

- kommunfullmäktige
- kommunstyrelsen
- övriga nämnder
- förvaltning

Reglemente för äldrenämnden

Fastställt av kommunfullmäktige 2018-12-20 § 309

NÄMNDENS UPPGIFTER

Allmänt om nämndens uppgifter

§ 1

Äldrenämnden ska fullgöra kommunens uppgifter inom socialtjänsten avseende omsorgen om äldre, den kommunala hälso- och sjukvården samt de övriga uppgifter inom äldreomsorgsområdet som socialtjänstlagen och andra gällande författningar anger att en socialnämnd ska ansvara för. Detta med undantag för de uppgifter som socialnämnden eller individ- och familjeomsorgsnämnden ansvarar för enligt reglemente.

Verksamheten ska bygga på ett salutogent förhållningssätt där individens känsla av sammanhang, värdigt liv och välbefinnande stärks genom självbestämmande, delaktighet och meningsfullhet.

Nämndens övergripande uppgifter

2§

Nämnden ansvarar för kommunens äldreomsorg och att enskilda får service, upplysningar, råd, stöd och bistånd inom nämndens verksamhetsområde, enligt bland annat socialtjänstlagen, SoL (2001:453). Nämnden ansvarar också för den kommunala hälso- och sjukvården inom nämndens ansvarsområde, enligt hälso- och sjukvårdslagen, HSL (2017:30).

Nämnden ansvarar för det arkivmaterial som finns hos äldrenämnden.

Nämnden är personuppgiftsansvarig för de register och annan behandling av personuppgifter som sker inom nämndens verksamhetsområde. Nämnden har även ett övergripande ansvar för att ange riktlinjer för personuppgiftsbehandling inom nämndens verksamhetsområde. Detta för att säkerställa att behandlingen sker i enlighet med EU:s dataskyddsförordning.

Nämnden har övergripande ekonomiskt, juridiskt, administrativt och driftsmässigt ansvar för egna system och digitala tjänster inom förvaltningen.

Nämnden ansvarar för administrationen av Kommunala pensionärsrådet, KPR.

Allmänt om nämndens ledningsfunktion och styrfunktion

§ 3

Socialförvaltningen utgör en förvaltning med syfte att verka för en sammanhållen socialtjänst. Förändringar i socialförvaltningens organisation som påverkar ansvarsfördelningen mellan socialnämnden, äldrenämnden och individ- och familjeomsorgsnämnden ska samordnas mellan berörda nämnder. Om behov föreligger av nämndbeslut avseende förändringar av förvaltningens organisation svarar socialnämnden för detta. Förändringar i

förvaltningsorganisationen som sker inom nämndens ansvarsområde hanteras av förvaltningschef i enlighet med nämndens delegationsförteckning.

Äldrenämnden ska inom sitt ansvarsområde bland annat

1. fastställa mål och riktlinjer för verksamheten och den ekonomiska styrningen
2. utfärda förvaltningsövergripande riktlinjer för socialförvaltningens verksamhet i enlighet med hälso- och sjukvårdslagen, HSL (2017:30)
3. upprätta förslag till verksamhets- och investeringsplan, löpande följa upp verksamhet och ekonomi samt fastställa internkontrollplan för äldrenämndens ansvarsområde
4. planera, samordna och följa upp kommunens socialförvaltning inom sitt ansvarsområde
5. verka för att kommunens äldreomsorg utvecklas i enlighet med de intentioner som anges i socialtjänstlagen
6. se till att samordning sker i frågor där både äldrenämnden, socialnämnden och individ- och familjeomsorgsnämnden har ett likartat ansvar, så att nämndernas riktlinjer till förvaltningen blir överensstämmande
7. verka för effektivt samarbete mellan nämndens verksamheter och de övriga samhällsorgan som har sociala uppgifter eller hälso- och sjukvårdsuppgifter

Övriga åligganden

§ 4

Äldrenämnden ska inom sitt förvaltningsområde lämna yttranden och upplysningar som kan begäras av kommunfullmäktige, kommunstyrelsen eller kommunens övriga nämnder. Nämnden får begära yttranden och upplysningar från dessa övriga nämnder när det behövs för att nämnden ska kunna fullgöra sina uppgifter.

Nämnden ska medverka i samhällsplaneringen och genom egna initiativ och som ett av socialförvaltningens tre remissorgan i samhällsplaneringsfrågor främja utvecklingen av en god samhällsmiljö.

Nämnden ansvarar för beredskapsplaneringen inom nämndens verksamhetsområde.

Nämnden ska se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt, de föreskrifter som kan finnas i lag eller förordning samt bestämmelserna i detta reglemente.

Äldrenämnden ska även i övrigt fullgöra de uppdrag som kommunfullmäktige har överlämnat till nämnden.

Ekonomi och medelsförvaltning

§5

Äldrenämnden ansvarar för om den ekonomiska förvaltningen inom sitt förvaltningsområde och att följa de föreskrifter som kommunfullmäktige fastställer för nämnden. I denna uppgift ingår bland annat att underhålla den lösa egendomen inom nämndens förvaltningsområde samt att handha egen donationsförvaltning.

Nämnden ska för kommunens räkning ansöka om och uppbära statsbidrag, som enligt gällande författningar utgår för verksamhet inom nämndens ansvarsområde.

Personalpolitik

§6

Äldrenämnden är anställningsmyndighet för personal vid sin förvaltning, med undantag för förvaltningschef som anställs av kommunstyrelsen. Nämnden ansvarar för personalfrågor inklusive arbetsmiljöfrågor inom sitt verksamhetsområde, med undantag för de frågor om personalpolitik som kommunstyrelsen ansvarar för.