

## MINNESANTECKNINGAR

---

### **Dialogträff Fritt val hemtjänst**

Tid: 20130514 kl. 13.15-15.00

Plats: Galleriet, Rådhuset

Närvarande: Handläggare socialförvaltningen: Johanna Eskengren, Ann Skoglund Ahlgren och Carina Nilsson.  
MG omsorg: Izla Ishak  
BCU AB: Erik Reuthammar  
Kommunal utförare: Helena Stenow, Lisbeth Benjaminsson, Elisabeth Ekman och Camilla Johansson.  
Carema Care: Carola Carlsson och Hanna Pyman  
Atlas amigo omsorg: Fardowsa Elmi, Ahmed Abdo Jamal och Mohamed Jamal.  
Omsorgscompagniet: Pia Gisslén och Elin Joelsson  
Home Care AB: Anne Bergqvist och Ivan Mikhail  
Seniorbolaget: Jan Cederquist  
Beställare: Eva Rosenkvist och Josefin Hagström

Sekreterare: Josefin Hagström

---

### **Pilotprojekt hemtjänst/hemsjukvård**

Inom rådande avtal för fritt val inom hemtjänst kan utföraren ta emot uppdrag att utföra delegerade hälso- och sjukvårdsuppgifter om det kan ske i samband med ett pågående besök samt är i en försumbar omfattning. Ingen extra ersättning utgår till utförare för delegerade uppgifter och utföraren kan även välja att inte ta emot uppgifterna.

För att öka samordningsvinsterna för den enskilde kommer ett pilotprojekt att starta upp i september. Projektets mål är att hitta lösningar som kan minska de antal personalkontakter som den enskilde har i sitt hem från hemtjänst- och hemsjukvårdspersonal. Det innebär att hemtjänstutföraren kommer få ett utökat ansvar för att utföra delegerade hälso- och sjukvårdsuppgifter. Projektets avgränsning är en kommunal hemtjänstgrupp, en privat hemtjänstutförare samt ett hemsjukvårdsteam.

### **Matdistribution**

Genom beslut i kommunfullmäktige har socialförvaltningen fått i uppdrag arbeta fram förslag till hur hemtjänsttagare ska kunna välja mellan olika matleverantörer och hur distribution kan ske på ett effektivt och kvalitativt bra sätt med utgångspunkt från befintliga krav på varm mat. Just pågår ett utredningsarbete för att tydliggöra vad detta kan innebära.

### **Företagsbesök**

Josefin kommer under hösten att göra företagsbesök hos alla utförare. Utgångspunkt för besöket är resultat från kvalitetsuppföljningen och andra frågor som har kommit fram och som bör diskuteras.

### **Kvalitetsuppföljning**

I kvalitetsuppföljningen ingår tre delar. Verksamhetsuppföljning, handläggarnas värdering och brukarenkät. Förvaltningen kommer att använda Socialstyrelsens Öppna

Jämförelser istället för att skicka ut en separat enkät. Verksamhetsuppföljningen kommer gå till på samma sätt som förra året och samma frågor kommer användas.

### **Nätverksträff**

Jönköpings kommun ingår i ett nätverk för kommuner som har infört olika valfrihetssystem. Nätverket samordnas av Sveriges kommuner och landsting (SKL). Josefin lämnar information från den senaste nätverksträffen.

- Etiskt plattform (läs mer på: <http://regeringen.se/sb/d/17040/a/202544>)
- Framtidens valfrihetssystem (läs mer på: <http://www.sou.gov.se/sb/d/17275>)

### **Diskussionspunkter**

#### *Grunder för ersättning:*

I Jönköpings kommun liksom i många andra kommuner som har ett valfrihetssystem inom hemtjänsten utgår ersättning från utförd tid. Antingen rapporterad eller elektroniskt registrerad. I vår kommun liksom i andra förs nu diskussioner om ersättningen kan utgå från andra variabler ex en målrelaterad ersättning eller olika nivåer beroende av kompetensnivå.

#### *Ickevalsalternativ*

Förvaltningen har fått i uppdrag att ta fram en turordningslista för ickevalsalternativet. Ett förslag ska lämnas till äldrenämnden under juni. Synpunkter begärdes in av utförarna. Det som lades fram var att listan framförallt skulle vara konkurrensneutral och rättvis.

#### *Information på [www.jonkoping.se/frittval](http://www.jonkoping.se/frittval)*

Synpunkter efterfrågas kring hur varje utförare presenteras på hemsidan. En diskussion följer kring vilken information som kan underlätta för den enskilde kunden att välja en utförare.

#### *Marknadsföring på ett etiskt sätt*

En utförare tar upp ett exempel som avser en annan utförare. En diskussion förs och frågor som kommer upp kring detta ska hanteras på två sätt. Dels är det utförarens ansvar att ta kontakt med den utföraren som synpunkter avser. Dels kan det även rapporteras till Josefin. Marknadsföring kommer finnas med som en stående punkt på dialogträffarna.

#### *Samarbete/samverkan handläggare – utförare*

Nya utförare har fått presentera sig för handläggarna vid uppstart. Detta har av handläggarna inte upplevs som givande då utförarna ofta ger samma information kring sitt företag. En diskussion förs om samarbetet kan ske på något annat sätt. Några handläggare kommer finnas med på dialogträffarna. Närvarande handläggare ska ta med sig frågan till sina kollegor för att vidare diskussion.