

**Kund**

Namn- och adressuppgifter:

Person/org.nummer: \_\_\_\_\_

Telefonnummer: \_\_\_\_\_

--

## Anmälan till autogiro

Gäller betalningar till Jönköpings kommun

<b>Betalningsmottagare</b>	Namn Jönköpings kommun, Stadskontoret 551 89 Jönköping	
	Organisationsnummer 212000-0530	
<b>Betalningar som anmälan gäller</b>	<input type="checkbox"/> Jönköping Energi (el, elnät, fjärrvärme, stadsnät) Bg: 727-5811	
	<input type="checkbox"/> Vatten och avlopp, Jönköpings kommun TK, Bg: 5034-0421	
<b>Betalaruppgifter</b>	<input type="checkbox"/> June Avfall & Miljö AB, Bg: 5233-2475	
	<input type="checkbox"/> Jönköpings kommun, övrigt, Bg: 5921-0948, 5324-1220 *	
	* <i>Annan betalare</i> fungerar inte för detta val.	
<b>Betalaruppgifter</b>	Bank	
	Clearingnummer	Kontonummer
<b>Godkännande av villkor</b>	<i>Jag godkänner villkoren för anslutning till autogiro, och accepterar de regler för autogiro som står skrivna i denna handling.</i>	

Datum:.....

.....  
Namnteckning kund.....  
Namnförtydligande

**Annan betalare:** Om annan person än kunden ska betala via Autogiro, ska den personen också skriva under nedan. Bankuppgifter fylls i ovan.

Personnummer: \_\_\_\_\_

.....  
Namnteckning.....  
Namnförtydligande

Anmälan skickas till:

Jönköpings kommun  
Stadskontoret  
Kundfördringsenheten  
551 89 JÖNKÖPING

## Vill du göra det enkelt för dig?

2/2

Nu kan du tryggt låta oss på Jönköpings kommun sköta dina betalningar till oss. Med kommunens autogiro slipper du hålla reda på sista betalningsdatum.

### Så här går det till

Du behöver ett bankkonto (utan bankbok) eller personkonto och vi behöver en fullmakt från dig. Den får vi genom att du fyller i bifogade blankett. Då har vi ditt medgivande att göra uttag från kontot för dina betalningar till kommunen. Det enda du måste se till, är att det finns pengar på kontot för betalningen.

### Meddelande om betalning

Som vanligt får du faktura där det anges att beloppet kommer att betalas via autogiro.

### Hantering av personuppgifter

Dina personuppgifter registreras för att ditt ärende ska kunna hanteras. För mer information om hur vi hanterar personuppgifter se [www.jonkoping.se](http://www.jonkoping.se), ange sökord: personuppgifter.

Välkommen att kontakta oss du har frågor, tfn 036-10 60 50.

## Villkor

### Medgivande om uttag

Jag medger att uttag får göras från det angivna bankkontot på begäran av kommunen för överföring till denne. Jag ska senast bankdagen före förfallodagen ha tillräckligt med pengar på kontot för alla de betalningar som ska göras på förfallodagen. Detta förbinder jag mig till även gentemot banken. Jag medger att betalningarna får belastas mitt konto i banken bankdagen före förfallodagen. Banken är inte skyldig att pröva behörigheten av eller meddela mig i förväg om begärda uttag. Redovisning av uttagen får jag på kontoutdrag från banken. Medgivandet gäller också om jag får ett annat kontonummer eller byter bank.

### Om pengar saknas på kontot

Har jag inte senast bankdagen före betalningens förfallodag tillräckligt med pengar på kontot är jag medveten om att det kan innebära att betalningar inte blir utförda. Om betalningar ändå görs har banken rätt att ta ut ränta och avgifter, enligt bankens vid var tid gällande regler, för den skuld som därigenom uppstår.

### Insättning

Insättning på betalningsmottagarens konto görs på förfallodagen. Om täckning saknas på mitt konto bankdagen före förfallodagen men medel senare inflyter kan - efter överenskommelse mellan betalningsmottagaren och dennes bank - överföringen göras senare inom en vecka.

### Besked om kommande betalningar

För att uttag från mitt konto ska få göras ska betalningsmottagaren ha sänt meddelande till mig senast åtta (8) dagar före förfallodagen. Meddelandet – som kan avse flera förfallodagar – ska innehålla uppgift om betalningens belopp och förfallodag samt betalningssätt. Meddelandet kan ges via s.k. samfaktura och då får kontots adress användas för meddelandet. (Information om s.k. samfaktura kan fås från banken).

### Stopp av uttag genom att meddela betalningsmottagaren

Om jag inte medger ett uttag kan jag kontakta betalningsmottagaren senast två bankdagar före förfallodagen och begära att uttaget stoppas.

### Stopp av medgivande

Jag kan också stoppa alla uttag avseende medgivandet. Detta sker genom att jag underrättar banken senast två bankdagar före förfallodagen. Detta ska göras på en särskild blankett eller via annan rutin som anvisas av banken. När jag stoppat ett medgivande via banken innebär det att inga betalningar som grundas på det stoppade medgivandet blir gjorda förrän jag själv hävt stoppet. Har jag inte hävt ett stopp inom två månader upphör berätt medgivande att gälla.

### Återkallelse av medgivande

Mitt medgivande gäller tills vidare. Medgivandet upphör senast (5) bankdagar efter det att jag återkallat det. Om jag vill återkalla ett medgivande gör jag det genom meddelande till betalningsmottagaren eller skriftligt meddelande till banken.

### Bankens godkännande

Jag accepterar att banken ska godkänna att mitt konto kan användas för autogiro.

### Rätten att avbryta mina betalningar via autogiro

Banken får, men är inte skyldig att, avbryta min anslutning till autogiro om jag inte i rätt tid har tillräckligt belopp på mitt konto för mina betalningar, om kontoförhållandena förändras samt om jag vid upprepade tillfällen stoppar betalningar från kontot utan att ha välgrundade skäl för det. Även betalningsmottagaren får, i motsvarande fall, avbryta min anslutning till autogiro.

### Rätten att sambearbeta adressuppgifter

Bankgirocentralen BGC AB har i uppdrag att sköta Autogiro-rutinen för bankens räkning. Jag medger därför att uppgifter ur bankens register om kontots adress får sambearbetas med Bankgirocentralens uppgifter till ett adressregister.

### Övrigt

Ränta på kontot i min bank liksom eventuella avgifter utgår enligt de grunder som min bank vid varje tid allmänt tillämpar.