

Miljö- och hälsoskyddsnämnden

Tid: Torsdagen den 9 februari 2017, kl. **12.30**

Plats: Sessionssalen, Juneporten, Västra Storgatan 16, Jönköping

Förhindrad ledamot inkallar själv ersättare.
Ersättare har rätt att närvara oavsett sådan kallelse.

Ärenden

1. Upprop, kl. 12.30
 2. Protokollets justering
 3. Fastställande av dagordning
 4. Remiss av förslag till vattenförsörjningsplan för Jönköpings kommun
Mhn 2016-4589
 5. Nytt vårdcentrum på Råslätt-Detaljplan för Önskemålet 7 m.fl.
Mhn 2016-4637
 6. Projekt – Allergiprojekt
Mhn 2017-114
- Fika ca kl.14.00
7. Yttrande till kommunstyrelsen över Transportstyrelsens rapport
Miljözoner för lätta fordon.
Mhn 2016-4720
 8. Integrationsrapport 2016
Mhn 2016-4527
 9. Delegationsordning inom miljö- och hälsoskyddsnämnden
Mhn 2017-59
 10. Reglemente för miljö- och hälsoskyddsnämnden i Jönköpings kommun
Mhn 2017-64

MILJÖ- OCH HÄLSOSKYDDSKONTORET
Besöksadress Juneporten
Västra Storgatan 16, Jönköping
miljo@jonkoping.se



**JÖNKÖPINGS
KOMMUN**

Ljuset vid Vättern

11. Hälsostrategi – Utvecklingsområden för friskare arbetsplatser i Jönköpings kommun
Mhn 2016-4324
12. Årsbokslut samt verksamhetsberättelse och årsredovisning för miljö- och hälsoskyddsnämnden 2016
Mhn 2017-180
13. Meddelanden – avslutade ärenden
14. Meddelanden – handlingar för kännedom
15. Anmälan om delegationsbeslut
16. Anmälningsärenden
17. Informationsärenden:
 - Tekniskt utskott, 2017-02-08
 - Rapport från kommundelsrådet Bankeryd, 2017-01-30
 - Miljöfika, 2017-01-24
 - Norrängen, buller
 - Konferenser och träffar i vår
 - Miljö- och hälsoskyddschefen informerar

Susanne Wismén
Ordförande

Ann-Mari Gudmundsson
Sekreterare

Miljö- och hälsoskyddsnämnden
551 89 JÖNKÖPING

Remiss av förslag till vattenförsörjningsplan för Jönköpings kommun

Mhn 2016-4589

Sammanfattning

Syftet med Jönköpings kommuns vattenförsörjningsplan är att peka ut de vattenresurser som är särskilt viktiga för dricksvattenförsörjningen idag och i framtiden, samt att inventera de hot och risker som finns mot dessa.

Planen ska fungera som ett underlag och stöd för fördjupade analyser på lokal nivå samt som planeringsunderlag för kommunen.

Beslutsunderlag

Miljö- och hälsoskyddskontorets tjänsteskrivelse daterad 2017-01-25

Förslag vattenförsörjningsplan för Jönköpings kommun del 1 2016-11

Förslag vattenförsörjningsplan för Jönköpings kommun del 2 2016-11

Förslag till miljö- och hälsoskyddsnämnden

- Miljö- och hälsoskyddsnämnden tillstyrker förslag till vattenförsörjningsplan.
- Nämnden anser att förslaget är väl genomarbetat och frågar så som klimat, miljöfarlig verksamhet, dagvatten samt potentiella hot t ex förorenad mark är väl belysta i planen.

Ärende

Planen ska fungera som underlag och stöd för fördjupade analyser på lokal nivå samt som planeringsunderlag för kommunen. Genom att peka ut de viktigaste kommunala vattenresurserna skapas ett stöd som kan användas som strategiskt underlag vid uppkomna kriser kopplat till vattenförsörjning.

Planen är uppdelad på två textdokument, del 1 och del 2. Del 1 är huvuddokumentet med bland annat syfte, bakgrund, behov idag och i framtiden, målsättning och riktlinjer, riksintresse, kommunal-, småskalig- och enskild dricksvattenförsörjning samt hot och påverkan. Del 2 beskriver områdesvis kommunal vattenförsörjning samt småskalig dricksvattenförsörjning. I denna del redovisas också hur och när enskild vattenförsörjning omvandlas till kommunal.

Arbetet med planen inleddes 2013 och har varit ett arbete över förvaltningarna med representanter från tekniska kontoret, stadsbyggnadskontoret, miljö- och hälsoskyddskontoret samt räddningstjänsten.

Ärendet berör barn direkt och indirekt i enlighet med FN:s konvention om barnets rättigheter. En vattenförsörjningsplan tryggar tillgången till dricksvatten vilket är betydelsefullt för barns rätt till god hälsa och utveckling.



Håkan Strid
Miljö- och hälsoskyddschef



Annica Magnusson
Vattensamordnare

Beslutet expedieras till:

Mottagarens/mottagarnas namn

Miljö- och hälsoskyddsnämnden
551 89 JÖNKÖPING

**Yttrande till stadsbyggnadsnämnden över detaljplan för bostäder
och vårdcentrum inom fastigheten Önskemålet 7 m.fl. Jönköpings
kommun Jönköpings kommun**
MHN-2016-4637, STBN 2015:304

Sammanfattning

Stadsbyggnadskontoret har tagit fram ett detaljplaneförslag för Önskemålet 7 m.fl. Syftet med detaljplanen är att möjliggöra byggnation av ett nytt vårdcentrum samt bostäder. I den gällande detaljplanen är området planlagt för garage-, bensinstations- samt bostadsändamål. Tanken är att ett nytt utökat vårdcentrum och bostäder, bestående av främst bostadsrätter, ska byggas. En utebliven byggnation av bostäder skulle innebära att befintliga bostäder fortsatt skulle utsättas för höga trafikbullervärden. Värst utsatt är Önskemålet 3, där kommunens kartering visar att majoriteten av lägenheterna inte har tillgång till någon luddämpad sida. I det kommunala bostadsförsörjningsprogrammet är planområdet utpekad som förtätningsområde för bostäder på kommunal mark.

Beslutsunderlag

Samrådshandlingar på kommunens hemsida, www.jonkoping.se, sök på Önskemålet, sökväg Bygga, bo & miljö/Kommunens planarbete, stadsplanering/ Detaljplanering/ pågående detaljplanarbete

Miljö- och hälsoskyddskontorets tjänsteskrivelse daterad 2017-02-01

Förslag till miljö- och hälsoskyddsnämnden

Miljö- och hälsoskyddskontoret lämnar följande synpunkter på detaljplan över fastigheten Önskemålet 7 m.fl. Jönköpings kommun:

- Den översiktliga markundersökningen påvisar inga anmärkningsvärda föroreningar. Det kan finnas områden med fyllnadsmassor som är mer påverkade och misstänkt förorening ska anmälas till miljö- och hälsoskyddsnämnden.

Ärende

Av kommunens trafikbullerkartering från 2012 framgår att föreslagna bostäder är utsatt för trafikbuller i nivåer mellan 60-65 dBA ekvivalent ljudnivå. Då det går att ordna en luddämpad sida med genomgående lägenheter har stadsbyggnadsnämnden gjort bedömningen att planområdet ändå är lämpligt för bostäder.

När förslag på utformning finns framtaget efter markanvisningstävlingen ska kommunen göra en bullerutredning. Exempel på förutsättningar för markanvis-

MILJÖ- OCH HÄLSOSKYDDSKONTORET
Besöksadress Juneporten
Västra Storgatan 16, Jönköping
miljo@jonkoping.se



**JÖNKÖPINGS
KOMMUN**

Ljuset vid Vättern

2017-02-01

Dnr
2016-4637

ning är att bebyggelsen ska vara sluten så att bostadsgården kan dämpas från trafikbuller och att den nya bebyggelsen bidrar till att förbättra ljudmiljön för befintlig bebyggelse.

Inför byggnationen finns en framtagen översiktlig miljöteknisk markundersökning. Resultat från analyser och fältobservationer visar att föroreningsinnehållet sannolikt är litet. Risken för förekomst av eventuella hot spots mellan provpunkterna kan dock inte uteslutas. Därför måste byggherren vara observant på olika tecken på föroreningar såsom avvikelser i lukt och färg.

Radonsäkert byggnadssätt rekommenderas. Detta kan göras genom att lägga slangar under grundplattan, vilka vid behov kan kopplas till en fläktanordning som ventilerar bort radonhaltig luft. Radon är en ädelgas som bildas när det radioaktiva grundämnet radium sönder-faller. Radon är skadligt för människors hälsa och kan endast upptäckas genom radonmätningar.

Bilparkering för bostäder ska lösas inom respektive fastighet, förslagsvis i garage under bostadsgården alternativt samordnat i parkeringshus. Enligt kommunens parkeringsnorm ska 50 % av cykelparkeringar finnas i marknivå, resten kan exempelvis placeras i bostadsbyggnadens källarplan. Det faktiska parkeringsbehovet ska bedömas vid bygglov utifrån då gällande parkeringsnorm.

Kommunens karteringar visar att ytvattnet inom planområdet samt de hårdgjorda ytorna norr om planområdet rör sig i riktning mot korsningen mellan Törnskategatan och Fiskgjusegatan. Invid den lågpunkten finns en föreslagen nedfart till källarplanet till vårdcentrum vilket kan komma att orsaka problem med översvämningar. Inför granskningskedet ska förhållandena utredas ytterligare i en separat dagvattenutredning.

Avfallshantering ska ske inom fastigheterna och för att underlätta sorteringen av avfall bör det finnas separerade kärl även i lägenheterna. Kommunen rekommenderar att det ska finnas möjlighet att sortera sitt avfall i åtta fraktioner finns inom fastigheten. De åtta fraktionerna är; matavfall, sorterat brännbart avfall, returpapper, pappersförpackningar, plastförpackningar, metallförpackningar, färgat glas och ofärgat glas. Utöver detta är det bra om fastighetsägaren möjliggör för insamling av elektronik och batterier. Fastighetsnära källsortering underlättar för boende att göra rätt med hänsyn till miljön samt minimerar kostnaderna för avfallshantering.

En utebliven byggnation av bostäder skulle innebära att befintliga bostäder fortsatt skulle utsättas för höga trafikbullervärden. Värst utsatt är Önskemålet 3, där kommunens kartering visar att majoriteten av lägenheterna inte har tillgång till någon ljuddämpad sida.

Den norra bostadsbebyggelsen bör kunna medföra betydande dämpning av trafikbullernivåerna inom fastigheterna Önskemålet 3 och 5 vilket medför en förbättrad ljudmiljö för boende. Nyttillkommande byggnader kommer även att skärma av utsikten mot Barnarpsvägen.

Byggnader inom fastigheterna Önskemålet 3 och 5 kan komma att påverkas av skuggning från föreslagen bebyggelse. Med anledning av att den nya bebyggel-

2017-02-01

Dnr
2016-4637

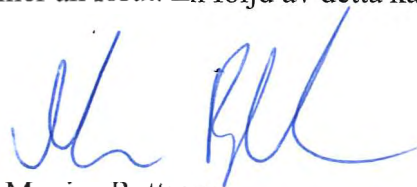
sen kommer att ligga öster om befintlig bebyggelse kommer eventuell skuggning endast ske under tidig förmiddag.

Barnkonventionen

Ärendet berör barn direkt i enlighet med FN:s konvention om barnets rättigheter. Ett genomförande av planförslaget innebär att de barn som kommer att bo i de tilltänkta bostadskvarteren, samt de barn som bor eller vistas i närheten av området, kommer att påverkas. Bostäderna ligger i närhet av mindre grönområden och grannskapsparker med lekplatser samt flera förskolor samt två grundskolor i när-området. Förslaget till bostadsbebyggelse innehåller gårdar med så kallad "sol och lektyta" samt att bostadsgårdarna ligger i närheten av eller anslutning till grannskapsparken i väster. Detta är positivt ur ett barnperspektiv, då lekmöjligheter finns utan att barnen behöver vistas i trafiken. Samtidigt medför förslaget ett ökat transportbehov inom området jämfört med tidigare, vilket kan innebära att närliggande vägar belastas mer än förut. En följd av detta kan vara att barns rörelsefrihet begränsas.



Håkan Strid
Miljö- och hälsoskyddschef



Monica Ryttman
Enhetschef hälsoskyddsenheten

Beslutet expedieras till:

Stadsbyggnadsnämnden Jönköpings kommun

Miljö- och hälsoskyddsnämnden
551 89 JÖNKÖPING

PROJEKT - ALLERGIPROJEKT 2016

MHN-2017-114

Sammanfattning

Under 2016 bedrevs delar av den planerade livsmedelskontrollen i Jönköpings kommun i projektform. Ett av projekten som genomfördes var "Allergiprojekt 2016" där hantering av glutenfri kost studerades samt hur allergiinformation överförs till kunderna.

Beslutsunderlag

- Miljö- och hälsoskyddskontorets tjänsteskrivelse daterad 2017-01-19.
- Rapport "Allergiprojekt 2016 - Kan restaurangen erbjuda någon rätt till den glutenintoleranta gästen?"

Förslag till miljö- och hälsoskyddsnämnden

- Rapporten godkänns och läggs till handlingarna.

Ärende

Syftet med kontrollerna i projektet var att se till att konsumenten får korrekt information kring allergener. Alla konsumenter ska kunna få tillräcklig information och kunna äta säkra livsmedel som serveras på restauranger i kommunen.

19 restauranger, samtliga som är registrerade i kommunen, valdes ut för kontrollerna. Kontrollmetoderna (inspektion och provtagning) som valts för verksamheterna i projektet bedöms ge en effektiv och ändamålsenlig kontroll som uppfyllde syftet.

Resultatet av projektet var att de flesta verksamheterna hade god kontroll och säker hantering vad det gäller allergiinformation. I tre av verksamheterna (15,8 %) konstaterades avvikelser som berörde punkter som ingick i projektet. Här konstaterades kunskapsbrister hos personal och brist i rutiner vad det gäller allergener.

Analysen av förekomst av gluten utfördes på 18 matportioner. I 14 prover var halten gluten under detektionsgränsen <5mg/kg, i tre prover konstaterades

2017-01-19

Dnr
2017-114

gluten men med så liten halt så de betecknas ändå som glutenfria. Ett prov innehöll gluten, men inte över gränsen för mycket låg glutenhalt.

Barnkonventionen

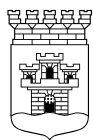
Konsumenter, både barn och vuxna, ska inte riskera att bli sjuka av den mat de äter ute på restaurang. Konsumenterna ska inte heller vilseledas genom det sätt som livsmedel märks, marknadsförs och presenteras på. Ärendet anses därför beröra barn direkt i enlighet med FN:s konvention om barnets rättigheter.



Håkan Strid
Miljö- och hälsoskyddschef



Maria Kjellander
Miljö- och hälsoskyddsinspektör



JÖNKÖPINGS
KOMMUN

Allergiprojekt 2016

Kan restaurangen erbjuda någon rätt till den glutenintoleranta gästen?



Utförd av miljö- och hälsoskyddskontoret i Jönköpings kommun
Skriven av Maria Kjellander och Maria Sandquist, 2017-01-19

Sammanfattning

Under 2016 har miljö- och hälsoskyddskontorets livsmedelsenhet genomfört ett allergiprojekt på lunchrestauranger i Jönköpings kommun. Kontrollerna har inriktats på hur allergiinformation överförs till kunden, i projektet ingick också provtagning på en rätt som den glutenintoleranta gästen enligt restaurangen kan äta.

Resultatet visar på att de flesta restauranger som besökts i projektet har väl fungerade rutiner och relevant kunskap om allergener. Det fanns dock brister i kunskaper hos personalen och på rutiner på några restauranger.

Provtagningsresultatet var bra. Det noteras ändå att ett prov inte kan anses som glutenfritt och en glutenintolerant gäst på denna restaurang skulle kunna reagera på rätten som rekommenderades. De allra flesta restaurangerna håller dock vad de lovar och den glutenintoleranta gästen skulle inte få några besvär av maträtten.

Inledning

Den 13 december 2014 trädde Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 1169/2011 av den 25 oktober 2011 om tillhandahållande av livsmedelsinformation till konsumenterna ikraft. Denna förordning trycker på att konsumenten ska få korrekt information om ingående ingredienser i en rätt eller vara. I en av förordningens bilagor framgår vilka ämnen som är allergener och tydligt måste redovisas till konsumenten. Denna bilaga innehåller 14 allergener.

Vid planeringen av livsmedelstillsynen för 2016 bedömdes att ett projekt med inriktning på allergiinformation var lämpligt, fokus blev allergenet gluten.

Projektets kontroller genomfördes på 19 lunchresturanger i Jönköpings kommun. Kontrollerna inriktades på allergenet gluten och provtagning av maträtter ingick. Hälsokonsekvensen vid en felaktig hantering kan bli stor för den enskilde konsumenten. En felaktig måltid kan ge långvariga besvär.

Gluten är proteiner som finns i sädesslagen vete, korn och råg. Vid en glutenintolerans orsakar glutenet skada på slemhinnan i tarmen, vilket leder till en försämring av näringsupptaget. Gränsvärden för produkter märkta ”**glutenfri**” och ”**mycket låg glutenhalt**” är **20** respektive **100** mg gluten/kg. Dessa påståenden regleras av Förordningen (EG) nr 41/2009 om sammansättning och märkning av livsmedel som är lämpliga för personer med glutenintolerans.

Syfte

Syftet med kontrollerna i projektet var att se till att konsumenterna får korrekt information kring allergener. Alla konsumenter ska kunna få tillräcklig information och kunna äta säkra livsmedel som serveras på restauranger i kommunen. Kontrollmetoderna inspektion och provtagning som valts för verksamheterna i projektet bedöms ge en effektiv och ändamålsenlig kontroll som uppfyllde syftet.

Metod

Inledning

Kontrollerna genomfördes under december 2016. Sammanlagt var det 19 restauranger som skulle kontrolleras i projektet, samtliga verksamheter serverade lunch. Det ingick provtagning i kontrollen vilket genomfördes på 18 verksamheter. Prov togs på den rätt som restaurangen erbjöd eller rekommenderade den glutenintoleranta gästen.

De kontrollpunkter som valdes ut i projektet var följande:

- 10. Utbildning
- 12.3 Information – hälsorisk
- 15. Övrigt

Kontrollerna var oanmälda och genomfördes vid lunchtid. Kontrollen inriktade sig på vilka rutiner som fanns i verksamheten för informationsöverföring av innehållet i maten och då framförallt vad det gäller allergener. Utgångspunkten var vad restaurangen kan erbjuda en glutenintolerant gäst.

En separat checklista med frågor kring information om allergi togs fram, se bilaga 1. Vid kontrollen kontrollerades i de flesta fall flera kontrollpunkter men dessa redovisas inte i detta projekt. Helhetsbedömningen bygger på kontrollen av alla

kontrollerade punkter. Eventuella bedömningsfrågor som uppstod vid kontrollerna diskuterades på livsmedelsenhetens veckomöten.

Intervju med restaurangpersonal

Frågorna i checklisten gick ut på att ta reda på om serveringspersonal och kock har tillräckliga kunskaper kring allergener. Livsmedelsinspektören utgick ifrån antagandet att en gäst är glutenintolerant. Frågor om vad restaurangen kunde erbjuda denna gäst vad det gäller allergikost ställdes, samt frågor om innehåll i maträtten och tillika recepten.

Granskning av recept/ingående ingredienser

Kocken redogjorde för ingående ingredienser i den aktuella maträtten som rekommenderades. Redogörelsen gjordes genom att visa skriftliga recept eller ge en muntlig beskrivning. Vid denna granskning gick man igenom alla ingående livsmedel, innehållsförteckningar på sammansatta livsmedel och kryddblandningar.

Provtagning

Livsmedelsprov togs för att verifiera restaurangens rutiner kring glutenhanteringen. Proverna skickades på analys för förekomst av gluten. Vid provtagningen tog man ut en proportionell mängd med utgångspunkt på en matportion. Alla komponenter som ingick i rätten provtogs, även sådan som troligen inte innehåller gluten naturligt. Med andra ord lades t.ex. köttbullar, sås, potatis och lingonsylt i samma provburk. Vid provtagningen användes sterila skedar och burkar.

Proverna togs ut på 18 av 19 restauranger och frystes in direkt efter kontrollen. Vid projektets slut skickades sedan samtliga 18 prover gemensamt till ackrediterat analyslaboratorium för analys. Inspektören valde att inte göra någon provtagning på en restaurang eftersom det inte fanns någon färdig rätt till gästen utan man kunde bara få mat på beställning.

Resultat

Resultatet av projektet var att de flesta verksamheterna hade god kontroll och säker hantering vad det gäller allergiinformation. I tre av verksamheterna (15,8 %) konstaterades avvikelser som berörde punkter som ingick i projektet. Här konstaterades kunskapsbrister hos personal och brist i rutiner vad det gäller allergener.

Helhetsbedömningen "med avvikelse" konstaterades på fyra verksamheter. Några av avvikelserna var inom områden som inte ingick i projektets checklista men som ändå upptäcktes vid kontrollen och ansågs behöva åtgärdas. På tre verksamheter konstaterades en avvikelse och på en verksamhet konstaterades flera avvikelser. Samtliga avvikelser följs upp inom rimlig tid men utanför detta projekt.

Livsmedelsverket skriver i information till företagare; "Att märka livsmedel med uppgift om "fri från" är frivilligt för företagen men om man gör det så måste vissa krav uppfyllas. Det som ska uppfyllas är bland annat att uppgiften är relevant för livsmedlet och att livsmedlet är säkert för den som inte tål det som livsmedlet uppges vara "fritt från."

Analysen av förekomst av gluten utfördes på 18 matportioner. I 14 prover var halten gluten under detektionsgränsen <5mg/kg, i tre prover konstaterades gluten men med

så liten halt så de betecknas ändå som glutenfria. Ett prov innehöll gluten över gränsvärdet för glutenfritt men inte över gränsen för mycket låg glutenhalt.

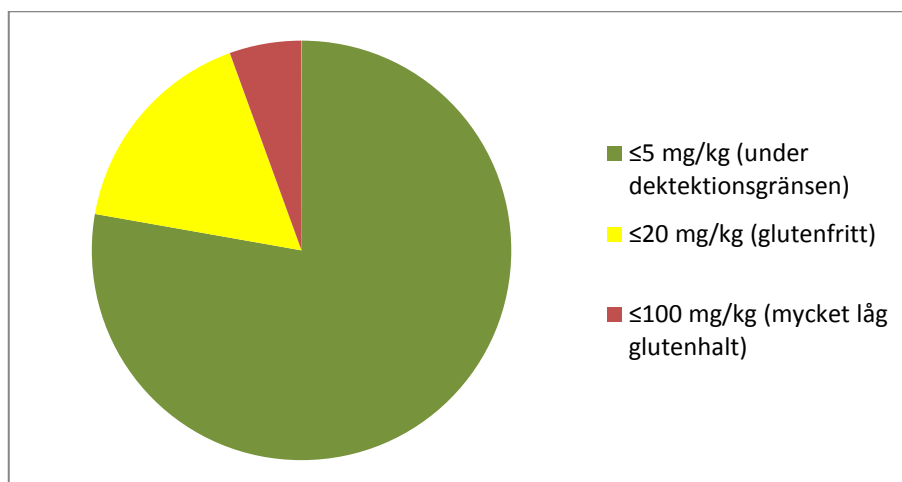


Diagram 1: Provtagningsresultat på gluteninnehåll.

På frågan om restaurangen lovar glutenfritt svarade 11 restauranger ja. På tre restauranger konstaterades brister i rutiner kring gluten och i ett av proverna konstateras också förekomst av gluten.

Bedömningen av serveringspersonalens relevanta kunskaper kring allergener var goda på 18 av 19 restauranger. På den sista restaurangen var bedömningen svår att göra på grund av att kontrollen gjordes vid lunchtid och personalen var stressad samt att vissa språkförbistringar förekom. Vidare var bedömningen att kockarnas relevanta kunskaper var goda. På en restaurang bedömdes kockens kunskaper som bristfälliga och på två andra kunde ingen bedömning göras. Där ingen bedömning kunde göras tillagades inte maten på plats.

I bilaga 2 presenteras samtliga verksamheter som kontrollerades i projektet, med resultatet av kontrollen.

Diskussion och slutsats

Resultatet visar på att de flesta restauranger som besökts i projektet har väl fungerade rutiner och relevant kunskap om allergener.

Helhetsomdömet var ”utan avvikelse” på 15 restauranger (78,9 %), vilket tyder på ett relativt gott resultat. Totalt antal avvikelser som konstaterades vid kontrollerna var sju stycken. Tre av dessa avvikelser tillhörde allergiprojektet.

Provtagningsresultatet var bra. 14 av 18 (77,7 %) hade ≤5mg gluten/kg, vilket anses som helt glutenfritt. Fyra prover påvisade gluten, tre var under 20mg/kg och ett var över. Inget prov innehöll höga halter av gluten. Det noteras ändå att ett prov inte kan anses som glutenfritt och en glutenintolerant gäst på denna restaurang skulle kunna reagera på rätten som rekommenderades. De allra flesta restaurangerna håller dock vad de lovar och den glutenintoleranta gästen skulle inte få några besvär av maträtten.

Genom provtagningen i projektet får man en uppfattning om förhållandena kring en parameter, i detta fall gluteninnehållet. I sammanhanget är det viktigt att tänka på att

det är ett prov på varje restaurang som har analyserat. Goda rutiner som följs varje dag behövs för att alltid garantera säkra livsmedel vilket varje livsmedelsföretagare ansvarar för att ha.

För att få en uppfattning om den låga mängden gluten i dessa prover, vilket är väldigt bra kan man jämföra med vanlig pasta som då innehåller 10 000mg gluten/kg eller ett vanligt bröd bakat på vetemjöl som då innehåller ca 50 000 mg gluten/kg.

Den 20 juli 2016 började en ny förordning (nr 828/2014) att gälla, som innebär att man får deklarerat att något är "fritt från". Det innebär att varje livsmedelsföretagare måste ha säkra rutiner så man kan servera säkra produkter. Flera restauranger har muntligt eller skriftligt lovat glutenfritt. Av de som lovade detta uppfyllde alla utom en restaurang detta.

Restaurangerna i projektet har haft goda rutiner men det finns alltid en risk att gluten kommer i konsumentens mat. Det kan gömma sig gluten i t.ex. kryddblandningar och sojasås. Risken finns också att gluten kommer i maten vid t.ex. en bufféserving eller genom dåligt rengjord utrustning. Det krävs stor noggrannhet vid tillagning och servering för att kunna garantera säkra livsmedel. Det är även viktigt för personalen i köket att kontinuerligt läsa på förpackningar till sammansatta produkter för att få vetskap om innehåll och eventuella allergener.

En uppfattning från inspektörernas sida var att livsmedelsföretagarna själva uppskattade att projektet genomfördes med provtagning. Detta för att de själva kunde verifiera hur deras rutiner fungerade.

En slutsats vi kan dra är att kunskapsnivån är hög vad gäller allergener och framförallt gluten som var inriktningen i projektet. Dock är kunskap en färskvara och behöver kontinuerligen uppdateras. Ny personal behöver introduktion vid anställning och befintlig behöver uppdateras för att kunskapsnivån skall upprätthållas.

Bilaga 1

Checklista allergi

Kan restaurangen erbjuda någon rätt till den glutenintoleranta gästen?

Serveringspersonal

Jag är glutenintolerant, vad kan jag äta?

.....
.....

Om inget, välj att fråga om en annan allergen och fråga enligt checklistan. Ingen provtagning blir då aktuell.

Lovar ni glutenfritt? JA / NEJ

Hur får ni information om allergener? (pärm med recept, frågar kocken eller liknande)

.....
.....

*Bedöm om det finns relevant kunskap om allergener hos serveringspersonalen. JA / NEJ
(Om NEJ, avvikelse på 10.1 Utbildning)*

Kocken

Finns nedskrivna recept till maträtterna? JA / NEJ

Om inte, hur vet ni vad maträtterna innehåller?

.....
.....

Gör ni alltid likadant, samma mängder, samma kryddor osv?

.....
.....

Vad har ni för rutiner när ni ändrar recept på en maträtt?

.....
.....

Hur får ni information om ingående ingredienser i sammansatta livsmedel, t.ex. färdigstekta köttbullar?

.....
.....

Hur vet ni om receptet ändras i sammansatta livsmedel som ni använder i era maträtter?

.....
.....

Hur får en gäst information om ev. ingående allergener?

.....
.....

Serveringspersonalen sa att jag som glutenintolerant kunde äta ... (maträtten). Kan du visa mig receptet för denna maträtt?

.....
.....

Bedöm om det finns relevant kunskap om allergener hos kocken. JA / NEJ

(Om NEJ, avvikelse på 12.3 Information- hälsorisk)

Recept; undersök om maträtten är glutenfri

Vilka ingredienser, även **kryddor** ingår i rätten?

.....
.....
.....
.....
.....

Ingår gluten i maträtten enligt informationen som lämnats på plats? JA / NEJ

(Om JA, avvikelse på 12.3 Information- hälsorisk)

Provtagning

Är provtagning aktuell? JA / NEJ

Om NEJ, varför inte?

.....
.....

Provtagna komponenter;

.....
.....

Provets märkning;

.....
.....

Bilaga 2

Kontrollerade verksamheter, med analysresultat och helhetsomdöme

Verksamhet	Analysresultat mg gluten/kg	Helhetsomdöme
TWIN CITY	<5	Utan avvikelse
GUVERNÖREN RESTAURANG	8,4	Med avvikelse, Information om allergener
MR RICE	<5	Utan avvikelse
VOX HOTEL	<5	Utan avvikelse
SCANDIC HOTELL JÖNKÖPING	<5	Utan avvikelse
AIR INN	7,7	Utan avvikelse
A6 GOLFRESTAURANG	<5	Utan avvikelse
RESTAURANG OPPONENTEN- HÄLSÖHÖGSKOLAN	6,8	Utan avvikelse
COMFORT HOTEL	<5	Utan avvikelse
SPIRA	Inget prov	Utan avvikelse
ENKELT RESTAURANG OCH CATERING AB	<5	Utan avvikelse
KARLSSONS SALONGER (GLÄDJE)	<5	Med avvikelse, Personlig hygien - handtvätt
SAJENS MAT & MÖTEN	<5	Utan avvikelse
MATILDA RESTAURANG	<5	Med avvikelse Information om allergener
STEAKHOUSE TERASSEN	25	Med avvikelse, Säker hantering av buffémat Temperaturkontroller Nedkylning Information om allergener
KLUBBHUSGATAN 13	<5	Utan avvikelse
ANNES HUSMAN MAT O CATERING	<5	Utan avvikelse
KINNARPS ARENA - RESTAURANG CEZAR	<5	Utan avvikelse
BONARELLI	<5	Utan avvikelse

Gränsvärden för produkter märkta ”glutenfri” och ”mycket låg glutenhalt” är 20 resp. 100 mg gluten/kg. Dessa påståenden regleras av FÖRORDNINGEN (EG) NR 41/2009 om sammansättning och märkning av livsmedel som är lämpliga för personer med glutenintolerans.



Miljö- och hälsoskyddsnämnden
551 89 JÖNKÖPING

**Yttrande till kommunstyrelsen över Transportstyrelsens rapport
Miljözoner för lätta fordon**
MHN-2016-4720

Sammanfattning

Transportstyrelsen har haft i uppdrag att utreda hur personbilar, lätta lastbilar och lätta bussar ska kunna inkluderas i bestämmelserna om miljözoner. Det har även utretts hur bestämmelserna kan premiera tysta och emissionsfria fordon och hur efterlevnaden kan säkerställas.

I korta drag har dagens bestämmelser om miljözoner kompletteras med två nya miljözoner, klass 2 och klass 3. Kommunen ska få föreskriva och pröva undantag. Polismyndigheten föreslås övervaka efterlevnaden av miljözonsbestämmelserna.

Miljö- och hälsoskyddsnämnden har inbjudits att lämna synpunkter på ovan nämnda rapport.

Beslutsunderlag

Transportstyrelsens rapport Miljözoner för lätta fordon
Miljö- och hälsoskyddskontorets tjänsteskrivelse 2017-01-20

Förslag till miljö- och hälsoskyddsnämnden

- Som yttrande till kommunstyrelsen meddelar miljö- och hälsoskyddsnämnden att rapporten tillstyrks.

Ärende

Transportstyrelsen har fått i uppdrag av regeringen att föreslå nya bestämmelser för miljözoner för att ge kommuner ytterligare ett verktyg att hantera problemet med luftkvalitet. I förlängningen ska detta bidra till bättre luftkvalitet, minskad ohälsa och en attraktivare stadsmiljö för medborgare.

Transportstyrelsen har haft i uppdrag att utreda hur personbilar, lätta lastbilar och lätta bussar ska kunna inkluderas i bestämmelserna om miljözoner. Det har även utretts hur bestämmelserna kan premiera tysta och emissionsfria fordon och hur efterlevnaden kan säkerställas. I rapporten bedöms att nya bestämmelser om miljözoner kan bidra till att hänsynsmålet för miljö och hälsa uppfylls genom att ge ytterligare ett styrmedel för

kommuner för att förbättra luftkvalitet och minska buller. De miljökvalitetsmål som i första hand berör miljözonsfrågan är Frisk luft och God bebyggd miljö.

Idag finns i trafikförordningen bestämmelser om miljözoner i tätbebyggda områden. I dessa områden får tunga bussar och tunga lastbilar föras endast om första registrering, oavsett första registreringsland, skett under de senaste sex åren. Det finns idag miljözoner i Stockholms kommun, Göteborgs kommun, Malmö kommun, Helsingborgs kommun, Mölndals kommun, Umeå kommun och Lunds kommun. Samtliga föreskrifter har meddelats av respektive kommun, utom i Umeå kommun där föreskrifterna meddelats av länsstyrelsen. De effekter som miljözonerna har gett är generellt två stycken, påskyndad förnyelse av fordonsflottan och en bättre luftkvalitet i miljözonerna och dess omnejd.

Utifrån den erfarenhet som finns uppskattas att de fordon som frekvent förs i en miljözon idag vanligen uppfyller kraven för att få föras inom zonen och att orsaken är att de som är verksamma inom miljözonen har anpassat sin fordonsflotta.

Förslag är att kommunerna ska bemyndigas att föreskriva om miljözonsklasserna 1, 2 och 3, där klass 1 motsvarar dagens miljözoner.

I miljözon klass 1 föreslås endast en justering med slutdatum för vissa fordon med gasmotorer eller motor för etanol som inte uppfyller samma krav som övriga tunga bussar och tunga lastbilar.

Miljözon klass 2 omfattar personbil, lätta lastbil och lätta buss. Kraven för att få föra fordonen i zonen är att fordon med kompressionständ motor (dieseldrift) ska uppfylla kraven för Euro 6 och fordon med gnisttänd motor (huvudsakligen bensin) ska uppfylla minst Euro 5.

Miljözon klass 3 omfattar både lätta och tunga motorfordon. För att få föra fordonen inom zonen ska de lätta fordonen ha utsläppsklass el eller drivas med vätgas. De tunga fordonen ska drivas på el eller vätgas eller vara av fordonstypen elhybrid som uppfyller Euro VI. Genom kraven på el- eller vätgasdrift premieras tysta och emissionsfria fordon.

Motorredskap inkluderas inte i bestämmelserna om miljözoner. Man har dock möjligheten att i sina upphandlingar ställa krav på redskapens miljöklassning och bullernivåer för att på så sätt minska utsläppen av avgaser och buller.

Polismyndigheten föreslås övervaka efterlevnaden av miljözonsbestämmelserna. Utmärkning med nya vägmärken ska bidra till medvetenhet om regler samt god efterlevnad.

De konsekvenser som på sikt kan uppstå varierar avsevärt. Både positiva och negativa effekter kommer variera. Tidsperspektiv, lokal luftkvalitet och buller samt kostnader för att uppdatera den lokala fordonsflottan är avgörande faktorer om miljözoner ska beslutas. Ju tidigare miljözoner införs, desto större miljöeffekter kommer att uppnås, men samtidigt kommer kostnaderna att vara som störst inledningsvis. Det kommer

naturligen att krävas en utredning av respektive kommun för att bedöma om de lokala förutsättningarna är sådana att de kostnader som en miljözon medför kan motiveras, eller om andra styrmedel är att föredra.

De som kan komma att påverkas av dessa bestämmelser är företag, medborgare, kommunerna, landsting och statliga myndigheter. Storleken på påverkan och vilka som berörs varierar utifrån hur stora eller vilka områden som kan komma att föreskrivas.

Alternativ som inte innebär reglering, men som bidrar till en förbättrad luftkvalitet är exempelvis att trafikmiljön byggs om för att gynna gående, cyklister och kollektivtrafik. Utifrån befintlig reglering går det också att exempelvis föreskriva om förbud för fordon med dubbdäck eller minskad högsta tillåtna hastighet. Ovanstående möjligheter har dock redan kommunerna.

Vad är problemet eller anledningen till regleringen? Flera kommuner i Sverige har haft problem med att uppnå kraven för luftkvalitet. Det leder till hälsoeffekter och därmed samhällskostnader. Då även EU direktivet om luftkvalitet överskrids riskerar Sverige att dömas till böter av EU-domstolen.

För att kunna ta ställning till lämpligheten i att införa denna möjlighet för kommunerna har Transportstyrelsen behövt utreda vilka konsekvenser det skulle få om en kommun meddelade sådana föreskrifter. Rapporten innehåller därför en fallstudie utifrån detta.

De Stockholmsområden som i fallstudien valts för införandet av bestämmelser om miljözon är följande. Område för miljözon klass 2 valdes samma geografiska område som idag är miljözon (Södermalm, Kungsholmen, Norrmalm, Vasastaden, Östermalm, Gamla stan, Riddarholmen, Skeppsholmen och Djurgården). För miljözon klass 3 valdes ett mindre område ut ur samma miljözon, som omfattar Gamla stan och Riddarholmen.

Enligt fallstudien införs miljözoner i Stockholms kommun 2020. Kostnaderna för enskilda och företag kan bli mycket stora om en miljözon klass 2 skulle införas för samma område som dagens miljözon för tunga fordon. Samtidigt visar även fallstudien att miljözoner skulle förbättra luftkvaliteten i området, framförallt vad det gäller utsläpp av Kvävedioxid. Miljözon klass 2 förväntas bidra till förbättrad luftkvalitet fram till 2030, störst effekt har zonen fram till 2025. Efter 2035 kommer miljözon klass 2 vara relativt verkningslös eftersom den svenska fordonsflottan då till stor del uppfyller kraven för zonen. Däremot kommer miljözon klass 3 bidra till renare luft och mindre buller i stadsmiljön även efter 2035. Miljözon klass 3 kan också leda till indirekta aspekter som teknikspridning och hur fossiloberoende stadsdelar kan utvecklas.

Barnkonventionen

Ärendet berör barn direkt eller indirekt i enlighet med FN:s konvention om barnets rättigheter. Miljözoner för lätta fordon som leder till en förbättrad luftkvalitet är bra för alla och barns rätt till god hälsa och utveckling har beaktats.



Håkan Strid

Miljö- och hälsoskyddschef

Erik Engwall

Miljö- och hälsoskyddsinspektör

Beslutet expedieras till:
Kommunstyrelsen

Miljö- och hälsoskyddsnämnden

Integrationsrapport 2016

Mhn 2016:4527

Sammanfattning

Miljö- och hälsoskyddskontoret har upprättat en integrationsrapport för 2016. I rapporten besvaras ett antal frågor som gäller bl.a. mål för integrationsarbetet. Rapporten ska lämnas till kommunstyrelsen senast den 17 februari 2017.

Beslutsunderlag

Kommunalrådsskrivelse 2016-11-25 avseende integrationsrapport 2016
Stadskontorets rapport "Anställda med utländsk bakgrund 2016"
Kommunens arbete för ökad integration 2015 (Stadskontoret, mars 2016)
Miljö- och hälsoskyddskontorets tjänsteskrivelse 2017-01-26

Förvaltningens förslag till miljö- och hälsoskyddsnämnden

- Integrationsrapport 2016 godkänns.
- Miljö- och hälsoskyddskontoret får i uppdrag att vid rekrytering till hälsoskyddsenheten eftersträva att finna en medarbetare med utländsk bakgrund.

Ärendet

Stadskontoret har publicerat rapporten "Anställda med utländsk bakgrund 2016". Med utländsk bakgrund avses personer som är födda utomlands samt personer som är födda i Sverige men vars båda föräldrar är födda utomlands. Av rapporten framgår att 9,5 procent av samtliga anställda på miljö- och hälsoskyddskontoret har utländsk bakgrund. Det innebär att andelen anställda med utländsk bakgrund har minskat med tre procentenheter sedan september 2015 (rapporten s. 11). Enligt kommunalrådsskrivelse 2016-11-25 är det viktigaste målet för integrationsarbetet att andelen utrikes födda som har arbete ökar. I skrivelsen ombeds samtliga nämnder och bolag att i sina integrationsrapporter bl.a. utgå från mål som respektive nämnd och bolagsstyrelse beslutat för 2016 samt redovisa konkreta och mätbara mål för 2017. Samtliga instanser ska besvara frågor som gäller mål för integrationsarbetet, praktik/arbete, sammanhållning och trygghet, samverkan med civilsamhället samt långsiktiga integrationsfrågor.

Miljö- och hälsoskyddskontoret lämnar följande integrationsrapport med svar på kommunalrådsskrivelsens frågor.

Fråga 1. Mål för integrationsarbetet. Utgå från de mål som er nämnd/bolagsstyrelse beslutat för 2016 och redovisa måluppfyllelse. Redovisa konkreta och mätbara mål för 2017.

Svar: Som framgår av kommunalrådsskrivelsen är huvudmålet för integrationsarbetet att andelen utrikes födda som har arbete ökar. Miljö- och hälsoskyddskontoret värdesätter de kvaliteter som mångfald tillför verksamheten och ser gärna sökanden med olika bakgrund och livserfarenhet till utlysta tjänster. Vid annonsering av tjänster upplyser förvaltningen om Jönköpings kommuns strävan att erbjuda en attraktiv arbetsplats som är fri från diskriminering och ger lika möjligheter för alla.

År 2006 anställde miljö- och hälsoskyddskontoret en administratör som är född utomlands. En inspektör som är född i ett annat land anställdes 2013 på livsmedelsenheten. Genom miljö- och hälsoskyddsnämndens beslut 2015-02-12, § 22, gavs förvaltningen i uppdrag att finna ytterligare en medarbetare med utländsk bakgrund till miljö- eller hälsoskyddsenheten. Hösten 2015 anställdes på miljöskyddsenheten en miljö- och hälsoskyddsinspektör med mycket god yrkeskompetens och som är född utomlands. Från och med 2017 tjänstgör denne som chef för enheten.

På miljö- och hälsoskyddskontoret har medarbetare som är födda utomlands anställts på tre av kontorets fyra enheter: kanslienheten, livsmedelsenheten och miljöskyddsenheten. Med miljö- och hälsoskyddsnämndens beslut 2016-02-11, § 24, fick miljö- och hälsoskyddskontoret i uppdrag att vid rekrytering eftersträva att finna en medarbetare med utländsk bakgrund till den fjärde enheten, hälsoskyddsenheten. Vid rekrytering av personal till hälsoskyddsenheten har nämndens uppdrag beaktats. Men eftersom de sökanden med bäst kompetens varit inhemska har de erbjudits anställning, varvid de med utländsk härkomst inte blivit aktuella för anställning. Hälsoskyddsenheten saknar därmed fortfarande medarbetare med utländsk bakgrund. Som mål för 2017 föreslås att förvaltningen får i fortsatt uppdrag att vid rekrytering till hälsoskyddsenheten eftersträva att finna en medarbetare med utländsk bakgrund.

Fråga 2. Praktik/arbete. Hur kan er förvaltning/bolag utveckla arbetet för att erbjuda fler praktikplatser? Vilka insatser krävs för att er verksamhet ytterligare ska öka andelen anställda med utländsk bakgrund inom olika yrkesgrupper?

Svar: För att finna lämpliga praktikanter utifrån integrationsmålet har miljö- och hälsoskyddskontoret en etablerad kontakt med arbetsmarknadsavdelningen (AMA). Från 2016 har kontoret också utvecklat en kontakt med utbildnings- samordnaren Hermods, som har avtal med vuxenutbildningsenheten i Jönköpings kommun. Genom Hermods har kontoret mottagit en yrkeselev med utländsk härkomst som praktiserat på kontorets kansli hösten 2016. Under 2017 har förvaltningen som ambition att odla kontakter med högskolor för att locka till sig studentmedarbetare i verksamheten (jfr kommunfullmäktiges beslut 2016-10-27, § 285, p. 5, om uppdrag till nämnderna att kartlägga behovet av och möjligheten att anställa studentmedarbetare).

Frågorna 3 och 4. *Sammanhållning och trygghet samt samverkan med civilsamhället. Hur verkar er förvaltning/bolag för att öka sammanhållning och trygghet i alla kommundelar? Hur samverkar er förvaltning/bolag med civilsamhället när det gäller integrationsfrågor?*

Svar: Mot bakgrund av miljö- och hälsoskyddsnämndens uppdrag har förvaltningen inget speciellt att framhålla i dessa frågor.

Fråga 5. Långsiktiga integrationsfrågor. Vilka andra frågor som berör er verksamhet ser ni som särskilt viktiga i det långsiktiga integrationsarbetet?

Svar: Det vanligaste yrket på miljö- och hälsoskyddskontoret är rollen som miljö- och hälsoskyddsinspektör. Inspektörer med utländsk bakgrund är dock klart underrepresenterade. För att på sikt nå en förändring kan det finnas anledning att se över om personer med utländsk bakgrund kan ges bättre förutsättningar att söka utbildningar till miljö- och hälsoskyddsinspektör. Goda möjligheter till utbildning för personer med annan bakgrund skulle påverka mångfalden bland de arbetssökande som, efter en kompetensbaserad rekrytering, erbjuds tjänster som inspektörer.

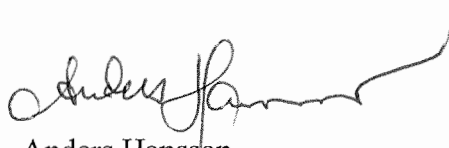
En viktig fråga i integrationsarbetet är språket. Det är angeläget att medarbetare som anställs eller praktiserar på förvaltningen behärskar svenska i tal och skrift. Oavsett inhemsk eller utländsk bakgrund bör man uppmuntra den enskildes vilja att ta del av utbildningar i svenska och i klarspråk.

Barnkonventionen

Med undantag för frågor om sammanhållning och trygghet samt samverkan med civilsamhället bedöms ärendet inte beröra barn i enlighet med FN:s konvention om barnets rättigheter. Ärendet handlar för kontorets del främst om anställning och praktik till personer med utländsk bakgrund.



Håkan Strid
Miljö- och hälsoskyddschef



Anders Hansson
Administrativ chef

Nämndens beslut och tjänsteskrivelsen expedieras till kommunstyrelsen.

Miljö- och hälsoskyddsnämnden

Delegationsordning inom miljö- och hälsoskyddsnämnden

Mhn 2017:59

Ärendet

Nuvarande delegationsordning inom miljö- och hälsoskyddsnämnden antogs av nämnden genom beslut 2016-02-11, § 25. Med anledning av att enhetschefer har tillträtt på miljö- och hälsoskyddskontorets operativa enheter föreslår kontoret en uppdaterad delegationsordning enligt bilaga (se ändringar i kursiv stil eller överstruken text, markerade med kantstreck). Kontoret föreslår bl.a. att yttranden som sänds till instanser utanför kommunens organisation ska beslutas av chef.

Beslutsunderlag

Förslag till delegationsordning inom miljö- och hälsoskyddsnämnden, bilaga
Miljö- och hälsoskyddskontorets tjänsteskrivelse 2017-01-27

Förvaltningens förslag till miljö- och hälsoskyddsnämnden

– Förslag till delegationsordning inom miljö- och hälsoskyddsnämnden antas.

Håkan Strid
Miljö- och hälsoskyddschef

Anders Hansson
Administrativ chef

MILJÖ- OCH HÄLSOSKYDDSKONTORET
Besöksadress Juneporten
Västra Storgatan 16, Jönköping
miljo@jonkoping.se
Fax diariet 036-10 77 86



**JÖNKÖPINGS
KOMMUN**

Ljuset vid Vättern

Miljö- och hälsoskyddsnämnden

Reglemente för miljö- och hälsoskyddsnämnden i Jönköpings kommun

Mhn 2017:64

Sammanfattning

Nu gällande reglemente för miljö- och hälsoskyddsnämnden antogs av kommunfullmäktige med beslut 2014-12-18, § 278. Miljö- och hälsoskyddskontoret har gjort en översyn av reglementet och tagit fram ett förslag till nytt reglemente med tillägg och förtydliganden.

Beslutsunderlag

Miljö- och hälsoskyddskontorets tjänsteskrivelse 2017-01-27 med förslag till reglemente för miljö- och hälsoskyddsnämnden i Jönköpings kommun, bilaga

Förvaltningens förslag till miljö- och hälsoskyddsnämnden

Förslag till kommunfullmäktige

– Förslag till reglemente för miljö- och hälsoskyddsnämnden i Jönköpings kommun antas.

Ärendet

Nuvarande reglemente för miljö- och hälsoskyddsnämnden antogs av kommunfullmäktige med beslut 2014-01-18, § 278. Miljö- och hälsoskyddskontoret har gjort en översyn av reglementet och tagit fram ett förslag till nytt reglemente med tillägg och förtydliganden. Ändringarna, som framgår av kursiv eller överstruken text i de stycken som markerats med kantstreck i *bilaga*, innebär följande.

Tillsyn, sprängämnesprekursorer

Från september 2014 gäller nya regler för produkter som innehåller vissa kemiska ämnen, s.k. sprängämnesprekursorer. Reglerna har sin grund i EU-förordningen nr 98/2013 om saluföring och användning av sprängämnesprekursorer som kompletterats med lagen (2014:799) och förordningen (2014:880) om sprängämnesprekursorer. Syftet med reglerna är att minska möjligheterna till tillverkning av hemgjorda sprängämnen. Produkter som kan innehålla sprängämnesprekursorer är t.ex. blekmedel, lösningsmedel och pyrotekniska produkter. Den största volymen är dock mineralgödsel. En stor grupp användare av produkter med sprängämnesprekursorer är lantbrukare. Även färgaffärer, järnaffärer och andra näringsidkare kan hantera dessa ämnen.

Reglerna angående sprängämnesprekursorer innebär bl.a. krav på märkning och rapportering vid saluföring samt krav på kommunal tillsyn över att reglerna följs. Kommunerna ska enligt lagen utöva tillsyn över att de ekonomiska aktörerna kräver att tillstånd uppvisas innan de tillhandahåller enskilda personer väteperoxid, nitrometan och salpeter utöver uppgivna koncentrationsgränser. Tillsyn ska även avse att de förpackningar som innehåller sprängämnesprekursorer som omfattas av restriktioner är märkta på ett korrekt sätt. Kommunens ansvar för tillsyn enligt lagen bör läggas på miljö- och hälsoskyddsnämnden, eftersom nämnden har ansvar för tillsyn bl.a. vad gäller kemiska bekämpningsmedel. Nämnden har även samordningsansvar för kommunens kemikalieplan. Miljö- och hälsoskyddsnämndens ansvar enligt lagen om sprängämnesprekursorer skrivs in i § 5 i förslaget till reglemente.

Samordningsansvar för kommunens kemikalieplan

Sedan 2016 har miljö- och hälsoskyddsnämnden ansvar för att samordna nämndernas arbete att genomföra och följa upp kommunens kemikalieplan. Uppgiften anges i § 6 tredje strecksatsen i förslaget till reglemente.

Övriga ändringar

Övriga ändringar i förslaget till reglemente är av redaktionell art.

Barnkonventionen

Ärendet bedöms inte beröra barns rättigheter enligt FN:s barnkonvention.

Håkan Strid
Miljö- och hälsoskyddschef

Anders Hansson
Administrativ chef

Nämndens beslut och tjänsteskrivelsen expedieras till kommunstyrelsen.

Miljö- och hälsoskyddsnämnden

**Hälsostrategi – Utvecklingsområden för friskare arbetsplatser i
Jönköpings kommun**

Mhn 2016:4324

Sammanfattning

Stadskontorets personalavdelning har utarbetat ett förslag till Hälsostrategi för Jönköpings kommun. Personalutskottet önskar till den 28 februari 2017 inhämta nämndernas synpunkter på förslaget innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen och i kommunfullmäktige. Miljö- och hälsoskyddskontoret stödjer förslaget.

Beslutsunderlag

Förslaget ”Hälsostrategi – Utvecklingsområden för friskare arbetsplatser i Jönköpings kommun”

Miljö- och hälsoskyddskontorets tjänsteskrivelse 2017-01-27

Förvaltningens förslag till miljö- och hälsoskyddsnämnden

– Förslaget ”Hälsostrategi – Utvecklingsområden för friskare arbetsplatser i Jönköpings kommun” tillstyrks.

Ärendet

Förslaget till hälsostrategi

Stadskontorets personalavdelning har utifrån personalutskottets handlingsprogram ”Attraktiv arbetsgivare 2015 – 2018” utarbetat ett förslag till Hälsostrategi för Jönköpings kommun. Inför kommunstyrelsens och kommunfullmäktiges behandlingar av förslaget önskar personalutskottet inhämta nämndernas synpunkter.

Syftet med en hälsostrategi är att bevara och utveckla hållbara arbetsförhållanden som bidrar till friska medarbetare och minskar sjukfrånvaron hos kommunens medarbetare. Förslaget återspeglar den avsiktsförklaring för åtgärder för friskare arbetsplatser i kommuner och landsting som framställt av Sveriges Kommuner och Landsting med flera parter inom kommun- och landstingssektorn. Förslaget bygger på Jönköpings kommuns medarbetaridé, Jönköpings kommuns program för arbetsmiljö, rehabilitering och friskvård samt Samverkan, hälsa och arbetsmiljö i Jönköpings kommun.

Miljö- och hälsoskyddskontorets hälsofrämjande arbete

God arbetsmiljö, minskad sjukfrånvaro och en väl fungerande verksamhet står högt upp på miljö- och hälsoskyddskontorets dagordning. För att minska sjukfrånvaro och arbetsrelaterad ohälsa på förvaltningen har det systematiska arbetsmiljöarbetet intensifierats. Arbetsmiljöarbetet följer den struktur som förslaget till hälsostrategi utgår ifrån. Hälsofrämjande medarbetarskap, hälsofrämjande ledarskap samt hälsofrämjande kommunikation och samverkan utgör hörnstenar i förvaltningens arbetsmiljöarbete.

Från och med 2017 har en förbättrad ledningsstruktur införts på miljö- och hälsoskyddskontoret. Tre inspektörstjänster har gjorts om till chefstjänster med placering på kontorets tre operativa tillsynsenheter. Syftet med denna åtgärd är att öka varje medarbetares möjlighet att ha en chef i sin närhet. Därigenom säkerställs att ett effektivt systematiskt arbetsmiljöarbete kan bedrivas utifrån ömsesidig kommunikation och delaktighet. Genom en stärkt ledningsstruktur, innefattande fler chefer, kan nu medarbetarsamtal och avstämningar av individuella mål ske fortlöpande och med täta intervall. Särskilda insatser, som t.ex. rehabilitering eller resultat från medarbetarenkäter, kan lättare följas upp. Även samverkan mellan arbetsgivare och fackliga representanter samt skyddsombud har förtätats på förvaltningen. Under 2017 kommer individuella chefsuppdrag att införas med kompetensutveckling avseende bl.a. ledarskap och arbetsmiljö.

Som ytterligare led i förvaltningens hälsofrämjande arbete erbjuds, i samarbete med kommunhälsan, samtliga anställda hälsosamtal med möjlighet att genomföra en s.k. livsstilsbarometer. Trivselaktiviteter och friskvård uppmuntras.

Miljö- och hälsoskyddskontorets struktur för sitt hälsofrämjande arbete bidrar till att miljö- och hälsoskyddsnämnden kan få en tydlig återkoppling vad gäller arbetsmiljö, minskad sjukfrånvaro och verksamhetens måluppfyllelse.

Nya riktlinjer för förvaltningens arbetsmiljöarbete är under framtagande.

Synpunkter på förslaget till hälsostrategi

Förslaget till hälsostrategi tillstyrks. Vad som föreslås stämmer väl överens med det hälsofrämjande arbete som pågår på förvaltningen. För en tydlig målstyrning av hälsostrategin är det, som framgår av förslaget, emellertid nödvändigt att det tas fram hälsoindikatorer som kan mätas och följas upp.

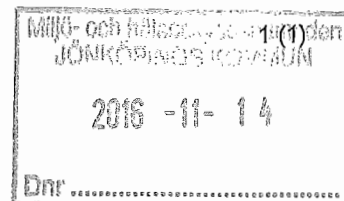
Barnkonventionen

Ärendet bedöms inte beröra barns rättigheter enligt FN:s barnkonvention då ärendet inriktar sig på anställdas situation i Jönköpings kommun.

Håkan Strid
Miljö- och hälsoskyddschef

Anders Hansson
Administrativ chef

Beslutet expedieras till: kommunstyrelsen, personalutskottet



Barn- och utbildningsnämnden
Kultur- och fritidsnämnden
Miljö- och hälsoskyddsnämnden
Socialnämnden
Stadsbyggnadsnämnden
Tekniska nämnden
Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden
Äldrenämnden

Hälsostrategi – Utvecklingsområden för friskare arbetsplatser i Jönköpings kommun.

Ks 0000/0000 000

Stadskontorets personalavdelning har, utifrån personalutskottets handlingsprogram "Attraktiv arbetsgivare 2015 – 2018" utarbetat ett förslag till Hälsostrategi för Jönköpings kommun.

Personalutskottet önskar inhämta nämndernas synpunkter på förslaget innan ärendet förs vidare till kommunstyrelse/kommunfullmäktige för beslut. Synpunkter på Hälsostrategin bör vara kommunstyrelsens diarium tillhanda **snarast dock senast 2017-02-28, kommunstyrelse@jonkoping.se**

Frågor kring Hälsostrategin besvaras av personalstrateg Sanja Nikic Lesic, ankn 7428.

STADSKONTORET

Anna Mårtensson (L)
Personalutskottets ordförande

Ylva Millback
Personalchef



Hälsostrategi

Utvecklingsområden för friskare arbetsplatser i Jönköpings kommun

Inledning

Jönköpings kommun ska skapa säkra och hälsofrämjande arbetsmiljöförhållanden och förebygga arbetsrelaterad ohälsa för kvinnor och män. Ett hälsofrämjande förhållningssätt syftar till att bevara och utveckla hållbara arbetsförhållanden som bidrar till friska medarbetare och minskar sjukfrånvaron hos Jönköpings kommuns medarbetare. Hälsostrategin ska bidra till att nå det målet.

Utgångspunkter

Hälsostrategin utgår ifrån ett partssammansatt analysarbete som har fokuserat på orsaker till ohälsotal bland Jönköpings kommuns medarbete. Ökning av sjukfrånvaron har en tydlig koppling till psykisk ohälsa. Utvecklingsområdena fokuserar därför främst på den organisatoriska och sociala arbetsmiljön för åren fram till 2021.

Strategin återspeglar även den partsgemensamma avsiktsförklaringen på nationell nivå som syftar till att utveckla och genomföra åtgärder för att sänka sjukfrånvaron i kommuner och landsting. De dokument inom Jönköpings kommun som styr och/eller angränsar till arbetsmiljöområdet har tre beaktats i arbetet med hälsostrategin;

- Jönköpings kommuns medarbetaridé
- Program för arbetsmiljö, rehabilitering och friskvård
- Samverkan, hälsa och arbetsmiljö i Jönköpings kommun

Uppföljning

Resultatet av förvaltningarnas arbete med Hälsostrategin ska följas upp genom:

- Hälsoindikatorer inom ramen för verksamhetsstyrning
- En kommunövergripande medarbetarundersökning
- Uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet, SAM

Ansvar och roller i det hälsostrategiska arbetet

Kommunfullmäktige

Fattar beslut om Jönköpings kommuns Hälsostrategi.

Centrala personalavdelningen

Ansvarar för åtgärder inom utvecklingsområdena i Hälsostrategin.

Nämnder och styrelser

Nämnderna liksom bolagsstyrelserna har det yttersta arbetsmiljöansvaret och ska verkställa kommunfullmäktiges beslut.

Förvaltningar

Inom respektive nämnds verksamhetsområde ansvarar förvaltningschef för uppföljning av mål och åtgärder kopplade till hälsoindikatorer, medarbetarundersökningen och SAM.

Chefer

Chefer ska ha kunskaper, befogenheter och resurser som krävs för att säkerställa en god arbetsmiljö.

Medarbetare

Arbetstagaren ska aktivt medverka till att säkerställa en god och säker arbetsmiljö.

Hälsofrämjande perspektiv

Ett hälsofrämjande arbetsmiljöarbete sker i samverkan mellan arbetsgivare, skyddsombud och arbetstagare. Jönköpings kommuns medarbetaridé bygger på medarbetarskap, ledarskap samt kommunikation och samverkan. Hälsostrategin vilar på dessa begrepp och skapar en helhet som är förutsättningen för hållbart arbetsliv. För att lyckas med detta krävs engagemang och förutsättningar för både chefer och medarbetare.

1. Hälsofrämjande medarbetarskap

En god arbetsmiljö och en väl fungerande verksamhet förutsätter medarbetarnas delaktighet, engagemang och ansvarstagande. Varje medarbetare ska ges möjlighet att vara delaktig i sin verksamhet och arbetsmiljö.

UTVECKLINGSOMRÅDEN



- Medarbetares delaktighet i arbetsmiljöarbetet ska stärkas
- Medarbetarrollen ska förtydligas och stärkas



- Friskvård ska ses som en integrerad del i arbetsmiljön och främja individens hälsa

Exempel på åtgärder;

- ✓ Suntarbetslivs arbetsmiljöutbildning används i verksamheten
- ✓ Medarbetarrollen tydliggörs utifrån Medarbetaridén i samband med anställning/introduktion och medarbetarsamtal
- ✓ Utrymme ges till friskvårdsinsatser i anslutning till ordinarie verksamhet
- ✓ Ökad kvalitet i APT/APK och medarbetarsamtal

2. Hälsofrämjande ledarskap

En av chefens viktigaste uppgifter är att skapa förutsättningar för utveckling av verksamheten och medarbetarna. För att tillämpa ett hälsofrämjande ledarskap över tid krävs rätt förutsättningar och goda kunskaper om det systematiska arbetsmiljöarbetet för att upptäcka och eliminera risker i verksamheten.

UTVECKLINGSOMRÅDEN

Systematiskt arbetsmiljöarbete

- Säkerställa att cheferna har tillräckliga kunskaper i det systematiska arbetsmiljöarbetet

Organisatoriska förutsättningar

- Chefs- och ledarrollen ska förtydligas och stärkas
- Cheferna ska erbjudas individuella stödresurser

Exempel på åtgärder;

- ✓ Chefer tar del av Suntarbetslivs webbaserade arbetsmiljöutbildning
- ✓ Chefer och skyddsombud erbjuds kvalitetssäkrade arbetsmiljöutbildningar
- ✓ Fördjupade arbetsmiljöutbildningar erbjuds
- ✓ Skapa förutsättningar utifrån verksamhetens art och uppdrag att uppnå ett hälsofrämjande arbetssätt, exempelvis avseende antal direktunderställda medarbetare
- ✓ Tydliga rutiner för rekrytering och introduktion av nya chefer
- ✓ Ledarutveckling har sin utgångspunkt i Medarbetaridén
- ✓ Individuella chefsuppdrag och utvecklingsplaner för samtliga chefer
- ✓ Individuella stödresurser
- ✓ Stöd till chefer i tidig rehabilitering

3. Hälsofrämjande Kommunikation och samverkan

Kommunikation och samverkan binder samman medarbetarskapet och ledarskapet. Samverkan på arbetsplatsnivå ska stärkas för att fullt ut fungera som basen för samverkanssystemet. För att samverkan skall fungera krävs tilltro till medarbetarens förmåga och en öppen och fungerande kommunikation. På övergripande nivå krävs metoder för att kunna följa upp och analysera hälsoindikatorer.

UTVECKLINGSOMRÅDEN



- Stärkt samverkan i arbetsmiljöarbetet på arbetsplatsen



- Hälsoindikatorer ska vara en del av verksamhetsuppföljning

Exempel på åtgärder;

- ✓ Regelbunden uppföljning av arbetsmiljön på arbetsplatsen
- ✓ Utveckling av APT/APK
- ✓ Utveckla analysarbetet avseende medarbetarundersökning och SAM
- ✓ Kommungemensamma hälsoindikatorer införs som synliggör åtgärder i hälsostrategin och hur dessa bidrar till att minska sjukfrånvaro.
- ✓ Framtagande av mål i enlighet med Organisatorisk och social arbetsmiljön 2015:4

Miljö- och hälsoskyddsnämnden

**Årsboks slut samt verksamhetsberättelse och årsredovisning för
miljö- och hälsoskyddsnämnden 2016**

Mhn 2017:180

Ärendet

Miljö- och hälsoskyddskontoret har upprättat årsboks slut samt verksamhetsberättelse och årsredovisning 2016. Verksamhetsberättelsen och årsredovisningen redovisas i Jönköpings kommuns uppföljningssystem Stratsys.

Beslutsunderlag

Årsboks slut samt verksamhetsberättelse och årsredovisning för miljö- och hälsoskyddsnämnden 2016, bilagor

Miljö- och hälsoskyddskontorets tjänsteskrivelse 2017-01-27

Förvaltningens förslag till miljö- och hälsoskyddsnämnden

- Årsboks slut samt verksamhetsberättelse och årsredovisning för miljö- och hälsoskyddsnämnden 2016 godkänns.



Håkan Strid
Miljö- och hälsoskyddschef



Anders Hansson
Administrativ chef

Bokslut 2016

Miljö- och hälsoskyddskontoret

Miljö- och hälsoskyddsnämnden

Arbetsmaterial: **Blå text:** miljö, **Röd text:** hälsa, **Grön text:** livs, **Lila text:** A21, Kemsamordn, Vattensamordn. **Orange text:** kommunikatör

Antagen av miljö- och hälsoskyddsnämnden 2017-02-09

Innehåll

1. Inledning	3
2. God kontorsservice och effektiv handläggning.....	5
3. Lokal Agenda 21	8
4. Begränsad klimatpåverkan	9
5. Frisk luft	10
6. Bara naturlig försurning	10
7. Giftfri miljö	11
8. Skyddande ozonskikt.....	14
9. Säker strålmiljö	14
10. Ingen övergödning.....	15
11. Levande sjöar och vattendrag, myllrande våtmarker	16
12. Grundvatten av god kvalitet	16
13. God bebyggd miljö.....	17
14. Säkra livsmedel inkl. dricksvatten	21
Bilaga: Signaturlista	22

1. Inledning

Detta årsbokslut bygger på dokumentet *Verksamhetsplan 2016* och beskriver perioden 1 januari – 31 december. Vår utgångspunkt är att varje heltidsinspektör förfogar över 1 000 timmar till myndighetsutövning. I tabellerna finns ansvarig person inskriven med signatur (signaturförteckning, bilaga).

Årsbokslutet har godkänts enligt miljö- och hälsoskyddsnämndens beslut 2017-02-09, § xx.

Verksamhetsområde

Miljö- och hälsoskyddsnämnden fullgör kommunfullmäktiges uppdrag att se till och kontrollera miljö- och hälsoskyddsförhållandena inom industri och offentlig verksamhet hos de objekt som nämnden svarar för. Samma sak gäller livsmedelshantering och lantbruk. I nämndens uppdrag ligger också att svara för att det bedrivs ett lokalt Agenda 21-arbete, kemikaliesamordning samt ett förebyggande arbete med vattenkvaliteten i kommunens sjöar och vattendrag.

Miljö- och hälsoskyddsnämndens/ miljö- och hälsoskyddskontorets uppdrag

Miljö- och hälsoskyddsnämnden är lokal tillsynsmyndighet med uppgift att övervaka efterlevnaden av miljöbalken, livsmedelslagstiftningen med flera lagar. Miljö- och hälsoskyddskontoret är en stödjande och rådgivande resurs till kommunledningen och kommunens förvaltningar i frågor som rör lokalt Agenda 21, sjöar och vattendrag, kemikaliearbetet, samhällsplanering samt förorenad mark. Miljö- och hälsoskyddskontoret svarar också operativt för kalkningsverksamhet och upphandling av luftkvalitetsmätningar.

Ekonomi

Miljö- och hälsoskyddsnämndens budget för 2016 uppgår till netto 18,5 mkr. Kostnaderna är i storleksordningen 32 mkr och intäkterna ca 14 mkr, varav ca 9,4 mkr utgörs av tillsynsavgifter.

Vid sidan av de delar av verksamheten som finansieras med miljömålsanslag och statliga

bidrag visar utfallet på ett överskott mot budget med ca 100 tkr. Positiv avvikelse mot budget på ca 400 tkr finns vad gäller gemensam administration. Positiva avvikelser i verksamhetens budget avser framför allt personalkostnader till följd av sjukfrånvaro samt vakanta tjänster där återbesättningar försenats. Negativ avvikelse mot budget om totalt ca 300 tkr avser intäkter från tillsynsavgifter. Verksamheter som finansieras med miljömålsanslag har gett ett överskott på ca 1,7 mkr. Förvaltningen kommer att i likhet med tidigare år föreslå att överskott av sådana medel överförs till 2017 års budget då medlen är av projektkaraktär. I övrigt vad gäller nämndens och förvaltningens ekonomi finns mindre avvikelser mot budget.

Viktiga händelser

Personal

Under 2016 har skett personalomsättning. Ny miljö- och hälsoskyddschef har tillträtt. Fyra inspektörer har avslutat sina anställningar. Två inspektörer har tagit tjänstledigt, varav en återgått till förvaltningen. Fem inspektörer har tillträtt sina anställningar. Vakanta inspektörstjänster har i första hand tillsatts genom internrekrytering. En kemikaliestrateg har anställts. Vidare har en ekonom varit anställd under begränsad tid. Flera personer på förvaltningen tjänstgör på deltid. Antalet tjänstgörande på deltid uppgick den 31 december till 12 av 41 tjänstgörande.

Inför 2017 har tre inspektörstjänster gjorts om till chefstjänster med placering på tillsynsenheterna.

Sjukskrivningstalet är högt för kvinnor på kontoret. Utvecklingen följs noga. Det systematiska arbetsmiljöarbetet har intensifierats och hjälp har tagits från personalavdelning samt kommunhälsan. Trivselaktiviteter och friskvård uppmuntras.

Administration

Nämndadministration har genomförts enligt kommunens riktlinjer. Den interna kontrollen över ekonomi och verksamhet har upprätthållits. Posthantering, diarieföring och arkivering har varit god. Arbetet med arkivvård har

fortskridit. Särskild tid har lagts i samband med införandet av kommunens nya personalsystem.

Miljöskydd

Miljöskyddsenheten har under 2016 mer än planerat haft fler inkomna ärenden som rör rivningar, användandet av avfall för anläggningsändamål och sanering av mark inför nybyggnation samt sanering av PCB. Extra resurs för sjukfrånvaro och deltidstjänstgöringar har inneburit att planerade inspektioner i stort sett har genomförts enligt årets tillsynsplan. Under hösten har en handläggare slutat sin tjänst på enheten. Inom vattenskyddsområde Vättern har 18 lantbrukare/fruktodlare fått tidsbegränsade tillstånd att använda växtskyddsmedel.

Hälsoskydd

Enhetens tillsynsområde är till stora delar händelsestyrt, vilket medför att mängden och sammansättningen av ärenden är svårförutsägbar. Under året har extra tid lagts på tillståndsgivning av enskilda avlopp för att komma till rätta med ärendebalansen. **Arbetet har påverkats av stadsbyggnadskontorets remisser av bygglov, planbesked och detaljplaner. Planerad tillsyn över migrationsboenden, äldreboenden och solarier har prioriterats.**

Livsmedel

Livsmedelsenheten har fortsatt att arbeta efter REJS-konceptet, dvs. i intensiva kontrollperioder. Livsmedelsenheten har inte fullt ut utfört kontrollerna som planerats under arbetsperioden. Det beror på att **flera tjänster varit vakanta på enheten under året samt den tid det tagit att introducera nya medarbetare.** Livsmedelsenheten har tagit emot ett relativt högt antal anmälningar om registrering av nya verksamheter.

Agenda 21

Agenda 21-arbetet för att människor i Jönköpings kommun ska motiveras till handlande för en bättre miljö och ett uthålligt samhälle har fortsatt. Miljöfikaaktiviteter och miljödiplomering av företag har genomförts planenligt.

Projekt Giftfri miljö

Projektet Giftfri miljö avslutades under april 2016. Slutredovisning bestod av en handlings-

plan för Giftfri förskola, som är råd till olika kommunala verksamheter involverade i arbetet och en mer detaljerad fortsättning på kemikalieplanen. Dessutom redovisades i en rapport hur projektet bedrivits och vilka åtgärder som genomförts.

Kemikaliesamordning

Under våren har rekrytering till tjänsten som kemikaliestrateg med ansvar för att implementera kemikalieplanen och samordna att arbetet genomförts. Kemikaliestrategen tillträdde juni 2016. Då kemikaliestrategen tidigare varit anställd inom projekt Giftfri miljö är var startsträckan kort. Förutom att strukturera arbetet har viktiga insatser främst handlat om att sätta igång åtgärden inom bygg och fastighet, få vårt nya IT-verktyg för kemiska produkter att fungera, samt upphandling av flera viktiga avtal.

Vattensamordning

Tjänsten som vattensamordnare finansieras av tekniska nämnden, stadsbyggnadsnämnden och miljö- och hälsoskyddsnämnden inom befintlig budget.

Vattensamordnarens huvudsakliga arbetsuppgift är att leda framtagandet och genomförandet av en övergripande vattenstrategi för Jönköpings kommun. Till arbetsområdena hör Vättern som hållbar dricksvattentäkt, EU:s ramdirektiv för vatten med tillhörande miljökvalitetsnormer och statusklassning, vatten i samhällsplanering och stadsutveckling, dagvatten och VA-planering samt arbete med klimatanpassning. Arbetet under 2016 har förlöpt enligt plan.

2. God kontorsservice och effektiv handläggning

Miljö- och hälsoskyddsnämndens myndighetsroll ställer höga krav på en god, säker och effektiv ärende- och dokumenthantering. Metoden för att åstadkomma det är ett internt ledningssystem med kvalitetshandbok och ett bra IT-stöd.

Medarbetarna vid miljö- och hälsoskyddskontoret har ett ansvar för mångfalds- och jämställdhetsarbetet. Det handlar om att respektera och se värdet av olikheter och tillvarata den kunskap som uppstår i mötet mellan människor.

2.1. Ekonomi och administration

Miljö- och hälsoskyddskontorets mål

- Nämndadministration sker i enlighet med kommunens riktlinjer.
- Den interna kontrollen över ekonomi och verksamhet är god.
- Posthantering, diarieföring och arkivering är effektiv.
- Personuppgifter behandlas korrekt.

Aktivitet 2016	Antal tim. helår	Antal använda timmar	Ansvar
Nämndadministration	750	681	AHN, AG, ALS, AMG
Bevakning av balansärenden	5	mars, december	chef
Intern kontroll och ekonomi	1315	1380	AHN, AMS
Posthantering, diarieföring och arkivering	2100	1978	AG, ALS, AMS, AO, AHN
Arkivet/Arkivvård	450	493	AG, ALS, AMS, AO, AHN
Personuppgiftsombud	25	5	TM
Personal	250	498	AHN, AMS

Nyckeltal

Antal inspektioner och kontroller för miljöskydd, hälsoskydd och livsmedel: 2 605 (miljöskydd: 416; hälsoskydd: 399; livsmedel: 1 790) – (Bokslut 2015: 2 268).

Antal registrerade nya ärenden: 4 849 (Bokslut 2015: 4 445)

Antal avslutade ärenden: 5 219 (Bokslut 2015: 3 671)

Antal ärenden på balanslistan: 1 999 (Bokslut 2015: 2 524)

Kommentar: Målen för ekonomi och administration har upprätthållits. Ärendehantering för miljö- och hälsoskyddsnämndens sammanträden har vidmakthållits. Arbete förbereds för att uppdatera arkivbildningsplanen och att överföra äldre överspelade akter till stadsarkivet. För personalfrågor har särskild tid lagts i samband med införande och uppföljning av kommunens nya personalsystem. Vad gäller nyckeltal har antalet inspektioner och kontroller, registrerade nya ärenden samt avslutade ärenden ökat i jämförelse med Bokslutet för 2015. Antalet ärenden på balanslistan har minskat.

2.2. Kvalitet

Miljö- och hälsoskyddskontorets mål

- Tillsyn genomförs enligt bilaga 1, 2 och 3.
- Rutinerna i kvalitetshandboken granskas minst vartannat år.
- Inga pågående ärenden är äldre än 3 år, med undantag för ärenden rörande förorenad mark och inventering av radon.
- Handläggningen av klagomål påbörjas inom tre veckor.

Aktivitet 2016	Antal tim. helår	Antal använda timmar	Ansvar
Revidera kvalitetshandboken (Alla ska kontinuerligt arbeta fram och revidera rutiner inom sina respektive arbetsområden)	290	185	LV, KH, JS, AN, TM
Genomföra översyn av förvaltningens krisberedskapsplan (pärm)	40	8	AMG
Internrevisionsgrupp		6	MS, AMS, MR
Kvalitetsgrupp	100	82	TM, AG, JS, LV, KH
Registervård Vision	200	128	Miljöenheten

Nyckeltal

Antal genomförda revisioner

Antal ärenden som är äldre än 3 år, vid årets slut, fördelade på ärenderubrik

Kommentar: Internrevisionsgruppen är vilande sedan 2015. Istället genomförs revision av kontorets rutiner av samtliga medarbetare, under en koncentrerad period i september.

2.3. IT-stöd

Miljö- och hälsoskyddskontorets mål

- Förvaltningens behov av IT-stöd är tillgodosedd.
- Miljö- och hälsoskyddskontorets ärendehantering är effektiv och anpassad så att nyckeltal är enkla att få ut från EDP Vision.

Aktivitet 2016	Antal tim. helår	Antal använda timmar	Ansvar
Ansvarig för EDP Vision	250	155	LH
Övrigt, kontakt med IT-avdelningen	100	78	LH, AHN

2.4. Jämställdhet

Miljö- och hälsoskyddskontorets mål

- Könsfördelning bland personalen är jämn.
- Könsfördelningen i lednings-, projekt- och arbetsgrupper är jämn.
- Det förekommer inte löneskillnader på grund av kön.
- Kvinnor och män har lika möjligheter att utveckla sin kompetens.
- Det förekommer inga sexuella trakasserier.

Aktivitet 2016	Antal tim. helår	Antal använda timmar	Ansvar
Jämställdhetssamordnare	30	22	EG
Utbildning i jämställt bemötande för hela förvaltningen			HS
Enkel workshop om jämställdhet i samband med en APT. För att förankra internt och få fram förbättringsförslag.		Ej genomfört	EG

Nyckeltal

Antal fortbildningstimmar per anställd kvinna/man: Kvinna: 37 tim; man: 35 tim (i snitt ca 38 tim/anställd)

Antal kvinnor/män i ledningsrådet: 2 kvinnor, 3 män

Antal kvinnor/män i grupperna för:

- Samverkan: 2 kvinnor, 2 män
- Kvalitet: 5 kvinnor, 1 man
- EDP Vision: 5 kvinnor, 3 män

- Intern miljöledning: 1 kvinna, 1 man

2.5. Internt miljöarbete

Mål och aktiviteter 2016	Antal tim. helår	Uppföljning	Ansvar
Miljö- och hälsoskyddskontorets interna miljödiplomering	plan. 30, utfall 49		EG
<i>Riktlinjer*</i> : ...minsta möjliga miljöpåverkan ...vid inköp...			
<i>Mål</i> : Minska vår användning av papper under 2016		2016-12-31	AHN
<i>Aktivitet</i> : Förenkla helt enkelt-utredning: Vilka handlingar kan vi mejla istället för skicka brev? Finns det några handlingar som vi måste skicka med posten?		2016-12-31	AHN
<i>Aktivitet</i> : Enkel workshop om miljöanpassade inköp i samband med en APT. För att förankra internt och få fram förbättringsförslag.		genomförd	miljögruppen
<i>Riktlinjer*</i> : ...minsta möjliga miljöpåverkan när vi ...reser i tjänsten...			
<i>Mål</i> : Öka antalet busskort per medarbetare (2015: 0,4; k: 0,4; m: 0,2)		2016-12-31	förvaltningschef
<i>Aktivitet</i> : Utredda möjligheten att erbjuda årlig service för de som använder egen cykel i tjänsten		2016-12-31	förvaltningschef
<i>Riktlinjer*</i> : Vår egen miljöanpassning ska vara högre än de krav som vi som tillsynsmyndighet ställer på andra			
<i>Mål</i> : Ta fram förslag på en aktivitet som får nämnden och anställda att regelbundet tänka på sitt fotavtryck på Jorden.		aktivitet genomförd, se nedan	miljögruppen
<i>Aktivitet</i> : Testa formen miniworkshop på APT för olika slags miljöfrågor. För att förankra internt och få fram förbättringsförslag.		genomförd	miljögruppen

*Utdrag ur Riktlinjer för miljöarbetet inom miljö- och hälsoskyddskontoret

Nyckeltal

Pappersförbrukning: 120 000 (Bokslut 2015: 95 000).

Antal busskort per anställd, kvinna och man: 12 kvinnor, 2 män

2.6. Information och kommunikation

Miljö- och hälsoskyddskontorets mål

- Information och kommunikation bidrar till att miljö- och hälsoskyddskontorets medarbetare känner sig delaktiga samt ges möjlighet att påverka och ta del av andras erfarenheter.
- Miljö- och hälsoskyddskontoret informerar verksamheter och allmänheten för att förebygga miljöpåverkan och inspirera till ett miljövänligare handlande. Resultat från mätningar och projekt ska finnas på ett lättillgängligt sätt för den som önskar ta del av det.

Aktivitet 2016	Antal tim. helår	Antal använda timmar	Ansvar
Öka kontorets andel av e-blanketter för att öka tillgängligheten. Även uppdatera de i pdf-format.	100	39	AMG

www.jonkoping.se och intranätet som båda får nya versioner och nytt upplägg under 2016	335	197	AMG
Projektportalen och Qlik View	80	77	AMG
Samarbete m.informationsavdelningen exkl nätet	80	27	AMG
Wätterstänk/Vårt Jönköping	40	24	AMG
Trycksaker o.dyl.	100	129	AMG
Informationsarbete och rådgivning internt förv.	346	18*	AMG
Verksamhetsplaner, bokslut, delårsbokslut mm	100	47	AMG
Press	70	14	AMG
Pliktexemplar till KB	25	4	AMG
Agenda 21 information	256	149	AMG

Mindre tid på detta projekt och mer tid på Nämndadministration (125 tim blev 344) *Vissa timmar har bokförts under Övrigt; administration, intern samverkan. Pliktexemplar från 2015-01-01 skickas till Kungliga biblioteket januari 2017 och därefter kontinuerligt genom ny modul i Sitevision.

3. Lokal Agenda 21

Genom information och utbildning ska människor i Jönköpings kommun motiveras till handlande för en bättre miljö och ett uthålligt samhälle.

Miljö- och hälsoskyddskontorets mål

- Aktiviteter genomförs så att kommunens invånare, organisationer och företag har kännedom om kommunens miljöarbete.
- Aktiviteterna beskriver bland annat kommunens roll i miljöarbetet samt vad enskilda personer, organisationer och företag kan göra för att minska sin miljöpåverkan.

Aktiviteter 2016	Antal tim. helår	Antal använda timmar	Ansvar
Förvaltningarnas miljöarbete, samordning, stöd	140	142	EG
Miljöfika	120	123	EG
Kemikaliekonferensen, projektledare	100	110	EG
Tvätta bilen, informationsprojekt	50	14	EG
Earth Hour	60	34	EG
Övrigt informationsarbete (föreläsningar, nya projekt, foldrar, rapporter, utställningar, frågor från allmänheten)	200	188	EG
Program för hållbar utveckling – miljö, gruppleddare produktion & konsumtion	50	139	EG
Miljödiplomering, projektledning	160	118	EG
Miljöpris, projektledning	40	41	EG
Årsmöte Sveriges Ekokommuner i Jönköping	60	42	EG
Retoy, projektledare	40	86	EG

Nyckeltal

Antal barn som besökte de 10 Retoy/leksaker-byten som anordnades: 482 (könsuppdelad statistik efterfrågades men levererades endast för ett tillfälle)

Kommentar: Agenda 21-arbetet har målmedvetet bedrivits vidare. Särskild satsning har gjorts på projektet Retoy, arbetsgruppen produktion & konsumtion inom PHU-arbetet och Sveriges Ekokommunes årsmöte i april. Exempel på andra lyckade aktiviteter är kemikaliekonferensen den 19 oktober, med tema textil. Miljöfika startade under året ett samarbete med Kultur- och fritidsförvaltningen vilket resulterade i totalt 20 föreläsningar inom områdena miljö, friluftsliv och stadsutveckling, var av cirka åtta kan klassas som miljöfika. Det miljöfika som drog flest deltagare handlade om stadsodling och hade knappt 50 deltagare den 16 mars. Beträffande miljödiplomeringen har kommunen ett nytt avtal med Miljöstrategen i Jönköping och en satsning på eventdiplomering har startats, med hittills lyckat utfall. En utbildning om KRAV-certifiering har genomförts för restauranger och kaféer under hösten. Samarbete med Grenna Museum och ShareMusic i

Projekt Polar har påbörjats. Agenda 21 har också bidragit finansiellt till ett forskningsprojekt om mikroplast i Vättern där bland annat Länsstyrelsen i Jönköpings län och Örebro universitet ingår som parter.

4. Vattensamordning

Tjänsten som vattensamordnare är till för att samordna kommunens övergripande vattenfrågor och är förlagd under miljö- och hälsoskyddsnämnden. Tjänsten är en resurs för tekniska kontoret, stadsbyggnadskontoret inkl räddningstjänsten samt miljö- och hälsoskyddskontoret och finansieras av respektive nämnder inom befintlig budget.

Vattensamordnarens huvudsakliga arbetsuppgift är att leda framtagandet och genomförandet av en övergripande vattenstrategi för Jönköpings kommun. Till arbetsområdena hör Vättern som hållbar dricksvattentäkt, EU:s ramdirektiv för vatten med tillhörande miljö kvalitetsnormer och statusklassning, vatten i samhällsplanering och stadsutveckling, dagvatten och VA-planering samt arbete med klimatanpassning.

Under 2016 har arbetet med framtagande av dagvattenstrategi påbörjats, arbetet kommer att intensifieras under 2017. Vattenförsörjningsplan för kommunen har tagits fram och skickades i slutet på 2016 ut på remiss till förvaltningar och organisationer samt närliggande kommuner.

Under våren 2016 har arbetet med projektet Barnapasjön fortskridit och en tillståndsansökan skickades till miljödomstolen i december 2016.

Under året har det arbetats med många detaljplaner där dagvattenfrågan varit en del, detta arbete fortsätter kontinuerligt.

Under 2016 skulle ett beslut om fortsatt arbete med åtgärdsutredning i Munksjön komma från länsstyrelsen, detta har dock inte kommit men dialog med länsstyrelsen har tagits upp i frågan i slutet av december. Detta arbete och dialogen kommer fortsätta under 2017.

Under försommaren sjösattes ett projekt där syftet är att uppmärksamma arbetet med Vättern och hur viktigt det är att vi alla är rädda om den. Kampanjen slutfördes under hösten 2016.

Framtagande av hydrauliska utredningar för Lillån i Bankeryd samt Lillån i Huskvarna har gjorts.

Under året har arbetet med översvämningsgruppen, ras- och skredgruppen samt framtagande av nytt program för PHU fortgått enligt plan.

5. Kemikaliesamordning

Tjänsten som kemikaliestrateg är placerad under miljö- och hälsoskyddsnämnden men arbetar strategiskt övergripande med kemikaliefrågor i kommunen. Huvudsakliga arbetsuppgiften är att samordna och leda arbetet med att implementera Kemikalieplan 2016-2018 i kommunens verksamhet och vara ett kompetensstöd i kemikaliefrågor till alla förvaltningarna.

Eftersom kemikaliestrategen var på plats först till sommaren har arbetet kommit igång ett halvår försenat. Men eftersom personen arbetat med projekt Giftfri miljö i kommunen har åtgärdsarbetet ändå kunnat startas relativt snart. En del arbete har fokuserat på att strukturera rollen, hitta samarbetsparter, få ihop en organisation och kemikalieråd, upprätta dokument samt kommunicera.

Viktiga större arbetsuppgifter under hösten har varit att introducera nyanställd miljöingenjör inom fastighet på tekniska kontoret samt starta arbetet där. Att få igång arbetet i förvaltningarna att lägga in kemiska produkter i nytt IT-verktyg och börja arbeta efter kemikalierutinen där extra fokus har riktats på utbildningsförvaltningen. Att ge stöd i flera stora upphandlingar med prioritet för kemikalieplanen. Kemikaliekonferensen genomfördes med tema textil. Mikroplast och konstgräs har varit större tillkommande frågor som tagit tid i anspråk.

Kommunikationsplanen som skulle varit klar under 2016 har blivit försenad men är under framtagande och kommer att bli klar under första kvartalet 2017. För att kunna följa upp arbetet med åtgärder i kemikalieplanen löpande under åren har en rapport som redogör för arbetsuppgifter under 2016 tagits fram och en för 2017 påbörjats.

6. Begränsad klimatpåverkan

Nationellt miljömål

Halten av växthusgaser i atmosfären ska i enlighet med FN:s ramkonvention för klimatförändringar stabiliseras på en nivå som innebär att människans påverkan på klimatsystemet inte blir farligt. Målet ska uppnås på ett sådant sätt och i en sådan takt att den biologiska mångfalden bevaras, livsmedelsproduktionen säkerställs och andra mål för hållbar utveckling inte äventyras. Sverige har tillsammans med andra länder ett ansvar för att det globala målet kan uppnås.

Miljö- och hälsoskyddskontorets mål

- 25 tillsynsobjekt granskas med avseende på energiförbrukning, se projektplan Energi tillsynen 2016.

Aktivitet 2016	Prognos	Mål	Utfall	Antal tim. helår	Antal använda timmar	Ansvar
Energitillsyn miljöfarlig verksamhet (ingår i tillsyn A,B,C,U, se 7. Giftfri miljö)	-	25	23	-	-	miljöenheten

Nyckeltal

Antal ärenden med följande ärendemening i EDP Vision:

Projekt – energitillsyn 2016 **1 st**.

Kommentar: 23 företag har deltagit i projektet. 22 av dessa har besökts i samband med årets planerade tillsyn.

7. Frisk luft

Luften ska vara så ren att människors hälsa samt djur, växter och kulturvärden inte skadas.

Miljö- och hälsoskyddskontorets mål

- Ca 90 utskick till troliga lösningsmedelsanvändare
- Ca 100 tillsynsobjekt granskas med avseende på oljeeldning

Aktivitet 2016	Prognos	Mål	Utfall	Antal tim. helår	Antal använda timmar	Ansvar
Medverka i arbetsgrupp för uppföljning av åtgärdsprogram för partiklar.	-	-		25	6,5	EE
Uppföljning av luftkvalitetsmätningarnas resultat samt jämförelse med miljökvalitetsnormer och miljömål.	-	-		50	90,5	EE
Lämna underlag för modellberäkningar till SMHI och jämföra resultatet med miljökvalitetsnormer och miljömål.	-	1	2	25	77	EE
Upphandling av tjänster inom samverkansområdet för luftkvalitetskontroll	-	1	0	10	8	EE
Utskick till lösningsmedelsanvändare	90	-	73	10	Hösten, 5	miljöenheten
Tillsyn verksamheter med oljeeldning	100	-	33		-	miljöenheten

Nyckeltal

Antal verksamheter där tillsynen varit inriktad på lösningsmedelsutsläpp **12 st**

Antal utskick till troliga lösningsmedelsanvändare **73 st**

Antal verksamheter där tillsynen varit inriktad på oljeeldning **33 st**

Kommentar: Utskick till 73 verksamheter med troliga lösningsmedelsanvändare resulterade i 58 svar.

8. Bara naturlig försurning

Nationellt miljömål

De försurande effekterna av nedfall och markanvändning ska underskrida gränsen för vad mark och vatten tål. Nedfallet av försurande ämnen ska heller inte öka korrosionshastigheten i tekniska material eller kulturföremål och byggnader.

Miljö- och hälsoskyddskontorets mål

pH-värdet ska inte understiga pH-målen för respektive målpunkt enligt kalkningsplanen för Jönköpings kommun.

Aktivitet 2016	Prognos	Mål	Utfall	Antal tim. helår	Antal använda timmar	Ansvar
Kalkning inklusive provtagning	-	-	67	80	Vår, höst, 32	JKE

Kommentar: Arbetsinsatserna är säsongsberoende. Elsabosjön är kalkad under våren. Den huvudsakliga kalkningen av kommunens sjöar och vattendrag sker under hösten. [Årets kalkning utförd enligt plan.](#)

9. Giftfri miljö

Nationellt miljömål

Miljön ska vara fri från ämnen och metaller som skapats i eller utvunnits i samhället och som kan hota människors hälsa och miljön eller den biologiska mångfalden.

Miljö- och hälsoskyddskontorets mål

- **Miljöfarlig verksamhet**
Miljö- och hälsoskyddskontoret ska utföra tillsyn utifrån ett fastställt tidsintervall på de verksamheter som finns registrerade i EDP Vision enligt bilaga 1.
- 311 verksamheter ska inspekteras under 2016

Förorenade områden, FO

- 5 fastigheter där PCB-sanering krävs enligt lagstiftningen är sanerade senast 2016.
- Senast 2020 ska 10 förorenade områden i riskklass 1 (mycket stor risk) eller riskklass 2 (stor risk) vara sanerade. (Avser förorenade områden som inte är sanerade före 2014.)

Nedlagda verksamheter

- Undersökningar motsvarande MIFO fas 2 (Metod för Inventering av Förorenade Områden) eller saneringsåtgärder ska fr.o.m. 2015 påbörjas i minst 2 förorenade områden i riskklass 1 eller riskklass 2 per år.
- Minst 2 övergripande ansvarsutredningar per år ska genomföras för saneringsobjekt i riskklass 1 och riskklass 2 med start 2015.

Pågående verksamheter

- Under 2016 ska 20 stycken förorenade områden som härrör från pågående verksamheter inventeras och riskklassas enligt MIFO fas 1.
- Undersökningar motsvarande MIFO fas 2 eller saneringsåtgärder för pågående verksamheter med riskklass 1 eller 2 ska från 2017 påbörjas i minst 5 förorenade områden per år.

Aktivitet 2016	Prognos	Mål	Utfall	Antal tim. helår	Antal använda timmar	Ansvar
OBJEKTSBUNDEN TILLSYN						
Planerad tillsyn på verksamheter med miljöfarlig verksamhet A, B, C, U med fast avgift enl. Tillsynsplan 2016-2020 (se bilaga 1 Tillsynsplan miljöenheten)	-	311	328	3152	4008	miljöenheten
EJ OBJEKTSBUNDEN TILLSYN						
Händelsestyrd tillsyn	-	-		220	204	miljöenheten
Samråd, remisser – täkter	-	-		200	39	MN
Samråd, remisser – vindkraft	-	-		40	11	AR,KH
Samråd, remisser – övriga verksamheter	-	-		220	225	miljöenheten
Rivningsplaner/rivningslov	15	-	43	80	54	LV

PCB-ärenden	5	-	5	160	78	KH, LV
Användning av avfall för anläggningsändamål	5	-	9	150	232	AR, LV
Kemikalieolyckor vid larm från räddningstjänst/SOS	-	-		50	139	AB, DM
Ej objektsbunden cisterntillsyn	-	-		50	18	AW, MJ
FO sanering risk klass 1 och 2	-	2	2	80	123	AW, DM, AB
FO nerlagda verksamheter undersökningar MIFO fas 2	-	2	14	535	443	AW, DM, AB
FO pågående verksamheter inventering MIFO- fas 1	-	20	25	230	257	AW, DM, AB
FO pågående verksamheter MIFO- fas 2	-	5	7	230	249	AW, DM, AB
FO ej egeninitierad tillsyn (exploateringar m.m)	-	-	10	358	282	AW,DM
PROJEKT						
Besiktning av oljeavskiljare*	-	-		160	190	miljöenheten
Biltvätt på gatan*	-	-		150	72	PPA
Barnkoll – samarbetsprojekt med Läkemedelsverket		3		20	12	KH
Tillsynskampanj växthus		5		20	22	KH
FO miljötekniska markundersökningar				400	301	

* Ingår delvis i Planerad och händelsestyrd tillsyn

Nyckeltal

Antalet inspektioner avser miljöenhetens verksamhetsområde **416. Antal verksamheter inkl. miljöolyckor 328 st.**

Inspektioner fördelade på:

-Ansökan/anmälan händelsestyrt	31
-Ej i verksamhetsplan	28
-Incident händelsestyrt	25
-Planerad inspektion	267
-Klagomål händelsestyrt	43
-Återbesök planerade	22

Antal ärenden enligt rubriker i EDP Vision:

Startade ärenden Tillsynsärende enligt MB, besiktning av oljeavskiljare **15 st**

Startade markföroreningsärenden Anm, sanering mark **3st**

Pågående ärenden avseende markföroreningar vid årets slut **100 st**

Antal handlingar enligt rubriker i EDP Vision:

Dmi § förelägganden enligt 26 kap 9 § MB **145 st**

Inkomna kontrollrapporter för besiktigade oljeavskiljare **15 st**

Antal ärenden med följande ärendemening i EDP Vision:

Klagomål – **26 st**

Projekt – Barnkoll **1 st**

Tillsynskampanj växthus **3 st**

Kommentar: Åretsplanerade inspektioner har i stort sett utförts enl. planeringen. Detta med hjälp av extra personalinsatser för kompensation av sjukfrånvaro och annan ledighet.

Miljöskyddsenheten har under året haft fler inkommande anmälningar om användning av avfall för anläggningsändamål och rivningsärenden. Anledning till detta är flera stora byggprojekt. Detta avspeglas även på fler händelsestyrda ärenden med markföroreningar.

Händelsestyrd tillsyn vid kemikalieolyckor har under året varit fler än föregående år.

Tillsynen inom Vätterns vattenskyddsområde har prioriterats genom bl. a. information om nya föreskrifter och uppsättning av skyltar m.m. Det har varit hög belastning under våren och sommaren av antalet anmälningar om spridning av bekämpningsmedel inom Vätterns vattenskyddsområde. Inom vattenskyddsområde Vättern har 18 lantbrukare/fruktodlare fått tidsbegränsade tillstånd att använda växtskyddsmedel. Verksamheterna har fått göra simuleringar för att visa att riskerna är små att växtskyddsmedel når Vättern.

10. Skyddande ozonskikt

Nationellt miljömål

Ozonskiktet ska utvecklas så att det långsiktigt ger skydd mot skadlig UV-strålning.

Aktivitet 2016	Prognos	Mål	Utfall	Antal tim. helår	Antal använda timmar	Ansvar
Handläggning av anmälan om berg-, jord- eller ytvattenvärmepump	225	-	190	340	224,5	MR, MAW, JF
Handläggning av årsrapporter om Köldmedium	350	-	370	350	196	AG, MAW

Nyckeltal

Antal nya anmälningar om inrättande av berg-, jord-, eller ytvattenvärmepump: 190

Antal handlagda årsrapporter om köldmedium: 370

11. Säker strålmiljö

Nationellt miljömål

Människors hälsa och den biologiska mångfalden ska skyddas mot skadliga effekter av strålning i den yttre miljön.

Aktivitet 2016	Prognos	Mål	Utfall	Antal tim. helår	Antal använda timmar	Ansvar
Mätning av bakgrundsstrålning (Mätning sker tillsammans med räddningstjänsten var 7:e månad på 5 platser i kommunen.)	-	1	1	20	15	MAW, VA

12. Ingen övergödning

Nationellt miljömål

Halterna av gödande ämnen i mark och vatten ska inte ha någon negativ inverkan på människors hälsa, förutsättningarna för biologisk mångfald eller möjligheterna till allsidig användning av mark och vatten.

Miljö- och hälsoskyddskontorets mål

- 60 bristfälliga avlopp ska åtgärdas genom nytt enskilt avlopp eller påkoppling på det kommunala spillvattennätet under året.
- Under året ska brevutskick göras till 80 fastighetsägare med bristfälligt avlopp.
- 30 st. lantbruk inom nitratkänsliga områden ska inspekteras enl. Tillsynsplan 2016-2020.

Aktivitet 2016	Prognos	Mål	Utfall	Antal tim. helår	Antal använda timmar	Ansvar
Ingen övergödning	-	-		100	78	JKE
Lantbrukstillsyn inom nitratkänsliga områden enl. Tillsynsplan 2016-2020	-	30	25	-	98	AR, MN, ST
Handläggning av anmälan om dagvatten	3	-	5		27	JKE, AW
Handläggning av ansökningar om enskilda avlopp	90	-	98	675	1141	LH, TM, CM, HI, PE, JK
Handläggning av bristfälliga avlopp	-	60	76	2 320	2000	PE, JK, HI, CM
Brevutskick / Informationsbrev till fastighetsägare med bristfälligt avlopp	-	80	89	80	80	PE, JK, HI, CM

Nyckeltal

Antal inspekterade lantbruk inom nitratkänsliga områden 25 st

Antal inkommande (nya) bristfälliga avlopp: 31

Antal brevutskick till fastighetsägare med bristfälligt avlopp: 89

Antal beslutade förbud mot utsläpp av avloppsvatten: 24

Antal åtgärdade bristfälliga avlopp: 76

Antal slutbesiktigade övriga avloppstillstånd: 140

Kommentar: Under året har handläggarna prioriterat att avsluta gamla ärenden och att få in utförandeintyg över redan slutförda anläggningar. Det återspeglar sig i ett stort antal timmar och ett stort antal ”slutbesiktigade övriga avloppstillstånd”. Miljö- och hälsoskyddskontoret har också lagt mycket tid på att följa upp ärenden som gäller bristfälliga avlopp som bl.a. inkommit från slamtömmarna.

13. Levande sjöar och vattendrag, myllrande våtmarker

Nationellt miljömål

Sjöar och vattendrag ska vara ekologiskt hållbara och deras variationsrika livsmiljöer ska bevaras. Naturlig produktionsförmåga, biologisk mångfald, kulturmiljövärden samt landskapets ekologiska och vattenhushållande funktion ska bevaras samtidigt som förutsättningar för friluftsliv värnas.

Våtmarkernas ekologiska och vattenhushållande funktion i landskapet ska be- hållas och värdefulla våtmarker bevaras för framtiden.

Miljö- och hälsoskyddskontorets mål

Levande sjöar och vattendrag

- 125 antal vattenprover avseende effektuppföljning för kalkning ska genomföras.
- Badvattenprover tas vid kommunens samtliga friluftsbad/strandbad minst 3 gånger under badsäsongen.

Myllrande våtmarker

- Tio småvatten restaureras under 2013-2020.

Aktivitet 2016	Prognos	Mål	Utfall prognos/mål	Antal tim. helår	Antal använda timmar	Ansvar
Levande sjöar och vattendrag	-	125		250	250	JKE
Myllrande våtmarker	-	-		250	126	JKE
3 st. kontroller med provtagning på kommunens 19 friluftsbad/strandbad	-	57	67	200	70,5	EE, LH

Nyckeltal

Antal vattenprover avseende effektuppföljning för kalkning 19

Antal strandbadprov totalt: 67

Antal strandbadprov med resultatet tjänligt med anmärkning: 6

Antal strandbadprov med resultatet otjänligt: 3

Kommentar: Redovisningen av nedlagd tid för provtagning är något missvisande då den delvis redovisats under 13.1 Övrig hälsoskyddstillsyn.

Under våren och delar av sommaren har vattenflödet varit lågt. Det har därför tagits mindre antalet vattenprover med avseende på kalkningsuppföljning jämfört med föregående år. *Vattenprovtagning för kalkeffektsuppföljning är styrd av högflöden. 2016 har varit ett torrt år vilket har medfört att endast ett fåtal vattenprover har tagits under året.*

Badvattenprovtagningen vid Oset visade på höga bakteriehalter under augusti, vilket medförde att miljö- och hälsoskyddskontoret gick ut med avrådan från bad. Anledningen till de höga bakteriehalterna har inte kunnat fastställas.

14. Grundvatten av god kvalitet

Nationellt miljömål

Grundvattnet ska ge en säker och hållbar dricksvattenförsörjning samt bidra till en god livsmiljö för växter och djur i sjöar och vattendrag.

Aktivitet 2016	Prognos	Mål	Utfall	Antal tim. helår	Antal använda timmar	Ansvar
Tillsyn och rådgivning enskilt dricksvatten	-	-		75	75	EE, LH

15. God bebyggd miljö

Nationellt miljö- och folkhälsomål

Städer, tätorter och annan bebyggd miljö ska utgöra en god och hälsosam livsmiljö samt medverka till en god regional och global miljö. Natur- och kulturvärden ska tas tillvara och utvecklas. Byggnader och anläggningar ska lokaliseras och utformas på ett miljöanpassat sätt så att en långsiktigt god hushållning med mark, vatten och andra resurser främjas. Sunda och säkra miljöer och produkter är av grundläggande betydelse för folkhälsan och ska utgöra ett särskilt målområde.

15.1. Offentliga lokaler och fritidsanläggningar

Miljö- och hälsoskyddskontorets mål

- 35 lokaler för undervisning ska inspekteras med speciellt fokus på verksamheternas egenkontrollprogram.
- 6 kosmetiska solarier ska inspekteras utifrån strålsäkerhetsmyndighetens föreskrifter.
- De 160 skolverksamheter som påverkas av ändringar i miljö- och hälsoskyddsnämndens taxa ska få nya avgiftsbeslut.

Aktivitet 2016	Prognos	Mål	Utfall	Antal tim. helår	Antal använda timmar	Ansvar
Klagomål höga ljudnivåer	-	-	3	20	26,5	EE
Klagomål idrottsanläggningar, hotell, camping och bassängbad, hygienlokaler	5	-	4	50	14	EE, LH
Remisser gällande tillstånd för offentliga arrangemang	50	-	73	150	148,5	EE, LH
Anmälan nyanläggning bassängbad och hygienlokaler, såsom fotvård, tatuering och piercing	5	-	3	25	57	EE
Tillsyn av solarier	-	6	14	100	126	PE, JK
Tillstånd djurhållning i detaljplanelagt område inklusive klagomål och rådgivning	3	-	0	10	25	LH
Tillsyn av skolor och förskolor, inspektion och implementering av egenkontrollprogram	-	35	11	270	160,5	MAW, TM
Anmälningar om nya och förändrade lokaler skolor och förskolor	10	-	7	100	43	MAW, TM
Fastställande av årlig avgift skollokaler		160	152	160	118	MAW, TM
Allergikommittén				30	47	
Övrig händelsestyrd hälsoskyddstillsyn Övrig händelsestyrd hälsoskyddstillsyn avser alla former av hälsoskyddsfrågor.	-	-		200	440	Hälsoskydds enheten

Nyckeltal

Antal planerade inspektioner lokaler för undervisning: 7

Antal händelsestyrda inspektioner lokaler för undervisning: 4

Antal inspektioner solarier: 7

Antal återbesök solarier: 7

Antal remisser offentliga arrangemang: 73

Kommentar: Flertalet av ovanstående aktiviteter är händelsestyrda.

Klagomål höga ljudnivåer avser ärenden som rör oro för hälsoskadliga nivåer till exempel i Kin-
narps Arena och Leos Lekland.

Under året har det inkommit fler anmälningar än förväntat vad gäller nya verksamheter med tatue-
ring och fotvård.

15.2. Folkhälsofrågor

Nationellt folkhälsomål

Samhällets skydd mot smittsamma sjukdomar måste bibehålla en hög nivå för att
inte de framsteg som gjorts i fråga om att minska förekomsten av smittsamma
sjukdomar ska gå förlorade.

Det förebyggande arbetet med miljöer och produkter syftar till att eliminera eller
kraftigt minska förekomsten av skador. Skador inträffar inte slumpmässigt hos
befolkningen utan i relation till exponering för risken i olika miljöer och av
olika produkter.

Miljö- och hälsoskyddskontorets mål

Smittspårning ska göras av objektburen smitta vid begäran från smittskyddsenheten på
länssjukhuset Ryhov.

Aktivitet 2016	Prog- nos	Mål	Utfall	Antal tim. helår	Antal använda tim- mar	Ansvar
Smittspårningar, t.ex. legionella	3-5	-	3	100	99	EE, LH

15.3. Inomhusmiljö

Miljö- och hälsoskyddskontorets mål

- Uppföljning görs löpande av de radonmätningar som kommer in från ägare av flerbostadshus och bostadsrättsföreningar, som har blivit förelagda att mäta radonhalten i sina bostadsbestånd.
- Tillsyn ska göras vid migrationsboenden vid behov.

Aktivitet 2016	Prog- nos	Mål	Utfall	Antal tim. helår	Antal använda tim- mar	Ansvar
Tillsyn äldreboenden	-	5	5	120	98	PE
Klagomål bostäder	-	-	72	500	681	EE, CM
Handläggning av inkomna radonmätningar i flerbostadshus och bostadsrättsföreningar			130	200	0	TM
Rådgivning och handläggning radonärenden				200	385	LH, TM
Tillsyn på migrationsboenden	1-10		5	160	99	JK

Nyckeltal

Antal planerade inspektioner äldreboenden: 5

Antal händelsestyrda inspektioner äldreboenden: 0

Antal inspektioner migrationsboenden: 5

Antal diarieförda klagomål bostäder: 72

Kommentar: I timmarna som är upptagna under aktiviteten "Rådgivning och handläggning radonärenden" ingår tid för handläggning av inkomna radonmätningar i flerbostadshus och

bostadsrättsföreningar. Arbetet ingår i uppföljning av de krav om radonmätning som 2012 riktades mot fastighetsägare till flerfamiljshus.

Inom migrationsboenden har två stycken av kommunens ”korttidsboenden/evakueringsboenden/ genomgångsboenden” samt två stycken asylboendet som drivs av migrationsverket eller via upphandling hos migrationsverket. De boenden som har besökts är av anläggningstyp. Lägenheter som hyrs av migrationsverket eller kommunen i detta syfte har inte besökts. HVB-hem har inte inkluderats i projektet.

15.4. Samhällsplanering

Miljö- och hälsoskyddskontorets mål

Miljö- och hälsoskyddsnämnden deltar aktivt i samhällsplaneringen genom att besvara de remisser som kommer från övriga berörda förvaltningar.

Aktivitet 2016	Prognos	Mål	Utfall	Antal tim. helår	Antal använda timmar	Ansvar
Planprogram och detaljplaner	15	-	21	250	339	MAW, MR, EE, AW, ANB
Bygglov, förhandsbesked, samråd enl PBL	80	-	239	400	571	MR, MAW, LH, EE, AW, JKE
Översiktsplan och andra kommunal remisser inom samhällsplanering				112	84	MAW, MR
Vattenförsörjningsplan	-	-		50	84	LH, JKE

Nyckeltal

Antal remisser detaljplan och planprogram: 21

Antal remisser, bygglov och förhandsbesked: 239

Kommentar: Det har varit en markant ökning av antalet bygglov vilket påverkat prioriteringen av arbetet inom miljö- och hälsoskyddskontoret. Under året har miljö- och hälsoskyddskontoret och stadsbyggnadskontoret påbörjat ett arbete med att utveckla samarbetet för en mer effektiv handläggning.

Miljö- och hälsoenheterna har deltagit i en arbetsgrupp rörande framtagande av kommunal vattenförsörjningsplan. Tekniska kontoret remitterade förslaget externt under decembermånad.

15.5. Buller

Miljö- och hälsoskyddskontorets mål

- Riktade informationsinsatser ska genomföras med budskapet att välja tystare däck och fordon samt tillämpa ett tystare körsätt.
- Fläktar och kompressorer utgör framför allt problem i tätorter där restauranger och butiker blandas med bostäder. Denna typ av buller kan upplevas som mycket störande för de boende. Miljö- och hälsoskyddskontoret ska inventera samt utföra riktad tillsyn mot fläktar/kompressorer framför allt på innegårdar i tätorter.

Dessa arbeten ligger inom ramen för kommunens åtgärdsprogram mot buller 2014-2018.

Åtgärderna under perioden syftar till att skapa en kunskapsbas att arbeta vidare med och därigenom lägga grunden för ett systematiskt och kontinuerligt arbete med bullerfrågorna.

Aktivitet 2016	Prognos	Mål	Utfall	Antal tim. helår	Antal använda timmar	Ansvar
Delta i arbetsgrupp åtgärdsprogram för vägtrafikbuller	-	-		200	20	EE
Klagomål på trafikbuller	-	-		50	40,5	EE
Tillsyn vid skjutbanor och motorbanor		2	2	50	18	MAW
Riktad tillsyn mot fläktar/kompressorer	-	-		120	11	EE

Informera om nyttan med tystare däck, fordon och körsätt	-	-		150	0	EE, AMG
--	---	---	--	-----	---	---------

Nyckeltal

Antal diarietförda klagomål trafikbuller: 5

Antal inspektioner skjutbanor: 1

Antal inspektioner motorbanor: 1

Kommentar: Arbetsgruppen för åtgärdsprogram för vägtrafikbuller har haft ett mer informellt arbete inför olika ärenden. Riktad tillsyn mot fläktar/kompressorer kunde inte prioriteras under året. Riktad information om nyttan med tystare däck, fordon och körsätt har inte kunnat prioriteras under året.

15.6 Avfall

Aktivitet 2016	Prognos	Mål	Utfall	Antal tim. helår	Antal använda timmar	Ansvar
Klagomål avfall och nedskräpning	35	-	35	150	110	MR, JF
Handläggning undantag från sophämtning och slamtömning, rådgivning och övriga tillsynsåtgärder gällande hushållsavfall	80	-	52	150	106	MR JF
Bevaka materialbolagens åtgärder vad gäller producentansvar för förpackningar främst gällande återvinningsstationer				20	9	MR JF

Nyckeltal

Antal diarietförda klagomål avfall och nedskräpning: 35

Antal inspektioner klagomål avfall och nedskräpning: 9

Antal ansökningar undantag från renhållningsordningens bestämmelser: 52

16. Säkra livsmedel inkl. dricksvatten

Nationellt folkhälsomål

Goda matvanor och säkra livsmedel är förutsättningar för en god hälsoutveckling hos befolkningen.

Nationella mål 2015-2018

Visionen för Sveriges livsmedelskontroll är:

”Professionell livsmedelskontroll – för konsumenternas och företagens bästa”

I grunden finns tre övergripande mål för kontrollen i livsmedelskedjan som är inriktade på tre målgrupper:

- *Konsumenterna* har trygga livsmedel, förtroende för kontrollverksamheten och en god grund för att välja produkter. Med trygga livsmedel menas säkra livsmedel och att konsumenterna inte blir lurade.
- *Intressenterna*, företagen, har tilltro till kontrollen och upplever den som meningsfull.
- *De samverkande myndigheterna* har en optimal samverkan och förtroende för varandras sätt att ta ansvar för sin respektive del i livsmedelskedjan. Kontrollverksamheten är riskbaserad, rättssäker, effektiv och ändamålsenlig.

Miljö- och hälsoskyddskontorets mål

- Alla livsmedelsverksamheter får regelbunden kontroll baserad på risk och erfarenhet och varje enskild livsmedelsverksamhet kontrolleras minst vart annat år. Detta sker genom att verksamheterna riskklassas enligt livsmedelsverkets modell. Verksamheterna blir tilldelades en kontrolltid och kontrolleras sedan med följande intervall:

Kontrolltid	Antal kontroller/år
0 – 1,5 timmar	0,5
2 - 3,5 timmar	1
4 – 6,5 timmar	2
7 – 9,5 timmar	3
10 eller mer	4

- Anmälan om registrering av livsmedelsanläggning handläggs inom 2 veckor.

Aktivitet 2016	Prognos	Mål	Antal tim. helår	Antal använda timmar helår	Ansvar
Planerad kontroll	-	1333	3990	3908	Utegrupp
Registrering	175	-	697	372	Innegrupp
Planerad kontroll efter registrering	175	-	599	342	Innegrupp
Extra offentlig kontroll (återbesök, klagomål, matförgiftningar)	400	-	599	298	Hela enheten
Obefogade klagomål, matförgiftningar	150	-	299	213	Innegrupp
RASFF (Rapid Alert System for Food and Feed)	10	-	50	54	Innegrupp
Resor för kontroll	1500	-	997	922	Hela enheten
Avgifter	-	-	399	280	Hela enheten
Registervård, inventering	-	-	399	371	Hela enheten
Övriga ärenden, remisser, åtal, information, rapportering livsmedelsverket m.m.	-	-	1946	779	Hela enheten
Summa			9975	7539	

Nyckeltal	Prognos Helår	Mål	Utfall prognos/mål helår
-----------	---------------	-----	--------------------------

Antal planerade kontroller	-	1333	1219
Antal händelsestyrda kontroller	200	-	188
Antal återbesök	400	-	347
Antal inkommande klagomål	70	-	46
Antal anmälningar om misstänkt matförgiftning	70	-	75
Antal anmälningar om registrering (helt nya och nya ägare)	175	-	204
Andel anläggningar med avvikelse vid planerad kontroll	20-25 %	-	24%

Kommentar: Antalet planerade kontroller som genomförts under perioden är något färre än vad som varit målsättningen. Det beror på att flera tjänster varit vakanta under delar av året samt den tiden som ägnats åt att introducera nya medarbetare. Vissa av de planerade kontroller som inte blivit gjorda beror på att verksamheter stängt och/eller bytt ägare. Efter att vi tagit hänsyn till det är det 80 planerade kontroller som inte blev genomförda under året.

Antalet anmälningar om registrering är högre än förväntat, vilket bland annat beror på att nya migrationsboenden samt nya verksamheter i nybyggda områden registrerats.

Bilaga: Signaturlista

Ledning, kansli, information

HÅS	Håkan Strid fr.o.m. 160329
GE	Gösta Emilsson t.o.m. 160701
AHN	Anders Hansson
AMS	Anne-Marie Sjögren
AG	Anita Nilsson
ALS	Anna-Lena Skoglund
AO	Amira Oruc
AMG	Ann-Mari Gudmundsson

Agenda 21

EG	Eva Göransson
----	---------------

Vattensamordnare

AM	Annica Magnusson
----	------------------

Hälsoskydd

EE	Erik Engwall
CM	Claes Magnusson fr.o.m. 160301
LH	Lasse Ekdahl
MAW	Maria Westlund
MR	Monica Rytman fr.o.m. 160301
PE	Pernilla Eriksson
HI	Helene Isaksson
JK	Jenny Karlsson
TM	Therese Mattisson
JF	Jesper Fredriksson t.o.m.160229

Livsmedel

Giftfri miljö

GB Gudrun Bremle

Miljöskydd

AW Anna-Lena Wullf
AR [Annette Rosén t.o.m. 160808](#)
AB Andreas Bengtsson fr.o.m. 160301
KH Karin Hellström
DM David Melle
LV Linda Vikström
MN Magnus Nilsson
MJ Maria Thorell
JKE Jenny Kanerva Eriksson
PPA Peter Prima
ST Sanne Tägtström fr.o.m. 160101
HL Henrik Larsson t.o.m. 160115

AK Agnes Kilander fr.o.m. 160912
CBM Camilla Blom t.o.m. 160331
ESJ Emelie Sjöstrand fr.o.m. 160905
HDH Harald Holmström
JS Jessica Svensson t.o.m. 161201
JSL Johanna Hänninen
JFO Johan Forsell
KB Karin Berg
KHT Katarina Holmstedt
KS [Karin Stennek t.o.m. 161201](#)
MK Maria Kjellander
MS Maria Sandquist
VA Vetca Attanius

Årsredovisning 2016

Miljö- och hälsoskyddsnämnden

Innehållsförteckning

Verksamhetsöversikt	3
Nämndens nettokostnad	3
Nämndens uppdrag	3
Årets verksamhet	3
Årets ekonomi	5
Framåtblick	5
Indikatorer	6

Verksamhetsöversikt

Nämndens nettokostnad

Mnkr	Budget 2016	Bokslut 2016	Avvikelse
Nettokostnad	18,5	16,7	1,8

Nämndens uppdrag

Nämnden fullgör kommunfullmäktiges uppdrag att se till och kontrollera miljö- och hälsoskydds-förhållandena inom industri och offentlig verksamhet hos de objekt som nämnden svarar för. Samma sak gäller livsmedelshantering och lantbruk. I nämndens uppdrag ligger också att svara för att det bedrivs lokalt Agenda 21-arbete, att samordna kommunens arbete med kemikalieplanen samt att bedriva ett förbyggande arbete med vattenkvaliteten i kommunens sjöar och vattendrag.

Årets verksamhet

Viktiga händelser

Personal

Under 2016 har skett personalomsättning.

Ny miljö- och hälsoskyddschef har tillträtt. Fyra inspektörer har avslutat sina anställningar.

Två inspektörer har tagit tjänstledigt, varav en återgått till förvaltningen. Fem inspektörer har tillträtt sina anställningar. Vakanta inspektörstjänster har i första hand tillsatts genom internrekrytering. En kemikaliestrateg har anställts. Vidare har en ekonom varit anställd under begränsad tid. Flera personer på förvaltningen tjänstgör på deltid.

Inför 2017 har tre inspektörstjänster gjorts om till chefstjänster med placering på tillsynsenheterna.

Sjukskrivningstalet är högt för kvinnor på kontoret. Utvecklingen följs noga. Det systematiska arbetsmiljöarbetet har intensifierats och hjälp har tagits från personalavdelning samt kommunhälsan. Trivselaktiviteter och friskvård uppmuntras.

Administration

Nämndadministration har genomförts enligt kommunens riktlinjer. Den interna kontrollen över ekonomi och verksamhet har upprätthållits. Posthantering, diarieföring och arkivering har varit god. Arbetet med arkivvård har fortskridit. Särskild tid har lagts i samband med införandet av kommunens nya personalsystem.

Miljöskydd

Miljöskyddsenheten har under 2016 mer än planerat haft fler inkomna ärenden som rör rivningar, användandet av avfall för anläggningsändamål och sanering av mark inför nybyggnation samt sanering av PCB. Extra resurs för sjukfrånvaro och deltidstjänstgöringar har inneburit att planerade inspektioner i stort sett har genomförts enligt årets tillsynsplan. Under hösten har en handläggare slutat sin tjänst på enheten. Inom vattenskyddsområde Vättern har 18 lantbrukare/fruktodlare fått tidsbegränsade tillstånd att använda växtskyddsmedel.

Hälsoskydd

Enhetens tillsynsområde är till stora delar händelsestyrt, vilket medför att mängden och sammansättningen av ärenden är svåröversäglig. Under året har extra tid lagts på tillståndsgivning av enskilda avlopp för att komma till rätta med ärendebalansen. Antalet remisser gällande bygglov och offentliga arrangemang har varit högt. Delvis nytt arbetssätt med en plangrupp och besvarande av planbesked har medfört en ökad tidsåtgång för hanteringen av detaljplaner.

Livsmedel

Livsmedelsenheten har fortsatt att arbeta efter REJS-konceptet, dvs. i intensiva kontroll-perioder. Livsmedelsenheten har inte fullt ut utfört kontrollerna som planerats under arbetsperioden. Det beror på att flera tjänster varit vakanta på enheten under året samt den tid det tagit att introducera nya medarbetare. Livsmedelsenheten har tagit emot ett relativt högt antal anmälningar om registrering av nya verksamheter.

Agenda 21

Agenda 21-arbetet för att människor i Jönköpings kommun ska motiveras till handlande för en bättre miljö och ett uthålligt samhälle har fortsatt. Miljöfikaaktiviteter och miljödiplomering av företag har genomförts planenligt.

Projekt Giftfri miljö

Projektet Giftfri miljö avslutades under april 2016. Slutredovisning bestod av en handlingsplan för Giftfri förskola, som är råd till olika kommunala verksamheter involverade i arbetet och en mer detaljerad fortsättning på kemikalieplanen. Dessutom redovisades i en rapport hur projektet bedrivits och vilka åtgärder som genomförts.

Kemikaliesamordning

Under våren har rekrytering genomförts till tjänsten som kemikaliestrateg med ansvar för att implementera kemikalieplanen och att samordna arbetet. Kemikaliestrategen tillträdde juni 2016. Då kemikaliestrategen tidigare varit anställd inom projekt Giftfri miljö var startsträckan kort. Förutom att strukturera arbetet har viktiga insatser främst handlat om att sätta igång åtgärden inom bygg och fastighet, få vårt nya IT-verktyg för kemiska produkter att fungera, samt upphandling av flera viktiga avtal.

Vattensamordning

Tjänsten som vattensamordnare finansieras av tekniska nämnden, stadsbyggnadsnämnden och miljö- och hälsoskyddsnämnden inom befintlig budget.

Vattensamordnarens huvudsakliga arbetsuppgift är att leda framtagandet och genomförandet av en övergripande vattenstrategi för Jönköpings kommun. Till arbetsområdena hör Vättern som hållbar dricksvattentäkt, EU:s ramdirektiv för vatten med tillhörande miljökvalitetsnormer och statusklassning, vatten i samhällsplanering och stadsutveckling, dagvatten och VA-planering samt arbete med klimatanpassning. Arbetet under 2016 har förlöpt enligt plan.

Årets ekonomi

Vid sidan av de delar av verksamheten som finansieras med miljömålsanslag och statliga bidrag visar utfallet på ett överskott mot budget med ca 100 tkr. Positiv avvikelse mot budget på ca 400 tkr finns vad gäller gemensam administration. Positiva avvikelser i verksamhetens budget avser framför allt personalkostnader till följd av sjukfrånvaro samt vakanta tjänster där återbesättningar försenats. Negativ avvikelse mot budget om totalt ca 300 tkr avser intäkter från tillsynsavgifter. Verksamheter som finansieras med miljömålsanslag har gett ett överskott på ca 1,7 mkr. Förvaltningen kommer att i likhet med tidigare år föreslå att överskott av sådana medel överförs till 2017 års budget då medlen är av projektkaraktär. I övrigt vad gäller nämndens och förvaltningens ekonomi finns mindre avvikelser mot budget.

Framåtblick

Under 2016 har en ny ordinarie förvaltningschef tillsatts. Ett viktigt resultat av dennes arbete är attförvaltningens ledningsstruktur förstärkts med tre enhetschefer från december 2016. Genom förstärkningen kommer förvaltningen att säkrare möta de lagstadgade krav som finns på arbetsplatsen.

Under 2017 inleds en förändring av ledningssystemet. Avsikten är att arbetsgruppernas uppgifter ska vara lättöverskådliga för alla vid varje tidpunkt. Ytterligare en effekt är att arbetsmiljön förbättras.

Förvaltningen kommer också att arbeta med flera förbättringar vad gäller bemötande. Inledningsvis fokuserar vi på förbättrat språk i vår kommunikation (klarspråk) och framtagande av tydliga servicegarantier.

Agenda 21

Behovet ökar av nya vägar för att nå ut med olika miljöfrågor. Det kan till exempel vara nya samarbetspartners, nya arenor och/eller nytt fokus på utvalda miljöfrågor.

Vattensamordning

Samverkan mellan berörda förvaltningar och nämnder är en fortsatt förutsättning för att vattenarbetet i kommunen ska fungera och lösas på bästa sätt.

På grund av stort exploateringsstryck i kommunen förväntas de resurser som arbetar med dessa

frågor att öka. Detta medför i sin tur en ökad arbetsbelastning för vattensamordnaren. Risk finns för att delar av vattensamordningen måste prioriteras bort.

Kemikaliesamordning

Arbetet inom kemikalieplanen är beroende av andra förvaltningars kompetens och resurser. Kemikaliefrågans komplexitet och behov av åtgärder är betydande. Inledningsvis är kemikaliestrategens fokus att inspirera andra att ta sitt ansvar för åtgärder samt att bistå med kompetens.

Livsmedelsenheten

Enheten behöver bli bättre på att hantera brott inom livsmedelskedjan.

Det finns brister i märkning – särskilt fokus på näringsdeklARATIONER.

Handeln av kosttillskott och internethandel av livsmedel ökar. Enheten behöver förbättra kontrollen av detta.

Livsmedelsverket har i uppdrag att ta fram en ny modell för riskklassificering.

Hälsoskyddsenheten

Åtgärd av bristande enskilda avloppsanordningar är fortsättningsvis viktiga.

Enheten kommer att belastas hårt av det ökade byggandet i form av ökat antal remisser och samråd.

Radonmätningar som kommer in från ägare av flerbostadshus och bostadsrättsföreningar kommer att öka.

Ökat fokus på buller, särskilt från fordon och från fläktar och kompressorer på innergårdar i tätorter.

Fortsatt fokus på luftmätningar i Luftvårdsförbundets regi.

Miljöskyddsenheten

EU:s ramdirektiv för vatten ställer krav på åtgärdsprogram för sjöar och vattendrag i kommunen, vilket genererar arbete för enheten.

Handläggning som rör nybyggnation främst runt Munksjön och handläggning av förorenade områden fortsätter att öka.

Arbetet med implementering av ny kemikalielagstiftning går in i slutfasen. Tillsynsinsatser i form av kontroll av märkning av kemiska produkter behövs initialt mer tid för.

Indikatorer

Volymmått	2014	2015	2016
-----------	------	------	------

Volymmått	2014	2015	2016
Antal tillsynsbesök			
Miljöbalken	588	566	815
Livsmedelslagen	1 871	1 702	1 790

Verksamhetsberättelse

Miljö- och hälsoskyddsnämnden

Innehållsförteckning

Inledning	3
Årets verksamhet	4
Nämndens uppdrag	4
Verksamhetsbeskrivning	4
Volymmått för verksamheten	4
Medarbetare	5
Rekrytering och kompetensförsörjning	5
Sjukfrånvaro	5
Återbesättningsprövning	5
Mål och uppdrag.....	6
Attraktiv kommun	6
Hållbart samhälle	7
Medborgare	9
Verksamhet	10
Arbetsgivare	10
Ekonomi	13
Ekonomi och verksamhet	14
Ekonomi	14
Åtgärdsplan	14
Verksamhetsförändringar	14
Investeringar	15
Framåtblick	16

Inledning

Denna verksamhetsberättelse bygger på dokumentet *Verksamhetsplan 2016* och beskriver perioden 1 januari – 31 december. Verksamhetsberättelsen har godkänts enligt miljö- och hälsoskyddsnämndens beslut 2017-02-09, § X.

Årets verksamhet

Nämndens uppdrag

Miljö- och hälsoskyddsnämnden svarar för prövning, tillsyn och miljöövervakning enligt miljöbalken, livsmedelslagen och angränsade lagar, förordningar och föreskrifter inklusive den lokala hälsoskyddsföreskriften. Nämnden svarar vidare för de övriga uppgifter som enligt svensk lag eller Europaunionens bestämmelser ska fullgöras av den kommunala nämnden inom miljö- och hälsoskyddsområdet.

Verksamhetsbeskrivning

Miljö- och hälsoskyddsnämnden är lokal tillsynsmyndighet med uppgift att övervaka efterlevnaden av miljöbalken, livsmedelslagstiftningen med flera lagar. Miljö- och hälsoskyddskontoret är en stödjande och rådgivande resurs till kommunledningen och kommunens förvaltningar i frågor som rör lokal Agenda 21, sjöar och vattendrag, arbete med kemikalieplanen, samhällsplanering samt förorenad mark. Miljö- och hälsoskyddskontoret svarar också operativt för kalkningsverksamhet och upphandling av luftkvalitetsmätningar.

Volymmått för verksamheten

Antal tillsynsbesök, miljöbalken:

Budget 2016: 1 000

Utfall 2016: 815

Antal tillsynsbesök, livsmedelslagstiftning:

Budget 2016: 2 000

Utfall 2016: 1 790

För att nå miljömål och folkhälsomål (se miljö- och hälsoskyddsnämndens verksamhetsplan 2016 med verksamhetsmål 2016 – 2018) bedrivs tillsyns- och myndighetsutövning enligt lagstiftning. Antal tillsynsbesök enligt miljöbalken och livsmedelslagstiftning blev lägre än budget p.g.a. att inspektörer har avslutat anställningar eller tagit tjänstledigt och återbesättning av vakanta tjänster har försenats.

Medarbetare

Rekrytering och kompetensförsörjning

Under 2016 har skett personalomsättning.

Ny miljö- och hälsoskyddschef har tillträtt. Fyra inspektörer har avslutat sina anställningar.

Två inspektörer har tagit tjänstledigt, varav en återgått till förvaltningen. Fem inspektörer har tillträtt sina anställningar. Vakanta inspektörstjänster har i första hand tillsatts genom internrekrytering. En kemikaliestrateg har anställts. Vidare har en ekonom varit anställd under begränsad tid. Flera personer på förvaltningen tjänstgör på deltid.

Inför 2017 tillsattes tre nya enhetschefer för förvaltningens tillsynsenheter för miljöskydd, hälsoskydd och livsmedelssäkerhet. De nya enhetscheferna internrekryterades inom oförändrad budget.

Totalt antal anställda under 2016 uppgick till 41, varav antal årsarbetare ca 38.

Sjukfrånvaro

Under 2016 är det en minskande trend för sjukfrånvaron. För mars – december 2016 uppgår sjukfrånvaron på miljö- och hälsoskyddskontoret till totalt 6,1 % av arbetstiden (8,0 % för kvinnor och 1,4 % för män). Den totala sjukfrånvaron ligger därmed något under genomsnittet för kommunen på sammanlagt 6,5 % (7,1 % för kvinnor och 4,4 % för män). För månaderna juli – december har sjuktalet på kontoret sjunkit (genomsnitt 4,4 %) jämfört med perioden mars – juni (genomsnitt 8,6 %). Sjukfrånvaron på kontoret påverkas av långtidssjukskrivningar (kvinnor).

Återbesättningsprövning

Under 2016 återbesattes sammanlagt 6 tjänster. Samtliga återbesättningar har gjorts inom budget.

Mål och uppdrag

Målens färgförklaringar

● Målet har nåtts eller förväntas nås ◆ Osäker bedömning om målet nås ■ Målet har ej nåtts eller bedöms inte kunna nås

Indikatorernas färgförklaringar

● Positiv trend ◆ Ingen förändring ■ Negativ trend

Uppdragens färgförklaringar

▶ Pågående enligt plan ▶ Pågående med avvikelse ✓ Avslutad enligt plan ✗ Avslutad med avvikelse ⏸ Vänteläge — Ej genomförd

Attraktiv kommun

Beskrivning av inriktningsmål

Jönköping är ett viktigt regioncentrum och ska aktivt bidra till regionnyttan. En stark regional uppställning och enighet ger oss en stark röst i landet, vilket är nödvändigt för att få del av statliga resurser och satsningar som behövs för att fortsätta att vara en av landets främsta tillväxtregioner.

Jönköping ingår i en stark industriregion och är också ett logistiskt centrum. Det är angeläget att det finns byggklar mark för etablering av nya verksamheter i olika delar av kommunen. Samarbetet med Vaggeryds kommun ska fortsätta för att gemensamt stärka Log Point South Sweden.

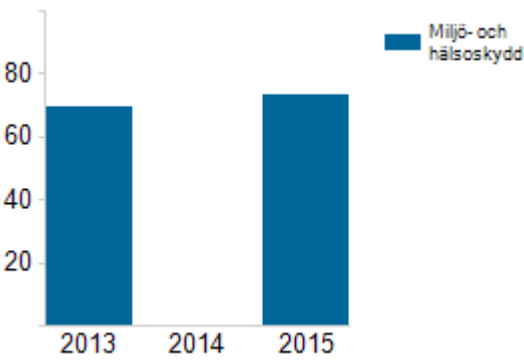
Kommunen ensam kan aldrig åstadkomma allt. För att nå resultat krävs ett gott samarbete också med näringslivet och det civila samhället. När vi ser möjligheter och tar vara på människors skaparkraft och vilja att vara med i utvecklingen når vi framgång. Kommunen ska uppmuntra ide rikedom, söka möjligheter och undanröja hinder. Gemensamt bygger vi framtiden.

Kommunens framgångsrika arbete med trygghet- och säkerhetsfrågor ska fortsätta. Det är av yttersta vikt att ha en god beredskap inom de områden där vi identifierat olika risker men också vara rustade för att möta det oväntade. Det väl utvecklade samarbetet som finns i regionen mellan olika organisationer och myndigheter har stor betydelse för att kunna möta hot och risker.

Ett diversifierat näringsliv är viktigt för en väl fungerande arbetsmarknad och gör oss mindre sårbara. Därför är det angeläget att kommunen bidrar till att skapa ett gott företagsklimat för olika typer av företag och i kommunens alla delar.

En avgörande fråga för kommunens utveckling är byggandet av fler bostäder i alla delar av kommunen. En aktiv plan- och markberedskap är av yttersta vikt. Kommunen ska vara aktiv för att långsiktigt öka sitt markinnehav för kommande bostadsbehov. En blandning av upplåtelseformer är viktigt för att skapa bra bostadsområden. Det ger möjlighet att byta boende när behoven förändras över tid. När kommunen anvisar mark för bostadsbyggnation finns möjlighet att stimulera exempelvis energieffektiva lösningar och byggande i trä eller andra aspekter som bidrar till hela kommunens utveckling.

Mål	Målindikator
Service och bemötande mot näringslivet Jönköpings kommun ska vara en aktiv part	Nöjd-Kund-Index Insikten

Mål	Målandikator								
och ha goda relationer med det samlade näringslivet. Kommunens förvaltningar ska ge god service, ett gott bemötande och arbeta för en ökad tillgänglighet. Medarbetarna har god kunskap om de verksamheter och branscher där tillsyn bedrivs. Bemötandet och relationerna kommer att vara fortsatt professionella. Förvaltningen representeras i en s.k. företagarlots.	 <table border="1"> <thead> <tr> <th>År</th> <th>Miljö- och hälsoskydd</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2013</td> <td>70</td> </tr> <tr> <td>2014</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>2015</td> <td>75</td> </tr> </tbody> </table>	År	Miljö- och hälsoskydd	2013	70	2014	0	2015	75
År	Miljö- och hälsoskydd								
2013	70								
2014	0								
2015	75								
Mål skapat av: Kommunfullmäktige									

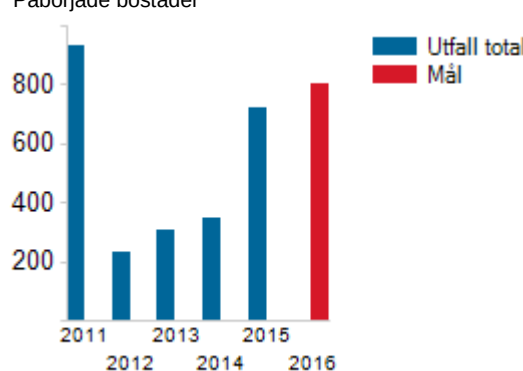
Bostadsförsörjning

En avgörande fråga för kommunens utveckling är byggandet av bostäder i alla delar av kommunen. Målet är 800 påbörjade bostäder i genomsnitt per år fram till år 2020.

För att korta handläggningstider vad gäller planarbete och byggnation kommer samarbetet mellan miljö- och hälsoskyddskontoret och stadsbyggnadskontoret att intensifieras.

Mål skapat av:
Kommunfullmäktige

Påbörjade bostäder



År	Utfall total	Mål
2011	900	
2012	200	
2013	300	
2014	350	
2015	700	
2016		800

Uppdrag	Uppföljning och analys
 Pågående enligt plan "Förenkla helt enkelt" Förvaltningar ska aktivt delta i projektet "Förenkla helt enkelt" i samarbete med SKL.	Förvaltningen representeras i en s.k. företagarlots. Förvaltningschefen ingår i kommunens styrgrupp för projektet "Förenkla helt enkelt".
Beslutat av: Kommunfullmäktige	

Hållbart samhälle

Beskrivning av inriktningsmål

Miljö- och klimatfrågan ska stå högt på dagordningen. Vi måste agera på ett ansvarsfullt sätt för att inte äventyra kommande generationers möjligheter. Hushållning med naturresurser ska prägla all planering. Kommunen ska bedriva ett aktivt arbete för att bidra till minskade utsläpp av växthusgaser.

Kommunen ska bedriva en offensiv och modern miljöpolitik för att åstadkomma en positiv grön utveckling med ansvar gentemot kommande generationer. Det personliga ansvaret är viktigt, därför ska det vara enkelt att göra rätt och taxor och avgifter ska där det är möjligt vara miljöstyrande och premiera miljömässiga val.

Kommunen ska bidra till samhällets omställning till förnybar energianvändning.

Vatten är en oersättlig tillgång och kommunen ska bedriva ett aktivt arbete för att skydda våra sjöar och vattendrag.

Beskrivning av inriktningsmål

Ekosystemtjänsternas betydelse understryker vikten av åtgärder och planering som kan bidra till att värna och främja den biologiska mångfalden. En medveten planering för att skapa parker, gröna ytor och spridningskorridorer bidrar till biologisk mångfald.

Av nedanstående uppdrag är det första nytt och ska arbetas med från och med 2017.

För dokumentet riktlinjer för klimatanpassning ansvarar räddningstjänsten. Tekniska nämnden ansvarar för vattenförsörjningsplanen. Vattensamordnaren bistår i dessa uppdrag.

Uppdrag	Uppföljning och analys
 Pågående enligt plan Kemikalieplan Det arbete som initierats kring att minska farliga kemikalier och öka kunskapen kring detta i kommunens verksamheter ska fortsätta. Särskilt ska barns miljöer prioriteras då de är mest utsatta. Det genomförda projektet resulterar i en kemikalieplan som ska implementeras. Det är angeläget att säkra att kommunens verksamheter har kompetens på kemikalieområdet. Beslutat av: <i>Kommunfullmäktige</i>	Tjänst som kemikaliestrateg är tillsatt. Strategen kommer att vara samordningsansvarig för genomförande, uppdatering och uppföljning av kemikalieplanen.
 Pågående enligt plan Luft och buller Luftkvaliteten i centrala delar av Jönköping och utmed trafikstråk ska noggrant följas och åtgärder vidtas på kort och lång sikt för att gällande gränsvärden inte ska överskridas. Den bullerkartläggning som gjorts ska användas i samhällsplaneringen för att minimera buller. Bulleråtgärder ska vidtas i inomhusmiljöer med särskilt fokus på barn. Beslutat av: <i>Kommunfullmäktige</i>	
 Pågående enligt plan Riktlinjer för klimatanpassning Arbetet med att anpassa samhället för ett förändrat klimat är mycket angeläget. I Jönköpings kommun måste vi särskilt beakta risker för översvämning samt ras och skred. Förutsättningar och riktlinjer för klimatanpassning ska uppdateras. Beslutat av: <i>Kommunfullmäktige</i>	
 Pågående enligt plan Vattenförsörjningsplan En vattenförsörjningsplan ska tas fram för att långsiktigt säkerställa tillgången till vattenresurser där Vättern är en av landets största och viktigaste vattentäkter. Beslutat av: <i>Kommunfullmäktige</i>	

Medborgare

Beskrivning av inriktningsmål

Alla människor ska kunna uppleva trygghet, omsorg, delaktighet och gemenskap. Kommunen har en avgörande roll för att skapa goda förutsättningar för detta. Mångfald och respekt för människors behov ska vara vägledande i kommunal verksamhet. Möjligheten att påverka sin egen och sina näras livssituation är viktig.

Det ska vara enkelt att få kontakt med kommunen och få snabba svar och besked. Bemötandet är viktigt och vägledande ska vara att kommunen finns till för kommuninvånarna.

Kommunen bör inom sina verksamheter, välfärdstjänsterna inkluderade, aktivt tydliggöra för innevånarna vilken service de kan förvänta sig av kommunen. Dessa "servicegarantier" är också viktiga verktyg för kommunens uppföljning av kvalitén inom de egna verksamheterna.

Alla människor har lika rättigheter och skyldigheter oavsett bakgrund, kön och sexuell läggning. Olikhet är en tillgång i utvecklingen av samhället.

En av vår tids stora utmaningar är en fungerande integration. Genom delaktighet får vi ett varmare samhälle. Nyckeln till en lyckad integration handlar om tillgång till språket, arbete och kontakter i civilsamhället. Kunskaper i andra språk och kulturer är dessutom en resurs som ska tillvaratas på ett bra sätt.

Uppdrag

Uppföljning och analys



Pågående enligt plan

Arbete med värdegrund

Arbetet med den av kommunfullmäktige antagna värdegrunden ska prioriteras och genomsyra våra verksamheter. Arbetet ska omfatta alla diskrimineringsgrunder. Där behov finns ska kunskaperna stärkas.

Beslutat av:

Kommunfullmäktige



Pågående enligt plan

Jämställdhetsarbetet

Jämställdhetsarbetet ska fortsätta utifrån den antagna jämställdhetsplanen.

Beslutat av:

Kommunfullmäktige

Under 2016 har en jämställdhetsgrupp inrättats i förvaltningen. Gruppen består av representanter från samtliga delar i förvaltningen och har som huvudsakligt syfte att föreslå och genomföra aktiviteter som för framåt i jämställdhetsarbetet.



Pågående enligt plan

Implementering Barnkonventionen

Arbetet ska fortsätta med att implementera barnkonventionen i kommunens verksamheter. Det årliga barnboksutet utgör ett underlag för nämndernas verksamhetsplanering. Modeller för barns och ungas inflytande ska utvecklas vidare

Beslutat av:

Kommunfullmäktige

Under 2016 har kommunens barnstrateg deltagit i ett förvaltningsövergripande arbete för att säkra kvaliteten i miljö- och hälsoskyddskontoret tillämpning av barnkonventionen. I samtliga ärenden i nämnden beaktas barnens rättigheter enligt barnkonventionen. Förvaltningen utöver tillsyn i skolor och förskolor samt bevakar gränsvärden gällande kvaliteten hos luft, buller och vatten. I dessa verksamheter är barnens rättigheter en viktig aspekt.



Pågående enligt plan

Kunskapen om funktionsnedsättningar ska öka

Kunskapen om funktionsnedsättningar, hur funktionshinder uppkommer och undanröjs samt tillgänglighet ska öka. Medarbetare kommer därför att få information och utbildning bland annat gällande tillgänglighetsfrågor vid upphandling samt attityder och bemötandefrågor.

Beslutat av:

Kommunfullmäktige

Administrativa chefen ingår i en förvaltningsövergripande arbetsgrupp gällande detta uppdrag.

Verksamhet

Beskrivning av inriktningsmål

Alla förvaltningar förväntas se till kommunens bästa och bidra till att nå gemensamma mål. Samverkan ska därför vara ett viktigt ledord i alla verksamheter. Förvaltningsgränser får inte utgöra hinder. Det krävs ett starkt och tydligt ledarskap från både nämnder och chefer för att hitta former för samverkan som bidrar till att förenkla och för att påskynda olika processer. Smidig samverkan och ett gott samarbetsklimat är nödvändigt.

Uppdrag	Uppföljning och analys
 Pågående enligt plan Kvalitetsuppföljning Kvalitetsuppföljning av verksamheter ska utvecklas och få större betydelse, exempelvis genom fokusgrupper. Beslutat av: Kommunfullmäktige	Under 2016 har vi genomfört en aktivitet där ett slumpvis utvalda färdighandlagda ärenden granskats av en annan handläggare. Granskningen har dels inriktats på att säkerställa att ärenden får ett korrekt beslut och dels på att generellt förbättra handlägningsprocessen. Detta är en aktivitet som återkommer under åren framgent. I verksamhetsplanen har flera mål förtydligats och gjorts mer mätbara.
 Pågående enligt plan Jämförelser och goda exempel Nationella jämförelser och andra jämförelsenätverk är viktiga att delta i. Likaså är det viktigt att lyfta fram och sprida goda exempel inom kommunkoncernen. Beslutat av: Kommunfullmäktige	Förvaltningen är aktiv inom flera olika samverkansorgan. Goda exempel är Livslevande (livsmedelstillsynen), Miljösamverkan F (tillsyn enligt miljöbalken) och flera chefsnätverk. För att främja bostadsbyggandet i kommun har vi under 2016 startat ett projekt för processutveckling tillsammans med stadsbyggnadsförvaltningen. Projektet förväntas ge vissa effekt under 2017. Härutöver deltar vi aktivt inom projektet Förenkla helt enkelt, vi ingår bland annat i aktiviteten med företagslotser.
 Ej påbörjad Internationella kontakter och utbyte Kommunen ska ha väl utvecklade internationella kontakter och främja utbyte. Vi ska använda våra nordiska vänortskontakter på ett mer aktivt sätt. De möjligheter som finns till utveckling genom Nordiska rådet ska nyttjas. Kommunen ska ta vara på de möjligheter som EU-medlemskapet innebär för att utbyta kunskaper och erfarenheter och även få del av projektmedel. Beslutat av: Kommunfullmäktige	Miljö- och hälsoskyddsförvaltningen har inte haft något internationellt samarbete under 2016.

Arbetsgivare

Beskrivning av inriktningsmål

För att kommunens invånare ska få service med hög kvalitet och ett likvärdigt bemötande är kommunen beroende av kompetenta, ansvarstagande och engagerade medarbetare. Kommunen ska vara ett föredöme som arbetsgivare och våra arbetsplatser ska vara dynamiska. Vår förmåga att rekrytera och behålla medarbetare som vill och kan bidra till verksamhetens utveckling är därför central.

Våra ledare ska kännetecknas av tillit till medarbetare, hög integritet, föredömligt agerande samt mod att leda och vilja att utveckla verksamheten. De ska uppmuntra initiativförmåga och delaktighet, vara tillåtande och se styrkan i jämställdhet och mångfald.

Kommunens medarbetaridé bygger på medarbetarskap, ledarskap, kommunikation och samverkan. Varje medarbetare ska känna stolthet över att arbeta i Jönköpings kommun och trivas på sin arbetsplats. Alla medarbetare ska ges möjlighet till kompetensutveckling och erfarna medarbetares kunskap ska tas tillvara. Vi är positiva till att medarbetare tillägnar sig och bidrar till forskning som kan utveckla våra verksam-

Beskrivning av inriktningsmål

heter.

Kommunens personalpolitik ska fokusera på lönebildning, avtalsfrågor, arbetsrättsliga frågor och strategiska frågor som chefsrekrytering, chefsutveckling, chefsavveckling och skapandet av enhetliga förutsättningar inom kommunen

Kommunens lönebildning ska stimulera till ökad motivation, resultat, måluppfyllelse och effektivitet. Lön, anställningsvillkor och karriärmöjligheter ska vara konkurrenskraftiga och bidra till en tryggad personalförsörjning. Särskild fokus ska sättas på bristyrken, tjänster som ökar kommunens attraktionskraft och anställningar som säkerställer kommuninvånarnas rättigheter.

Arbetet för att motverka könsstereotypa utbildnings- och yrkesval ska intensifieras för en jämnare fördelning av kvinnor och män inom olika befattningar och områden.

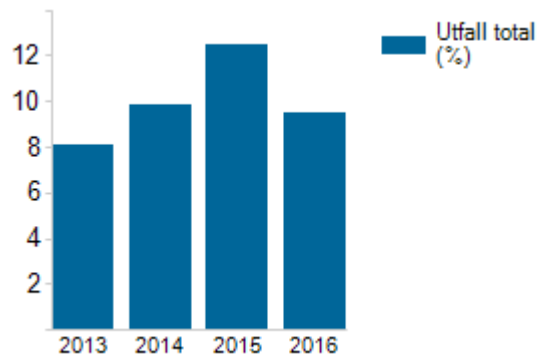
Mål**Målindikator**

De kommunanställda ska spegla befolkningens sammansättning

De kommunanställda ska återspegla befolkningens sammansättning. Andelen anställda kvinnor och män i Jönköpings kommun med utländsk bakgrund ska öka under mandatperioden.

Av stadskontorets rapport "Anställda med utländsk bakgrund 2016" framgår att 9,5 procent av samtliga anställda på miljö- och hälsoskyddskontoret har utländsk bakgrund. Det innebär att andelen anställda med utländsk bakgrund har minskat med tre procentenheter sedan september 2015 (rapporten s. 11). På miljö- och hälsoskyddskontoret har medarbetare som är födda utomlands anställts på tre av kontorets fyra enheter: kanslienheten, livsmedelsheten och miljöskyddsenheten. Miljö- och hälsoskyddsnämnden har gett kontoret i uppdrag att vid rekrytering eftersträva att finna en medarbetare med utländsk bakgrund till hälsoskyddsenheten.

Andel anställda med utländsk bakgrund

**Mål skapat av:**

Kommunfullmäktige



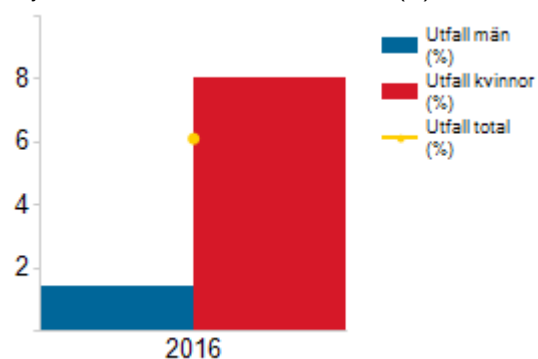
Minskad sjukfrånvaro

Sjukfrånvaron hos kommunens medarbetare ska minska under mandatperioden. Särskild vikt ska ägnas anställda kvinnor eftersom sjukfrånvaron är avsevärt högre bland dem än bland män.

För att minska sjukfrånvaro och arbetsrelaterad ohälsa på förvaltningen har ett systematiskt arbetsmiljöarbete intensifierats. Som ett viktigt led i detta har tre inspektörstjänster gjorts om till cheftjänster med placering i de tre tillsynsenheterna. Syftet med denna åtgärd är att öka varje medarbetares möjlighet att ha en chef i sin närhet och därigenom säkerställa att ett effektivt systematiskt arbetsmiljöarbete kan bedrivas.

I samarbete med kommunhälsan erbjuds

Sjukfrånvaro kommunalt anställda totalt (%)



Mål	Målindikator
samtliga anställda på förvaltningen hälso- samtal med möjlighet att genomföra en s.k. livsstilsbarometer. Trivselaktiviteter och friskvård uppmuntras. Mål skapat av: <i>Kommunfullmäktige</i>	
Uppdrag	Uppföljning och analys
 Pågående enligt plan Nya perspektiv För att få andra perspektiv uppmuntrar vi arbets- grupper över förvaltningsgränserna och ett utbyte med andra kommuner, men också internationellt. Beslutat av: <i>Kommunfullmäktige</i>	Se kommentar under 3.4 Jämförelser och goda exempel.
 Pågående enligt plan Individuella chef- och ledaruppdrag Individuella chefs- och ledaruppdrag med planer för kompetensutveckling och stöd ska införas i all kom- munal verksamhet. Våra chefer ska ges goda förut- sättningar för sitt chefskap. Flexibla möjligheter för inhämtande av kunskap ska erbjudas, t ex avseende genus, hbtq-frågor och arbetsmiljö. Extern kompe- tens är ett viktigt komplement till den interna kun- skapen. Beslutat av: <i>Kommunfullmäktige</i>	Se kommentar under 3.5 Sjukfrånvaro.
 Pågående enligt plan Åtgärder för att minska sjukfrånvaron Medarbetare ska uppmuntras att ta hand om sin hälsa och följa friskvårdspolicyn. Arbetsmiljöarbetet ska vara hälsofrämjande. Vid frånvaro ska medarbe- tare tidigt kontaktas av sin chef eller motsvarande. Beslutat av: <i>Kommunfullmäktige</i>	För att minska sjukfrånvaro och arbetsrelaterad ohälsa på förvaltningen förs dialog med kommunhäl- san. Det systematiska arbetsmiljöarbetet skärps, varvid Arbetsmiljöverkets föreskrifter och allmänna råd om organisatorisk och social arbetsmiljö (AFS 2015:4) ska beaktas. I samarbete med kommunhäl- san erbjuds samtliga anställda på förvaltningen hälsosamtal med möjlighet att genomföra en s.k. livsstilsbarometer. Trivselaktiviteter och friskvård uppmuntras. För att minska sjukfrånvaro och ohälsa är det också nödvändigt att införa en förbättrad ledningsstruktur och ett effektivare arbetssätt på förvaltningen.
 Ej påbörjad Jämställt uttag av föräldraledighet och VAB Medarbetare i kommunen ska uppmuntras att i större utsträckning göra ett jämställt uttag av föräld- raledighet och ledighet får vård av barn. Beslutat av: <i>Kommunfullmäktige</i>	
 Ej påbörjad Timanställningar Antalet timanställningar ska minska och hållas på en balanserad nivå utifrån behovet. Erfarenheter från "Den bästa arbetsplatsen" ska tas tillvara.	

Uppdrag	Uppföljning och analys
Beslutat av: Kommunfullmäktige	
 Avslutad enligt plan	
Rätt till heltidsanställning Kommunen ska sträva efter att erbjuda alla tillsvidareanställda heltidsanställning. Målet är att ofrivilliga deltidsanställningar ska avskaffas.	
Beslutat av: Kommunfullmäktige	
 Pågående enligt plan	
Modell för studentmedarbetare Uppdrag ges till samtliga nämnder att kartlägga behovet av och möjligheten att anställa studentmedarbetare i sina verksamheter. Uppdragen redovisas för kommunstyrelsen senast 2017-06-30.	
Från kommunprogram: En modell med studentmedarbetare ska prövas i syfte att marknadsföra Jönköpings kommun som en attraktiv arbetsgivare och stärka oss som studentstad. Studenter ska ges en bild av de många intressanta arbetsuppgifter som finns i kommunens verksamheter. Modellen ger oss möjlighet att vara en förebild för andra arbetsgivare och stärka relationen mellan högskolestudier och arbetsliv. (Personalchefgruppen)	
Beslutat av: Kommunfullmäktige	

Ekonomi

Beskrivning av inriktningsmål

Jönköpings kommunala verksamhet ska präglas av gott förvaltarskap och god ekonomisk hushållning. Resurshushållningen ska vara inriktad mot ett långsiktigt hållbart samhälle såväl ekonomiskt som socialt och miljömässigt. Kommunens verksamheter ska sträva efter att använda gemensamma resurser varsamt och på ett kostnadseffektivt sätt.

En växande kommun kräver stora investeringar i infrastruktur som t ex förskolor, skolor, VA, avfall, parker, gator och vägar. Varje investering ska prövas noggrant för att säkerställa att den är rimlig och långsiktigt hållbar. Det är angeläget att genomförandegraden av de kommunala investeringsplanerna kan ökas.

Kommunprogrammets genomförandetakt bestäms av de samhällsekonomiska förutsättningarna och fastställs årligen i samband med beslut om verksamhets- och investeringsplan med budget.

Ekonomi och verksamhet

Ekonomi

Vid sidan av de delar av verksamheten som finansieras med miljömålsanslag och statliga bidrag visar utfallet på ett överskott mot budget med ca 100 tkr. Positiv avvikelse mot budget på ca 400 tkr finns vad gäller gemensam administration. Positiva avvikelser i verksamhetens budget avser framför allt personalkostnader till följd av sjukfrånvaro samt vakanta tjänster där återbesättningar försenats. Negativ avvikelse mot budget om totalt ca 300 tkr avser intäkter från tillsynsavgifter. Verksamheter som finansieras med miljömålsanslag har gett ett överskott på ca 1,7 mkr. Förvaltningen kommer att i likhet med tidigare år föreslå att överskott av sådana medel överförs till 2017 års budget då medlen är av projektkaraktär. I övrigt vad gäller nämndens och förvaltningens ekonomi finns mindre avvikelser mot budget.

mnkr	Bokslut 2015	Budget	Utfall	Avvikelse
Miljö- och hälsoskyddsnämnd	14,5	18,5	16,7	1,8

Åtgärdsplan

För att upprätthålla budgeten är det nödvändigt att förvaltningen tar ut tillsynsavgifter.

Verksamhetsförändringar

Uppdrag	Budget	Utfall	Uppföljning och analys
Kemikaliesamordnare	750	335	Miljö- och hälsoskyddsnämnden har tillförts medel (750 tkr) för att inrätta en ny tjänst för samordning och stöd för kommunens arbete med kemikalier. Kemikaliestrategen tillträdde sin tjänst i slutet av juni 2016. Då rekrytering skett senare än planerat kommer medel som tillförts för att inrätta tjänsten att gå med överskott med uppskattningsvis 415 tkr.
Tjänst för förorenade områden	300	300	I VIP 2015-2017 beviljades miljö- och hälsoskyddsnämnden en tjänst avseende arbete med förorenade områden. 300 tkr är helårseffekten av kostnaderna för tjänsten. Tjänsten är tillsatt.

Investeringar

Miljö- och hälsoskyddsnämnden har ingen investeringsbudget.

Framåtblick

Under 2016 har en ny ordinarie förvaltningschef tillsatts. Ett viktigt resultat av dennes arbete är att förvaltningens ledningsstruktur förstärkts med tre enhetschefer från december 2016. Genom förstärkningen kommer förvaltningen att säkrare möta de lagstadgade krav som finns på arbetsplatsen.

Under 2017 inleds en förändring av ledningssystemet. Avsikten är att arbetsgruppernas uppgifter ska vara lättöverskådliga för alla vid varje tidpunkt. Ytterligare en effekt är att arbetsmiljön förbättras.

Förvaltningen kommer också att arbeta med flera förbättringar vad gäller bemötande. Inledningsvis fokuserar vi på förbättrat språk i vår kommunikation (klarspråk) och framtagande av tydliga servicegarantier.

Agenda 21

Behovet ökar av nya vägar för att nå ut med olika miljöfrågor. Det kan till exempel vara nya samarbetspartners, nya arenor och/eller nytt fokus på utvalda miljöfrågor.

Vattensamordning

Samverkan mellan berörda förvaltningar och nämnder är en fortsatt förutsättning för att vattenarbetet i kommunen ska fungera och lösas på bästa sätt.

På grund av stort exploateringsstryck i kommunen förväntas de resurser som arbetar med dessa frågor att öka. Detta medför i sin tur en ökad arbetsbelastning för vattensamordnaren. Risk finns för att delar av vattensamordningen måste prioriteras bort.

Kemikaliesamordning

Arbetet inom kemikalieplanen är beroende av andra förvaltningars kompetens och resurser. Kemikaliefrågans komplexitet och behov av åtgärder är betydande. Inledningsvis är kemikaliestrategens fokus att inspirera andra att ta sitt ansvar för åtgärder samt att bistå med kompetens.

Livsmedelsenheten

Enheten behöver bli bättre på att hantera brott inom livsmedelskedjan.

Det finns brister i märkning – särskilt fokus på näringsdeklarationer.

Handeln av kosttillskott och internethandel av livsmedel ökar. Att förbättra kontrollen av detta.

Livsmedelsverket har i uppdrag att ta fram en ny modell för riskklassificering.

Hälsoskyddsenheten

Åtgärd av bristande enskilda avlopps-anordningar är fortsättningsvis viktiga.

Enheten kommer att belastas hårt av det ökade byggandet i form av ökat antal remisser och samråd.

Radonmätningar som kommer in från ägare av flerbostadshus och bostadsrättsföreningar kommer att öka.

Ökat fokus på buller, särskilt från fordon och från fläktar och kompressorer på innergårdar i tätorter.

Fortsatt fokus på luftmätningar i Luftvårds-förbundets regi.

Miljöskyddsenheten

EU:s ramdirektiv för vatten ställer krav på åtgärdsprogram för sjöar och vattendrag i kommunen, vilket genererar ytterligare arbetsinsatser för enheten.

Handläggning som rör nybyggnation främst runt Munksjön och handläggning av förorenade områden fortsätter att öka.

Arbetet med implementering av ny kemikalielagstiftning går in i slutfasen. Tillsynsinsatser i form av kontroll av märkning av kemiska produkter behövs initialt mer tid för.

2017-01-26

Anita Nilsson

Urval: Ärende - Status: 'Avslutat'; Ärendemening: '!*F K*'; Statusdatum: '2017-01-01...2017-01-25'; Händelsekategorikod: '!DELB'; Händelsekategorikod: '!ANMLI'

Ärende

Diarienummer

Fastighet

Namn

Sökbegrepp

Ärendemening

MHN-2010-2297

VISINGSÖ FLYGFÄLT 2:1

VISINGSÖ FLYGFÄLT

VISINGSÖ FLYGFÄLT 2:1

KLAGOMÅL - BULLER

MHN-2011-917

MASKINEN 10

TEKNISKA KONTORET

MASKINEN 10

ANM - SANERING

MHN-2011-3325

Jönköpings Fiskeribiologi AB

TABERGSÅN

BEST AV TJÄNST - PROJEKTERING AV OMLÖP VID HEMBYGSGÅRDEN HOVSLÄTT

MHN-2012-2846

LILJAN 2

Mats Johansson

LILJAN 2

INVENTERING - RADON

MHN-2012-2889

STIFT FRIA MEDIA

Massbrev - Radon

INVENTERING - RADON

MHN-2012-2927

SAFIREN 3

Prion KB

SAFIREN 3

INVENTERING - RADON

MHN-2012-2929

SALA 2

Tommy Johansson

SALA 2

INVENTERING - RADON

MHN-2012-2936

TENHULT 9:1

Richard och Karin Lindow

TENHULT 9:1

INVENTERING - RADON

Ärende

Diarienummer

Fastighet

Namn

Sökbegrepp

Ärendemening

MHN-2012-3651

LÄDERLAPPEN 1

LÄDERLAPPEN 1

INVENTERING - RADON

Jönköpings Bygginvest AB

MHN-2012-3652

LYRAN 13

LYRAN 13

INVENTERING - RADON

Jönköpings Bygginvest AB

MHN-2012-3655

LÄNKEN 8

LÄNKEN 8

INVENTERING - RADON

Jönköpings Bygginvest AB

MHN-2012-3657

BASUNEN 2

BASUNEN 2

INVENTERING - RADON

Jönköpings Bygginvest AB

MHN-2012-3660

BACKEN 2:21

BACKEN 2:21

INVENTERING - RADON

Bostadsfastigheter i Jönköping AB

MHN-2012-3661

KLOTET 6

KLOTET 6

INVENTERING - RADON

Jönköpings Bygginvest AB

MHN-2012-3662

KLOTET 8

KLOTET 8

INVENTERING - RADON

Jönköpings Bygginvest AB

MHN-2012-3663

KLASEN 9

KLASEN 9

INVENTERING - RADON

Jönköpings Bygginvest AB

MHN-2012-3664

KALMAR 3

KALMAR 3

INVENTERING - RADON

Jönköpings Bygginvest AB

Ärende

Diarienummer

Fastighet

Namn

Sökbegrepp

Ärendemening

MHN-2012-3665

MÖCKELN 17

MÖCKELN 17

INVENTERING - RADON

Jönköpings Bygginvest AB

MHN-2012-3666

JARLEN 14

JARLEN 14

INVENTERING - RADON

Jönköpings Bygginvest AB

MHN-2012-3667

LEJONET 10

LEJONET 10

INVENTERING - RADON

Jönköpings Bygginvest AB

MHN-2012-3668

LEJONET 22

LEJONET 22

INVENTERING - RADON

Jönköpings Bygginvest AB

MHN-2012-3669

LEJONET 11

LEJONET 11

INVENTERING - RADON

Jönköpings Bygginvest AB

MHN-2012-3670

HYMNEN 5

HYMNEN 5

INVENTERING - RADON

Jönköpings Bygginvest AB

MHN-2012-3671

HELGONET 6

HELGONET 6

INVENTERING - RADON

Jönköpings Bygginvest AB

MHN-2012-3672

RODRET 1

RODRET 1

INVENTERING - RADON

Jönköpings Bygginvest AB

MHN-2012-3675

LÄNKEN 9

LÄNKEN 9

INVENTERING - RADON

Jönköpings Bygginvest AB

Ärende

Diarienummer

Fastighet

Namn

Sökbegrepp

Ärendemening

MHN-2012-3676

MASEN 9

Jönköpings Bygginvest AB

MASEN 9

INVENTERING - RADON

MHN-2012-3677

LYRAN 9

Jönköpings Bygginvest AB

LYRAN 9

INVENTERING - RADON

MHN-2012-3679

LYRAN 10

Jönköpings Bygginvest AB

LYRAN 10

INVENTERING - RADON

MHN-2012-3680

FLÄTAN 11

Jönköpings Bygginvest AB

FLÄTAN 11

INVENTERING - RADON

MHN-2012-3681

FLORA 3

Jönköpings Bygginvest AB

FLORA 3

INVENTERING - RADON

MHN-2012-3682

FOTOGRAFEN 9

Jönköpings Bygginvest AB

FOTOGRAFEN 9

INVENTERING - RADON

MHN-2012-3683

KLASEN 8

Jönköpings Bygginvest AB

KLASEN 8

INVENTERING - RADON

MHN-2012-3685

KLOTET 4

Jönköpings Bygginvest AB

KLOTET 4

INVENTERING - RADON

MHN-2012-3762

Läkaren 9

Jönköpings Bygginvest AB

INVENTERING - RADON

Ärende

Diarienummer

Fastighet

Namn

Sökbegrepp

Ärendemening

MHN-2012-4462

NORRAHAMMAR 54:1

AB ERIK LIPCSEY

ANALYSRESULTAT - 2012

MHN-2013-437

ÄLGSKYTTE 13

PROTOTAL AB

ÄLGSKYTTE 13

TILLSYNSÄRENDE ENL MB - BES AV OLJEAVSKILJARE

MHN-2013-715

FLAHULT 78:3

JÖNKÖPINGS STÅL & METALL AB

FLAHULT 78:3

ANALYSRESULTAT - DAGVATTEN

MHN-2013-2521

BRÖTTJEMARK 1:17

Therese Franzén

ANS - TILLST ATT INRÄTTA AVLOPPSANL

MHN-2013-4611

ELDORADOT 25

BRF HSB John Bauer i Jönköping

ELDORADOT 25

INVENTERING - RADON

MHN-2014-2312

FLÄCKEBO 1:1

BERGLUND, MAIRIOR

FLÄCKEBO 1:1

ANS - TILLST ATT INRÄTTA AVLOPPSANL

MHN-2014-2350

BARNARP 1:71

JAHNBERG, PER HÅKAN BERTIL OCH KATHARINA MARIA

BARNARP 1:71

AVLOPP - BRISTFÄLLIGA

MHN-2014-3732

HÄLJARYD 2:60

Brf Tenhultshem

HÄLJARYD 2:60

INVENTERING - RADON

MHN-2015-1132

BROLYCKAN 1

OK EKONOMISK FÖRENING

INSPEKTION - OLJEAVSKILJARE MM

Ärende

Diarienummer

Fastighet

Namn

Sökbegrepp

Ärendemening

MHN-2015-1183

ÖVERSKOTTET 1

Tekniska nämnden

MILJÖRAPPORT

MHN-2015-1191

SMÖRBLOMMAN 5

Tekniska nämnden

MILJÖRAPPORT

MHN-2015-1802

ANSVARET 2

FASTIGHETS AB ERIC EKBLADS

ANM - SANERING PCB

MHN-2015-2379

EBBARP 2:1

FRANSSON, MATS

INSPEKTION

MHN-2015-2784

Apoteket 20

Tandläkare Leander & Möller

ANALYSRESULTAT - 2015

MHN-2015-2842

ARKEN 3

Rhodins Tandläkarmottagning AB

ANALYSRESULTAT - 2015

MHN-2015-3299

Apoteket 20

Tandläkare Jeff Sultan

ANALYSRESULTAT - 2015

MHN-2015-3803

Trafikverket region syd

RV 40

MILJÖLYCKA - UTSLÄPP AV DIESEL

MHN-2015-4013

VÄSTANÅ 1:1

GRÄNNA GOLFKLUBB

ANS - TILLST BEKÄMPNINGSMEDEL

Ärende

Diarienummer

Fastighet

Namn

Sökbegrepp

Ärendemening

MHN-2015-4032

GAMBRINUS 1

Team Västerhuset

ANALYSRESULTAT - 2015

MHN-2015-4101

VIREDA 1:2

Sweco Environment AB

Tekniska kontoret, vägar

MISSTANKE OM FÖRORENING ALT. MARKUNDERSÖKNING

MHN-2015-4102

LEKERYD 2:18

Sweco Environment AB

Tekniska kontoret, vägar

MISSTANKE OM FÖRORENING ALT. MARKUNDERSÖKNING

MHN-2015-4103

RAMMBRON 1:1

Sweco Environment AB

Tekniska kontoret, vägar

MISSTANKE OM FÖRORENING ALT. MARKUNDERSÖKNING

MHN-2015-4104

LEKERYD 2:16

Sweco Environment AB

Tekniska kontoret, vägar

MISSTANKE OM FÖRORENING ALT. MARKUNDERSÖKNING

MHN-2015-4105

LEKERYD 2:34

Sweco Environment AB

Tekniska kontoret, vägar

MISSTANKE OM FÖRORENING ALT. MARKUNDERSÖKNING

MHN-2015-4106

LEKERYD 1:21

Sweco Environment AB

Tekniska kontoret, vägar

MISSTANKE OM FÖRORENING ALT. MARKUNDERSÖKNING

MHN-2015-4107

LEKERYD 1:4

Sweco Environment AB

Tekniska kontoret, vägar

MISSTANKE OM FÖRORENING ALT. MARKUNDERSÖKNING

MHN-2015-4116

Obygden 11

Tekniska kontoret, VA- och Avfall

TILLSYNSÄRENDE ENL MB - MIFO FAS 2

Ärende

Diarienummer

Fastighet

Namn

Sökbegrepp

Ärendemening

MHN-2015-4200

ÖVERSIKTEN 6

RILO ZOOPERMARKET AB

BESL FR LST - TILLST T HANDEL M DJUR O VÄXTER ENL ARTSKYDDSFÖRORDNINGEN

MHN-2015-4264

RÅSLÄTT 6:1

Tekniska kontoret Fastighet o Byggsevice

ANM ENL 26 KAP 2 § MB

MHN-2015-4423

TORNARYD 1:1

SAND GOLF CLUB AB

ANS - TILLST BEKÄMPNINGSMEDEL

MHN-2016-48

BARNARP 1:95

Anders Johansson

PROVTAGNING - VARMVATTEN

MHN-2016-113

BJÖRKERYD 1:3

PER-INGEMAR 1 HAGBARDSSON

INSPEKTION

MHN-2016-262

ROESTORP 1:1

CHRISTER GUSTAVSSON

INSPEKTION

MHN-2016-381

Flaskebo 1:8

Stadsbyggnadsnämnden

BEG FR STBN OM YTTR - BYGGLOV/FÖRHANDBESKED

MHN-2016-391

Hulukvarn 1:13

Bengt Axelsson

ANS - TILLST ATT INRÄTTA AVLOPPSANL

MHN-2016-472

MÄLLBY 13:65

JÖNKÖPING ENERGI AB

ANM - DRIFTSTÖRNING 2016 CO

Ärende

Diarienummer

Fastighet

Namn

Sökbegrepp

Ärendemening

MHN-2016-485

JÄRSNÄS 4:1

Tekniska nämnden

ANALYSRESULTAT - 2016

MHN-2016-776

ÖVERSTYCKET 17

ALBINS KROM AB

ANALYSRESULTAT - 2016

MHN-2016-870

JÄRA 2:9

Drive Demolering Riv Entreprenad AB

ANM ENL MB (A,B,C) - NY VERKSAMHET

MHN-2016-939

ÖLMSTAD 5:34

Ölmstads Pingstförsamling

CERTIFICATE - KLÄDEXPORT

MHN-2016-994

KÄTTILSTORP 3:1

JÖNKÖPINGS GK

ANS - TILLST BEKÄMPNINGSMEDEL

MHN-2016-1020

Valgård 1:5

Joachim Twigt

ANS - ENL RO - DISPENS FR SLAMTÖMNING

MHN-2016-1109

Ödestugu 5:4

Eivor Gunarsson

ANS - ENL RO - DISPENS FR SLAMTÖMNING

MHN-2016-1245

ÖVERSKOTTET 1

Tekniska nämnden

MILJÖRAPPORT

MHN-2016-1250

SMÖRBLOMMAN 5

Tekniska nämnden

MILJÖRAPPORT

Ärende

Diarienummer

Fastighet

Namn

Sökbegrepp

Ärendemening

MHN-2016-1567

NORRAHAMMARS-RÖDJORNA 1:5

Anders Fagerström

ANS - TILLST ATT INRÄTTA AVLOPPSANL

MHN-2016-1682

ÖLMSTADS-ÅNARYD 9:1

Allianskyrkan i Ölmstad

LIVSMEDELSKONTROLL

MHN-2016-1765

JÖRANSBERG 1:251

CARLFORS BRUK AB

ANALYSRESULTAT - 2016

MHN-2016-1831

BOTTNARYDS PRÄSTGÅRD 1:1

Beata Oscarsson

SKR FR BOENDE - BEGÄRAN OM PROVTAGNING AV VATTEN

MHN-2016-2051

Konungsö 1:24

Marie Leuchovius

ANS - ENL RO - DISPENS FR SLAMTÖMNING

MHN-2016-2055

Fägrida 1:30

Sven Carlsson

ANS - ENL RO - DISPENS FR SLAMTÖMNING

MHN-2016-2076

Öringen 15

Stadsbyggnadsnämnden

RIVNING AV BYGGNAD

MHN-2016-2090

Flahult 3:27

Ulrika Andersson

FÖRFR - TILLST ATT HA HÖNS O TUPP

MHN-2016-2196

VÄGMÖTET 1

BJ's Butik & Bensin AB

ANALYSRESULTAT - 2016

Ärende

Diarienummer

Fastighet

Namn

Sökbegrepp

Ärendemening

MHN-2016-2218

Traktorn 1

Stadsbyggnadsnämnden

RIVNING AV BYGGNAD

MHN-2016-2314

Gränna-Knutstorp 1:5

Ingrid Schlyter

ANS - ENL RO - DISPENS FR SLAMTÖMNING

MHN-2016-2342

KÄLLARP 2:1

Jönköpings Last & Mark AB

KLAGOMÅL - MILJÖSKYDD

MHN-2016-2370

Stigamo 1:31

Tekniska kontoret, Mark- och exploatering

ANM - SANERING MARK

MHN-2016-2656

Hundshult 6:12

Börje Skagerö

ANS - ENL RO - DISPENS FR SLAMTÖMNING

MHN-2016-2658

SANDSERYD 2:17

ROL PRODUCTION SWEDEN AB

INSPEKTION

MHN-2016-2694

HAKARPS-FAGERSLÄTT 1:162

Magdalena Janzi

INSPEKTION

MHN-2016-2732

RÖTTLE 2:1

GRÄNNA FRUKT AB

ANS - TILLST BEKÄMPNINGSMEDEL VATTENSKYDD SOMRÅDE

MHN-2016-2855

JÖNKÖPINGS TÄNDSTICKSFABRIK 1

Socialtjänsten

BEG FR SOC OM YTTR - ALKOHOLSERVERING

Ärende

Diarienummer

Fastighet

Namn

Sökbegrepp

Ärendemening

MHN-2016-2857

VALUTAN 12

IKEA SVENSKA FÖRSÄLJNINGS AB

SKR FR LST - BEKRÄFTELSE PÅ ANM INSAMLING AV AVFALL

MHN-2016-2861

NORRAHAMMAR 35:2

Kafé Norrahammar och snabbmat HB

LIVSMEDELSKONTROLL

MHN-2016-2888

Örsnäs 1:7

KNUT CLAESSION

ANS - ENL RO - DISPENS FR SLAMTÖMNING

MHN-2016-2889

BUNNSTRÖM 1:29

KNUT CLAESSION

ANS - ENL RO - DISPENS FR SLAMTÖMNING

MHN-2016-2944

Hässlarp 7:1

Karl Smedberg

ANM - INST VÄRMEPUMP - BERG

MHN-2016-2983

LEKERYDS-BÅRARP 1:2

PER-INGE 1 PETERSSON

INSPEKTION

MHN-2016-3000

SVARTTORP 4:2

Svarttorps Maskinstation AB

INSPEKTION

MHN-2016-3076

EDESKVARNA 1:2

GUDRUN ANDERSSON

ANS - TILLST BEKÄMPNINGSMEDEL VATTENSKYDD SOMRÅDE

MHN-2016-3174

FLAHULT 21:35

ANYARIN LAMLOETTHANAPHONG

LIVSMEDELSKONTROLL

Ärende

Diarienummer

Fastighet

Namn

Sökbegrepp

Ärendemening

MHN-2016-3198

VENUS 2

Region Jönköpings län

FÖRFR FR SMITTSKYDD - DUVOR

MHN-2016-3201

GÖTALAND 5

Socialtjänsten

BEG FR SOC OM YTTR - ALKOHOLSERVERING

MHN-2016-3241

ARKEN 3

Rhodins Tandläkarmottagning AB

ANALYSRESULTAT - 2016

MHN-2016-3243

GAMBRINUS 1

Team Västerhuset

ANALYSRESULTAT - 2016

MHN-2016-3276

Ingeryd 1:41

Tomas Sandström

ANS - ENL RO - DISPENS FR SLAMTÖMNING

MHN-2016-3288

BANKERYDS-MÅLSKOG 10:22

Stan Pate

ANS - ENL RO - DISPENS FR SLAMTÖMNING

MHN-2016-3333

ÖGONGLOBEN 16

BRÖDERNA THORSSON I JÖNKÖPING AB

TILLSYNSÄRENDE ENL MB - BES AV OLJEAVSKILJARE

MHN-2016-3362

VALUTAN 4

Skolfood i Göteborg AB

LIVSMEDELSKONTROLL

MHN-2016-3367

Naturvårdsverket

Naturvårdsverket

BEG FR NV OM YTTR - ENKÄT MCP, MEDELSTORA FÖRBRÄNNINGSANL

Ärende

Diarienummer

Fastighet

Namn

Sökbegrepp

Ärendemening

MHN-2016-3376

ÖLMSTAD 4:9

Bo Dahlberg

ANS - ENL RO - DISPENS FR SLAMTÖMNING

MHN-2016-3542

Bottnaryds Prästgård 1:201

Stadsbyggnadsnämnden

BEG FR STBN OM YTTR - BYGGLOV/FÖRHANDSBESKED

MHN-2016-3580

INVITEN 8

HUSKVARNA ELEKTROLYTPOLERING AB

INVITEN 8

INSPEKTION

MHN-2016-3583

ARKADIEN 4

Le LEMBKE AB

LIVSMEDELSKONTROLL

MHN-2016-3612

FLAHULT 21:1

Sam Youssef

INSPEKTION

MHN-2016-3631

SMÖRVIK 1:3

Sylve Gunnarsson

ANM - REGISTRERING AV LIVSMEDELSANL - NY

MHN-2016-3670

TOKARP 8:1

Chokladverkstan Christina Lööw AB

LIVSMEDELSKONTROLL

MHN-2016-3697

HINDEN 8

Sushi Centralen AB

ANM - REGISTRERING AV LIVSMEDELSANL - NY

MHN-2016-3729

VÄGPORTEN 5

ROL ERGO AB

ANM ENL 26 KAP 9 § MB MIFO FAS 1 INVENTERING

Ärende

Diarienummer

Fastighet

Namn

Sökbegrepp

Ärendemening

MHN-2016-3804

HOTELLET 8

Adelante Video i Jönköping AB

LIVSMEDELSKONTROLL

MHN-2016-3826

GASELLEN 6

Estetisk Design AB

ANM - SANERING KVICKSILVER

MHN-2016-3840

STORA ÅSA 14:1

Max Koschatzky

ANS - ENL RO - DISPENS FR SLAMTÖMNING

MHN-2016-3845

BANKERYDS-MÅLSKOG 10:22

Linda Sörensen

ANS - ENL RO - DISPENS FR LATRINHÄMTNING

MHN-2016-3943

TUGGARP 2:3

JÖNKÖPING ENERGI AB

INSPEKTION

MHN-2016-3949

TUGGARP 2:6

JÖNKÖPING ENERGI AB

INSPEKTION

MHN-2016-4009

SJÖÅKRA 1:34

LYRECO AB

ÅTERK KONTROLL CFC

MHN-2016-4068

SJÖBERG 1:8

Gösta Petersson

ANS - TILLST ATT INRÄTTA AVLOPPSANL

MHN-2016-4075

SIGYN 7

Ekbergs chark AB

LIVSMEDELSKONTROLL

Ärende

Diarienummer

Fastighet

Namn

Sökbegrepp

Ärendemening

MHN-2016-4146

FLAHULT 77:4

Hemglass i Sverige AB

ANM - REGISTRERING AV LIVSMEDELSANL - NY

MHN-2016-4205

BRÅNERYD 1:47

Huskvarna Pastorat

ANM - INST VÄRMEPUMP - BERG

MHN-2016-4228

ÖNSKEDRÖMMEN 12

Barn- och Utbildningsnämnden

LIVSMEDELSKONTROLL

MHN-2016-4304

HÄLJARYD 1:203

TENHULTS PRESSGJUTERI AB

ANM - DRIFTSTÖRNING

MHN-2016-4351

MAQS Advokatbyrå

SKR FR MAQS ADVOKATBYRÅ - JKPG'S KOMMUNS HANTERING AV INFO OM MÄTLABORATORIER O RADONMÄTNINGAR

MHN-2016-4367

BÄRET 4

Valtellinese AB

LIVSMEDELSKONTROLL

MHN-2016-4379

LOCKEBO 1:73

Stadsbyggnadsnämnden

BEG FR STBN OM YTTR - BYGGLOV/FÖRHANDSBESKED

MHN-2016-4380

CITADELLET 10

Stadsbyggnadsnämnden

RIVNING AV BYGGNAD

MHN-2016-4414

SANDSERYD 2:22

PR PLAST I JÖNKÖPING AB

INSPEKTION

Ärende

Diarienummer

Fastighet

Namn

Sökbegrepp

Ärendemening

MHN-2016-4415

LÄNKEN 1

Husam Jalal (Pizzeria Pinocchio)

LIVSMEDELSKONTROLL

MHN-2016-4443

LUTARP 3:2

Stadsbyggnadsnämnden

BEG FR STBN OM YTTR - BYGGLOV/FÖRHANDSBESKED

MHN-2016-4444

Räddningstjänsten

MILJÖOLYCKA - OLJEUTSLÄPP BRÅNERYD

MHN-2016-4455

LEKERYD 8:1

RÄDDNINGSTJÄNSTEN

MILJÖOLYCKA - LEKERYD

MHN-2016-4456

ÖVERLÄRAREN 5

Samir Shalaby

SKR FR MILJÖFÖRVALTNINGEN MALMÖ STAD - ODEKLAREDADE ALLERGENER I BAKLAVA PETITE FOUR BARAZEK

MHN-2016-4466

JÄRNET 3

Gemuhlen AB

LIVSMEDELSKONTROLL

MHN-2016-4478

ÖVERSTYCKET 25

MILJÖMA AB

MILJÖDIPLOMERING

MHN-2016-4491

ÄDELMETALLEN 10

Mårdskog & Lindqvist AB

SKR FR VU - ÅTERKALLELSE AV RUSTIK LANTFRANSKA GROV

MHN-2016-4507

Länsstyrelsen i Norrbottens län

SKR FR VATTENMYNDIGHETERNA - FÖRSL T ÅTGÄRDSPGM F VATTEN 2016-2021

Ärende

Diarienummer

Fastighet

Namn

Sökbegrepp

Ärendemening

MHN-2016-4535

Barnarp 11:55

Höstljungstigen AB

ANM - INST VÄRMEPUMP - BERG

MHN-2016-4564

Husgärde 1:12

M Wetter Bygg

ANM - ELDNING AV HUS M HUSSVAMP

MHN-2016-4570

STRAND 4:1

Lars Wilsson

ANS - ENL RO - DISPENS FR SLAMTÖMNING

MHN-2016-4582

GRÅBO 1:22

B o S Handelsbolag

ANM - REGISTRERING AV LIVSMEDELSANL - ÖVERTAGANDE

MHN-2016-4592

MANGELN 14

SMÅLANDSBUSSEN AB

MILJÖDIPLOMERING - OMDIPLOMERING

MHN-2016-4597

VÄPNAREN 18

Rickard Ahlqvist

ANM - INST VÄRMEPUMP - BERG

MHN-2016-4611

BRUNSTORP 1:41

Christina Hamrin

ANM - INST VÄRMEPUMP - BERG

MHN-2016-4614

Illern 1

Fredrik Elfström

ANM - INST VÄRMEPUMP - JORD

MHN-2016-4620

HACKSPETTEN 8

Socialtjänsten

BEG FR SOC OM YTTR - ALKOHOLSERVERING

Ärende

Diarienummer

Fastighet

Namn

Sökbegrepp

Ärendemening

MHN-2016-4624

Räddningstjänsten

Munksjön

ANM - UTSLÄPP I MUNKSJÖN

MHN-2016-4625

ANSVARET 2

Wrapped 4 AB

LIVSMEDELSKONTROLL

MHN-2016-4632

ÅMINNE 1

Scandic hotell AB

LIVSMEDELSKONTROLL

MHN-2016-4633

SLÅTTERGUBBEN 1

Odicho i Huskvarna AB

ANM - MISSTÄNKT MATFÖRGIFTNING

MHN-2016-4635

VALUTAN 12

IKEA SVENSKA FÖRSÄLJNINGS AB

ANM - MISSTÄNKT MATFÖRGIFTNING

MHN-2016-4642

VÅRDEN 1

Matilda, Restaurang

LIVSMEDELSKONTROLL

MHN-2016-4647

Svarttorp 5:16

Allan Sonestedt

ANM - INST VÄRMEPUMP - ÅTERKALLAD

MHN-2016-4648

Hugo Hågemark

BEG OM HANDL - UTDRAG AV BULLERÄRENDEN 2011-2016

MHN-2016-4653

ÖRONTOFSEN 8

SEW-EURODRIVE

INSPEKTION

Ärende

Diarienummer

Fastighet

Namn

Sökbegrepp

Ärendemening

MHN-2016-4661

HÄLSAN 2

Företagscatering Håkan Axelsson AB

LIVSMEDELSKONTROLL

MHN-2016-4663

ATTARP 2:9

Palermo Pizza o Grill Handelsbolag

ANM - REGISTRERING AV LIVSMEDELSANL - ÖVERTAGANDE

MHN-2016-4680

ÖRNNÄSTET 4

Stadsbyggnadsnämnden

BEG FR STBN OM YTTR - BYGGLOV/FÖRHANDBESKED

MHN-2016-4686

BARNARP 4:1

Enkelt restaurang och catering AB

LIVSMEDELSKONTROLL

MHN-2016-4690

JULLEN 6

AB J. Lundberg mat & catering

LIVSMEDELSKONTROLL

MHN-2016-4694

BARNARPS-KRÅKEBO 1:70

Dragon Solåsen AB

LIVSMEDELSKONTROLL

MHN-2016-4700

LILLA ÅSA 36:1

Kalle Nordin

ANM - INST VÄRMEPUMP - BERG

MHN-2016-4701

ILLERN 3

Richard Bjurenfalk

ANM - INST VÄRMEPUMP - JORD

MHN-2016-4704

ÄMBARET 8

Annes Husman AB

LIVSMEDELSKONTROLL

Ärende

Diarienummer

Fastighet

Namn

Sökbegrepp

Ärendemening

MHN-2016-4705

Fågelsången 8

Stadsbyggnadsnämnden

BEG FR STBN OM YTTR - BYGGLOV/FÖRHANDBESKED

MHN-2016-4707

APOTEKET 6

Vox hotel AB

LIVSMEDELSKONTROLL

MHN-2016-4711

LAPPEN 16

Sodexo AB

LIVSMEDELSKONTROLL

MHN-2016-4712

Algen 2

Mr Rice AB

LIVSMEDELSKONTROLL

MHN-2016-4715

Lekeryd 8:163

Erik Hagström

ANM - INST VÄRMEPUMP - BERG

MHN-2016-4717

ÖVERDOMAREN 3

Alwex Lager & Logistik AB

KLAGOMÅL - LIVSMEDEL

MHN-2016-4729

RIDÅN 12

Susanne Engdahl

KLAGOMÅL - BULLER

MHN-2016-4730

VÄSTER 1:1

Twin city Jönköping AB

LIVSMEDELSKONTROLL

MHN-2016-4735

ÄDELMETALLEN 10

Mårdskog & Lindqvist AB

SKR FR VU - ÅTERKALLELSE AV STUREOST ARLA FOODS AB

Ärende

Diarienummer

Fastighet

Namn

Sökbegrepp

Ärendemening

MHN-2016-4742

VÅRDEN 1

Region Jönköpings län

INSPEKTION

MHN-2016-4751

Samset 3:1

Skolfood i Göteborg AB

LIVSMEDELSKONTROLL

MHN-2016-4752

JÖNKÖPINGS TÄNDSTICKSFABRIK 1

Socialtjänsten

BEG FR SOC OM YTTR - ALKOHOLSERVERING

MHN-2016-4753

RUDU 11:1

SJÖBERG, ROLAND

SPRUTJOURNAL

MHN-2016-4758

BIET 3

HX Development AB

ANM - MISSTÄNKT MATFÖRGIFTNING

MHN-2016-4759

CIGARREN 19

BB Burger AB

LIVSMEDELSKONTROLL

MHN-2016-4764

SANDSERYD 2:16

Air inn AB

LIVSMEDELSKONTROLL

MHN-2016-4773

Länsstyrelsen i Jönköpings län

Bunn

BEG FR LST OM YTTR - ANM VATTENVERKSAMHET

MHN-2016-4776

ASKEN 2

Socialtjänsten

BEG FR SOC OM YTTR - ALKOHOLSERVERING

Ärende

Diarienummer

Fastighet

Namn

Sökbegrepp

Ärendemening

MHN-2016-4780

HARPAN 4

Gabi Kabro

LIVSMEDELSKONTROLL

MHN-2016-4781

Länsstyrelsen i Jönköpings län

Länsstyrelsen

BESL FR LST - SAMRÅD ENL MB OM FÖRLÄGGNING AV KABEL INOM VATTENSKYDDSSOMRÅDE

MHN-2016-4783

Järstorp 2:6

Stadsbyggnadsnämnden

BEG FR STBN OM YTTR - BYGGLOV/FÖRHANDBESKED

MHN-2016-4784

ALMEN 5

Dirty Dick's Saloon AB

ANM - MISSTÄNKT MATFÖRGIFTNING

MHN-2016-4785

MÅNSARP 1:182

Månsarps församling

ANM - INST VÄRMEPUMP - BERG

MHN-2016-4787

VINGEN 4

Alfarone AB

LIVSMEDELSKONTROLL

MHN-2016-4794

ATTARP 2:90

Landhs konditori i Habo & Bankeryd AB

LIVSMEDELSKONTROLL

MHN-2016-4796

Flahult 80:7

Stadsbyggnadsnämnden

BEG FR STBN OM YTTR - BYGGLOV/FÖRHANDBESKED

MHN-2016-4797

ÖRIKET 2

Daniel Bui AB

LIVSMEDELSKONTROLL

Ärende

Diarienummer

Fastighet

Namn

Sökbegrepp

Ärendemening

MHN-2016-4803

Smittskyddsenheten

ANM - MISSTÄNKT MATFÖRGIFTNING

MHN-2016-4813

HÄLJARYD 1:173

Gunnar Ström

ANM - INST VÄRMEPUMP - BERG

MHN-2016-4816

VAGNMAKAREN 8

MAX hamburgerrestauranger AB

ANM - MISSTÄNKT MATFÖRGIFTNING

MHN-2016-4817

GRÄNNA 5:1

Anamaria Tarcali

FÖRFR - ÖVERTAGANDE

MHN-2016-4819

BRÅNERYD 1:47

Huskvarna Pastorat

ANM ENL MB - DAGVATTEN

MHN-2016-4823

ÖVERSKOTTET 1

JÖNKÖPING ENERGI BIOGAS AB

ANM - DRIFTSTÖRNING

MHN-2016-4825

ROSENGÅRD 14

Mr Fai AB

ANM - MISSTÄNKT MATFÖRGIFTNING

MHN-2016-4827

ÖRNNÄSTET 4

Jönköpings stormarknad AB

LIVSMEDELSKONTROLL

MHN-2016-4828

BARNARPS-KRÅKEBO 1:6

HUSKVARNA MOTORKLUBB

INSPEKTION

Ärende

Diarienummer

Fastighet

Namn

Sökbegrepp

Ärendemening

MHN-2016-4832

ÖRNNÄSTET 4

Snabbt & Gott i Jönköping AB

LIVSMEDELSKONTROLL

MHN-2016-4833

LÄNKEN 5

Cicki ma ma på Torpa AB

ANM - MISSTÄNKT MATFÖRGIFTNING

MHN-2016-4838

ÄRINGEN 1

Arla Foods AB

LIVSMEDELSKONTROLL

MHN-2016-4840

HARPAN 2

JÖNKÖPINGS BILJARDHALL AB

LIVSMEDELSKONTROLL

MHN-2016-4841

STENSHOLM 1:443

SAAB AB

ANM - AVREGISTRERING LIVSMEDELSANL

MHN-2016-4842

MULSERYD 1:13

Niclas Svedberg

ANM - TILLST INST MULLTOA

MHN-2016-4843

ATTARP 2:9

Poul Nisan

ANM - AVREGISTRERING LIVSMEDELSANL

MHN-2016-4846

VINKELHAKEN 6

Stadsbyggnadsnämnden

BEG FR STBN OM YTTR - BYGGLOV/FÖRHANDBESKED

MHN-2016-4847

KABELN 5

KLOSTERKUNGENS LIVS AB

ANM - AVREGISTRERING LIVSMEDELSANL

Ärende

Diarienummer

Fastighet

Namn

Sökbegrepp

Ärendemening

MHN-2016-4848

FLAHULT 21:37

Preem AB (publ)

ANM - DRIFTSTÖRNING

MHN-2016-4849

Vitlingen 1

Stadsbyggnadsnämnden

BEG FR STBN OM YTTR - BYGGLOV/FÖRHANDBESKED

MHN-2017-1

NORRAHAMMAR 47:1

Kultur- och fritidsnämnden

ANM - AVREGISTRERING LIVSMEDELSANL

MHN-2017-2

ÖDESTUGU 10:1

Stadsbyggnadsnämnden

BEG FR STBN OM YTTR - BYGGLOV/FÖRHANDBESKED

MHN-2017-3

VENUS 2

CAFE & RESTAURANG KVARNEN HB

ANM - MISSTÄNKAT MATFÖRGIFTNING

MHN-2017-4

VALUTAN 4

Skolfood i Göteborg AB

LIVSMEDELSKONTROLL

MHN-2017-5

LANDÅN 6

GRÄNNA PLAST-EMBALLAGE AB

ÅRSRAPPORT 2016

MHN-2017-7

ÄLVRINGEN 4

SKYDDA NU I JÖNKÖPING AB

MILJÖDIPLOMERING - OMDIPLOMERING

MHN-2017-8

HEDENSTORP 1:69

Stadsbyggnadsnämnden

BEG FR STBN OM YTTR - BYGGLOV/FÖRHANDBESKED

Ärende

Diarienummer

Fastighet

Namn

Sökbegrepp

Ärendemening

MHN-2017-9

CIGARREN 19

Farid Barkho

LIVSMEDELSKONTROLL

MHN-2017-10

Anonym

KLAGOMÅL - HÄLSOSKYDD

MHN-2017-12

ÖLMSTAD 2:16

RÄDDNINGSTJÄNSTEN

MILJÖOLYCKA - LÄCKAGE AV DIESEL

MHN-2017-13

TOKARP 8:1

Chokladverkstan Christina Lööw AB

FASTST AV PROVTAGNINGSPLAN - ÄNDRING

MHN-2017-15

ALMEN 3

Restaurang Storgatan i Jönköping AB

ANM - REGISTRERING AV LIVSMEDELSANL - ÖVERTAGANDE

MHN-2017-16

HÖGSKOLAN 1

JIB restaurang högskolan kärnan AB

KLAGOMÅL - LIVSMEDEL

MHN-2017-17

Kaxholmen 3:28

TOMAS UDIN

ANM - INST VÄRMEPUMP - BERG

MHN-2017-18

TENHULT 38:1

Niclas Gustafsson

ANM - REGISTRERING AV LIVSMEDELSANL - ÄNDRING

MHN-2017-23

ROSENGÅRD 14

Hikmet & Philips pizzeria HB

LIVSMEDELSKONTROLL

Ärende

Diarienummer

Fastighet

Namn

Sökbegrepp

Ärendemening

MHN-2017-24

SVINHULT 1:13

ST1 SVERIGE AB

ÅRSRAPPORT - DRIVMEDELSFÖRSÄLJNING 2015

MHN-2017-25

SVINHULT 1:13

ST1 SVERIGE AB

ÅRSRAPPORT - DRIVMEDELSFÖRSÄLJNING 2016

MHN-2017-28

VAPENROCKEN 7

Invid Jönköping AB

ÅTERK KONTROLL CFC

MHN-2017-29

ROSENGÅRD 14

RosenGallerians Orientlivs AB

ÅTERK KONTROLL CFC

MHN-2017-30

ÄLGSKYTTE 12

Bigprint

ENKÄTSVAR - LÖSNINGSMEDEL

MHN-2017-31

ROSENLUND 2:3

Östra Sportklubben

ANM - AVREGISTRERING LIVSMEDELSANL

MHN-2017-32

GRÅBO 1:22

B och S handelsbolag

LIVSMEDELSKONTROLL

MHN-2017-33

ISSJÖN 1

Appelqvist mekaniska verkstad

ENKÄTSVAR - LÖSNINGSMEDEL

MHN-2017-34

LILLA ÅSA 3:330

Marita Bengtsson

ANM - INST VÄRMEPUMP - BERG

Ärende

Diarienummer

Fastighet

Namn

Sökbegrepp

Ärendemening

MHN-2017-36

ALMEN 3

R & F Restaurang AB

ANM - AVREGISTRERING LIVSMEDELSANL

MHN-2017-37

ARANÄS 1:16

Annette Karlsson

ANS - ENL RO - DISPENS FR SLAMTÖMNING

MHN-2017-38

GÖTALAND 5

Statens Jordbruksverk

ÅTERK KONTROLL CFC

MHN-2017-39

HACKSPETTEN 8

Li Yang Restaurang AB

KLAGOMÅL - LIVSMEDEL

MHN-2017-41

ARKADIEN 2

Wok på Borgmästargränd i Jönköping AB

KLAGOMÅL - LIVSMEDEL

MHN-2017-49

VÄGPORTEN 2

ROSAB

MILJÖDIPLOMERING - OMDIPLOMERING

MHN-2017-51

MAD 1:5

KAXHOLMENS SÄNGFABRIK AB

INSPEKTION

MHN-2017-60

HEDENSTORP 1:3

Stadsbyggnadsnämnden

BEG FR STBN OM YTTR - BYGGLOV/FÖRHANDSBESKED

MHN-2017-62

ÄTTLINGEN 2

RÖRETS INDUSTRIER

TILLSYNSÄRENDE ENL MB - MIFO FAS 2

Ärende

Diarienummer

Fastighet

Namn

Sökbegrepp

Ärendemening

MHN-2017-63

JÖNKÖPINGS TÄNDSTICKSFABRIK 1

T&W i Jönköping AB

LIVSMEDELSKONTROLL

MHN-2017-65

ASKEN 2

CU Laurén AB

ANM - AVREGISTRERING LIVSMEDELSANL

MHN-2017-66

Barnarp 1:139

Fatima Kashoush

KLAGOMÅL - LIVSMEDEL

MHN-2017-67

ÖVERSTYCKET 26

Stadsbyggnadsnämnden

BEG FR STBN OM YTTR - BYGGLOV/FÖRHANDBESKED

MHN-2017-70

ÖXNEHAGA 2:1

Roger Stålkranz (ordförande)

LIVSMEDELSKONTROLL

MHN-2017-71

BACKEN 1:137

BANKERYDS PLÅT & VENT AB

MILJÖDIPLOMERING - OMDIPLOMERING

MHN-2017-73

HERRGÅRDEN 2

Rydbergs Event AB

LIVSMEDELSKONTROLL

MHN-2017-74

VÅGSKÅLEN 3

KEOLIS SVERIGE AB

TILLSYNSAVG ENL MB

MHN-2017-76

STENSHOLM 1:19

Barn- och Utbildningsnämnden

INSPEKTION

Ärende

Diarienummer

Fastighet

Namn

Sökbegrepp

Ärendemening

MHN-2017-77

HAKARPS-FAGERSLÄTT 1:299

Barn- och Utbildningsnämnden

INSPEKTION

MHN-2017-84

BERGET 1:15

AGAP HB

ENKÄTSVAR - LÖSNINGSMEDEL

MHN-2017-90

REPLIKEN 7

Barn- och Utbildningsnämnden

LIVSMEDELSKONTROLL

MHN-2017-91

RÅBY 1:10

Barn- och Utbildningsnämnden

LIVSMEDELSKONTROLL

MHN-2017-92

Algen 2

Coffeehouse Atollen AB

LIVSMEDELSKONTROLL

MHN-2017-93

SKÄRSTAD 4:2

Äldrenämnden

LIVSMEDELSKONTROLL

MHN-2017-94

ARENAN 1

Bageriet på bryggan i Jönköping AB

LIVSMEDELSKONTROLL

MHN-2017-97

JUNO 2

Sushi Latino AB

ANM - AVREGISTRERING LIVSMEDELSANL

MHN-2017-98

BACKEN 9:37

Pavab

ENKÄTSVAR - LÖSNINGSMEDEL

Ärende

Diarienummer

Fastighet

Namn

Sökbegrepp

Ärendemening

MHN-2017-103

IDOGHETEN 8

JIO-MÖBLER AB

INSPEKTION

MHN-2017-104

KORTEBO 4:9

Barn- och Utbildningsnämnden

LIVSMEDELSKONTROLL

MHN-2017-105

VENTILEN 6

Barn- och Utbildningsnämnden

LIVSMEDELSKONTROLL

MHN-2017-106

KORTEBO 4:9

Strandängens Montessoriförskola EK

LIVSMEDELSKONTROLL

MHN-2017-107

HÄROLDEN 5

Odeon pub & restaurang AB

ANM - AVREGISTRERING LIVSMEDELSANL

MHN-2017-108

ATTARP 2:690

Barn- och Utbildningsnämnden

LIVSMEDELSKONTROLL

MHN-2017-113

SUND 1:1

Tekniska kontoret, VA- och Avfall

ANM - DRIFTSTÖRNING

MHN-2017-115

APOTEKET 6

Vox Hotel AB

ANM - REGISTRERING AV LIVSMEDELSANL - ÖVERTAGANDE

MHN-2017-118

HEDENSTORP 1:3

Stadsbyggnadsnämnden

BEG FR STBN OM YTTR - BYGGLOV/FÖRHANDBESKED

Ärende

Diarienummer

Fastighet

Namn

Sökbegrepp

Ärendemening

MHN-2017-119

ÄLGSKYTTE 6

Husqvarna AB

ÅTERKONTROLL CFC

MHN-2017-123

GRANBÄCK 2:10

Tekniska nämnden

LIVSMEDELSKONTROLL

MHN-2017-124

SLÅTERRÄFSAN 1

Äldrenämnden

LIVSMEDELSKONTROLL

MHN-2017-125

BRUNSTORP 2:1

Tekniska nämnden

LIVSMEDELSKONTROLL

MHN-2017-126

GRÄNNA 8:37

Tekniska nämnden

LIVSMEDELSKONTROLL

MHN-2017-130

ÄDELGASEN 1

Taminh Restaurang AB

LIVSMEDELSKONTROLL

MHN-2017-131

GRIPEN 6

Konditori Napoleon i Jönköping AB

LIVSMEDELSKONTROLL

MHN-2017-134

TENHULT 38:1

Niclas Gustafsson

LIVSMEDELSKONTROLL

MHN-2017-141

MJÄLARYD 3:313

Barn- och Utbildningsnämnden

INSPEKTION

Ärende

Diarienummer

Fastighet

Namn

Sökbegrepp

Ärendemening

MHN-2017-142

Bankeryds-Torp 1:249

Barn- och Utbildningsnämnden

LIVSMEDELSKONTROLL

MHN-2017-144

HÖGSKOLAN 1

Jönköpings studentkår

LIVSMEDELSKONTROLL

MHN-2017-145

BANKERYDS-TORP 1:235

Barn- och Utbildningsnämnden

LIVSMEDELSKONTROLL

MHN-2017-146

BANKERYDS-TORP 1:172

Barn- och Utbildningsnämnden

LIVSMEDELSKONTROLL

MHN-2017-147

ÖVERLÄRAREN 5

Råslätsrestaurangen AB

LIVSMEDELSKONTROLL

MHN-2017-148

ÖVERBLICKEN 2

Leos lekland Sverige AB

LIVSMEDELSKONTROLL

MHN-2017-149

ÄLV RINGEN 6

Jönköping Hotell drift AB

LIVSMEDELSKONTROLL

MHN-2017-151

ÖVERMANNEN 7

Äldrenämnden

LIVSMEDELSKONTROLL

MHN-2017-154

ATTARP 2:230

Barn- och Utbildningsnämnden

LIVSMEDELSKONTROLL

Ärende

Diarienummer

Fastighet

Namn

Sökbegrepp

Ärendemening

MHN-2017-156

ATTARP 2:472

Missionskyrkan Bankeryd

ÅTERK KONTROLL CFC

MHN-2017-163

ATTARP 2:230

Barn- och Utbildningsnämnden

LIVSMEDELSKONTROLL

MHN-2017-170

FLAHULT 77:4

Hemglass i Sverige AB

LIVSMEDELSKONTROLL

MHN-2017-171

ÅSIKTEN 1

Stiftelsen Torpahemmet - Anna Kjellbergs Minne

LIVSMEDELSKONTROLL

MHN-2017-172

VÅRELDEN 1

Äldrenämnden

LIVSMEDELSKONTROLL

MHN-2017-210

FLAHULT 77:4

GB Grossisten Sydväst AB

ÅTERK KONTROLL CFC

2017-01-26

Anita Nilsson

Urval: Händelse - Händelsekategorikod: 'F K'; Händelsedatum: '2017-01-01...2017-01-25'

Händelse

Diarienummer

Fastighet

Namn

Handling

Ärende

Sökbegrepp

MHN-2013-4611:6

ELDORADOT 25

RADONMÄTNINGSPROTOKOLL F K

ELDORADOT 25

BRF HSB John Bauer i Jönköping

INVENTERING - RADON

MHN-2015-1388:3

SJÖÅKRA 1:14

YTTR FR LST F K - LST'S YTTR OM ÄNDRINGSTILLST
BEG FR LST OM YTTR - ANS OM TILLST T MILJÖFARLIG
VERKSAMHET

Länsstyrelsen i Jönköpings län

MHN-2015-2778:4

MÄLLBY 13:29

BESL FR ÅKLAGARKAMMAREN F K -
UNDERRÄTTELSE

RÄDDNINGSTJÄNSTEN

ANM ENL 26 KAP 2 § MB

MHN-2015-3091:4

HÄVERYD 1:4

BRUNNSPROTOKOLL F K

Mikael Gustavsson

ANM - INST VÄRMEPUMP - BERG

MHN-2016-1395:3

Jordstorp 2:4

BRUNNSPROTOKOLL F K

Christoffer Hansson

ANM - INST VÄRMEPUMP - BERG

MHN-2016-196:3

Orkestern 3

BRUNNSPROTOKOLL F K

David Hoof

ANM - INST VÄRMEPUMP - BERG

Händelse

Diarienummer

Fastighet

Namn

Handling

Ärende

Sökbegrepp

MHN-2016-2082:3
Gudmunderyd 5:1
BRUNNSPROTOKOLL F K

Kurt Pettersson
ANM - INST VÄRMEPUMP - BERG

MHN-2016-2085:3
Bösarp 1:10
BRUNNSPROTOKOLL F K

Monica Thörnkvist
ANM - INST VÄRMEPUMP - BERG

MHN-2016-2138:3
Montören 1
BRUNNSPROTOKOLL F K

Mattias Olin
ANM - INST VÄRMEPUMP - BERG

MHN-2016-2315:3
Rönäs 3:3
BRUNNSPROTOKOLL F K

Lars Nilsson
ANM - INST VÄRMEPUMP - BERG

MHN-2016-2413:3
Puke 11
BRUNNSPROTOKOLL F K

Malin Björnell
ANM - INST VÄRMEPUMP - BERG

MHN-2016-2436:3
TOVRIDA 1:39
BRUNNSPROTOKOLL F K

Peter Schorling
ANM - INST VÄRMEPUMP - BERG

MHN-2016-2698:3
Södra Långeberg 1:2
BRUNNSPROTOKOLL F K

Thomas Bradford
ANM - INST VÄRMEPUMP - BERG

Händelse

Diarienummer

Fastighet

Namn

Handling

Ärende

Sökbegrepp

MHN-2016-2862:3
Södra Kärr 2:4
BRUNNSPROTOKOLL F K

Peter Karlsson
ANM - INST VÄRMEPUMP - BERG

MHN-2016-2863:3
STAMSERYD 5:1
BRUNNSPROTOKOLL F K

Lars-Åke Hagbardsson
ANM - INST VÄRMEPUMP - BERG

MHN-2016-3029:3
Gyeberg 1:10
BRUNNSPROTOKOLL F K

Margaretha Af Trolle
ANM - INST VÄRMEPUMP - BERG

MHN-2016-3096:3
DJUVARP 1:15
BRUNNSPROTOKOLL F K

Kenneth Rolfsson
ANM - INST VÄRMEPUMP - BERG

MHN-2016-3143:3
LEKERYD 3:65
BRUNNSPROTOKOLL F K

Bernt Gustafsson
ANM - INST VÄRMEPUMP - BERG

MHN-2016-3243:3
GAMBRINUS 1
ANALYSRESULTAT F K - 160706

Team Västerhuset
ANALYSRESULTAT - 2016

MHN-2016-3254:3
Häljaryd 1:166
BRUNNSPROTOKOLL F K

Kenneth Johansson
ANM - INST VÄRMEPUMP - BERG

Händelse

Diarienummer

Fastighet

Namn

Handling

Ärende

Sökbegrepp

MHN-2016-3306:4
ODENSJÖ 6:86
BRUNNSPROTOKOLL F K

Inger Jerkelund
ANM - INST VÄRMEPUMP - BERG

MHN-2016-3307:3
KUMLABY 10:1
BRUNNSPROTOKOLL F K

Stiftelsen Braheskolan
ANM - INST VÄRMEPUMP - BERG

MHN-2016-3337:4
ÖRSERUM 2:5
BRUNNSPROTOKOLL F K

Ulf Alexandersson
ANM - INST VÄRMEPUMP - BERG

MHN-2016-3368:3
Ovalen 12
BRUNNSPROTOKOLL F K

Christian Blick
ANM - INST VÄRMEPUMP - BERG

MHN-2016-3369:3
Edet 3:2
BRUNNSPROTOKOLL F K

Tomas Nilsson
ANM - INST VÄRMEPUMP - BERG

MHN-2016-3373:3
PUMPEN 8
BRUNNSPROTOKOLL F K

Andreas Hannah
ANM - INST VÄRMEPUMP - BERG

MHN-2016-3375:3
Mad 1:22
BRUNNSPROTOKOLL F K
Mad 1:22

Gustav Düringer
ANM - INST VÄRMEPUMP - BERG

Händelse

Diarienummer

Fastighet

Namn

Handling

Ärende

Sökbegrepp

MHN-2016-3602:4
Muggebo 1:6
BRUNNSPROTOKOLL F K

Agda Gustafsson
ANM - INST VÄRMEPUMP - BERG

MHN-2016-3633:3
Korparp 1:17
BRUNNSPROTOKOLL F K

Bengt Eriksson
ANM - INST VÄRMEPUMP - BERG

MHN-2016-3672:3
Masken 13
BRUNNSPROTOKOLL F K

Conny Lindström
ANM - INST VÄRMEPUMP - BERG

MHN-2016-3690:3
HÄLJARYD 2:90
BRUNNSPROTOKOLL F K

Jan Green
ANM - INST VÄRMEPUMP - BERG

MHN-2016-3691:3
Hakarp 1:169
BRUNNSPROTOKOLL F K

Anders Johansson
ANM - INST VÄRMEPUMP - BERG

MHN-2016-3692:3
Trånghalla 3:212
BRUNNSPROTOKOLL F K

Björn Svensson
ANM - INST VÄRMEPUMP - BERG

MHN-2016-3797:4
REABY 13:2
BRUNNSPROTOKOLL F K

Johan Jüngling
ANM - INST VÄRMEPUMP - BERG

Händelse

Diarienummer

Fastighet

Namn

Handling

Ärende

Sökbegrepp

MHN-2016-3890:4
NILS 4
BRUNNSPROTOKOLL F K

Bengt Eklund
ANM - INST VÄRMEPUMP - BERG

MHN-2016-3941:3
Odensjö 7:74
BRUNNSPROTOKOLL F K

Charles Samawail
ANM - INST VÄRMEPUMP - BERG

MHN-2016-4016:3
Hakarp 1:172
BRUNNSPROTOKOLL F K

Johnny Hjelmek
ANM - INST VÄRMEPUMP - BERG

MHN-2016-4033:3
Seglet 4
BRUNNSPROTOKOLL F K

Thomas Bergkvist
ANM - INST VÄRMEPUMP - BERG

MHN-2016-4069:3
Rönjane 6:2
BRUNNSPROTOKOLL F K

Rickard Fagerstrand
ANM - INST VÄRMEPUMP - BERG

MHN-2016-4177:3
Tornsvälan 12
BRUNNSPROTOKOLL F K

Håkan Löfqvist
ANM - INST VÄRMEPUMP - BERG

MHN-2016-4243:3
Jöransberg 1:73
BRUNNSPROTOKOLL F K

Adam Enhörning
ANM - INST VÄRMEPUMP - BERG

Händelse

Diarienummer

Fastighet

Namn

Handling

Ärende

Sökbegrepp

MHN-2016-4327:3
NEGERN 5
BRUNNSPROTOKOLL F K

Niklas Frid
ANM - INST VÄRMEPUMP - BERG

MHN-2016-478:3
Lidhult 1:6
BRUNNSPROTOKOLL F K

Anna-Maria Crighton
ANM - INST VÄRMEPUMP - BERG

MHN-2017-100:1
HUSKVARNA 5:2
SKR FR LST F K - ANM UPPFÖRANDE AV TESTBANA

HUSQVARNA AB
SKR FR LST F K - ANM UPPFÖRANDE AV TESTBANA

MHN-2017-158:1
FLAHULT 21:1
SKR FR LST F K - ANM DRIFTSTÖRNING

Länsstyrelsen i Jönköpings län
SKR FR LST F K - ANM DRIFTSTÖRNING

MHN-2017-159:1
ÖVERSKOTTET 1
SKR FR LST F K - RUTINER EGENKONTRPGM

Länsstyrelsen i Jönköpings län
SKR FR LST F K - RUTINER EGENKONTRPGM

MHN-2017-196:1
FLAHULT 21:1
SKR FR LST F K - FÖRSTAGÅNGS- O
PERIODISKUNDERSÖKNING

JÖNKÖPING ENERGI AB
SKR FR LST F K - FÖRSTAGÅNGS- O
PERIODISKUNDERSÖKNING

MHN-2017-206:1
ÄNGASKOG 1:2
BESL FR LST F K - TILLST ENL DL, HÄST

Länsstyrelsen i Jönköpings län
BESL FR LST F K - TILLST ENL DL, HÄST

Händelse

Diarienummer

Fastighet

Namn

Handling

Ärende

Sökbegrepp

MHN-2017-53:1
UGGLEVIKEN 12

BILVÅRDSCENTER I HUSKVARNA AB

SKR FR JKPG`S TINGSRÄTT F K - UNDERRÄTTELSE

SKR FR JKPG`S TINGSRÄTT F K - UNDERRÄTTELSE

MHN-2017-6:1
FLAHULT 74:3

RECYCTEC AB

SKR FR LST F K - PERIODISK UNDERSÖKNING

SKR FR LST F K - PERIODISK UNDERSÖKNING

2017-01-26

Anita Nilsson

Urval: Händelse - Händelsekategorikod: 'DELB'; Beslutsnummer: 'DAD*'; Händelsedatum: '2017-01-01...2017-01-25'

Händelse

Diariernr	Rubrik	Namn	Datum
Handl	Fastighet Sökbegrepp		
MHN-2017-20:1 AHN	DAD § 001 TILLSVIDAREANSTÄLLNING - ADMINISTRATÖR	Anne-Marie Sjögren	2017-01-04
MHN-2017-22:1 AHN	DAD § 002 TILLSVIDAREANSTÄLLNING - ADMINISTRATÖR	Anna-Lena Skoglund	2017-01-04
MHN-2017-69:1 HÅS	DAD § 003 VISSTIDSANSTÄLLD - MILJÖ- O HÄLSOSKYDDSINSPEKTÖR	Anders Jonasson	2017-01-12

2017-01-26

Anita Nilsson

Urval: Händelse - Händelsekategorikod: 'DELB'; Beslutsnummer: 'DAH*'; Händelsedatum: '2017-01-01...2017-01-25'

Händelse

Diariernr	Rubrik	Namn	Datum
Handl	Fastighet Sökbegrepp		
MHN-2016-4700:2 KS	DAH § 001 FÖREL ENL 26 KAP 9 § MB LILLA ÅSA 36:1	Kalle Nordin	2017-01-03
MHN-2016-4837:3 EE	DAH § 002 YTTR T SOC - ALKOHOLSERVERING ALMEN 3	Socialtjänsten	2017-01-03
MHN-2016-4535:2 KS	DAH § 003 FÖREL ENL 26 KAP 9 § MB Barnarp 11:55	Höstljungstigen AB	2017-01-03
MHN-2016-4618:3 KS	DAH § 004 YTTR T STBN - BYGGLOV/FÖRHANDBESKED Musslan 1	Stadsbyggnadsnämnden	2017-01-03
MHN-2016-4597:2 KS	DAH § 005 FÖREL ENL 26 KAP 9 § MB VÄPNAREN 18	Rickard Ahlqvist	2017-01-04
MHN-2016-4614:2 KS	DAH § 006 FÖREL ENL 26 KAP 9 § MB Illern 1	Fredrik Elfström	2017-01-04

Händelse

Diariennr	Rubrik	Namn	Datum
Handl	Fastighet Sökbegrepp		
MHN-2016-4715:2 KS	DAH § 007 FÖREL ENL 26 KAP 9 § MB Lekeryd 8:163	Erik Hagström	2017-01-04
MHN-2016-4701:2 KS	DAH § 008 FÖREL ENL 26 KAP 9 § MB ILLERN 3	Richard Bjurenfalk	2017-01-04
MHN-2016-4802:2 KS	DAH § 009 FÖREL ENL 26 KAP 9 § MB STENSHOLM 1:425	Tekniska kontoret	2017-01-05
MHN-2016-4741:2 KS	DAH § 010 FÖREL ENL 26 KAP 9 § MB STENSHOLM 1:376	Anders Dahlgren	2017-01-05
MHN-2016-4785:4 KS	DAH § 011 FÖREL ENL 26 KAP 9 § MB MÅNSARP 1:182	Månsarps församling	2017-01-05
MHN-2016-4783:2 CM	DAH § 012 YTTR T STBN - BYGGLOV Järstorp 2:6	Stadsbyggnadsnämnden	2017-01-09
MHN-2016-1020:2 CM	DAH § 013 BESL - UNDANT ENL RO - SLAM - BIFALL Valgård 1:5	Joachim Twigt	2017-01-09
MHN-2016-1109:2 CM	DAH § 014 BESL - UNDANT ENL RO - SLAM - BIFALL Ödestugu 5:4	Eivor Gunarsson	2017-01-09

Händelse

Diariennr	Rubrik	Namn	Datum
Handl	Fastighet		
Sökbegrepp			
MHN-2016-2314:2 CM	DAH § 015 BESL - UNDANT ENL RO - SLAM - BIFALL Gränna-Knutstorp 1:5	Ingrid Schlyter	2017-01-10
MHN-2016-2888:2 CM	DAH § 016 BESL - UNDANT ENL RO - SLAM - BIFALL Örsnäs 1:7	KNUT CLAESSON	2017-01-10
MHN-2016-4796:2 MR	DAH § 017 FÖREL ENL 26 KAP 9 § MB Flahult 80:7	Stadsbyggnadsnämnden	2017-01-11
MHN-2016-2889:2 CM	DAH § 018 BESL - UNDANT ENL RO - SLAM - BIFALL BUNNSTRÖM 1:29	KNUT CLAESSON	2017-01-11
MHN-2016-2944:2 KS	DAH § 019 FÖREL ENL 26 KAP 9 § MB Hässlarp 7:1	Karl Smedberg	2017-01-11
MHN-2016-4813:2 KS	DAH § 020 FÖREL ENL 26 KAP 9 § MB HÄLJARYD 1:173	Gunnar Ström	2017-01-11
MHN-2017-17:2 KS	DAH § 021 FÖREL ENL 26 KAP 9 § MB Kaxholmen 3:28	TOMAS UDIN	2017-01-11
MHN-2016-4849:2 MAW	DAH § 022 YTTR T STBN - BYGGLOV/FÖRHANDSBESKED Vitlingen 1	Stadsbyggnadsnämnden	2017-01-11

Händelse

Diariennr	Rubrik	Namn	Datum
Handl	Fastighet Sökbegrepp		
MHN-2016-3276:2 CM	DAH § 023 BESL - UNDANT ENL RO - SLAM - BIFALL Ingeryd 1:41	Tomas Sandström	2017-01-11
MHN-2016-3376:2 CM	DAH § 024 BESL - UNDANT ENL RO - SLAM - BIFALL ÖLMSTAD 4:9	Bo Dahlberg	2017-01-12
MHN-2016-3845:2 CM	DAH § 025 BESL - UNDANT ENL RO - LATRIN - BIFALL BANKERYDS-MÅLSKOG 10:22	Linda Sörensen	2017-01-12
MHN-2017-37:2 CM	DAH § 026 BESL - UNDANT ENL RO - SLAM - BIFALL ARANÄS 1:16	Annette Karlsson	2017-01-13
MHN-2016-4570:2 CM	DAH § 027 BESL - UNDANT ENL RO - SLAM - BIFALL STRAND 4:1	Lars Wilsson	2017-01-17
MHN-2016-2051:2 CM	DAH § 028 BESL - UNDANT ENL RO - SLAM - BIFALL Konungstö 1:24	Marie Leuchovius	2017-01-19
MHN-2016-2055:2 CM	DAH § 029 BESL - UNDANT ENL RO - SLAM - BIFALL Fägrida 1:30	Sven Carlsson	2017-01-19
MHN-2016-3840:2 CM	DAH § 030 BESL - UNDANT ENL RO - SLAM - BIFALL STORA ÅSA 14:1	Max Koschatzky	2017-01-20

Händelse

Diariennr	Rubrik	Namn	Datum
Handl	Fastighet Sökbegrepp		
MHN-2016-2656:2 CM	DAH § 031 BESL - UNDANT ENL RO - LATRIN - BIFALL Hundshult 6:12	Börje Skagerö	2017-01-20
MHN-2017-2:2 KS	DAH § 032 YTTR T STBN - BYGGLOV/FÖRHANDBESKED ÖDESTUGU 10:1	Stadsbyggnadsnämnden	2017-01-20
MHN-2017-34:2 KS	DAH § 033 FÖREL ENL 26 KAP 9 § MB LILLA ÅSA 3:330	Marita Bengtsson	2017-01-23
MHN-2017-46:2 KS	DAH § 034 FÖREL ENL 26 KAP 9 § MB Hakarps-Fagerslätt 1:185	Filip Jenvén	2017-01-25
MHN-2017-121:2 KS	DAH § 035 FÖREL ENL 26 KAP 9 § MB NORRA BOTARP 1:6	Tho Huynh	2017-01-25
MHN-2017-21:2 EE	DAH § 036 YTTR T SOC - ALKOHOLSERVERING LILJEHOLMEN 2:1	Socialtjänsten	2017-01-25
MHN-2017-75:2 EE	DAH § 037 YTTR T SOC - ALKOHOLSERVERING JUNO 1	Socialtjänsten	2017-01-25

2017-01-26

Anita Nilsson

Urval: Händelse - Händelsekategorikod: 'DELB'; Beslutsnummer: 'DAL *'; Händelsedatum: '2017-01-01...2017-01-25'

Händelse

Diariernr	Rubrik	Namn	Datum
Handl	Fastighet Sökbegrepp		
MHN-2016-4285:3 CM	DAL § 001 TILLST INRÄTTA AVLOPPSANL ALGUTSERYD 1:3	Anders Larsson	2017-01-03
MHN-2016-4836:2 CM	DAL § 002 TILLST INRÄTTA AVLOPPSANL RÖNJANE 7:1	Victor Hermansson	2017-01-04
MHN-2002-1258:25 PE	DAL § 003 TILLST INRÄTTA AVLOPPSANL Tokebo 1:8	KÖNIG DETLEV	2017-01-10
MHN-2016-4842:2 LH	DAL § 004 FÖREL MULLTOA MULSERYD 1:13	Niclas Svedberg	2017-01-11
MHN-2017-116:2 CM	DAL § 005 TILLST INRÄTTA AVLOPPSANL ÖDESTUGU 3:1	Peter Lindström	2017-01-18
MHN-2015-192:8 HI	DAL § 006 TILLST INRÄTTA AVLOPPSANL INGELYCKE 1:3	Karl Berglund	2017-01-23

2017-01-26

Anita Nilsson

Urval: Händelse - Händelsekategorikod: 'DELB'; Beslutsnummer: 'DLI*'; Händelsedatum: '2017-01-01...2017-01-25'

Händelse

Diariernr	Rubrik	Namn	Datum
Handl	Fastighet Sökbegrepp		
MHN-2016-3174:8 VA	DLI § 001 FASTST AV AVG F EXTRA OFF KONTR FLAHULT 21:35	ANYARIN LAMLOETTHANAPHONG	2017-01-09
MHN-2016-4367:2 AK	DLI § 002 FASTST AV AVG F EXTRA OFF KONTR BÄRET 4	Valtellinese AB	2017-01-04
MHN-2016-3697:3 MK	DLI § 003 FASTST AV ÅRLIG LIVSMEDELSAVG HINDEN 8	Sushi Centralen AB	2017-01-04
MHN-2017-13:1 KB	DLI § 004 FASTSTÄLLANDE AV PROVTAGNINGSPUNKTER OCH FREKVENS TOKARP 8:1	Chokladverkstan Christina Lööw AB	2017-01-09
MHN-2016-3583:1 VA	DLI § 005 FASTST AV ÅRLIG LIVSMEDELSAVG ARKADIEN 4	Le LEMBKE AB	2017-01-05
MHN-2016-4582:4 MK	DLI § 006 FASTST AV ÅRLIG LIVSMEDELSAVG GRÅBO 1:22	B o S Handelsbolag	2017-01-09

Händelse

Diariennr	Rubrik	Namn	Datum
Handl	Fastighet Sökbegrepp		
MHN-2017-15:3 MK	DLI § 007 FASTST AV ÅRLIG LIVSMEDELSAVG ALMEN 3	Restaurang Storgatan i Jönköping AB	2017-01-09
MHN-2016-4703:2 AK	DLI § 008 FÖREL HACKSPETTEN 7	Kahea AB	2017-01-12
MHN-2016-4234:3 AK	DLI § 009 FÖREL VASEN 3	Barn- och Utbildningsnämnden	2017-01-16
MHN-2016-4467:3 HDH	DLI § 010 FASTST AV ÅRLIG LIVSMEDELSAVG HERRGÅRDEN 2	Rydbergs Event AB	2017-01-13
MHN-2016-4663:3 HDH	DLI § 011 FASTST AV ÅRLIG LIVSMEDELSAVG ATTARP 2:9	Palermo Pizza o Grill Handelsbolag	2017-01-17
MHN-2016-4625:3 KB	DLI § 012 FASTST AV AVG F EXTRA OFF KONTR ANSVARET 2	Wrapped 4 AB	2017-01-17
MHN-2016-3839:3 KB	DLI § 013 FASTST AV ÅRLIG LIVSMEDELSAVG BARNARP 1:50	Sofie Ekström	2017-01-17
MHN-2017-18:3 HDH	DLI § 014 FASTST AV ÅRLIG LIVSMEDELSAVG TENHULT 38:1	Niclas Gustafsson	2017-01-18

Händelse

Diariennr	Rubrik	Namn	Datum
Handl	Fastighet Sökbegrepp		
MHN-2017-135:1 KHT	DLI § 015 FASTST AV ÅRLIG LIVSMEDELSAVG VALUTAN 1	Socialnämnden	2017-01-26
MHN-2016-4791:3 ESJ	DLI § 016 FASTST AV AVG F EXTRA OFF KONTR KABELN 3	Simon och Charbel HB	2017-01-20
MHN-2016-3631:3 HDH	DLI § 017 FASTST AV ÅRLIG LIVSMEDELSAVG SMÖRVIK 1:3	Sylve Gunnarsson	2017-01-23
MHN-2016-4146:3 HDH	DLI § 018 FASTST AV ÅRLIG LIVSMEDELSAVG FLAHULT 77:4	Hemglass i Sverige AB	2017-01-23

2017-01-26

Anita Nilsson

Urval: Händelse - Händelsekategorikod: 'DELB'; Beslutsnummer: 'DMI*'; Händelsedatum: '2017-01-01...2017-01-25'

Händelse

Diariennr	Rubrik	Namn	Datum
Handl	Fastighet Sökbegrepp		
MHN-2016-3729:5 ANB	DMI § 001 BESL - TILLSYNSAVG/TIMAVG VÄGPORTEN 5	ROL ERGO AB	2017-01-03
MHN-2016-4829:3 AW	DMI § 002 BESL - ÅRLIG TILLSYNSAVG SNICKAREN 1	Pemco Energi AB	2017-01-10
MHN-2017-8:2 PPA	DMI § 003 YTTR T STBN -BYGGLOV HEDENSTORP 1:69	Stadsbyggnadsnämnden	2017-01-10
MHN-2013-1466:9 KH	DMI § 004 FÖREL ENL 26 KAP 9 § MB MED VITE LEKERYD 1:4 LEKERYD 1:4	LEKERYDS BENSINSTATION AB	2017-01-11
MHN-2015-1802:14 KH	DMI § 005 FÖREL ENL 26 KAP 9 § MB INSKRIVNINGSMYNDIGHETEN ANSVARET 2	FASTIGHETS AB ERIC EKBLADS	2017-01-13
MHN-2017-74:1 PPA	DMI § 006 BESL - ÅRLIG TILLSYNSAVG VÅGSKÅLEN 3	KEOLIS SVERIGE AB	2017-01-13

Händelse

Diariennr	Rubrik	Namn	Datum
Handl	Fastighet Sökbegrepp		
MHN-2015-1802:15 KH	DMI § 007 BESL - TILLSYNSAVG/TIMAVG ANSVARET 2	FASTIGHETS AB ERIC EKBLADS	2017-01-13
MHN-2016-3319:12 ANB	DMI § 008 FÖREL ENL 26 KAP 9 § MB VARGÖN 4	ROL ERGO AB	2017-01-13
MHN-2016-4844:2 AW	DMI § 009 YTTR T STBN - TILLFÄLLIGT BYGGLOV ELDKVASTEN 2	Stadsbyggnadsnämnden	2017-01-16
MHN-2017-51:2 MAW	DMI § 010 BESL - TILLSYNSAVG/TIMAVG MAD 1:5	KAXHOLMENS SÄNGFABRIK AB	2017-01-16
MHN-2016-4653:2 PPA	DMI § 011 FÖREL ENL 26 KAP 9 § MB ÖRONTOFSEN 8	SEW-EURODRIVE	2017-01-17
MHN-2016-4733:2 AW	DMI § 012 YTTR T STBN - NYBYGGNAD FLERBOSTADSHUS DROTTEN 10	Stadsbyggnadsnämnden	2017-01-16
MHN-2016-4653:3 PPA	DMI § 013 BESL - TILLSYNSAVG/TIMAVG ÖRONTOFSEN 8	SEW-EURODRIVE	2017-01-18
MHN-2017-102:2 AW	DMI § 014 BESL - TILLSYNSAVG/TIMAVG INGERYD 7:2	Wincent Drumsticks AB	2017-01-18

Händelse

Diariennr	Rubrik	Namn	Datum
Handl	Fastighet Sökbegrepp		
MHN-2017-103:2 MAW	DMI § 015 BESL - TILLSYNSAVG/TIMAVG IDOGHETEN 8	JIO-MÖBLER AB	2017-01-19
MHN-2016-4846:2 PPA	DMI § 016 YTTR T STBN - BYGGLOV VINKELHAKEN 6	Stadsbyggnadsnämnden	2017-01-20
MHN-2017-48:2 KH	DMI § 017 TILLSTÅND BEKÄMPNINGSMEDEL SKINNAREBO 2:7	TABERGSDALENS GOLF AB	2017-01-20
MHN-2017-118:2 PPA	DMI § 018 YTTR T STBN - NYBYGGNAD AV INDUSTRIBYGGNAD HEDENSTORP 1:3	Stadsbyggnadsnämnden	2017-01-23
MHN-2016-2174:7 AW	DMI § 019 FÖREL ENL 26 KAP 9 § MB CITADELLET 10	Jönköping Citadellet 10 AB	2017-01-23

2017-01-26

Anita Nilsson

Urval: Händelse - Händelsekategorikod: 'ANMLI'; Händelsedatum: '2017-01-01...2017-01-25'

Händelse

Diarienummer

Fastighet

Namn

Rubrik

Sökbegrepp

MHN-2015-4320:2

Länsstyrelsen i Jönköpingslän

BESL FR KS LU - MUNKSJÖN-RAPPORT OM PÅGÅENDE ARBETE

Munksjön

MHN-2017-54:1

Miljösamverkan F

PROTOKOLL - SAMMANTRÄDE PKS 161104

Miljösamverkan F