

Plats och tid

Sessionssalen, Hoven, Jönköping kl. 13:00 – 16.30

Beslutande

Elin Rydberg (S)
Britt-Marie Glaad (S)
Helene Lundholm (S) ersätter Åsa Eira Hillergård (S)
Eber Fransson (S)
Christer Florin(V)
Andrea Stjärne (L)
Elisabet Mattson (M)
Thomas Bäuml (M)
Helen Kling (SD) ersätter Lisbeth Wall (SD)
Carl Cunningham (KD)
Margareta Strömberg (KD)

Övriga närvarande

Eric Strömberg (S)
Ingegerd Hugosson (C)
Margot Herbertsson (V)
Jan-Olof Peterson(L)
Anna-Lena Näslund (M)
Sandra Furulund (M)
Hanna Widin (SD)

Stefan Österström, socialdirektör
Camilla Johansson, funktionschef äldreomsorgen
Carola Låstberg, funktionschef hälso- och sjukvården
Tom Pedersen, utvecklingsledare, § 47
Greger Kjellman, ekonomichef, § 48-49
Mia Chaib, lokalplaneringschef, § 49-50
Cecilia Landerholm, lokalplanerare, § 50
Lisen Prinzencreutz, administrativ chef

Utses att justera

Carl Cunningham (KD)

Ordförande

Elin Rydberg

Sekreterare

Lisen Prinzencreutz

Paragrafer

45-59

Justeringens plats och tid

Protokollet justeras digitalt.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Signaturer

Se protokollets sista sida.

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Äldrenämnden
Sammanträdesdatum	2024-04-17
Datum för anslags uppsättande	2024-04-25
Datum för anslags nedtagande	2024-05-17
Förvaringsplats för protokollet	Socialförvaltningen, digitalt

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Innehåll	Sida
§ 45 Fastställande av dagordning	4
§ 46 Informationsärende: Nytt inom förvaltningen	5 - 6
§ 47 Informationsärende: Självständig läkemedelshantering	7
§ 48 Informationsärende: Månadsrapport för uppföljning av ekonomi och verksamhet till och med mars 2024	8
§ 49 Investeringsplan 2025-2029	9 - 10
§ 50 Lokalprogram för Starrgatans äldreboende	11 - 12
§ 51 Yttrande över betänkandet Utvecklat samarbete för verksamhetsförlagd utbildning – långsiktiga åtgärder för sjuksköterskeprogrammen (SOU 2024:9)	13 - 14
§ 52 Yttrande över Riktlinje för arkiv i Jönköpings kommun	15
§ 53 Revidering av äldrenämndens delegationsordning	16
§ 54 Svar på initiativärende angående 12 timmars dygnsvila	17 - 18
§ 55 Meddelanden	19
§ 56 Anmälan av delegationsbeslut	20
§ 57 Kurser och konferenser	21
§ 58 Godkännande av förrättningar	22
§ 59 Övrigt	23

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 45

Fastställande av dagordning

Carl Cunningham (KD) inlämnar en skrivelse angående nämndens beslut den 14 februari 2024 om lokalhyra i Seniorernas hus. Frågan behandlas under punkten övrigt. Nämnden fastställer med detta dagordningen som är utskickad till sammanträdet.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 46

Informationsärende: Nytt inom förvaltningen

Föredragande: Stefan Österström socialdirektör, Camilla Johansson funktionschef äldreomsorg och Carola Låstberg funktionschef hälso- och sjukvården.

Avtalsrörelse och varsel

Fackförbundet Kommunal har varslat om strejk med start den 18 april 2024, omfattande bland annat kommunens budservice inom Tekniska kontoret.

Möte med påverkansgruppen angående regler om dygnsvila

Förvaltningen har genomfört möte med medarbetare, den så kallade påverkansgruppen, som framfört synpunkter på bland annat kommunens tillämpning av gällande EU-direktiv om dygnsvila. Enkät har på gruppens initiativ skickats till Kommunals medlemmar inom förvaltningens äldreomsorg och funktionshinderomsorg. Av de 992 personer som svarat på enkäten framkommer att 651 personer funderar på att säga upp sig, 889 personer anser att återhämtningen inte blivit bättre på grund av nya scheman, 678 personer anser att arbetsbelastningen ökat medan 285 personer anser att den är oförändrad. 711 personer anger att de har en kollega som sagt upp sig på grund av arbetstiderna och 502 personer anser att de inte varit delaktiga i schemalaggningen. Förvaltningen kommer att gå vidare med att se över skiftarbete under helgen och undersöka om det går att undvika arbete fredag kväll i anslutning till ledig helg. Vidare kommer förvaltningen undersöka om det går att få en längre återhämtning mellan helgtjänstgöring och kommande veckas arbetspass samt följa effekten av veckoslutsanställningar. Förvaltningen planerar därtill en uppföljning i september 2024 vad gäller effekter av aktuellt kollektivavtal kring EU-direktivet.

Strategiskt brottförebyggande råd

Ett brottförebyggande råd har skapats i Jönköpings kommun. Bland annat utgör brott mot äldre en brottskategori där det finns behov av bättre strukturerade arbetssätt.

Lägesbild inför sommaren

Rekrytering av sommarbemanningen pågår. Vissa äldreboenden är klara med rekryteringen, på andra är det svårare läge. Inom hälso- och sjuk-

vårdsfunktionen finns möjlighet till extra ersättning till ordinarie personal vid flytt av semester.

Upphandling inköp dagligvaror inom hemtjänsten

En leverantör, Coop, har lämnat bud i upphandlingen. Tilldelningsbeslut fattades av upphandlingsutskottet den 9 april 2024.

Rapport om hälsosamtal

Projektmedel finns för att bedriva hälsosamtal med äldre i preventivt syfte. Intresset har varit stort, även från personer som inte finns i äldreomsorgens verksamhet sedan tidigare. I dialog med kommunikationsavdelningen har förbättringar av kommunens hemsida genomförts, delvis utifrån respons och förslag från deltagare i projektet.

Organisationsförändring inom hälso- och sjukvårdsfunktionen

Med anledning av hög chefsomsättning inom hälso- och sjukvårdsfunktionen har ett förslag tagits fram för en organisationsförändring. Bland annat anställs chefer med särskilt rehabansvar med uppdrag att jobba teamsorienterat.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 47

Informationsärende: Självständig läkemedels- hantering

Föredragande: Tom Pedersen, utvecklingsledare

Inom socialförvaltningen finns i nuläget 37 utplacerade läkemedelspårminnare. Samtliga hälso- och sjukvårdsteam har minst en utplacerad inom teamet. Totalt finns 360 användare upplagda i systemet. Under februari månad 2024 genomfördes 2 393 stycken läkemedelsutdelningar. Följsamheten är hög, 99,6 procent, med i genomsnitt 2,6 doser per dag.

Arbetet framåt omfattar bland annat regelbundna avstämningar mellan hälso- och sjukvårdsfunktionen och hemtjänsten för att se till att arbetet fortgår. Det kommer att ingå som en punkt vid verksamheternas teamträffar och utredning planeras kring löpande utbildningsbehov.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 48

Informationsärende: Månadsrapport för uppföljning av ekonomi och verksamhet till och med mars 2024

Föredragande: Greger Kjellman, ekonomichef

Äldrenämnden har en budget på 1 952,2 miljoner kronor för 2024. Prognosen efter mars månad visar på en positiv avvikelse för nämnden på 8 miljoner kronor, vilket är oförändrat sedan föregående prognos. Den positiva avvikelsen återfinns hos äldreomsorgen medan nämnd och gemensam verksamhet samt hälso- och sjukvården inte visar på någon avvikelse mot budget. Inom äldreomsorgen är det öppen verksamhet som visar på en positiv avvikelse medan särskilda boendeformer nu visar en negativ avvikelse.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 49

Investeringsplan 2025-2029

Än/2024:28 040

Sammanfattning

Investeringsbudgeten bereds i en separat process i nämndernas arbete med verksamhets- och investeringsplan (VIP). Investeringsplanen omfattar fem år. Enligt tidplanen ska nämnderna under april fatta beslut om förslag till investeringsplan för åren 2025 till 2029.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens tjänsteutlåtande, daterad 2024-03-21
Förslag till investeringsplan 2025-2029

Socialförvaltningens förslag

Förslag till beslut:

- Förslag till investeringsplan 2025-2029 godkänns och överlämnas till kommunstyrelsen för fortsatt beredning inför kommunfullmäktiges fastställande av verksamhets- och investeringsplan 2025-2027.

Äldrenämndens behandling 2024-04-17

Äldrenämndens beslut

- Förslag till investeringsplan 2025-2029 godkänns och överlämnas till kommunstyrelsen för fortsatt beredning inför kommunfullmäktiges fastställande av verksamhets- och investeringsplan 2025-2027.

Deltar ej i beslutet

Carl Cunningham (KD) meddelar att KD inte deltar i beslutet. Thomas Bäuml (M) meddelar detsamma för M och samt Helen Kling (SD) detsamma för SD.

Beslutet expedieras till:

Kommunstyrelsen

Stadskontoret

Socialförvaltningens ledningsgrupp

Mia Chaib, lokalplaneringschef

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 50

Lokalprogram för Starrgatans äldreboende

Än/2024:29 214

Sammanfattning

Socialförvaltningen planerar nybyggnation och ersättning av Rosengårdens äldreboende inklusive utökning i form av två särskilda boenden för äldre totalt omfattande 160 (80+80) enrumslägenheter samt lokaler för hemtjänst och dagverksamhet inom fastigheten Värelden 1.

Projektplan finns framtagen. Investeringsmedel finns avsatta i verksamhets- och investeringsplanen (VIP) projekt 5783, med början 2023 och beräknat att vara färdigställt 2028. Preliminär kostnad för genomförandet är beräknat till 529,8 miljoner kronor.

Det aktuella ärendet gäller nu att godkänna framtagna lokalprogram gällande nybyggnation av Starrgatans särskilda boenden för äldre hus A och hus B i Jönköping.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens tjänsteutlåtande, daterat 2024-03-21
Lokalprogram, daterat 2024-03-08.

Socialförvaltningens förslag

- Nämnden godkänner framtagna lokalprogram gällande nybyggnation av Starrgatans särskilda boenden för äldre, daterat 2024-03-08, som underlag för vidare hantering av ärendet inom berörda förvaltningar i Jönköpings kommun.

Äldrenämndens behandling 2024-04-17

Äldrenämndens beslut

- Nämnden godkänner framtagna lokalprogram gällande nybyggnation av Starrgatans särskilda boenden för äldre, daterat 2024-03-08, som underlag för vidare hantering av ärendet inom berörda förvaltningar i Jönköpings kommun.

Beslutet expedieras till:
Kommunfullmäktige
Tekniska kontoret

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 51

Yttrande över betänkandet Utvecklat samarbete för verksamhetsförlagd utbildning – långsiktiga åtgärder för sjuksköterskeprogrammen (SOU 2024:9)

Än/2024:24 770

Sammanfattning

Jönköpings kommun har utsetts till remissinstans över betänkandet Utvecklat samarbete för verksamhetsförlagd utbildning – långsiktiga åtgärder för sjuksköterskeprogrammen. Kommunstyrelsen har remitterat ärendet till äldrenämnden för yttrande.

Sammanfattningsvis ställer sig socialförvaltningen positiv till betänkandet som innehåller förslag om att vidareutveckla den nuvarande ordningen för samarbete om verksamhetsförlagd utbildning i form av ett nationellt avtal om vårdvetenskaplig utbildning, lärande och forskning (VULF) för sjuksköterskeutbildningen.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens tjänsteutlåtande, daterat 2024-03-28
SOU 2024:9, Utvecklat samarbete för verksamhetsförlagd utbildning – långsiktiga åtgärder för sjuksköterskeprogrammen

Socialförvaltningens förslag

Socialförvaltningens förslag till beslut:

- De synpunkter som redovisas i socialförvaltningens tjänsteutlåtande, daterat 2024-03-28, utgör nämndens yttrande gällande betänkandet i utredningen om Utvecklat samarbete för verksamhetsförlagd utbildning – långsiktiga åtgärder för sjuksköterskeprogrammen, SOU 2024:9.

Äldrenämndens behandling 2024-04-17

Äldrenämndens beslut

- De synpunkter som redovisas i socialförvaltningens tjänsteutlåtande, daterat 2024-03-28, utgör nämndens yttrande gällande be-

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

tänkandet i utredningen om Utvecklat samarbete för verksamhets-
förlagd utbildning – långsiktiga åtgärder för sjuksköterskepro-
grammen, SOU 2024:9.

Beslutet expedieras till:
Kommunstyrelsen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 52

Yttrande över Riktlinje för arkiv i Jönköpings kommun

Än/2024:18 100

Sammanfattning

Äldrenämnden har beretts möjlighet att yttra sig över förslag till riktlinje för arkiv i Jönköpings kommun. Riktlinjen ersätter kommunens tidigare arkivreglemente.

Sammanfattningsvis ställer sig socialförvaltningen positiv till förslaget och gör bedömningen att riktlinjen för arkiv på ett väsentligt sätt tydliggör nämndens arkiv- och informationsansvar samt ansvarsfördelning gentemot kommunens arkivmyndighet.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, daterat 2024-03-26

Förslag till riktlinje för arkiv i Jönköpings kommun, daterat 2024-02-07

Socialförvaltningens förslag

Socialförvaltningens förslag till beslut:

- De synpunkter som redovisas i socialförvaltningens tjänsteutlåtande utgör nämndens yttrande gällande förslag till riktlinje för arkiv i Jönköpings kommun.

Äldrenämndens behandling 2024-04-17

Äldrenämndens beslut

- De synpunkter som redovisas i socialförvaltningens tjänsteutlåtande utgör nämndens yttrande gällande förslag till riktlinje för arkiv i Jönköpings kommun.

Beslutet expedieras till:

Kommunstyrelsen

§ 53

Revidering av äldrenämndens delegationsordning

Än/2024:8 700

Sammanfattning

Nämndens delegationsordning fastställer hur beslut ska fattas inom nämndens ansvarsområde. Delegering innebär att beslutsvägarna blir kortare och handläggningen snabbare. Delegationsordningen revideras vid behov för att anpassas till rättsliga förutsättningar och handläggningsrutiner inom verksamheten.

Socialförvaltningen föreslår tillägg gällande inplacering av tjänst, tjänstledighet utan lön, beslut om pensionsförmån samt återredovisning av beslut om ombudgetering.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, daterat 2024-03-21

Socialförvaltningens förslag

Socialförvaltningens förslag till beslut:

- Förslag på revidering av nämndens delegationsordning godkänns.

Äldrenämndens behandling 2024-04-17

Äldrenämndens beslut

- Förslag på revidering av nämndens delegationsordning godkänns.

Beslutet expedieras till:

Lisen Prinzencreutz, administrativ chef

§ 54

Svar på initiativärende angående 12 timmars dygnsvila

Än/2024:38 730

Sammanfattning

Kristdemokraterna lämnade in ett initiativärende till äldrenämndens sammanträde den 20 mars 2024, § 39. Förvaltningen uppmanas att släppa kravet på minst tolv timmars dygnsvila. Enligt arbetsdirektivet är det enbart elva timmars dygnsvila som gäller.

I Kollektivavtalet allmänna bestämmelser (AB) framgår att arbetsgivaren ska vidta nödvändiga bemanningsåtgärder för att undvika att medarbetarnas dygnsvila inskränks. För att klara av intentionerna i avtalet, behövs marginal i dygnsvilan. Uppföljning har visat att avvikelserna från dygnsvilan hade förekommit betydligt mer tillfällen om inte scheman planeras framåtroterande, med en god marginal i dygnsvilan.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens tjänsteutlåtande, daterat 2024-04-02
Initiativärende från Kristdemokraterna, daterat 2024-03-20

Socialförvaltningens förslag

Socialförvaltningens förslag till beslut:

- Nämndens uppdrag gällande initiativärende från Kristdemokraterna om 12 timmars dygnsvila som lämnades vid nämndens sammanträde den 20 mars 2024, § 39, anses besvarat i och med socialförvaltningens tjänsteutlåtande, daterat den 2 april 2024.

Äldrenämndens behandling 2024-04-17

Protokollsanteckning

Carl Cunningham (KD) samt Margaretha Strömberg (KD) lämnar följande protokollsanteckning:

”KD i Äldrenämnden hade gärna fått svar på frågan vad som gör socialförvaltningen i Jönköping så unik att man anser sig behöva minst tolv timmars dygnsvila istället för de elva arbetstidsdirektivet kräver. Denna extra marginal i dygnsvilan är ju inget exempelvis Regionen ansett sig be-

höva för all sin personal på Ryhov (de lär ju också ha avvikelser i rätt höga volymer).

Vi förstår att man vill komma ifrån delade turer och rygg-till-ryggpass och att man där schemalägger med "framåtrotation". Frågan är väl hur man definierar ett kvällspass och om det går att ge medarbetare och schemaläggare möjlighet att lägga scheman med "bryt" i raderna för att byta från kvälls- till dagskiftspass. Enda möjligheten idag att ändra från en schemarad med kvällspass till dagpass är att ta ut en ledig dag emellan. Med 12 timmars dygnsvila försvåras denna möjlighet att "vända" schemat i mer flexibla schemarader.

Det är inte rimligt att socialförvaltningen i Jönköping (inte Jönköpings kommun) är så ensamma i att göra denna tolkning av vad dygnsvilan ska innebära."

Äldrenämndens beslut

- Nämndens uppdrag gällande initiativärendet från Kristdemokraterna om 12 timmars dygnsvila som lämnades vid nämndens sammanträde den 20 mars 2024, § 39, anses besvarat i och med socialförvaltningens tjänsteutlåtande daterat den 2 april 2024.

Beslutet expedieras till:

Stefan Österström, socialdirektör
Lena Pettersson, HR-chef

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 55

Meddelanden

- a) Beslut från IVO 2024-03-18
- b) Delrapport Projekt hälsosamtal 2023-2025
- c) Inbjudan till Vernissage Normstorm
- d) Kommunala pensionärsrådets protokoll 2024-03-07
- e) Synpunkt från PRO på beslut om lokalhyror i Seniorernas hus 2024-04-08
- f) Synpunkt från SPF på beslut om lokalhyror Seniorernas hus 2024-04-11

Äldrenämndens beslut

- Äldrenämnden lägger meddelandena till handlingarna.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 56

Anmälan av delegationsbeslut

Inga delegationsbeslut är anmälda till nämndens sammanträde.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 57

Kurser och konferenser

Inga förslag på kurser och konferenser har anmälts till nämndens sammanträde.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 58

Godkännande av förrättningar

Följande förrättningar redovisas:

- a) *Verksamhetsbesök vid Vilhelmsrogårdens äldreboende, 17 april 2024, kl 9:00 – 11:00*
Deltagare: Elin Rydberg, Britt-Marie Glaad, Eber Fransson, Christer Florin, Elisabet Mattson, Thomas Bäuml, Carl Cunningham, Margareta Strömberg, Helene Lundholm, Eric Strömberg, Ingegerd Hugosson, Margot Herbertsson, Jan-Olof Peterson, Anna-Lena Näslund och Sandra Furulund.

Äldrenämndens beslut

- Äldrenämnden godkänner att redovisat deltagande vid förrättningar skett på uppdrag av nämnden.

§ 59

Övrigt

Carl Cunningham (KD) har inlämnat skrivelse för behandling under punkten övrigt, gällande nämndens beslut den 14 februari 2024 § 24, om hyreshöjning av lokaler på Seniorernas hus. Ordföranden föreslår att frågan tas vidare vid nämndens nästa presidieträff.

Pensionärsföreningarna PRO och SPF har lämnat in synpunkter till nämnden i samma ärende.



Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Elin Rydberg

Carl Cunningham