

Resultat- och kvalitetsberättelse



2016

Kålgårdsverkstan

Innehållsförteckning

Inledning	3
Varför en resultat- och kvalitetsberättelse?	3
Vår enhet	3
Kvalitetsarbete.....	4
Medborgare	5
Brukarundersökning funktionshinderomsorgen	5
Synpunktshantering	5
Uppföljningsbara mål	6
Verksamhet	7
Systematiskt förbättringsarbete.....	7
Dokumentation.....	7
Kvalitetsrevision	8
Händelsehantering	8
Uppföljningsbara mål	9
Arbetsgivare	10
Medarbetarundersökning.....	10
Nyckeltal, personal	10
Uppföljningsbara mål	11
Ekonomi	12
Uppföljningsbara mål	12
Enhetens ekonomi, tusentals kronor (tkr).....	12
Mer information	13

Inledning

Varför en resultat- och kvalitetsberättelse?

En resultat- och kvalitetsberättelse sammanställs för att du som bor i Jönköpings kommun ska kunna få inblick i verksamheten och kunna ta del av vilka resultat som uppnås. Genom en resultat- och kvalitetsberättelse redovisas också de mål som enheten arbetat med under året.

Vår enhet

Verksamhetsbeskrivning

Presentation av enheten

Kålgårdsverkstan är en del av område Arbete och Assistans. En daglig verksamhet som i hög utsträckning är inriktat mot arbete. Genom ett pedagogiskt arbetssätt strävar verksamheten efter att ge samhällsdeltagande utifrån var och ens förmåga och intresse, våra arbetsuppgifter är

- olika monterings och packeteringsuppdrag åt företag
- vi har ett snickeri där vi utför träarbeten.

Antal anställda: 8 varav 5 kvinnor 3 män

Enhetschefer: Lena Hedell Affi Lundström

Särskilda händelser i år

Aktivt arbete med ständiga förbättringar har gjort att arbetsmiljön ytterligare har förbättrats för att få en så bra verksamhet som möjligt.

2 av medarbetarna har fått utbildning i teckenkommunikation. 1 av medarbetarna har fått utbildning i det pedagogiska arbetet. 2 verksamhetsdagar genomfördes under hösten i Vadstena.

Arbetslaget har läst MI i studiecirkelform, vilken har givit många bra verktyg inte minst till dokumentationen.

Arbetet med att få nya kunder har fått bra resultat.

Verksamhetsdag för deltagarna med både teori och friskvård var mycket uppskattat.

Några från verksamheten deltog i julmarknaden på Kålgården, där de sålde alster från träverkstan.

Deltagarna fick uppleva ett fantastiskt luciatåg från handledarna och de blev också bjudna på jull-

unch.

Kvalitetsarbete

En verksamhet med kvalitet följer de krav och mål som gäller enligt lagar och andra föreskrifter för verksamheten samt beslut som har meddelats med stöd av sådana föreskrifter.

Socialtjänsten i Jönköpings kommun redovisar kvalitet ur fyra olika perspektiv.

- Medborgare- Vad tycker de medborgare som behöver vår hjälp?
- Verksamhet - Hur säkerställer vi en god kvalitet i vårt utförande?
- Arbetsgivare - Hur skapar vi ett arbetsklimat som leder till god kvalitet i vårt utförande?
- Ekonomi - Hur hanterar vi våra resurser?

Medborgare

Brukarundersökning funktionshinderomsorgen

Beskrivning

För att kunna utveckla kvaliteten är det viktigt att återkommande fånga åsikterna hos de medborgare som kommer i kontakt med verksamheten. Brukarundersökningen är gjord av socialförvaltningen och på ett urval av de brukare som har insats inom funktionshinderomsorgen i Jönköpings kommun. Siffrorna i tabellen visar ett medelvärde för området respektive funktionen. Skalan är 1-10 där 1 innebär "inte alls nöjd" och 10 "i allra högsta grad nöjd".

Enhetschefens kommentar

Resultatet visar på att vi aktivt arbetar med att deltagarna har inflytande över sin dagliga verksamhet.

Resultatindikator	Utfall
Inflytande	8
Arbetsmiljö	8,5

Synpunktshantering

Beskrivning

Genom att löpande fånga upp synpunkter (beröm, klagomål och förbättringsförslag) är målet att löpande kunna åtgärda orsakerna till synpunkterna och därigenom förbättra verksamheten. I tabellen nedan visas antalet synpunkter som registrerats för enheten i det digitala systemet för synpunktshantering.

Enhetschefens kommentar

Trots aktivt arbete med att öka infödet av synpunkter och klagomål har vi inte nått bättre resultat.

Resultatindikator	Utfall
Förbättringsförslag	0
Klagomål	0
Beröm	1

Uppföljningsbara mål

Mål:

Förbättringsarbete



Målet har nåtts eller förväntas nås

Beskrivning av mål

Varje enhet ska under året genomföra förbättringsarbeten i verksamheten. De genomförda förbättringsarbetena ska ta sin utgångspunkt i ett medborgarperspektiv.

Enhetschefens kommentar

Ständiga förbättringar har varit en stående punkt på APK och APT, ett arbetsverktyg i det dagliga arbetet.

Mål:

Delaktighet



Osäker bedömning om målet nås

Beskrivning av mål

Andelen medborgare som upplever delaktighet och inflytande rörande insatsernas utformning av funktionshinderomsorgen ska öka inom 2016.

Enhetschefens kommentar

Det har pågått ett utvecklingsarbete på våra veckomöten och stormöten där man använt olika hjälpmedel bl.a bilder. Målet har varit att öka inflödet av idéer, synpunkter och frågor till ledningsgruppen och förbättringar i verksamheten.

Mål:

Synpunkter och klagomål



Osäker bedömning om målet nås

Beskrivning av mål

Ökad inflödet av synpunkter och klagomål i incontroll

Enhetschefens kommentar

Vi har rutiner för att få ut "Hjälp oss att bli bättre" Vid ny/uppföljning av genomförandeplan så lämnar vi också med broschyren. Antalet svar har trots detta inte ökat.

Verksamhet

Systematiskt förbättringsarbete

Grunden för utveckling av en arbetsplats är att arbeta systematiskt med förbättringsarbete. Ett viktigt inslag är att uppmärksamma och försöka arbeta med att förbättra det som gått fel. Förbättringsarbetet ska genomsyra arbetsplatsen och genom årlig egenkontroll görs en granskning av hur långt enheten kommit. Mätarens utslag indikerar enhetens egen bedömning av det systematiska förbättringsarbetet där rött=nej, gult=delvis och grönt=ja.



Enhetschefens kommentar

Det systematiska förbättringsarbetet har varit focus i det dagliga arbetet under hela året. Då det inte varit så många händelser och störningar, synpunkter och klagomål så är det en mindre del i förbättringsarbetet som utgått från det. Det finns emellertid flera dokumenterade standards/rutinkort som är väl kända för samtliga medarbetare.

Dokumentation

Varje år görs en egenkontroll av dokumentationen genom stickprov. De områden som granskas är bland annat att dokumentationen ska vara lätt att följa, innehålla relevant information och att det inte ska finnas kränkande formuleringar. Mätarens utslag indikerar enhetens egen bedömning av dokumentationen där rött=nej, gult=delvis och grönt=ja.



Enhetschefens kommentar

Dokumentationen i verksamheten är i stort sett mycket bra.

Enhetschefens kommentar

Kvalitetsrevision

Socialtjänsten genomför kvalitetsrevisioner av enheterna, som har sin utgångspunkt i nationellt reglerade krav om egenkontroll. Syftet med kvalitetsrevisionen är att se hur kvalitetsarbetet organiseras. Resultatet av kvalitetsrevisionen ger en bild av hur systematisk enheten är i det arbetet. Däremot ska inte omdömet i kvalitetsrevisionen tolkas som en fullständig bild av vilken kvalitet som finns inom enheten.

Revisorns kommentar

2015

Verksamheten har ett kvalitetsmedvetande och är i början av ett systematiskt kvalitetstänkande. Systematiska angreppssätt är införda inom vissa områden. Det finns tillämpningar av angreppssätt inom några områden. Verksamheten har några få uppföljningar som kan påvisa tydliga resultat.

Förutsättningar för att förbättra verksamheten

Verksamheten arbetar bra och systematiskt med värdegrund. Verksamheten behöver fortbildning kring kvalitetsarbete för att få med samtliga medarbetare i arbetssättet. Verksamheten behöver utveckla arbetsplatsen så att förbättringsarbetet ska bli en del av vardagen. Vidare behöver tillämpningen av kvalitetsarbetet och arbetet med uppföljningar och resultat vidareutvecklas. Samma genomarbetade strategi som används i värdegrundsarbetet kan även appliceras på andra områden.

Händelsehantering

För att kunna utveckla verksamhetens kvalitet är det viktigt att hela tiden hitta områden som behöver utvecklas och förbättras. En del av detta är att kartlägga de händelser som uppstår i vardagen. Genom att klargöra möjliga orsaker och arbeta med åtgärder och uppföljning kan verksamhetens kvalitet förbättras.

I tabellen nedan visas de områden där flest händelser rapporterats under året.

Vi arbetar dagligen med ständiga förbättringar och hittar områden som behöver utvecklas, därav lågt utfall.

Resultatindikator	Utfall
-------------------	--------

Resultatindikator	Utfall
Utrustning/lokaler	1
Läkemedel	
Omvårdnad Socialtjänst	
Kommunikation/information	
Transporter/förflyttning	3
Övrigt	
Säkerhet	3

Uppföljningsbara mål

Mål:

Ständiga förbättringar



Målet har nåtts eller förväntas nås

Beskrivning av mål

Utveckla arbetet med ständiga förbättringar och skapa fler rutinkort.

Enhetschefens kommentar

Ständiga förbättringar är idag en naturlig del i arbetet. Flera rutinkort har arbetats fram under året.

Arbetsgivare

Om medarbetarna mår bra är det till fördel för den vård, omsorg, stöd och behandling som ska utföras åt kommunens medborgare. I Jönköpings kommun finns det också särskilda mål med det personalpolitiska arbetet, som innebär att kommunen har särskilt högt satta ambitioner vad gäller att vara en bra och attraktiv arbetsgivare.

Medarbetarundersökning

En del av medarbetarundersökningens frågor mäter Hållbart Medarbetarengageman, HME. Frågeområdena är ledarskap, motivation och styrning.

Inget resultat på grund av att för låg svarsfrekvens.

Resultatindikator	Enhet	Nämnd
Ledarskap		4,1
Motivation		4,3
Styrning		4,1

Nyckeltal, personal


Enligt VIP 2016-2018 ska sjukfrånvaron minska. Särskild vikt ska ägnas kvinnor eftersom sjukfrånvaron är avsevärt högre bland dem än bland män. Vidare ska enligt VIP timanställningar minska och hållas på en balanserad nivå utifrån behovet. Uppföljning görs därför av timlön som andel (%) av den totala arbetstiden. Jämförelse görs med värdet för nämnden. Antalet timmar utförda av timanställda redovisas även omräknat till antal årsarbetare. Uppföljning görs också av fyllnadstid och övertid. Uppgifterna avser mars-december.

Resultatindikator	Enhet	Nämnd
Sjukfrånvaro i % av ordinarie arbetstid	0,6	6,8
Fyllnadstid som andel (%) av den totala arbetstiden		1,1
Antal timmar fyllnadstid omräknat till årsarbetare	0,01	21,57
Övertid som andel (%) av den totala arbetstiden	0,7	1,2
Antal timmar övertid omräknat till årsarbetare	0	23,23
Timlön som andel (%) av den totala arbetstiden	7,6	12,1
Antal timmar timlön omräknat till årsarbetare	0,48	232,75

Uppföljningsbara mål

Mål:

Salutogent arbetssätt

 Målet har nåtts eller förväntas nås

Beskrivning av mål

Andelen medarbetare som upplever att funktionshinderomsorgen stödjer ett salutogent arbetssätt ska vara oförändrad eller öka under 2016.

Enhetschefens kommentar

Personalen har fått en endagars utbildning av extern konsult i salutogent förhållningssätt. All personal har också gjort studiebesök i andra verksamheter inom daglig verksamhet för att studera det salutogena arbetssättet.

Mål:

KASAM

 Målet har ej nåtts eller bedöms inte kunna nås

Beskrivning av mål


Under 2016 ska vi arbeta med att samtliga medarbetare ska uppleva större känsla av sammanhang.

Enhetschefens kommentar

Ej genomfört.

Mål:

Mindre sjukfrånvaro.

 Osäker bedömning om målet nås

Beskrivning av mål

Minska antalet sjukdagar per arbetstagare under 2016.

Enhetschefens kommentar


Friskvårdsdag har genomförts vilket främjat det goda samarbetet i gruppen.

Ekonomi

Uppföljningsbara mål

Mål:

Budget i balans.

 Målet har nåtts eller förväntas nås

Beskrivning av mål

Öka närvaron bland deltagarna som ett led för att få en budget i balans.

Enhetschefens kommentar

En del av det dagliga arbetet.

Enhetens ekonomi, tusentals kronor (tkr)

Enheten har ett resurseffektivt tänk när de sätter in vikarier och gör inköp.

Det har också varit ett aktivt arbete med att öka närvaron bland våra deltagare.

Verksamhet	Budget	Utfall	Avvikelse
Total	0	-693,3	693,3

Mer information

I den här resultat- och kvalitetsberättelsen finns en bild av enhetens resultat och arbetet för att förbättra kvaliteten.

Vill du veta mer kan du tala med våra medarbetare, men också själv söka information på:

- Jönköpings kommun - www.jonkoping.se (sökord KKIK)
- Öppna jämförelser - Resultat i jämförelse med andra kommuner - www.socialstyrelsen.se/oppnajamforelser
- Inspektionen för vård och omsorg - www.ivo.se
- Socialstyrelsen - www.socialstyrelsen.se