

Resultat- och kvalitetsberättelse



2016

Sb Sveavägen

Innehållsförteckning

Inledning	3
Varför en resultat- och kvalitetsberättelse?	3
Vår enhet	3
Kvalitetsarbete.....	3
Medborgare	5
Brukarundersökning funktionshinderomsorgen	5
Synpunktshantering	5
Uppföljningsbara mål	6
Verksamhet	7
Systematiskt förbättringsarbete.....	7
Dokumentation.....	7
Kvalitetsrevision	8
Händelsehantering	8
Uppföljningsbara mål	9
Arbetsgivare	10
Medarbetarundersökning.....	10
Nyckeltal, personal	10
Uppföljningsbara mål	11
Ekonomi	13
Uppföljningsbara mål	13
Enhetens ekonomi, tusentals kronor (tkr).....	13
Mer information	14

Inledning

Varför en resultat- och kvalitetsberättelse?

En resultat- och kvalitetsberättelse sammanställs för att du som bor i Jönköpings kommun ska kunna få inblick i verksamheten och kunna ta del av vilka resultat som uppnås. Genom en resultat- och kvalitetsberättelse redovisas också de mål som enheten arbetat med under året.

Vår enhet

Verksamhetsbeskrivning

Presentation av enheten

Servicebostaden Sveavägen ligger på, Sveavägen 41 i Jönköping. Där jobbar åtta medarbetare och alla är kvinnor.

Till servicebostaden förutom gemensamlägenheten ingår nio lägenheter.

Ansvarig enhetschef är Altijana Samardzija

I boendeformen ingår omsorgs- och serviceinsatser, vilket innebär individuellt anpassad hjälp i den dagliga livsföringen. Denna ska tillgodose psykiska, fysiska och sociala behov. De ska tillgodose behov av hälso- och sjukvård, fritidsverksamhet och kulturella aktiviteter.

Särskilda händelser i år

Under 2016 har enhetschef Ingrid Jönsson gått i pension och verksamheten har fått en ny chef, Altijana Samardzija.

Kvalitetsarbete

En verksamhet med kvalitet följer de krav och mål som gäller enligt lagar och andra föreskrifter för verksamheten samt beslut som har meddelats med stöd av sådana föreskrifter.

Socialtjänsten i Jönköpings kommun redovisar kvalitet ur fyra olika perspektiv.

- Medborgare- Vad tycker de medborgare som behöver vår hjälp?
- Verksamhet - Hur säkerställer vi en god kvalitet i vårt utförande?
- Arbetsgivare - Hur skapar vi ett arbetsklimat som leder till god kvalitet i vårt utförande?

- Ekonomi - Hur hanterar vi våra resurser?

Medborgare

Brukarundersökning funktionshinderomsorgen

Beskrivning

För att kunna utveckla kvaliteten är det viktigt att återkommande fånga åsikterna hos de medborgare som kommer i kontakt med verksamheten. Brukarundersökningen är gjord av socialförvaltningen och på ett urval av de brukare som har insats inom funktionshinderomsorgen i Jönköpings kommun. Siffrorna i tabellen visar ett medelvärde för området respektive funktionen. Skalan är 1-10 där 1 innebär "inte alls nöjd" och 10 "i allra högsta grad nöjd".

Resultatindikator	Utfall
Insatsen i sin helhet	8,33
Insatsens utförande	8,51
Fritidsaktiviteter	6,11
Information	7,69
Trygghet	8,38
Inflytande.	7,8
Bemötande	8,81

Synpunktshantering

Beskrivning

Genom att löpande fånga upp synpunkter (beröm, klagomål och förbättringsförslag) är målet att löpande kunna åtgärda orsakerna till synpunkterna och därigenom förbättra verksamheten. I tabellen nedan visas antalet synpunkter som registrerats för enheten i det digitala systemet för synpunktshantering.

Resultatindikator	Utfall
Förbättringsförslag	0
Klagomål	1
Beröm	0

Uppföljningsbara mål

Mål:

Förbättringsarbete



Målet har nåtts eller förväntas nås

Beskrivning av mål

Varje enhet ska under året genomföra förbättringsarbeten i verksamheten. De genomförda förbättringsarbetena ska ta sin utgångspunkt i ett medborgarperspektiv.

Mål:

Fritids-och kulturaktivitet



Målet har nåtts eller förväntas nås

Beskrivning av mål

Medborgarna ska erbjudas minst en enskild fritids- och kulturaktivitet per vecka, samt en fritids- och kulturaktivitet i grupp per vecka

Enhetschefens kommentar

Medborgarna har fått möjlighet att välja grupp eller enskild aktivitet varje vecka.

Verksamhet

Systematiskt förbättringsarbete

Grunden för utveckling av en arbetsplats är att arbeta systematiskt med förbättringsarbete. Ett viktigt inslag är att uppmärksamma och försöka arbeta med att förbättra det som gått fel. Förbättringsarbetet ska genomsyra arbetsplatsen och genom årlig egenkontroll görs en granskning av hur långt enheten kommit. Mätarens utslag indikerar enhetens egen bedömning av det systematiska förbättringsarbetet där rött=nej, gult=delvis och grönt=ja.



Enhetschefens kommentar

Det systematiska förbättringsarbetet utgår från händelser och synpunkter som rapporteras i Incontrol och delvis från förbättringsområden som identifieras och diskuteras på Apt/Apk.

Egenkontrollen visar att vi försätter utvecklingen av det systematiska förbättringsarbetet under 2017. Vi behöver bli bättre på att förbättra och följa upp det som rapporteras in via händelsehanteringsystemet som arbetar fram rutiner kring det systematiska förbättringsarbetet.

Dokumentation

Varje år görs en egenkontroll av dokumentationen genom stickprov. De områden som granskas är bland annat att dokumentationen ska vara lätt att följa, innehålla relevant information och att det inte ska finnas kränkande formuleringar. Mätarens utslag indikerar enhetens egen bedömning av dokumentationen där rött=nej, gult=delvis och grönt=ja.



Enhetschefens kommentar

Egenkontrollen med avseende dokumentation påvisar att genomförandeplanerna och sociala journalförningen behöver förbättras som uppföljning i tid, bättre journal anteckningar vid avvikelser osv.

Enhetschefens kommentar

Kvalitetsrevision

Socialtjänsten genomför kvalitetsrevisioner av enheterna, som har sin utgångspunkt i nationellt reglerade krav om egenkontroll. Syftet med kvalitetsrevisionen är att se hur kvalitetsarbetet organiseras. Resultatet av kvalitetsrevisionen ger en bild av hur systematisk enheten är i det arbetet. Däremot ska inte omdömet i kvalitetsrevisionen tolkas som en fullständig bild av vilken kvalitet som finns inom enheten.

Revisorns kommentar

2015

Verksamheten har ett kvalitetsmedvetande och är i början av ett systematiskt kvalitetstänkande. Systematiska angreppssätt är införda inom vissa områden. Det finns tillämpningar av angreppssätt inom några områden. Verksamheten har några få uppföljningar som kan påvisa tydliga resultat.

Förutsättningar för att förbättra verksamheten

Verksamheten behöver fortbildning kring kvalitetsarbete för att få med samtliga medarbetare i arbetssättet. Verksamheten behöver utveckla arbetsplatsen så att förbättringsarbetet ska bli en del av vardagen. Verksamheten behöver vidareutveckla tillämpningen av sitt kvalitetsarbete samt arbeta mer med uppföljningar och resultat.

Händelsehantering

För att kunna utveckla verksamhetens kvalitet är det viktigt att hela tiden hitta områden som behöver utvecklas och förbättras. En del av detta är att kartlägga de händelser som uppstår i vardagen. Genom att klargöra möjliga orsaker och arbeta med åtgärder och uppföljning kan verksamhetens kvalitet förbättras.

I tabellen nedan visas de områden där flest händelser rapporterats under året.

Resultatindikator	Utfall
Utrustning/lokaler	
Läkemedel	2
Omvårdnad Socialtjänst	

Resultatindikator	Utfall
Kommunikation/information	
Transporter/förflyttning	6
Säkerhet	

Uppföljningsbara mål

Mål:

Händelser och störningar, synpunkter och klagomål

◆ Osäker bedömning om målet nås

Beskrivning av mål

Att öka antalet rapporter händelser och störningar, synpunkter och klagomål i Incontrol

Enhetschefens kommentar

Antal rapporterade händelser och störningar har ökat under året.

Arbetsgivare

Om medarbetarna mår bra är det till fördel för den vård, omsorg, stöd och behandling som ska utföras åt kommunens medborgare. I Jönköpings kommun finns det också särskilda mål med det personalpolitiska arbetet, som innebär att kommunen har särskilt högt satta ambitioner vad gäller att vara en bra och attraktiv arbetsgivare.

Medarbetarundersökning

En del av medarbetarundersökningens frågor mäter Hållbart Medarbetarengageman, HME. Frågeområdena är ledarskap, motivation och styrning.

Resultatindikator	Enhet	Nämnd
Ledarskap		4,1
Motivation		4,3
Styrning		4,1

Nyckeltal, personal


Enligt VIP 2016-2018 ska sjukfrånvaron minska. Särskild vikt ska ägnas kvinnor eftersom sjukfrånvaron är avsevärt högre bland dem än bland män. Vidare ska enligt VIP timanställningar minska och hållas på en balanserad nivå utifrån behovet. Uppföljning görs därför av timlön som andel (%) av den totala arbetstiden. Jämförelse görs med värdet för nämnden. Antalet timmar utförda av timanställda redovisas även omräknat till antal årsarbetare. Uppföljning görs också av fyllnadstid och övertid. Uppgifterna avser mars-december.

Resultatindikator	Enhet	Nämnd
Sjukfrånvaro i % av ordinarie arbetstid	0,4	6,8
Fyllnadstid som andel (%) av den totala arbetstiden		1,1
Antal timmar fyllnadstid omräknat till årsarbetare	0,02	21,57
Övertid som andel (%) av den totala arbetstiden	0,3	1,2
Antal timmar övertid omräknat till årsarbetare	0,04	23,23
Timlön som andel (%) av den totala arbetstiden	18,2	12,1
Antal timmar timlön omräknat till årsarbetare	1,29	232,75

Uppföljningsbara mål

Mål:

Enhetens värdegrund

 Målet har nåtts eller förväntas nås

Beskrivning av mål


Fördjupa och utvärdera framtagna värdegrund

Enhetschefens kommentar

Under verksamhetsdagen har gruppen fördjupat och utvecklat verksamhetens egna värdegrund.

Mål:

Stödja friskvårdsinsatser

 Målet har nåtts eller förväntas nås

Beskrivning av mål


Planera en halv friskvårdsdag tillsammans med medarbetarna, samt stödja hälsoinspiratören i hans arbete.

Enhetschefens kommentar

Medarbetarna har varit på ett dygn på Isaberg samt deltagit i Blodomloppet.

Mål:

Ständiga förbättringar

 Målet har nåtts eller förväntas nås

Beskrivning av mål


Att vi ska fortsätta arbetet med ständiga förbättringar, Förbättringsområden resulterar i rutinkort

Enhetschefens kommentar

Medarbetarna har jobbat med ständiga förbättringar på apt, dem har en egen pärm. Under året har de tagit fram och utvecklat rutinkort kring tex brandlarm, schema.

Mål:

Miljödiplomering

 Målet har nåtts eller förväntas nås

Beskrivning av mål

Arbeta enligt miljöhandboken, samt göra miljöberättelse där två resurspersoner är utsedda

Enhetschefens kommentar

Resurspersonerna har utvecklat rutiner kring sortering och verksamheten har bytt till lågenergilampor.

Mål:

Plattform

 Målet har nåtts eller förväntas nås

Beskrivning av mål

Alla nya medarbetare ska gå utbildningen Plattform, samt att två resurspersoner delger sin kompetens

Enhetschefens kommentar


Under året har all personal gått på en MI utbildning och en av dem har under förra året gått utbildning i specialpedagogik.

Ekonomi

Uppföljningsbara mål

Mål:

Hålla tilldelad kalkyl

 Målet har nåtts eller förväntas nås

Beskrivning av mål

Att följa ekonomilister varje månad, och påtala förändringar

Enhetschefens kommentar

Medarbetarna har följt ekonomilister och diskuterat kostnader på apt.

Enhetens ekonomi, tusentals kronor (tkr)

Verksamhet	Budget	Utfall	Avvikelse
Total	0	-320,4	320,4

Mer information

I den här resultat- och kvalitetsberättelsen finns en bild av enhetens resultat och arbetet för att förbättra kvaliteten.

Vill du veta mer kan du tala med våra medarbetare, men också själv söka information på:

- Jönköpings kommun - www.jonkoping.se (sökord KKIK)
- Öppna jämförelser - Resultat i jämförelse med andra kommuner - www.socialstyrelsen.se/oppnajokforelser
- Inspektionen för vård och omsorg - www.ivo.se
- Socialstyrelsen - www.socialstyrelsen.se