

Resultat- och kvalitetsberättelse



2016

Grb Havsörnsgatan 67

Innehållsförteckning

Inledning	3
Varför en resultat- och kvalitetsberättelse?	3
Vår enhet	3
Kvalitetsarbete.....	4
Medborgare	5
Brukarundersökning funktionshinderomsorgen	5
Synpunktshantering	5
Uppföljningsbara mål	6
Verksamhet	7
Systematiskt förbättringsarbete.....	7
Dokumentation.....	7
Kvalitetsrevision	8
Händelsehantering	8
Uppföljningsbara mål	9
Arbetsgivare	11
Medarbetarundersökning.....	11
Nyckeltal, personal	11
Uppföljningsbara mål	12
Ekonomi	13
Uppföljningsbara mål	13
Enhetens ekonomi, tusentals kronor (tkr).....	13
Mer information	14

Inledning

Varför en resultat- och kvalitetsberättelse?

En resultat- och kvalitetsberättelse sammanställs för att du som bor i Jönköpings kommun ska kunna få inblick i verksamheten och kunna ta del av vilka resultat som uppnås. Genom en resultat- och kvalitetsberättelse redovisas också de mål som enheten arbetat med under året.

Vår enhet

Verksamhetsbeskrivning

Presentation av enheten

Gruppboende Havsörnsgatan 67 är beläget på Råslätt. Enhetschef är Madeleine Häggström och inom denna verksamhet arbetar, under 2016, sex medarbetare, fem kvinnor och en man. En personalstyrka med en lång och gedigen erfarenhet av omsorgsarbete. På gruppboendet bor det fem medborgare.

Vårt uppdrag är att verkställa den enskildes beslut om insatsen Bostad med särskild service för vuxna enligt LSS (9 § 9 LSS, 1993:387). För verksamhet enligt LSS (1993:387) står att: ”Målet skall vara att den enskilde får möjlighet att leva och bo som andra.” Goda levnadsvillkor är ett övergripande kvalitetsbegrepp för insatser enligt LSS. För insatser inom lagens verksamhetsområde finns sju kvalitetskriterier framtagna. Dessa kriterier är respekt för den enskildes rätt till självbestämmande, inflytande, integritet och kontinuitet samt tillgänglighet, delaktighet och helhetssyn.

Vårt uppdrag är även att vara professionella yrkesutövare där vårt arbetssätt skall präglas av stor lyhördhet för den enskildes integritet och behov. För att kvalitetssäkra detta har funktionen tagit fram nya riktlinjer och utbildning angående den sociala dokumentationen samt en gemensam teoretisk grundutbildning, Plattform IF. Resultatet vi vill uppnå med detta är att säkerställa goda levnadsvillkor och rättssäkerhet för den enskilde genom att öka möjligheten till information, inflytande, kontinuerlig uppföljning och utvärdering av insatsen.

För att vi medarbetare skall lyckas skapa goda levnadsvillkor för den enskilde, bör vi sträva efter att främja ett öppet klimat och en god psykosocial arbetsmiljö

Kvalitetsarbete

En verksamhet med kvalitet följer de krav och mål som gäller enligt lagar och andra föreskrifter för verksamheten samt beslut som har meddelats med stöd av sådana föreskrifter.

Socialtjänsten i Jönköpings kommun redovisar kvalitet ur fyra olika perspektiv.

- Medborgare- Vad tycker de medborgare som behöver vår hjälp?
- Verksamhet - Hur säkerställer vi en god kvalitet i vårt utförande?
- Arbetsgivare - Hur skapar vi ett arbetsklimat som leder till god kvalitet i vårt utförande?
- Ekonomi - Hur hanterar vi våra resurser?

Medborgare

Brukarundersökning funktionshinderomsorgen

Beskrivning

För att kunna utveckla kvaliteten är det viktigt att återkommande fånga åsikterna hos de medborgare som kommer i kontakt med verksamheten. Brukarundersökningen är gjord av socialförvaltningen och på ett urval av de brukare som har insats inom funktionshinderomsorgen i Jönköpings kommun. Siffrorna i tabellen visar ett medelvärde för området respektive funktionen. Skalan är 1-10 där 1 innebär "inte alls nöjd" och 10 "i allra högsta grad nöjd".

Resultatindikator	Utfall
Insatsen i sin helhet	8,33
Insatsens utförande	8,51
Fritidsaktiviteter	6,11
Information	7,69
Trygghet	8,38
Inflytande.	7,8
Bemötande	8,81

Synpunktshantering

Beskrivning

Genom att löpande fånga upp synpunkter (beröm, klagomål och förbättringsförslag) är målet att löpande kunna åtgärda orsakerna till synpunkterna och därigenom förbättra verksamheten. I tabellen nedan visas antalet synpunkter som registrerats för enheten i det digitala systemet för synpunktshantering.

Enhetschefens kommentar

Under året 2016 har det inte inkommit några klagomål eller förbättringsförslag till verksamheten.

Resultatindikator	Utfall
Förbättringsförslag	
Klagomål	
Beröm	

Uppföljningsbara mål

Mål:

Förbättringsarbete



Målet har nåtts eller förväntas nås

Beskrivning av mål

Varje enhet ska under året genomföra förbättringsarbeten i verksamheten. De genomförda förbättringsarbetena ska ta sin utgångspunkt i ett medborgarperspektiv.

Enhetschefens kommentar

Samtliga aktiviteter har lett till att alla mål är uppfyllda.

Aktivitet 1: Målet är uppnått. Samtliga medborgare på gruppboendet har under året 2016 erbjudits minst en enskild fritids- och kulturaktivitet per vecka samt en fritids- och kulturaktivitet i grupp per vecka.

Aktivitet 2: Målet är uppnått. Samtliga medborgare har ett hjälpmedel utifrån metoden tydliggörande pedagogik efter att samtlig personal varit på studiebesök på Majvallen.

Aktivitet 3: Målet är uppnått. Personalen har genom året 2016 aktivt arbetat med att få in mer friskvård i vardagen för våra medborgare. Detta genom att exempelvis ta en omväg till affären, ta bussen in till stan från en busshållplats längre bort osv.

Verksamhet

Systematiskt förbättringsarbete

Grunden för utveckling av en arbetsplats är att arbeta systematiskt med förbättringsarbete. Ett viktigt inslag är att uppmärksamma och försöka arbeta med att förbättra det som gått fel. Förbättringsarbetet ska genomsyra arbetsplatsen och genom årlig egenkontroll görs en granskning av hur långt enheten kommit. Mätarens utslag indikerar enhetens egen bedömning av det systematiska förbättringsarbetet där rött=nej, gult=delvis och grönt=ja.



Enhetschefens kommentar

Förbättringar som har ägt rum under året berör tex. årsagendan, händelserapportering, rutinkort och olika förbättringar som gör att medborgarna får en bättre vardag. Många förbättringar kring medborgarna är centrerade runt det pedagogiska arbetet vilket medför att medborgarna blir tryggare i sin vardag på Havsörnsgatan exempelvis genom bilder.

Det finns en förslagslåda stående i entrén med texten "hjälp oss att bli bättre". Detta är en förslagslåda riktad mot anhöriga som genom detta sätt får en möjlighet till att påverka vår verksamhet. Under 2016 har personalen inte fått in några klagomål eller synpunkter i förslagslådan.

En gång i månader håller medarbetarna på Havsörnsgatan i en brukarträff där medborgarna får framföra sin åsikt och talan kring verksamheten.

Personalen på Havsörnsgatan arbetar kontinuerligt med att förbättra genomförandeplaner, riskbedömningar, pedagogik och uppmuntrar medborgarna till att delta i olika aktiviteter och friskvård. Dock framkommer det i egenkontrollen att personalen måste bli bättre på att följa upp och åskådliggöra deras förbättringsarbete.

Att arbeta med förbättringar i verksamheten (speciellt årsagenda, händelserapportering och rutinkort) har gjort att medarbetarna känner att de har mer kontroll, ordning och reda på vad som ska göras i verksamheten.

Dokumentation

Varje år görs en egenkontroll av dokumentationen genom stickprov. De områden som granskas är bland annat att dokumentationen ska vara lätt att följa, innehålla relevant information och att det inte ska finnas kränkande formuleringar. Mätarens utslag indikerar enhetens egen bedömning av dokumentationen där rött=nej, gult=delvis och grönt=ja.



Enhetschefens kommentar

Genomförandeplanerna på Havsörnsgatan 67 är väl formulerade och utförliga. Det framgår tydligt hur medborgaren vill bli bemött och dess dagliga rutiner.

Medarbetarna på Havsörnsgatan 67 använder en årsagenda för att säkerställa när varje genomförandeplan ska revideras.

I genomförandeplanen framgår det även tydligt vilka mål medborgaren har och hur målen ska uppnås eller underhållas. Det framgår också tydligt när stöd ska ges som tex. vid matsituationer.

Den sociala dokumentationen sammanställs var tredje månad och händelser av

Enhetschefens kommentar

betydelse är dokumenterade. Händelserna följs sedan upp tills de är åtgärdade.

Kvalitetsrevision

Socialtjänsten genomför kvalitetsrevisioner av enheterna, som har sin utgångspunkt i nationellt reglerade krav om egenkontroll. Syftet med kvalitetsrevisionen är att se hur kvalitetsarbetet organiseras. Resultatet av kvalitetsrevisionen ger en bild av hur systematisk enheten är i det arbetet. Däremot ska inte omdömet i kvalitetsrevisionen tolkas som en fullständig bild av vilken kvalitet som finns inom enheten.

Revisorns kommentar

2015

Verksamheten är i början av ett kvalitetsmedvetande. Systematiska angreppssätt är påbörjade inom vissa områden. Verksamheten har inga eller få uppföljningar som kan påvisa tydliga resultat.

Förutsättningar för att förbättra verksamheten

Verksamhetens medarbetare behöver kompetensutveckling kring kvalitetsarbete för att kunna utveckla och förbättra sina arbetsuppgifter. För att ha förutsättningarna till ett fortsatt kvalitetsarbete bör verksamheten se över sina angreppssätt. Verksamheten behöver påbörja tillämpningen av sitt kvalitetsarbete samt hur de systematiskt följer upp förbättringsområden.

Händelsehantering

För att kunna utveckla verksamhetens kvalitet är det viktigt att hela tiden hitta områden som behöver utvecklas och förbättras. En del av detta är att kartlägga de händelser som uppstår i vardagen. Genom att klargöra möjliga orsaker och arbeta med åtgärder och uppföljning kan verksamhetens kvalitet förbättras.

I tabellen nedan visas de områden där flest händelser rapporterats under året.


Personalgruppen har aktivt arbetat under året 2016 med att rapportera in händelser och störningar i vårt system InControl. Samtliga InControls har lyfts och diskuterats på APK.

Resultatindikator	Utfall
Utrustning/lokaler	2
Läkemedel	3
Omvårdnad Socialtjänst	
Kommunikation/information	1
Transporter/förflyttning	3
Säkerhet	3

Uppföljningsbara mål

Mål:

Händelser och störningar samt synpunkter och klagomål

 Målet har nåtts eller förväntas nås

Beskrivning av mål

Kontinuerligt rapportera händelser och störningar samt synpunkter och klagomål i InControl samt arbeta med uppföljning.

Enhetschefens kommentar

Samtliga aktiviteter har lett till att alla mål är uppfyllda.

Aktivitet 1: Målet är uppnått. Personalen har uppnått målet med att rapportera in "Händelser och störningar" samt "Synpunkter och klagomål" i inrapporteringsystemet Incontrol. Både rutinen kring "Händelser och störningar" samt "Synpunkter och klagomål" finns som rutin i rutinpärmen och uppföljning sker kontinuerligt vid APK.


Aktivitet 2: Målet är uppnått. Både rutinen kring "Händelser och störningar" samt "Synpunkter och klagomål" finns som rutin i rutinpärmen och uppföljning sker kontinuerligt vid APK. Samtlig personal uppvisar goda kunskaper händelsehanteringsystemet, InControl.

Aktivitet 3: Målet är uppfyllt. Samtlig personal har genomgått webbutbildning InControl.

Aktivitet 4: Målet är uppfyllt. Inkomna InControls genomgås vid nästkommande APT och uppföljning sker som stående punkt på APK.

Mål:

Verksamhetsnära kvalitetsarbete

 Målet har nåtts eller förväntas nås

Beskrivning av mål

Arbeta med tydliggörande av rutiner kring arbetet med ständiga förbättringar samt uppföljning.

Enhetschefens kommentar

Samtliga aktiviteter har lett till att alla mål är uppfyllda.

Aktivitet 1: Målet är uppfyllt. I verksamheten finns rutinkort på alla rutiner och nya rutinkort görs kontinuerligt. Pärmen över rutinkort genomgås en gång per år. Även ansvarsområden ses över kontinuerligt. Ständiga förbättringar finns som stående punkt på APT samt APK.

Aktivitet 2: Målet är uppfyllt. Samtlig personal använder genomförandeplaner, underschema och rutinpärmar som verktyg i förbättringsarbeten i det dagliga arbetet.

Arbetsgivare

Om medarbetarna mår bra är det till fördel för den vård, omsorg, stöd och behandling som ska utföras åt kommunens medborgare. I Jönköpings kommun finns det också särskilda mål med det personalpolitiska arbetet, som innebär att kommunen har särskilt högt satta ambitioner vad gäller att vara en bra och attraktiv arbetsgivare.

Medarbetarundersökning

En del av medarbetarundersökningens frågor mäter Hållbart Medarbetarengageman, HME. Frågeområdena är ledarskap, motivation och styrning.

Resultatindikator	Enhet	Nämnd
Ledarskap		4,1
Motivation		4,3
Styrning		4,1

Nyckeltal, personal


Enligt VIP 2016-2018 ska sjukfrånvaron minska. Särskild vikt ska ägnas kvinnor eftersom sjukfrånvaron är avsevärt högre bland dem än bland män. Vidare ska enligt VIP timanställningar minska och hållas på en balanserad nivå utifrån behovet. Uppföljning görs därför av timlön som andel (%) av den totala arbetstiden. Jämförelse görs med värdet för nämnden. Antalet timmar utförda av timanställda redovisas även omräknat till antal årsarbetare. Uppföljning görs också av fyllnadstid och övertid. Uppgifterna avser mars-december.

Resultatindikator	Enhet	Nämnd
Sjukfrånvaro i % av ordinarie arbetstid	1,7	6,8
Fyllnadstid som andel (%) av den totala arbetstiden		1,1
Antal timmar fyllnadstid omräknat till årsarbetare	0,1	21,57
Övertid som andel (%) av den totala arbetstiden	0,3	1,2
Antal timmar övertid omräknat till årsarbetare	0,07	23,23
Timlön som andel (%) av den totala arbetstiden	23,3	12,1
Antal timmar timlön omräknat till årsarbetare	1,47	232,75

Uppföljningsbara mål

Mål:

Stödja friskvårdsinsatser

 Målet har nåtts eller förväntas nås

Beskrivning av mål


Friskvårdsaktivitet, en halvdag/ år.

Enhetschefens kommentar

Målet är uppnått. Enhetschef har tillsammans med hälsoinspiratör planerat och genomfört en friskvårdsaktivitet under våren 2016.

Mål:

Fortsätta miljöarbetet

 Målet har nåtts eller förväntas nås

Beskrivning av mål

Stående punkt på APK.

Enhetschefens kommentar

Aktivitet 1: Målet är uppnått. Hållbart miljöarbete är inskriven som en stående punkt i årsagendan.


Aktivitet 2: Målet är uppnått. Vi följer upp miljöarbetet genom att vi har det som en stående punkt på APK.

Ekonomi

Uppföljningsbara mål

Mål:

Ekonomi

 Målet har nåtts eller förväntas nås

Beskrivning av mål

Målet för 2016 är att resurshushålla med våra tilldelade medel och att ha en budget i balans.

Enhetschefens kommentar

Målet är uppnått. Personalen har genom året påvisat ett ekonomiskt tänk genom att resurshålla behovet av vikarier vid exempelvis sjukdomar, vård av barn och ledighet. Personalen ser även över schemat vid storhelger samt sommarsemestern genom att göra om schemat då beläggningen av vår medborgare ändras. Personalen har även visat på ett ekonomiskt tänk när det gäller inköp av mat och övriga inköp.

Enhetens ekonomi, tusentals kronor (tkr)

Positiv kalkyl.

Verksamhet	Budget	Utfall	Avvikelse
Total	0	-291	291

Mer information

I den här resultat- och kvalitetsberättelsen finns en bild av enhetens resultat och arbetet för att förbättra kvaliteten.

Vill du veta mer kan du tala med våra medarbetare, men också själv söka information på:

- Jönköpings kommun - www.jonkoping.se (sökord KKIK)
- Öppna jämförelser - Resultat i jämförelse med andra kommuner - www.socialstyrelsen.se/oppnajamforelser
- Inspektionen för vård och omsorg - www.ivo.se
- Socialstyrelsen - www.socialstyrelsen.se