

# Lokalt skolråd Dalviksskolan 2015-05-05

**§1 Mötet öppnas** av ordförande för lokala skolrådet, Elin Skoghäll.

**§2.1 Närvarande:** Per Johansson rektor, Elin Skoghäll åk3, Daniel Johansson åk 4 och 6, Helene Backman åk 2, Ewa Landén personal och Emma Ahnström åk F1.

**§2.2 Sekreterare** utses, Emma Ahnström.

## **§3 Godkännande av dagordning**

### **§4 Genomgång av föregående protokoll:**

- Trafiksituationen; Man inväntar svar från stadsbyggnadskontoret. Avsläppningsplats får man ha i åtanke vid ev kommande om/utbyggnation (beror på elevtrycket). Per Johansson ska ta med sig frågan och trycka på på förvaltningsnivå. Se föregående protokoll.
- Ombyggnationen har gett bättre arbetsmiljö. Investeringsstöd tack vare att det ev kommer nyanlända flyktingbarn-förberedelseklass. Oklart när detta blir. Dessa pengar(investeringsstödet) investeras i gamla fritidsgården. Se föregående protokoll.
- Elevenkät visar goda resultat. Se föregående protokoll.
- Nätmobbing, Mattias Ågren informerar angående detta för åk 4-6. Se föregående protokoll.
- Friluftsdag till låg kostnad, alla hade chans att prova på olika vintersporter. Se föregående protokoll.
- Förskoleklass. Nästa termin blir det tre grupper istället för fyra. Se föregående protokoll.
- Skolgårdsfesten-kostnadsfri? Riktlinje att aktiviteterna ska kosta hälften jämfört med tidigare. Flera skäl till att minska kostnaderna: Skolan ska vara avgiftsfri. Skolan ska inte hantera pengar. Se föregående protokoll.
- Klassföräldrar ska få tid på föräldramöte. Se föregående protokoll.
- Hur marknadsföra skolan? Positiv ryktesspridning. Upprustning av närmiljö? Använda kontakter som man har. Se föregående protokoll.
- Medborgarforum, påverka genom kommunen. Se föregående protokoll.

### **§5 Rapport från klassombudsmötet vt 2015:**

- Representanter från alla årskurser förutom åk 4 och F1-Linden. (Två

möten, pga missad kallelse)

-Bra att få egentid på föräldramötet angående skolgårdsfesten med mera.

-Maten: Bra mat. En del tycker att den är vuxeninriktad. Maten är från grunden lagad. En del tycker att det är för mycket ihopblandning av maten. Hur mycket mat slängs? Skolköket har minskat mängd hushållsavfall tack vare kampanj. Någon tycker det är mycket fisk. Bättre att satsa pengar på en rätt istället för två mindre bra. Alternativ rätt, allt som oftast. Alternativ rätt ofta gjord på rester från dagen innan. Kolonilott, närproducerat. Vid synpunkter på maten kan man med fördel gå direkt till Damir.

-Trafiksituationen: Fortsatt problem vid grinden hos F-1:an. Bilar gör u-svängar över trottoaren. Beteendeproblem hos föräldrarna. Tips om att i början av skolstart informera om trafikvett/förhållningsregler. Åk runt istället för att svänga runt. Ev måla spärrlinjer för att tydliggöra att det inte är ok att köra upp på trottoaren. Betongsuggor -ej alternativ med tanke på renhållning mm. Fortsatt dialog med stadsbyggnadskontoret-tips på vad man kan göra?

-Vid ombyggnationen var det en hel del skräp som låg och skräpade. Vassa föremål. Att tänka på inför ev kommande renovering. Riskvärdering ska ske vid ombyggnation tillsammans med rektor.

-Sopning av grus under skoltid. De bara dyker upp. Personalen försöker stoppa/skjuta upp sopningen eller gå med eleverna när det är trafik på skolgården.

-Hemtjänsten parkerar precis vid ingång till skolgården vid pizzerian. Svårt att ta sig fram och förbi.

-Nöjda med skolan och personal.

-Otryggt i omklädningsrummet. Skärmväggar har varit uppe på tal många gånger. Finns beslut att det ska upp, men en "seg" fråga. Lukt, rensning av rör har skett men det fortsätter att lukta. Beläggning på golv. Omklädningsrummen städas varje morgon. När är det planerat med ombyggnation? Per kollar upp vad som är tänkt i fastighetsgenomgången.

Löpande underhåll/budget. Barnen har önskat, via elevrådet, att det ska komma upp handdukshållare, vilka nu finns på plats.

-Lokala skolrådet, god föräldrainsyn.

- Fler cykelställ framför allt vid gymnastiksalen önskas. Per tar det med vaktmästaren.

- Önskemål om kontinuitet vad gäller pedagoger, följa med upp i åldrarna.

- Åtgärder sker snabbt om det är något behövs göra.

- Rykte om att fadderverksamheten skulle minska. Stämmer inte. Fadderdagar fyra gånger/år. Fadderträffar regelbundet, var 4-5 vecka. Syftet bakom fadderträffarna kan förtydligas för barnen. Öka delaktigheten i planeringen av fadderverksamheten. Viktigt att vara lyhörda för om det inte fungerar i de olika grupperna-ute på remiss(Marie Miller).

- Inför bortagandet av Boken. Föräldrar hade önskat mer information för att hindra ryktesspridning. Det jobbas mycket med grupp sammansättningen.

-Läxor. Några före detta elever har meddelat att det är mer läxor när de kommer till högstadiet. Chockartat när de kommer till högstadiet. Studieteknik, för att lättast lära in. Läxor=repitition.

-Arbetsplanering: Veckoplanering som tas fram ihop mellan elever och lärare. Eleverna får inflytande och tar ansvar. Uppskattat.

#### **§6 Allmänt från skolledningen:**

Rektor Per Johansson informerar om tjänstefördelningen som pågår. Tjänstefördelning kopplat med budgeten. Flera samverkansmöten och inlämnade synpunkter. Per fattar därefter beslut. Sammantaget mindre antal personal till hösten. Minskning på fritidssidan. Färre barn.

Brukarenkät åk 5 har genomförts som ska ligga till grund för kvalitetsuppföljning. Fritidshem och förskoleklass har sin kvalitetsuppföljning i juni 2015 och åk 1-6 augusti 2015. Analys av detta

arbete kring resultat genomförs nu under våren.

Nationella prov NO-SO, genomförs inte utifrån riktlinjer från Skolverket där man inte behöver genomföra dessa. Detta som ett led att avlasta pedagogernas arbetssituation till förmån för undervisning.

Trygghetsenkät utformad av Olweus, norsk forskare, system med normer och värden i förebyggande syfte. Kartläggning i samarbete med Håkan Wetterö.

### **§7 Skolgårdsfesten och klassaktiviteter:**

Klassombud efterfråga lista på aktiviteter att ansvara för på skolgårdsfesten. Finns en pärm med aktiviteter som har utförts förr om åren. Tydlighet önskas. Efter årets skolgårdsfest kommer en aktuell aktivitetslista upprättas och finnas till hands inför nästa år.

Halvera kostnaderna för besökare.

Styra upp turtagningen.

Tiden för skolgårdsfesten: 1730-1930.

### **§8 Dokumentation av möten:**

Var hamnar protokollen från Lokalt skolråd? Protokollen kommer läggas ut på hemsidan. Information om att protokoll finns på hemsidan i månadsbrev.

### **§9 Övriga frågor:** Nej

### **§10 Nästa möte:** Bokas in [2015-09-15](#) klockan 1800-1930.

### **§11 Mötet avslutas** av ordförande Elin Skoghäll.