

Äldrenämnden

Tid: onsdagen den 17 oktober 2018, kl. 13.00

Plats: Sessionsalen, Kv. Hoven, Juneporten, Jönköping

Kallelsen utsänds även till ersättarna som har rätt att närvara.
Ledamot som inte kan närvara bör själv kontakta ersättare.

Ärende	Preliminär tid
1. Upprop	
2. Protokollets justering	
3. Fastställande av dagordning	
4. Information: Verksamhetsrapport september Föredragande: Greger Kjellman	13.10
5. Beslut: Ej verkställda beslut inom äldreomsorgen	
6. Beslut: Förslag till reviderat reglemente för äldrenämnden	
7. Beslut: Handlingsplan för tillskapandet av nya boenden för äldre	
8. Information: Utbildning i anhörigstöd Föredragande: Johanna Karlsson	14.00

9. **Information:** Förändrade behov och konsekvenser för valfrihetssystemet 14.20
Föredragande: Maria Lilleström
10. **Information:** Trycksårsmätning 2018 14.40
Föredragande: Malin Munter
- FIKA** 15.00
11. **Beslut:** Meddelanden
12. **Beslut:** Anmälan om delegationsbeslut
13. **Information:** Nytt inom förvaltningen
14. Rapport från förrättningar
15. Övrigt

Cecilia Hjorth Attefall
Ordförande

Laura Habib
Sekreterare

Äldrenämnden

Ej verkställda beslut inom äldreomsorgen 2018

Än/2018:11 730

Sammanfattning

En gång per kvartal ska äldrenämnden lämna en statistikrapport till kommunfullmäktige över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap 1 § socialtjänstlagen, SoL, som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Nämnden ska också redovisa hur många av besluten som inte har verkställts på nytt inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 2018-09-07.

Statistikrapport, daterad 2018-09-07.

Förslag till äldrenämnden

- Socialförvaltningens tjänsteskrivelse och statistikrapport över de beslut inom äldreomsorgens verksamhet som har rapporterats till Inspektionen för vård och omsorg för andra kvartalet 2018 lämnas till kommunfullmäktige.

Ärende

Tillämpning av barnkonventionen

Ärendet bedöms inte beröra barn i enlighet med FN:s konvention om barnets rättigheter.

Bakgrund

Kommuner ska inom skälig tid verkställa sina beslut om bistånd enligt SoL. En gång per kvartal sker rapportering till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) av alla gynnande nämndbeslut enligt 4 kap 1 § SoL, som inte har verkställts inom tre månader från dagen för beslutet och som inte har verkställts på nytt inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts. Detta i enlighet med bestämmelserna i 16 kap 6 f § SoL.


Enligt 16 kap 6 h § SoL ska äldrenämnden en gång per kvartal lämna en statistikrapport till kommunfullmäktige över dessa beslut. Nämnden ska ange vilka typer av bistånd besluten gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut.

Orsaker till ej verkställda beslut

Det huvudsakliga skälet till att besluten inom äldreomsorgen inte har verkställts inom tre månader från beslutsdatum är att den enskilde har tackat nej till erbjuden bostad.



Karl Gudmundsson
Socialdirektör



Anette Nero
Stabsadministratör

Beslutet expedieras till:
Stadskontoret
Revisorererna

Funktion	Typ av beslut	Kön	Datum för gynnande beslut	Verkställt/ Avslutad utan att verkställas/ Ej verkställt/	Datum för verkställighet
ÄO	Permanent bostad SoL	M	2017-01-18	Verkställt	2018-06-07
ÄO	Permanent bostad SoL	K	2018-01-04	Verkställt	2018-05-01
ÄO	Kortidsboende SoL	M	2017-11-21	Verkställt	2018-04-06
ÄO	Permanent bostad SoL	M	2016-05-11	Ej verkställt	
ÄO	Permanent bostad SoL	K	2018-03-26	Ej verkställt	
ÄO	Permanent bostad SoL	K	2016-09-05	Ej verkställt	
ÄO	Permanent bostad SoL	K	2018-01-19	Ej verkställt	
ÄO	Permanent bostad SoL	K	2017-05-15	Ej verkställt	
ÄO	Permanent bostad SoL	M	2017-10-16	Ej verkställt	
ÄO	Permanent bostad SoL	M	2018-02-16	Ej verkställt	
ÄO	Permanent bostad SoL	K	2017-11-02	Ej verkställt	
ÄO	Permanent bostad SoL	K	2017-08-14	Avslut utan verkställt	2018-01-15
ÄO	Permanent bostad SoL	M	2017-09-06	Avslut utan verkställt	2018-05-11
ÄO	Permanent bostad SoL	K	2017-09-06	Avslut utan verkställt	2018-05-11
ÄO	Permanent bostad SoL	K	2012-04-02	Avslut utan verkställt	2012-07-04
ÄO	Permanent bostad SoL	K	2016-12-12	Avslut utan verkställt	2018-06-19
ÄO	Permanent bostad SoL	K	2017-05-19	Avslut utan verkställt	2018-05-19

Äldrenämnden

Revidering av äldrenämndens reglemente

ÄN 2018:90

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade den 20 juni 2018, § 158, i slutrapport om översyn av den politiska organisationen inför kommande mandatperiod att kommunens tre sociala områdesnämnder avvecklas och ersätts med en ny individ- och familjeomsorgsnämnd. Äldrenämndens reglemente justeras för att motsvara den ansvarsfördelning mellan nämnderna som den nya nämndsorganisationen medför från och med den 1 januari 2019.

Det nämnden har att ta ställning till är förslag till det nya reglementets inledande delar som beskriver nämndens specifika ansvarsområden. Inför kommunstyrelsens prövning av ärendet kommer förslaget kompletteras av stadskontoret med delar som är lika för samtliga nämnder i kommunen.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 2018-10-01
Förslag till reviderat reglemente för äldrenämnden, daterad 2018-10-01

Förslag till äldrenämnden

– Förslag till reviderat reglemente för äldrenämnden godkänns.

Karl Gudmundsson
Socialdirektör

Lisen Prinzencreutz
Administrativ chef

Beslutet expedieras till:
Kommunstyrelsen
Administrativa enheten



Reglemente för nämnderna inom socialtjänsten i Jönköpings kommun

Antaget av kommunfullmäktige 2010-12-16.

Ändrat utifrån följande beslut i kommunfullmäktige:

2012-04-26, § 128

2013-09-26, § 241

2013-12-19, § 325

2015-03-26, § 78

Socialnämnden

§ 1 Ansvarsområden

Socialnämnden ska

- fullgöra kommunens uppgifter inom socialtjänsten såvitt avser individ- och familjeomsorg och funktionshinderomsorg, samt de övriga uppgifter inom dessa verksamhetsområden, som enligt gällande författningar ankommer på socialnämnd, med undantag av de uppgifter som enligt detta reglemente tillagts har äldrenämnden eller de sociala områdesnämnderna eller uppgift för vilken barn- och utbildningsnämnden samt utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden svarar (korttids-tillsyn för skolungdom över 12 år enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade)
- medverka i samhällsplaneringen och genom egna initiativ och som ett av socialtjänstens två remissorgan i samhällsplaneringsfrågor främja utvecklingen av en god samhällsmiljö
- ansvara för beredskapsplaneringen inom nämndens verksamhetsområde
- handlägga och samordna frågor, som ej är av principiell karaktär, rörande kommunens invandrar- och flyktingverksamhet
- förvalta under nämndens vård ställda stiftelser samt besluta om utdelning av medel från dessa
- fullgöra kommunens uppgifter enligt alkohollagen
- fullgöra kommunens uppgifter enligt tobakslagen vad avser den omedelbara tillsynen över handeln med tobaksvaror, med undantag av de uppgifter som har tillagts miljönämnden

- fullgöra de hälso- och sjukvårdsuppgifter som ingår i nämndens verksamhet inklusive sådana uppgifter som åläggs nämnden på uppdrag av legitimerad hälso- och sjukvårdspersonal
- fullgöra kommunens uppgifter enligt lagen om handel med vissa receptfria läkemedel
- ansvara för det arkivmaterial som finns hos socialnämnden samt att ge riktlinjer för de sociala områdesnämndernas arkivvård
- ansvara för behandlingen av personuppgifter inom nämndens verksamhetsområde.

§ 2 Övergripande ansvar

Till socialnämndens uppgifter inom socialtjänsten hör att inom sitt ansvarsområde ha ett övergripande ansvar för

- socialtjänstens medverkan i samhällsplaneringen
- övriga strukturinriktade insatser inom socialtjänsten såsom allmänt förebyggande verksamhet, uppsökande verksamhet och allmän upplysningsverksamhet
- allmänt inriktade insatser
- kommunens individ- och familjeomsorg och funktionshinderomsorg samt att familjer och enskilda får omsorg och service, upplysningar, råd, stöd, vård, behandling, försörjningsstöd och annat bistånd.

§ 3 Ledning och styrning

Socialnämnden ska

- inom sitt ansvarsområde verka för att kommunens socialtjänst utvecklas i enlighet med de intentioner som anges i socialtjänstlagen
- inom sitt ansvarsområde verka för samarbete mellan kommunens socialtjänst och de övriga samhällsorgan som har sociala och/eller hälso- och sjukvårdsuppgifter
- upprätta förslag till verksamhetsplan och budget för socialtjänstens individ- och familjeomsorg, funktionshinderomsorg, samt den del av socialtjänstens gemensamma verksamhet som är hänförlig till dessa två verksamhetsområden av socialtjänsten förutom hälso- och sjukvård
- planlägga, samordna, följa upp och utveckla kommunens socialtjänst inom sitt ansvarsområde

- se till att samordning sker i frågor där både socialnämnden och äldrenämnden har ett likartat ansvar, så att nämndernas riktlinjer till förvaltningen och rekommendationer till områdesnämnderna blir överensstämmande
- fastställa riktlinjer för verksamheten
- för kommunens räkning ansöka om och uppbära statsbidrag, som enligt gällande författningar utgår för verksamhet inom nämndens ansvarsområde.

§ 4 Övriga åligganden

Socialnämnden ska inom sitt förvaltningsområde avge de yttranden och lämna de upplysningar som kan begäras av kommunfullmäktige, kommunstyrelsen eller kommunens övriga nämnder. Nämnden får begära yttranden och upplysningar från dessa övriga nämnder när det behövs för att nämnden ska kunna fullgöra sina uppgifter. Innan remissvar avges ska i förekommande fall berörd områdesnämnds synpunkter inhämtas när socialnämnden anser det befogat.

Socialnämnden ska i övrigt fullgöra de uppdrag som kommunfullmäktige har överlämnat till nämnden.

Äldrenämnden

§ 5 Ansvarsområden

Äldrenämnden ska

- fullgöra kommunens uppgifter inom socialtjänsten såvitt avser äldreomsorg och hälso- och sjukvård samt de övriga uppgifter inom äldreomsorgsområdet som enligt gällande författningar ankommer på socialnämnd med undantag för de uppgifter som enligt detta reglemente tillagts socialnämnden eller de sociala områdesnämnderna
- medverka i samhällsplaneringen och genom egna initiativ och som ett av socialtjänstens två remissorgan i samhällsplaneringsfrågor främja utvecklingen av en god samhällsmiljö
- ansvara för beredskapsplaneringen inom nämndens verksamhetsområde
- förvalta under nämndens vård ställda stiftelser samt besluta om utdelning av medel från dessa
- ansvara för det arkivmaterial som finns hos äldrenämnden samt att ge riktlinjer för de sociala områdesnämndernas arkivvård avseende handlingar hänförliga till området äldreomsorg

- ansvara för behandlingen av personuppgifter inom nämndens verksamhetsområde.

§ 6 Övergripande ansvar

Till äldrenämndens uppgifter inom socialtjänsten hör att inom sitt ansvarsområde ha ett övergripande ansvar för

- socialtjänstens medverkan i samhällsplaneringen
- övriga strukturinriktade insatser inom socialtjänsten såsom allmänt förebyggande verksamhet, uppsökande verksamhet och allmän upplysningsverksamhet
- allmänt inriktade insatser
- kommunens äldreomsorg samt att enskilda får omsorg och service, upplysningar, råd, stöd och vård hänförligt till verksamhetsområdet
- ledningen av kommunens hälso- och sjukvård enligt hälso- och sjukvårdslagen inom socialtjänstens ansvarsområde.

§ 7 Ledning och styrning

Äldrenämnden ska

- inom sitt ansvarsområde verka för att kommunens äldreomsorg utvecklas i enlighet med de intentioner som anges i socialtjänstlagen
- inom sitt ansvarsområde verka för samarbete mellan kommunens äldreomsorg och de övriga samhällsorgan som har sociala och/eller hälso- och sjukvårdsuppgifter
- upprätta förslag till verksamhetsplan och budget för den samlade äldreomsorgen samt den del av socialtjänstens gemensamma verksamhet som är hänförlig till äldrenämndens ansvarsområde
- planlägga, samordna, följa upp och utveckla kommunens äldreomsorg och socialtjänstens hälso- och sjukvård
- se till att samordning sker i frågor där både äldrenämnden och socialnämnden har ett likartat ansvar, så att nämndernas riktlinjer till förvaltningen och rekommendationer till områdesnämnderna blir överensstämmande
- fastställa riktlinjer för verksamheten
- för kommunens räkning ansöka om och uppbära statsbidrag, som enligt gällande författningar utgår för verksamhet inom nämndens ansvarsområde.

§ 8 Övriga åligganden

Äldrenämnden ska inom sitt förvaltningsområde avge de yttranden och lämna de upplysningar som kan begäras av kommunfullmäktige, kommunstyrelsen eller kommunens övriga nämnder. Nämnden får begära yttranden och upplysningar från dessa övriga nämnder när det behövs för att nämnden ska kunna fullgöra sina uppgifter. Innan remissvar avges ska i förekommande fall berörd områdesnämnds synpunkter inhämtas när äldrenämnden anser det befogat.

Äldrenämnden ska i övrigt fullgöra de uppdrag som kommunfullmäktige har överlämnat till nämnden.

§ 9 Socialnämndens respektive äldrenämndens övergripande ansvar

Även för de uppgifter som de sociala områdesnämnderna ansvarar för enligt 11 § i detta reglemente har socialnämnden respektive äldrenämnden ett samordnande och övergripande ansvar. Socialnämnden respektive äldrenämnden ska inom ramen för ovanstående ansvar förbehålla sig rätten att dels besluta i frågor av principiell eller övergripande natur, dels utfärda för de sociala områdesnämnderna bindande riktlinjer beträffande den verksamhet som områdesnämnderna ansvarar för.

Det innebär att socialnämnden respektive äldrenämnden ska

- utfärda förvaltningsövergripande riktlinjer för kommunens socialtjänst, hälso- och sjukvård och verksamhet enligt LSS.

De sociala områdesnämnderna

§ 10 Geografisk indelning

Kommunen är indelad i tre områden benämnda väster, söder och öster. Områdena har följande avgränsning uttryckt i boendeområden/statistikområden:

OMRÅDE (STATISTIKOMRÅDESKOD)

Väster: Centrum öster (111), Liljeholmen (112), A6-Ryhov (113), Rosenlund (114), Ekhagen (115), Österängen (116), Vättersnäs (117), Jönköping söder (212), Torpa (214), Mariebo (215), Centrum väster (211), Bäckalyckan (213), Bymarken (221), Dalvik (222), Skänkeberg (223), Järstorp (224), Kortebo (225), Attarp-Backamo (231), Nyarp-Torp (232), Trånghalla (233), Bankeryds landsbygd (234), Tenhult (511), Tenhults landsbygd (512), Ödestugu (521).

Söder: Gräshagen (216), Tokarp (217), Råslätt (321), Lockebo (324), Barnarp-Odensjö (331), Barnarps landsbygd (332), Gamla flygfältet (311), Fridhem (312), Ljungarums kyrkby (313), Ljungarums ind omr (314), Haga (315), Gamla Råslätt (316), Kettilstorp (317), Grästorp (322), Hovslätt norr (325), Hovslätt söder (326), Norrahammar (341), Norrahammar söder (342), Flahult (343), Norrahammars landsbygd (344), Taberg (351), Månsarp (352), Månsarps landsbygd (353), Bottnaryd (411), Bottnaryds landsbygd (412), Mulseryd (421), Angerdshestra (431), Norra Unnaryd (441).

Öster: Öxnehaga (126), Huskvarna centrum (121), Norrängen (122), Brunstorp (123), Gråbo-Tormenås (124), Huskvarna söder (125), Bråneryd (127), Egnahem (131), Jutaholm (132), Stensholm-Jöransberg (133), Hakarp (134), Lekeryd (611), Lekeryds landsbygd (612), Svarttorp (621), Järnsnäs (631), Kaxholmen (711), Skärstad (712), Gränna (811), Gränna landsbygd (812), Visingsö (821), Ölmstad (831).

För varje område ska finnas en social områdesnämnd.

§ 11 Ansvarsområden

De sociala områdesnämnderna ska - envar inom sitt geografiska område

- avgöra ärenden som enligt socialtjänstlagen, lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga, lagen om vård av missbrukare i vissa fall, lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade eller annan författning ankommer på socialnämnden och som avser vård eller någon annan åtgärd beträffande enskild person

- ansvara för behandlingen av personuppgifter inom nämndens verksamhetsområde. För den förvaltningsgemensamma personuppgiftsbehandlingen ansvarar respektive sociala områdesnämnd för sin del
- svara för vården av sitt arkiv enligt socialnämndens och äldrenämndens arkivanvisningar.

Vidare ska de sociala områdesnämnderna

- följa utvecklingen inom området och hos socialnämnden och/eller äldrenämnden anmäla behov av åtgärder beträffande samhällsmiljön, den sociala planeringen och den allmänt förebyggande verksamheten
- beakta de riktlinjer som har utfärdats av socialnämnden eller äldrenämnden
- i övrigt fullgöra de uppdrag som socialnämnden eller äldrenämnden har överlämnat.

§ 12 Övriga uppgifter

De sociala områdesnämnderna ska inom sina respektive ansvarsområden avge de yttranden och lämna de upplysningar som kan begäras av kommunens nämnder och övriga organ samt myndigheter. I frågor som berör mer än det egna området eller är av principiell eller övergripande natur ska ett samlat yttrande avges av socialnämnden respektive äldrenämnden i enlighet med 4 § respektive 8 § i detta reglemente.

De sociala områdesnämnderna har att - envar inom sitt förvaltningsområde, själva eller genom ombud, föra kommunens talan i mål och ärenden samt att träffa avtal.

§ 13 Begränsning

De sociala områdesnämnderna får inte göra framställning hos fullmäktige.

Ärenden och framställningar till kommunstyrelsen och fullmäktige bereds av socialnämnden respektive äldrenämnden.

kommunfullmäktige

kommunstyrelsen

övriga nämnder

förvaltning

Reglemente för äldrenämnden

Fastställt av [instans] [datum]

NÄMNDENS UPPGIFTER

Allmänt om nämndens uppgifter

§ 1

Äldrenämnden ska fullgöra kommunens uppgifter inom socialtjänsten avseende omsorgen om äldre, den kommunala hälso- och sjukvården samt de övriga uppgifter inom äldreomsorgsområdet som socialtjänstlagen och andra gällande författningar anger att en socialnämnd ska ansvara för. Detta med undantag för de uppgifter som socialnämnden eller individ- och familjeomsorgsnämnden ansvarar för enligt reglemente.

Verksamheten ska bygga på ett salutogent förhållningssätt där individens känsla av sammanhang, värdigt liv och välbefinnande stärks genom självbestämmande, delaktighet och meningsfullhet.

Nämndens övergripande uppgifter

2§

Nämnden ansvarar för kommunens äldreomsorg och att enskilda får service, upplysningar, råd, stöd och bistånd inom nämndens verksamhetsområde, enligt bland annat socialtjänstlagen, SoL (2001:453). Nämnden ansvarar också för den kommunala hälso- och sjukvården inom nämndens ansvarsområde, enligt hälso- och sjukvårdslagen, HSL (2017:30).

Nämnden ansvarar för det arkivmaterial som finns hos äldrenämnden.

Nämnden är personuppgiftsansvarig för de register och annan behandling av personuppgifter som sker inom nämndens verksamhetsområde. Nämnden har även ett övergripande ansvar för att ange riktlinjer för personuppgiftsbehandling inom nämndens verksamhetsområde. Detta för att säkerställa att behandlingen sker i enlighet med EU:s dataskyddsförordning.

Nämnden har övergripande ekonomiskt, juridiskt, administrativt och driftsmässigt ansvar för egna system och digitala tjänster inom förvaltningen.

Nämnden ansvarar för administrationen av Kommunala pensionärsrådet, KPR.

Allmänt om nämndens ledningsfunktion och styrfunktion

§ 3

Socialförvaltningen utgör en förvaltning med syfte att verka för en sammanhållen socialtjänst. Förändringar i socialförvaltningens organisation som påverkar ansvarsfördelningen mellan socialnämnden, äldrenämnden och individ- och familjeomsorgsnämnden ska samordnas mellan berörda nämnder. Om behov föreligger av nämndbeslut avseende förändringar av förvaltningens organisation svarar socialnämnden för detta. Förändringar i förvaltningsorganisationen som sker inom nämndens ansvarsområde hanteras av förvaltningschef i enlighet med nämndens delegationsförteckning.

Äldrenämnden ska inom sitt ansvarsområde bland annat

1. fastställa mål och riktlinjer för verksamheten och den ekonomiska styrningen
2. utfärda förvaltningsövergripande riktlinjer för socialförvaltningens verksamhet i enlighet med hälso- och sjukvårdslagen, HSL (2017:30)
3. upprätta förslag till verksamhets- och investeringsplan, löpande följa upp verksamhet och ekonomi samt fastställa internkontrollplan för äldrenämndens ansvarsområde
4. planera, samordna och följa upp kommunens socialförvaltning inom sitt ansvarsområde
5. verka för att kommunens äldreomsorg utvecklas i enlighet med de intentioner som anges i socialtjänstlagen
6. se till att samordning sker i frågor där både äldrenämnden, socialnämnden och individ- och familjeomsorgsnämnden har ett likartat ansvar, så att nämndernas riktlinjer till förvaltningen blir överensstämmande
7. verka för effektivt samarbete mellan nämndens verksamheter och de övriga samhällsorgan som har sociala uppgifter eller hälso- och sjukvårdsuppgifter

Övriga åligganden

§ 4

Äldrenämnden ska inom sitt förvaltningsområde lämna yttranden och upplysningar som kan begäras av kommunfullmäktige, kommunstyrelsen eller kommunens övriga nämnder. Nämnden får begära yttranden och upplysningar från dessa övriga nämnder när det behövs för att nämnden ska kunna fullgöra sina uppgifter.

Nämnden ska medverka i samhällsplaneringen och genom egna initiativ och som ett av socialförvaltningens tre remissorgan i samhällsplaneringsfrågor främja utvecklingen av en god samhällsmiljö.

Nämnden ansvarar för beredskapsplaneringen inom nämndens verksamhetsområde.

Nämnden ska se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt, de föreskrifter som kan finnas i lag eller förordning samt bestämmelserna i detta reglemente.

Äldrenämnden ska även i övrigt fullgöra de uppdrag som kommunfullmäktige har överlämnat till nämnden.

Ekonomi och medelsförvaltning

§5

Äldrenämnden ansvarar för om den ekonomiska förvaltningen inom sitt förvaltningsområde och att följa de föreskrifter som kommunfullmäktige fastställer för nämnden. I denna uppgift ingår bland annat att underhålla den lösa egendomen inom nämndens förvaltningsområde samt att handha egen donationsförvaltning.

Nämnden ska för kommunens räkning ansöka om och uppbära statsbidrag, som enligt gällande författningar utgår för verksamhet inom nämndens ansvarsområde.

Personalpolitik

§6

Äldrenämnden är anställningsmyndighet för personal vid sin förvaltning, med undantag för förvaltningschef som anställs av kommunstyrelsen. Nämnden ansvarar för personalfrågor inklusive arbetsmiljöfrågor inom sitt verksamhetsområde, med undantag för de frågor om personalpolitik som kommunstyrelsen ansvarar för.

Äldrenämnden

Handlingsplan för tillskapandet av nya boenden för äldre Än/2018:38

Sammanfattning

I äldrenämndens rapport "Utblick äldre 2030" redovisas en bild av framtidens äldreomsorg. Utifrån rapportens utgångspunkt, att Jönköpings kommun fortsatt ska ha god tillgång på boenden för äldre och att den som behöver det ska kunna beredas plats i rimlig tid, finns ett behov av nybyggnation. Utifrån detta har kommunfullmäktige uppdragit åt äldrenämnden att tillsammans med tekniska- och stadsbyggnadsnämnden ta fram en handlingsplan för hur nya boenden för äldre, omfattande 400 platser, fram till 2032 ska tillgodoses. En delrapport har lämnats i samband med VIP 2019-2022 där 250 tillkommande platser har identifierats. Resterande antal platser kommer att hanteras enligt ordinarie rutin i samband med investerings-VIP.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 2018-09-24

Förslag till äldrenämnden

Yttrande till kommunstyrelsen

- Äldrenämnden godkänner socialförvaltningens förslag till handlingsplan för tillskapandet av nya boenden för äldre.

Ärende

Tillämpning av FN:s konvention om barnets rättigheter

Ärendet berör inte barn.

Bakgrund

I rapporten "Utblick äldre 2030" redovisas en bild av framtidens äldreomsorg och på vilket sätt ett kraftigt ökat antal äldre kommer påverka kommunens omsorg och skyldigheter. Antalet 80 år eller äldre i Jönköping kommer fram till 2030 ha ökat med 53%. I Utblick redovisas hela äldrenämndens verksamhet och utöver detta görs också årligen en lägesrapport av utbudet av särskilda boenden där de ställs i relation till efterfrågan. Utifrån tidigare beskriven Utblicks-rapport har äldrenämnden 2016-05-18 beslutat om en

planeringsförutsättning när det gäller framtidens behov av äldreboenden. Nämnden anser att behovet av nya särskilda boenden för äldre kan dämpas något förutsatt ett fortsatt främjande av trygghetsboenden och andra anpassade boendeformer för äldre. Vidare anser nämnden att dagens boendestandard har utvecklats och att möjligheten till kvarboende ökat genom att de som önskar kan få behov av vård och omsorg tillgodosett genom hemtjänst och hemsjukvård.

Utifrån denna planeringshorisont presenterar rapporten ett halverat behov av nytillkommande platser som skulle behövas jämfört med den rent demografiska utvecklingen. Det demografiska behovet av nya lägenheter 2030, 790 stycken, ger en skarp planering för 395 nya lägenheter 2030. Överslagsräknar vi utifrån behovet om 400 nya platser så har vi ett utgångsläge för planering. I rapporten presenteras även att nya boendeplatser behöver komma på plats från och med 2023.

Utifrån denna planering har i VIP 2019-2022 presenterats ett nettotillskott på 250 platser enligt fördelningen nedan:

ÄBO	Västerhäll	Rosengården	Skeppsbron	Åsens gård
Platser	60	100	100	100
Nettoökning	20	30	100	100
Planerad inflytt	2022	2023	2023	2024

Utöver den planering som pågår vad gäller utökning av boendeplatser vill förvaltningen betona att under 2018 pågår en kapacitetsbedömning av nuvarande boenden. Förvaltningen vill betona att resultatet av denna uppföljning kan innebära att ytterligare behov av nybyggnation/ ombyggnation kan uppstå under den aktuella planeringsperioden (2032).

Fortsatt hantering

Sett till uppdraget att skapa 400 nya platser till 2032 så återstår att identifiera ytterligare 150 platser. Detta föreslås hanteras enligt följande planering:

- Fortsatt beredning tillsammans med tekniska kontoret och stadsbyggnadskontoret där det i befintliga arbetsgrupper pågår arbete med att planera för lämpliga platser för byggnation.
- Pågående arbete med kapacitetsbedömning på befintliga äldreboenden kommer att visa vilken ändamålsenlighet och kapacitet som finns där. Detta sammantaget med den bedömning av fastighetens tekniska status som tekniska kontoret parallellt genomför, kommer att skapa ett överskådligt underlag för hantering av såväl teknisk som verksamhetsmässig data. Utifrån den analysen kan planering ske för hur kommunen ska hantera och planera för sitt befintliga bestånd. Kan ytterligare nettotillskott ske i befintliga äldreboenden kan detta vara resurseffektivt såväl ekonomiskt som tidsmässigt.
- Med utgångspunkt i ovanstående punkter föreslås att handlingsplanen för nya boenden för äldre införlivas i ordinarie hantering inför årlig

investerings-VIP. I samband med detta arbete presenteras geografisk placering, kostnadsbedömning och planering för enskilda objekt.

Karl Gudmundsson
Socialdirektör

Mia Chaib
Enhetschef lokal- och bostadsförsörjning

Beslutet expedieras till:
Kommunstyrelsen
Stadsbyggnadsnämnden
Tekniska nämnden