

Checklista TA-Plan

Vad bör en ansökan för TA-Plan innehålla förutom det som framgår i e-tjänsten?

- En ritning som tydligt redovisar de vägmärken och anordningar du ska använda sig av, var de ska placeras för att värna om både trafikanter och de som arbetar. Visa även plats för eventuellt upplag. Bakgrundskarta bör vara svart-vit och i skala.
- Trafikföringsprincip som visar samtliga trafikantgruppers framkomlighet vid arbete. *Se "Exempel Trafikföringsprincip"*
- Överenskommelser med JLT och VY om kollektivtrafiken påverkas.
- Om parkeringsplatser tas i anspråk eller gata behöver stängas av ska LTF-ansökan bifogas som dokument i ansökan.

Information

Om ett projekt består av flera etapper ska det skickas in en TA-ansökan per etapp kopplat till giltigt grävtillstånd.

När parkeringsplatser tas i anspråk ska det hanteras enligt *"Checklista Parkering i Anspråk"*.

Innan arbete startar ska berörda kontaktas. Exempelvis boende, verksamheter, räddningstjänst, drift/snöröjning, post och miljöhantering. Entreprenör ska meddela gatuingenjör när arbetet påbörjas och avslutas.

TA-plan ansöks med rimlig giltighetstid.

1 - 5 dagars arbete = 2 veckor

1 - 2 veckors arbete = 1 månad

1 - 2 månaders arbete = 3 månader

3 - 6 månaders arbete = 6 månader

6 - 12 månaders arbete = 12 månader

[Jönköpings kommun - Arbete på väg](#)