

Plats och tid

Tveta Vista kl. 13:00 – 16:15

Beslutande

Sara Larsson
Kjell Dahlström
Thomas Sjöberg
Björn Deichmann
Peter Isoz
Astrid Johansson
Erik Lagärde
Britt-Inger Leander
Eva Lundemo
Henrik Svensson
Björn Westberg (anmält förhinder)
Irene Folkevik
Stefan Johansson (anmält förhinder)
Bert-Åke Näslund
Berith Josefsson

Övriga närvarande

Jakob Smith, EY
Amanda Abrahamsson, EY
Imelda Kimblad §6, EY

Utses att justera

Sara Larsson
Kjell Dahlström

Ordförande

Sara Larsson

Sekreterare

Amanda Abrahamsson

Paragrafer

1–18

Justeringens plats och tid

Protokollet justeras digitalt.

Signaturer

Se protokollets sista sida.

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Organ	Kommunrevisionen
Sammanträdesdatum	2025-02-19
Datum för anslags uppsättande	Uppsattdatum
Datum för anslags nedtagande	Nedtagande datum
Förvaringsplats för protokollet	Klicka här för att ange text.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Innehåll**Sida**

§1. Upprop, val av justerare samt tid och plats för justering och fastställande av dagordning....	4
§2. Föregående mötesprotokoll.....	5
§3. Anmälningssärenden	6
§4. Förrättningar	7
§5. Inkomna skrivelser.....	8
§6. Föredragning: Uppföljning av tre granskningar från 2021 och 2022, Imelda Kimblad	9
§7. Uppföljning av internkontrollplan 2023 och 2024.....	10
§8. Föredragning: Granskning av avtalsuppföljning i Bostads AB Vätterhem och Jönköpings Kommuns Fastighetsutvecklings AB, Thomas Edin.....	12
§9. Beslut om revisionsplan 2025	13
§10. Beslut om projektplaner.....	14
§11. Behandling av yttrande till Parlamentariska kommittén.....	16
§12. Omvärldsbevakning	17
§13. Rapport från grupperna	18
§14. Rapporter från lekmannarevisorerna.....	19
§15. Rapporter från kommunfullmäktige.....	20
§16. Ekonomisk uppföljning revisionen	21
§17. Övriga ärenden.....	22
§18. Nominering lekmannarevision	23

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§1. Upprop, val av justerare samt tid och plats för justering och fastställande av dagordning

Ordförande hälsar alla välkomna och öppnar mötet.

Till justerare valdes Kjell Dahlström, justering sker snarast möjligt.

Upprop genomförs. Samtliga är närvarande förutom Stefan Johansson och Björn Westberg som anmält förhinder.

Sara informerar om att ärende 8 på dagordningen utgår, samt om ett tillkommande ärende nummer 18 vilket avser nominering avseende lekmannarevision. Revisorerna beslutar att dagordningen fastställs.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§2. Föregående mötesprotokoll

Föregående mötesprotokoll godkänns och läggs till handlingarna.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§3. Anmälningssärenden

Sara hälsar Berith Josefsson välkommen till kommunrevisionen. Berith och revisionsgruppen presenterar sig kort för varandra. Sara informerar kort om den gruppindelning som finns i kommunrevisionen och att det är svårt att byta grupper.

Vidare informerar Sara om en inbjudan till en digital utbildning om den nya socialtjänstlagen från EY. Utbildningen hålls den 21 februari kl. 9. Efter diskussion har presidiet landat i att de som önskar kan delta vid utbildningstillfället samt ta ut förrättningsarvode för detta.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§4. Förrättningar

Bert-Åke Näslund deltog 2025-01-28 på möte med Lindgårdens VD och auktoriserade revisor

Bert-Åke Näslund deltog 2025-01-30 på kommunfullmäktiges sammanträde

Kjell Dahlström, Sara Larsson och Eva Lundemo deltog 2025-01-30 på möte med EY angående granskningen av avtalsuppföljning (Vätterhem och Jönköpings Fastighetsutvecklings AB)

Sara Larsson deltog 2025-01-30 på kommunfullmäktiges sammanträde

Björn Westberg deltog 2025-01-31 på möte med Mediacenter

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§5. Inkomna skrivelser

Det har inkommit fem skrivelser vilka finns publicerade på Netpublicator.

- Kommunstyrelsens yttrande över granskning av internhyresmodellen. Presidiet tycker att svaret är okej. Ingen av revisorerna har några ytterligare kommentarer.
- Kommunstyrelsens yttrande över granskning av verkställighet av kommunfullmäktiges beslut. Presidiet anser att svaret är okej. Sara reagerar på sista meningen i svaret: *”Kommunrevisionens rekommendation om att överväga en årlig återrapportering av Jönköpingsförslag som inte är klara skulle innebära en ökad administration som inte står i proportion till nyttan”* vilket Sara menar är olyckligt.
- Inkommen skrivelse rörande start av ett gemensamt revisionskontor. Detta är inte något som är aktuellt för Jönköpings kommun.
- KPMG har skickat ut en save-the-date till sitt revisionsforum 2025 för kommuner och regioner. De ska återkomma med mer information och revisionen får därmed ta ställning till detta längre fram.
- Kommunfullmäktiges beslut rörande val av ledamot i kommunrevisionen.

Inkomna skrivelser läggs till handlingarna.

§6. Föredragning: Uppföljning av tre granskningar från 2021 och 2022, Imelda Kimblad

Granskningsrapporten har skickats ut till revisorerna inför sammanträdet. Imelda presenterar sig för gruppen och föredrar granskningsrapporten.

Revisorerna tackar Imelda för genomförd granskning och föredragning, samt ställer efterföljande frågor. Sara lyfter en formulering rörande yttre faktorer som bör justeras vilket övriga revisorer instämmer i. Skrivningen i missivet justeras till ”yttre faktorer *som nämnden inte har kunnat förutspå*”.

Revisorerna beslutar att lägga granskningsrapporten till handlingarna samt att missiv med ovan justering skickas till kommunstyrelsen, barn- och utbildningsnämnden, funktionsstödsnämnden, individ- och familjeomsorgsnämnden, stadsbyggnadsnämnden samt tekniska nämnden för kännedom.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§7. Uppföljning av internkontrollplan 2023 och 2024

I handlingarna finns internkontrollplaner för åren 2023 och 2024 med. Presidiet har behandlat samtliga kontrollpunkter. Sara föreslår att de går igenom genomförda kontrollmoment för respektive år. Övriga revisionsgruppen instämmer.

2023 års internkontroll

Verksamhetskontroller: Presidiet har valt ut ett projekt från 2023 (Granskning av lokalförsörjning, genomförd av PwC). Presidiet har gått igenom projektplanen och kontrollerat mot såväl granskningsrapport som missiv. Presidiet har också tittat på kostnaden för granskningen jämfört mot fakturerad kostnad, antal timmar per personalgrupp mot vad som framgår av avtalet samt tagit del av internt arbetsmaterial.

Kontroller av system och rutiner: Löneenheten har hjälpt till med detta kontrollmoment. Tre ledamöter har valts ut som stickprov vilka har följts under tre månader. Löneservice har återkommit med en rapport där de konstaterar att det inte finns några avvikelser samt att de underlag som finns för utbetalning är korrekta.

Kontroll av efterlevnad av regler, policyer och beslut: EY har genomfört detta kontrollmoment. EY har valt ut ett stickprov om tre granskningar för att kontrollera ifall granskningsområdet återfinns i en bakomliggande riskanalys. Av de tre stickproven finns i ett fall bäring bakåt, i ett fall delvis, och i ett fall ingen förankring i en tidigare riskanalys. För 2023 finns ingen officiell revisionsplan men det finns en lista på fördjupade granskningar. Även ett stickprov om tre projektplaner har genomförts för att kontrollera att dessa innehåller de delar som ska finnas. Rörande jäv behandlades detta vid januari sammanträdet 2023. Slutligen konstateras att inga dokument har publicerats på hemsidan 2023 på grund av krav på tillgänglighetsanpassning.

Finansiell kontroll: Ekonomisk uppföljning är ett ärende som hanteras vid varje sammanträde. Alla inkommande fakturor attesteras av Sara.

Kontroll avseende oegentligheter, mutor och jäv: Behandlades vid januari sammanträdet 2023.

Uppföljning av tecknat avtal gällande sakkunnigt biträde: Presidiet anser att PwC har levererat enligt avtal samt att allt hållit god kvalitet. Enda synpunkten är att det förekom vissa tekniska problem. Övriga revisionsgruppen har inget att tillägga.

Utifrån ovan konstateras att det inte finns några väsentliga avvikelser i kontrollplanen. Revisorerna beslutar att lägga internkontrollplan 2023 till handlingarna.

2024 års internkontroll

Samma kontrollmoment som genomförts för 2023 har genomförts för 2024.

Verksamhetskontroller: Likt 2023 års kontroll har presidiet tittat närmare på granskningen av skolfrånvaro (EY). Kontroll av projektplan mot missiv och granskningsrapport, antal timmar mot timtaxa i avtal etc. Inga avvikelser konstateras.

Kontroller av system och rutiner: Löneenheten har hjälpt till med detta kontrollmoment. Tre ledamöter har valts ut som stickprov vilka har följts under tre månader. Inga avvikelser konstateras.

Kontroll av efterlevnad av regler, policyer och beslut: Samma kontrollmoment som för 2023 har genomförts av EY. Rörande ifall det finns underlag i en riskanalys för val av djupgranskningar visar stickprovsundersökning att det i ett fall finns bäring bakåt, i ett fall delvis/nej, och i ett fall ingen förankring i en tidigare riskanalys. För 2024 finns ingen officiell revisionsplan men det finns en lista på fördjupade granskningar. Projektplaner har tagits fram på korrekt vis, dokument har publicerats på webbplatsen samt har jävsfrågan hanterats vid januari sammanträdet.

Finansiell kontroll: Ekonomisk uppföljning är ett ärende som hanteras vid varje sammanträde. Långt in på 2024 tappades revisionen med eftersläpning på siffror.

Kontroll avseende oegentligheter, mutor och jäv: Behandlades vid januari sammanträdet 2024.

Uppföljning av tecknat avtal gällande sakkunnigt biträde: Presidiet konstaterar att det har märkts att detta var det första året med nytt sakkunnigt biträde då det tar tid att lära känna varandra och våra respektive arbetssätt. Presidiet är nöjda med genomförda granskningar och kompetensnivån.

Utifrån ovan konstateras att det inte finns några väsentliga avvikelser i kontrollplanen. Revisorerna beslutar att lägga internkontrollplan 2024 till handlingarna.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§8. Föredragning: Granskning av avtalsuppföljning i Bostads AB Vätterhem och Jönköpings Kommuns Fastighetsutvecklings AB, Thomas Edin

Det blir ingen föredragning av granskningsrapporten vid dagens sammanträde. Jakob informerar kort om varför. Inom ett av bolagen, Jönköpings Kommuns Fastighetsutvecklings AB har det förts en diskussion då bolaget anser att de inte är upphandlande myndighet. Den som är upphandlande myndighet är den som ansvarar för uppföljning av avtal. Bolagets VD menar att kommunens upphandlingsavdelning tagit på sig att följa upp avtalen. För att granskningen ska bli komplett är Sara och Jakob därför överens om att det inom ramen för granskningen måste föras ett samtal med kommunens upphandlingsavdelning kring ansvarsfördelning, samt om och i så fall vilken uppföljning som görs för bolaget.

Eva lyfter att VD tidigare har tagit upp att han önskar bättre samarbete med kommunens upphandlingsavdelning.

Med bakgrund av ovan ska granskningen istället föredras vid marssammanträdet.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§9. Beslut om revisionsplan 2025

Presidiet konstaterar att det är ett omfattande och informativt dokument, vilket är positivt. Tanken är att revisionsplanen ska skickas till kommunens stadsdirektör, förvaltningsdirektörer och nämnddiarier.

Av revisionsplanen framgår bland annat information om granskningarnas tidsplan vilket är något som efterfrågats av förvaltningarna. Vidare är det positivt att det framgår ytterligare granskningar som revisionen bedömt aktuella för framtida granskningsinsatser, samt att det redogörs för varför de sex beslutade djupgranskningarna valts ut.

Revisorerna beslutar att anta revisionsplan för 2025, samt att EY ska expediera revisionsplanen till samtliga nämnddiarier, förvaltningsdirektörer och stadsdirektör.

Sara informerar kort rörande granskningen av tillväxtfrämjande åtgärder. I samråd med EY har presidiet beslutat att backa gällande denna granskning. Efter att ha tittat på tidigare granskning och svar har EY rått revisionen att avvakta med en djupgranskning i frågan för tillfället. EY föreslår istället ett samtal/en så kallad hearing. Presidiet ska fundera över detta.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§10. Beslut om projektplaner

Vid föregående sammanträde fick EY i uppdrag att ta fram ett antal projektplaner. EY har tagit fram sex projektplaner vilka finns med i handlingarna. Sara informerar om att revisionen kommer att besluta om projektplanerna en och en.

Projektplan rörande kommunens hantering av föreningsbidrag.

- Presidiet har diskuterat utifrån att det i granskningen kommer att genomföras stickprov där EY gör urvalet. Presidiet menar att det finns en risk att hamna i en jävssituation. För att undvika detta föreslår Jakob att de som har koppling till föreningar i kommunen som mottar bidrag från kommunen inte deltar i beslut eller beredning av granskningen. Jakob tydliggör att medlemskap inte utgör en risk utan att det snarare avser ifall man sitter med i styrelse eller på annat sätt är operativt ansvarig i en förening som får bidrag från kommunen.
- Utifrån ovan diskussion avstår Thomas Sjöberg, Peter Isoz samt Björn Deichmann.
- Revisorerna beslutar att anta projektplanen och att starta upp granskning av hantering föreningsbidrag med ovan tillägg i jävsfrågan, samt att kontaktperson för granskningen är Irene Folkevik.

Projektplan rörande långsiktig planering för den demografiska utvecklingen.

- Revisorerna har inga synpunkter på projektplanen.
- Revisorerna beslutar att anta projektplanen och att starta upp granskning av långsiktig planering för den demografiska utvecklingen, samt att kontaktperson för granskningen är Erik Lagärde.

Projektplan rörande krisberedskap inom den kommunala hälso- och sjukvården.

- Revisorerna har inga synpunkter på projektplanen.
- Revisorerna beslutar att anta projektplanen och att starta upp granskning av krisberedskap inom den kommunala hälso- och sjukvården, samt att kontaktperson för granskningen är Erik Lagärde.

Projektplan rörande upphandlingsprocessen.

- Presidiet diskuterat projektplanen och föreslår ett tillägg av revisionsfråga: *Hur säkerställer nämnderna att en ändamålsenlig kontroll och styrning sker av upphandlingsprocessen?* Sara redogör kort för bakgrunden till tillägget. Det ska inte göras några intervjuer med nämndpresidier eller dokumentgranskning på nämndnivå.
- Revisorerna beslutar att anta projektplanen med ovan tillägg och att starta upp granskning av upphandlingsprocessen, samt att kontaktperson för granskningen är Kjell Dahlström.

Projektplan rörande vattenförsörjning.

- Revisorerna är överens om att denna granskning kan bli känslig utifrån ett sekretessperspektiv. Gruppen för en längre diskussion rörande sekretess. Jakob lyfter att det är viktigt att ha med sig under granskningens gång och att mycket handlar om att vara lyhörd för kommunen – dialog och kommunikation med kommunen är viktigast. Vidare informerar Jakob om att revisionen har rätt att ta del av

sekretessbelagt material. EY gör ingen sekretessprövning, detta måste komma från kommunens sida.

- Grupp 3 har diskuterat skalskydd och risk för exempelvis drönarattacker och önskar tillägg av revisionsfråga rörande detta. Under revisionsfråga 2 läggs det till en underfråga: *Säkerställs exempelvis skalskydd?*
- Revisorerna beslutar att anta projektplanen med ovan tillägg och att starta upp granskning av vattenförsörjning, samt att kontaktperson för granskningen är Sara Larsson.

Projektplan rörande förebyggande arbete för att förhindra välfärdsbrott vid anlitande av privata utförare.

- Presidiet har fört en diskussion kring begreppet privata utförare. Revisorerna beslutar att *privata* ska bytas ut mot *externa* genomgående i projektplanen.
- Revisorerna beslutar att anta projektplanen med ovan justering och att starta upp granskning av förebyggande arbete för att förhindra välfärdsbrott vid anlitande av externa utförare, samt att Björn Deichmann är kontaktperson.

Sammanträdet pausas för fika kl. 14.31.

Sammanträdet återupptas kl. 14.49.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§11. Behandling av yttrande till Parlamentariska kommittén

Sara informerar om att revisionen ska yttra sig om arvodessystemet för kommande mandatperioder. Diskussionen avser därmed inte antal ledamöter eller revisionens grupper.

Sara berättar vidare att presidiet bjöds in till kommitténs augustimöte där de blev utfrågade. Därefter har kommittén tagit frågan vidare där Sara i egenskap av ordförande samt stadskontoret fått i uppdrag att föreslå nya arvodessystem. Kommittén har utifrån detta förordat stadskontorets förslag. Innan årsskiftet inkom en remiss från kommittén där man efterfrågar revisionens yttrande i frågan. Vid föregående sammanträde beslutades att presidiet skulle invänta återkoppling från gruppledarna för att därefter skriva ihop ett gemensamt yttrande. Efter påminnelse inom Peter och Erik med synpunkter samt skrev Erik ett eget yttrande. Utifrån ovan har presidiet skrivit fram ett förslag till yttrande.

Sara förklarar kort hur arvodessystemet sett ut bakåt i tiden. Vidare förklarar Sara presidiets respektive stadskontorets förslag i mer detalj för gruppen (förslagen återfinns bland inkomna skrivelser till januari-sammanträdet). En av förändringarna i presidiets förslag avser arvoderingen av lekmannarevisionen som föreslås förändras för att ligga i linje med SKR:s rekommendation kring hur dessa uppdrag ska arvoderas. Arvoderingen ska baseras på den gruppering som finns av bolagen. Grupperingen görs utifrån bland annat bolagets balansomsättning och omsättning.

Stadskontoret föreslår en modell med individuell debitering av timmar för respektive ledamot vilket Sara menar är olämpligt och som också framgår av presidiets förslag. Vidare menar Sara att den sammanställning som framgår av stadskontorets skrivelse inte är helt rättvisande då den är beräknad på olika antal ledamöter samt på 10 månader istället för 12 månader.

Kjell menar att den stora skillnaden mellan presidiets och stadskontorets förslag ligger i formerna för inläsningsarvode, i övrigt är förslagen ganska lika. Sara lämnar ordet fritt.

Revisorerna för en längre diskussion utifrån de förslag som finns. Bland annat diskuteras det fasta arvodet och hur detta inte bör betalas ut ifall en ledamot inte aktivt deltar vid sammanträden och inläsning. Sara håller med men menar att detta är svårt att komma åt. Därtill diskuteras fördelningen av bolag till lekmannarevisorerna och syftet med arvoderingen utifrån den gruppering som finns. Sara menar att de måste ta hänsyn till vilka ledamöter som är lämpliga för vilka bolag, men att grundinställningen är att uppdragen ska fördelas jämnt.

Erik tackar Sara för genomgången av förslagen samt ber om ursäkt för sitt tonläge vid föregående sammanträde. Erik önskar en justering i presidiets förslag till yttrande: att ordet *önskemål* från stadskontoret byts till *förslag* från stadskontoret.

Revisorerna beslutar att anta presidiets förslag med ovan justering som sitt yttrande till Parlamentariska kommittén.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§12. Omvärldsbevakning

Sara konstaterar att det händer hemska saker runt om i landet och att Jönköping är relativt förskonat. Sara konstaterar också att revisionen ligger i framkant avseende vissa områden då många av frågorna som berörs i beslutade projektplaner har uppkommit i media i olika sammanhang.

Den nya utbildningsdirektören har uttalat sig om inrymning. Erik informerar om att frågan lyftes av grupp 2 redan hösten 2023 med betoning på att man ska öva för detta. Grupp 2 tog upp frågan igen hösten 2024 då det framkom att en säkerhetskonsult anställts som varit ute på samtliga förskolor och skolor och informerat om säkerhetsarbetet, samt har man börjat öva på inrymning. Revisorerna diskuterar detta kort. Sara menar att detta är något som skulle kunna tas med bland de gemensamma frågorna vid höstens möten med nämnderna.

Thomas lyfter HVB-hem som tvingats stänga samt att polisen varnat för kriminella nätverk kopplat till HVB-hemmen. Vidare lyfts att det är svårt att få en bild över hur situationen med HVB-hem ser ut samt hur många det finns. Revisorerna för en fortsatt diskussion utifrån detta.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§13. Rapport från grupperna

Grupp 1

- Presidiet har arbetat med genomförandet av internkontrollplanerna för 2023 och 2024, samt med yttrandet till Parlamentariska kommittén och budgetfrågan.
- Jakob informerar om att vi närmar oss slutrevision vilket kommer behandlas vid aprilsammanträdet. Vid marssammanträdet är tanken att revisionsberättelsen och övriga handlingar ska diskuteras så att ett beslut kan fattas i april. Jakob och Sara menar därför att revisorerna i sina respektive grupper ska fundera igenom sina nämnder och eventuella saker att lyfta inför marssammanträdet. Detta ifall det är något särskilt som bör uppmärksammas eller noteras för någon av nämnderna. Därtill önskar fullmäktiges presidium bli förvarnade om eventuella noteringar bland nämnderna.

Grupp 2

- Björn informerar att han kontaktade Transportstyrelsen rörande yrkeshögskolan VFG som han lyfte vid föregående gruppmöte och revisionssammanträde. Transportstyrelsen konstaterade brister och har fattat beslut om att återkalla VFG:s tillstånd att bedriva utbildning för yrkesförarkompetens. Enligt Transportstyrelsen kan utbildaren inte säkerställa att verksamheten lever upp till de krav som ställs

Grupp 3

- Peter lyfter de två punkter som Björn W tog upp vid gruppmötet rörande textilåtervinning, samt förslaget om bussar från Kanalgatan ut på Östra torget vilket stoppats men ett nytt förslag saknas fortfarande.
- Astrid lyfter att tekniska kontoret fått i uppdrag att bygga en ny utelekplats samt att den genomfart genom Gränna som diskuterats inte blir av.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§14. Rapporter från lekmannarevisorerna

Sara berättar att man tidigare år haft ett slutrapporteringsmöte där revisionen träffade KPMG och bolagen. Förra veckan inkom ett mejl där det framgår att koncernledning och KPMG inte ser något behov av ett sådant möte. Sara och Thomas har istället blivit inbjudna till ett möte i början av mars där tanken är att KPMG ska avrapportera hela koncernen för dem i egenskap av att de är lekmannarevisorer i Rådhus AB. Sara svarade att samtliga revisorer i så fall ska bjudas in till detta möte samt att mötet ska vara fysiskt. Detta har accepterats. Mötet kommer därmed att äga rum den 5 mars kl. 8.30-11, plats vet man inte ännu.

Den 17 mars hålls ett extra digitalt möte där EY ska presentera den grundläggande granskningen rörande lekmannarevisionen. Efter avrapporteringen kommer granskningsrapporterna att distribueras för signering. Utkast på granskningsrapporter kommer att skickas ut i förväg.

Angående stiftelserna har Sara pratat med Pia Karlsson på finansavdelningen. Mellan kl. 8-12 den 19 mars kommer Pia att finnas tillgänglig att boka en tid med ifall revisorerna har frågor rörande stiftelserna. Pia kommer att mejla ut handlingarna minst en vecka innan detta tillfälle.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§15. Rapporter från kommunfullmäktige

Bert-Åke deltog vid kommunfullmäktiges senaste sammanträde. Rapport från sammanträdet finns publicerad på Netpublicator.

Nästa sammanträde i fullmäktige hålls den 27 februari, då deltar Britt-Inger och Henrik.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§16. Ekonomisk uppföljning revisionen

Den ekonomiska uppföljningen finns publicerad på Netpublicator. Sara konstaterar att det inte finns så mycket att säga om den ekonomiska uppföljningen än så länge.

Den ekonomiska uppföljningen läggs till handlingarna.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§17. Övriga ärenden

Inga övriga ärenden.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§18. Nominering lekmannarevision

Då det tillkommit en ny ledamot i kommunrevisionen behöver det fattas ett beslut om nominering till kommunfullmäktiges valberedning.

Revisorerna beslutar att nominera Berith Josefsson till lekmannarevisor. Särskilt protokoll upprättas och skickas snarast till kommunfullmäktige, samt att Erik Hugander entledigas från samma uppdrag. Beslutet fattas med omedelbar justering.

Mötet avslutas kl. 16.15.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: KJELL DAHLSTRÖM

Date: 2/24/2025 7:53:50 AM

BankID refno: 019536bb-8575-73f8-9b96-1c7dabfd2076



Kjell Dahlström

Signed by: SARA LARSSON

Date: 2/25/2025 12:45:55 PM

BankID refno: 01953ced-6424-75a7-bdb8-cd4891ab7bc1



Sara Larsson