

Individ- och familjeomsorgsnämnden

Tid: måndagen den 15 april 2019 klockan 13:00

Plats: Sessionssalen, Hoven, Jönköping

Ledamot som inte kan närvara kontaktar själv ersättare.

För kännedom sänds kallelsen ut även till ersättarna som har rätt att närvara vid sammanträdet.

Ärenden	Diarienummer	Tid
Kategori		
1 Upprop		
2 Protokollets justering		
3 Fastställande av dagordning		
4 Investeringsplan 2020-2024 <i>Föredragande:</i> Greger Kjellman, ekonomi- chef och Mia Chaib, enhetschef	In/2019:8	13:05
5 Överenskommelse om fortsatt idébu- ret offentligt partnerskap (IOP) mel- lan individ- och familjeomsorgsnämn- den och Pingstförsamlingen i Jönkö- ping <i>Föredragande:</i> Ulrica Heidari, pingstförsam- lingens samordnare och Marie Andersson, områdeschef Omedelbar justering	In/2019:74	13:35
6 Informationsärende: Månadsrapport mars <i>Föredragande:</i> Greger Kjellman, ekonomi- chef		14:05
7 Fortsatta verksamhetsanpassningar för gruppen ensamkommande unga vuxna, anvisade till Jönköpings Kom-	In/2019:73	14:20

mun, som bor i kommunens verksamheter

Föredragande: Marie Andersson, områdeschef

Fika

14:40

- | | | | |
|----|--|------------|-------------|
| 8 | Informationsärende: Förändrat arbets-
sätt för utredning och dokumentation
<i>Föredragande:</i> Eva Rosenkvist, projektledare | | 15:00-15:20 |
| 9 | Umgängesbegränsning enligt 14 § la-
gen med särskilda bestämmelser om
vård av unga, LVU
<i>Vårdnadshavare begär företräde</i> | In/2019:86 | 15:20 |
| 10 | Umgängesbegränsning enligt 14 § la-
gen med särskilda bestämmelser om
vård av unga, LVU
<i>Vårdnadshavare begär företräde</i> | In/2019:87 | 15:20 |
| 11 | Umgängesbegränsning enligt 14 § la-
gen med särskilda bestämmelser om
vård av unga, LVU | In/2019:79 | |
| 12 | Umgängesbegränsning enligt 14 § la-
gen med särskilda bestämmelser om
vård av unga, LVU | In/2019:83 | |
| 13 | Umgängesbegränsning enligt 14 § la-
gen med särskilda bestämmelser om
vård av unga, LVU | In/2019:84 | |
| 14 | Ansökan om bortseende föräldrars
försörjningsskyldighet enligt 4 kap 1
§ socialtjänstlagen, SoL | In/2019:66 | |
| 15 | Medgivande enligt 6 kap 6 § social-
tjänstlagen, SoL, att bli kontrakterat
journfamiljehem | In/2019:68 | |
| 16 | Nedläggning av faderskapsutredning
enligt 2 kap, 7 § punkt 1 och 2 föräld-
rabalken, FB | In/2019:75 | |
| 17 | Informationsärende: Information från
förvaltningen, individ- och
familjeomsorgen
<i>Föredragande:</i> Annika Åberg, funktionschef | | 15:50 |
| 18 | Informationsärende: Nytt från förvalt-
ningen | | 16:20 |

Föredragande: Karl Gudmundsson, social-direktör

- | | | |
|----|---|------------|
| 19 | Beslut om förordnande i individ- och familjeomsorgsnämndens utskott | In/2019:81 |
| 20 | Revidering av nämndens delegationsordning | In/2019:3 |
| 21 | Redovisning av meddelande till nämnden | In/2019:67 |
| 22 | Redovisning av delegationsbeslut anmälda till nämnden | In/2019:82 |
| 23 | Utbildningsdag för nämnden 12 juni 2019 | |
| 24 | Övrigt | |

Christer Sjöberg
Ordförande

Helene Fåglefelt Lindmark
Sekreterare

Individ- och familjeomsorgsnämnd

4.

Förslag till investeringsplan 2020-2024

In/2019:5

Sammanfattning

Investeringsbudgeten bereds i en separat process i nämndernas arbete med Verksamhets- och investeringsplan (VIP). Investeringsplanen innefattar fem år. Enligt tidplanen ska respektive nämnd senast på aprilsammanträdet besluta om förslag till investeringsplan 2020-2024 med budget 2020.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2019-04-05

Förslag till investeringsplan 2020-2024, daterad 2019-04-05

Förslag till individ- och familjeomsorgsnämnden

- IFO-nämnd godkänner upprättat förslag till investeringsplan 2020-2024, inkl. bedömning avseende tillkommande driftsbudget, daterad 2019-04-05.
- Förslaget översänds till kommunstyrelsen.

MBL-förhandling

Förslaget kommer behandlas i förvaltningens centrala samverkansgrupp 2019-04-08.

Karl Gudmundsson
Socialdirektör

Greger Kjellman
Ekonomichef

Beslutet expedieras till:

Kommunstyrelsen
Stadskontoret
Socialförvaltningens ledningsgrupp

FÖRSLAG TILL INVESTERINGSPLAN INDIVID- OCH FAMILJEOMSORGSNÄMNDEN 2020-2024

Projekt- kod	NÄMND Verksamhet/projekt, tkr	Total investering	Beräkn t o m 2019	Budget 2020	Plan 2021	Plan 2022	Plan 2023	Plan 2024	Utblick efter 2024	Överf fr 2019	Bedömd ökad driftsbudget, år 1	Anm	Prio.
51, 52	Individ- och familjeomsorg												
KF nivå	Bostäder för personer med behov av stöd												
566305	Stödboende hus 4								x			TN*	4
566306	Stödboende hus 5								x			TN*	4
566307	Stödboendet Mobila teamet, Barnarp	14 600	1 200	13 400							0	TN, c)	1
566705	Utrustning och inventarier stödboendet Mobila teamet	200		200							0	c	
5667	Reinvesteringar inom IFO			700	700	700	700	700					
566901	Utökat Bruksborg	48 700	5 300	22 400	21 000						2 400	TN	1
566902	Utrustning och inventarier Bruksborg	800			800						0	c	
5671	Upprustning anläggningar IFO			500	500	500	500	500				TN	
5572	HVB 2 Kyrskolan Bankeryd	13 000	2 000	11 000							0	TN, c)	2
566706	Utrustning och inventarier HVB 2 Kyrskolan	300		300							0	c	
566707	Utrustning och inventarier HVB 3 Södergården	200		200							0	c	
	Netto			48 700	23 000	1 200	1 200	1 200					
	Totalt individ- och familjeomsorgsnämnd			48 700	23 000	1 200	1 200	1 200					

Planen är upprättad i 2019 års prisnivå exkl. moms. Projekt som markerats med TN ställs till tekniska nämndens förfogande. Projekt som markerats med x) förutsätts ej disponeras förrän berörd nämnd i särskild ordning inhämtat kommunfullmäktiges beslut. Projekt som markeras med *, s.k. ramanslag för byggnation av ex särskilda boenden disponeras av tekniska nämnden efter avrop från respektive nämnd. Tekniska nämnden förutsätts i särskild ordning rapportera om de enskilda projekten, vilka projekt som är aktuella för genomförande, tidpunkt för byggstart, tidpunkt för färdigställande samt aktuella nyckeltal för investering och hyreskostnad.

MOTIV TILL INVESTERINGSPLAN 2020-2024

51,52 Individ- och familjeomsorg

Projekt 566305/6 Bostäder för personer med behov av stöd

Ramanslag för stödboende och bostäder för personer med behov av socialt stöd. Hus nr 4 och 5 utgörs av planerad nybyggnation av bostäder för personer med särskilt stöd. Tomtförslag är inte klara.

Projekt 566307 Stödboende mobila teamet

Stödboende mobila teamet planeras att byggas 2020. Nybyggnation av stödboende, omfattande 6 st. mindre lägenheter samt mindre kontor för personal. Placering i Barnarp på samma tomt som befintliga stugor inom missbruksenheten. Beräknad ökad driftskostnad på 3 600 tkr som finansieras genom minskad extern institutionsvård.

Projekt 566705 Utrustning och inventariebehov Stödboendet mobila teamet

Inventariebehov till stödboendet innebär sängar och utrustning till 6 lägenheter, utrustning till gemensamhetsutrymme samt personallägenhet på totalt 200 tkr.

Projekt 5667 Reinvesteringar inom IFO

Medel för att kontinuerligt förnya och komplettera inventarier inom IFO.

Projekt 566901 Utökat Bruksborg

Nybyggnation av HVB samt utökning med 6 st behandlingsplatser på angränsande tomt till nuvarande placering. Projektering är påbörjad och planerad inflytt är 2021.

Projekt 566902 Utrustning och inventariebehov Bruksborg

Då nuvarande inventarier är i dåligt skick krävs inventarier till 22 klientrum, totalt 200 tkr. Inventarier till gemensamhetsutrymme, utrustning till gym, uteplats mm ca 600 tkr. Beräknad hyresökning för befintliga 16 platser uppgår till 2 400 tkr. Beräknad kostnad för utökat Bruksborg med 6 platser kostar 3 800 tkr vilket finansieras genom minskad extern institutionsvård.

Projekt 5671 Upprustning av anläggning IFO

Upprustning av lokaler av befintliga anläggningar inom IFO, 500 tkr årligen.

Projekt 5572 HVB 2 Kyrkskolan Bankeryd

Planerat HVB på Kyrkskolan i Bankeryd. Kräver rivning och nybyggnation. Beräknad ökad driftskostnad på 9 700 tkr som finansieras genom minskad extern institutionsvård.

Projekt 566706 Utrustning och inventariebehov HVB 2 Kyrkskolan

Utrustning för ett nytt HVB.

Projekt 566707 Utrustning och inventariebehov HVB 3 Södergården

Omvandling av befintligt HVB inom ensamkommande barn till ett HVB inom barn och ungdomsvården. Beräknad ökad driftskostnad på 12 900 tkr som finansieras genom minskad extern institutionsvård.

5.

Överenskommelse om fortsatt idéburet offentligt partnerskap (IOP) mellan individ- och familjeomsorgsnämnden och Pingstförsamlingen i Jönköping In/2019:74 700

Sammanfattning

Överenskommelse om fortsatt idéburet offentligt partnerskap (IOP) för perioden 2019-07-01 till 2020-06-30 mellan individ- och familjeomsorgsnämnden i Jönköpings kommun och Pingstförsamlingen i Jönköping. Syftet med överenskommelsen är att fortsatt motverka hemlöshet, främja psykisk hälsa och skapa goda förutsättningar för integration i gruppen unga vuxna som kommit till Sverige som ensamkommande barn.

Socialnämnden fattade den 17 april 2018 beslut om att godkänna överenskommelsen om idéburet offentligt partnerskap som arbetats fram mellan socialförvaltningen och Pingstförsamlingen i Jönköping. Genom beslut i socialnämnden i december 2018 förlängdes överenskommelsen för perioden 2019-01-01 till 2019-06-30.

Pingstförsamlingen har under året lärt känna ett 100-tal ensamkommande unga vuxna och har genom överenskommelsen om IOP kunnat ge ett 60-tal ungdomar boende genom familjer och lägenheter. Behovet av stöd till gruppen är fortsatt stort och förvaltningen föreslår därför individ- och familjeomsorgsnämnden fortsatt överenskommelse om IOP med Pingstförsamlingen för perioden 2019-07-01 till 2020-06-30. Kommunens kostnader för överenskommelsen finansieras genom det statliga tillfälliga kommunbidrag för asylsökande som kommer att fördelas till Sveriges kommuner under 2019, samt genom den statliga ersättning kommunen erhåller för delar av målgruppen för Pingstförsamlingens arbete.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 2019-03-21

Bilaga 1, Överenskommelse om idéburet offentligt partnerskap, IOP, mellan individ- och familjeomsorgsnämnden i Jönköpings Kommun och Pingstförsamlingen i Jönköping, daterad 2019-03-20

Bilaga 2, Pingstförsamlingens redovisning av verksamhet inom överenskommet IOP 2018-2019, samt önskemål om fortsatt IOP, daterad 2019-03-20.

Förslag till Individ- och familjeomsorgsnämnden

Godkänna fortsatt överenskommelse om idéburet offentligt partnerskap (IOP) mellan socialförvaltningen och Pingstförsamlingen i Jönköping perioden 2019-07-01 till 2020-06-30.

Ärende

Våren 2018 fattade riksdagen beslut om den nya gymnasielagen (NGL), som innebär en ny möjlighet till uppehållstillstånd för vissa ensamkommande unga vuxna. I lagstiftningen finns inte bosättningsansvar för gruppen reglerat, som det gör vid anvisningar enligt kommunens övriga bosättningsuppdrag. För att täcka upp för de organisatoriska mellanrummen i lagstiftningen gällande boende och för att säkra fortsatt integration, skolgång och gynnsam utveckling för de ungdomar som en gång anvisats till Jönköpings kommun fattade socialnämnden i mars 2018 beslut om utökat ansvar för boende för gruppen. Beslutet innebar anpassningar inom verksamheten Boende för nyanlända samt att socialförvaltningen fick i uppdrag att skyndsamt arbeta fram en överenskommelse om idéburet offentligt partnerskap, IOP, med Pingstförsamlingen i Jönköping. Överenskommelsen om IOP godkändes i socialnämnden 17 april 2018.

Syftet med överenskommelse om samverkan mellan kommun och den idéburna sektorn har varit att motverka hemlöshet, främja psykisk hälsa och skapa goda förutsättningar för integration. Genom överenskommelsen främjar också kommunen stabila, långsiktiga och ömsesidiga relationer med civilsamhället. I december fattade socialnämnden beslut om att förlänga överenskommelsen till och med 2019-06-30. Ett förtydligande av målgrupp gjordes och ersättningsmodellen justerades.

I dagsläget arbetar Pingstförsamlingen med ett 60-tal ungdomar. Bifogat denna skrivelse finns Pingstförsamlingens redovisning, sammanställd av Pingstförsamlingens integrationssamordnare Ulrika Heidari, som beskriver innehållet i det arbete Pingstförsamlingen bedrivit med hjälp av de ekonomiska medel som erhållits från Jönköpings kommun sedan april 2018. Genom överenskommelsen med Pingstkyrkan har hemlöshet motverkats genom att unga vuxna, som kommit till Sverige som ensamkommande barn, erbjudits möjlighet till boende i lägenheter och familjer. Genom boende i familjer och genom socialt stöd i olika former av aktiviteter har också arbete med att främja psykisk hälsa och skapa goda förutsättningar för integration skett.

Individ- och familjeomsorgsnämnden står nu inför beslut om fortsatt överenskommelse om IOP. Eftersom den nya gymnasielagen, som nämnts ovan, inte reglerar bosättningsansvar för det 60-tal ungdomar som Pingstförsamlingen arbetar med, riskerar stora delar av gruppen hemlöshet om inte fortsatt överenskommelse sker.

Förslaget om fortsatt IOP regleras i bilaga Överenskommelse om Idéburet Offentligt Partnerskap, daterad 2019-03-20. Förslaget innebär en förändrad och reducerad ersättning från kommunen, från dagens ca 160 000 kr/mån till ca 100 000 kr/mån.

Eftersom flertalet av de ungdomar som Pingstförsamlingen arbetar med nu, sedan föregående förlängning av IOP, har fått uppehållstillstånd sker också ett

ytterligare förtydligande av målgruppen;

- unga vuxna som kommit till Sverige som ensamkommande barn, som anvisats till Jönköpings kommun, är i åldrarna 18-21 år och har fått beslut om avslag på asylansökan men sökt och förväntas få uppehållstillstånd genom den nya gymnasielagen, NGL.

- unga vuxna som kommit till Sverige som ensamkommande barn, som fått uppehållstillstånd enligt nya gymnasielagen, är folkbokförda i Jönköpings kommun och går i skolan i kommunen (vistelsebegreppet).

Fortsatt gäller att unga vuxna, med lagakraftvunna utvisningsbeslut inte omfattas inom överenskommelsen.

Ersättningsmodellen som tagits fram bygger på en del fast ersättning samt en del rörlig ersättning. Ersättningsmodellen presenteras i bilagan Överenskommelsen om Idéburet Offentligt Partnerskap. Den månatliga genomsnittliga ersättningen från kommunen beräknas uppgå till ca 100 000 kr/månad.

Kommunens kostnader för överenskommelsen finansieras genom det statliga tillfälliga kommunbidraget, samt genom den statliga ersättning kommunen erhåller för delar av målgruppen för Pingstförsamlingens arbete.

I regeringens budget för 2019 har 195 miljoner kronor avsatts för tillfälligt kommunbidrag till kommunerna för att möjliggöra att unga vuxna, som kommit till Sverige som ensamkommande barn, får bo kvar i kommunerna i väntan på beslut om uppehållstillstånd. Årets kommunbidrag ligger i samma nivå som det tillfälliga statliga kommunbidraget för 2018, då Jönköpings kommun erhöll ca 2 miljoner kronor. Det är klart att Migrationsverket kommer att fördela medlen, i likhet med förra året, men regeringskansliet har i skrivandets stund inte kunnat ge besked om hur fördelningen kommer att ske mellan kommunerna samt om när ersättningen kommer att utbetalas. Med stor sannolikhet kommer alltså Jönköpings kommun att erhålla ca 2 miljoner kronor även för 2019.

Vidare erhåller kommunen ersättning via dygnsschablon för de individer inom IOP:ts målgrupp som har uppehållstillstånd och är födda 2000 och 2001. Kommunen erhåller statlig ersättning om 750 kr per ungdom/dygn fram till och med första halvåret den unge fyller 20 år för ensamkommande unga med uppehållstillstånd som folkbokfört sig i kommunen.

Socialförvaltningen bedömer att det är av största vikt att fortsatt överenskommelse om idéburet offentligt partnerskap med Pingstförsamlingen sker perioden 2019-07-01 till och med 2020-06-30. Detta för att fortsatt motverka hemlöshet, främja psykisk hälsa och skapa goda förutsättningar för integration för unga vuxna, som kommit till Sverige som ensamkommande barn.

Tillsammans bidrar kommun och civilsamhälle genom föreslaget IOP till en mer gynnsam utveckling för kommunens nya invånare.

Tillämpning av barnkonventionen

Ärendet berör barn och unga i enlighet med FN: konvention om barnets rättigheter, eftersom ensamkommande barn mottagits i Sverige som barn. Enligt artikel 3 ska barns bästa komma i första rummet vid alla beslut som rör barn.

Karl Gudmundsson
Socialdirektör

Annika Åberg
Funktionschef individ- och familjeomsorgen

Beslutet expedieras till:

Socialdirektör

Funktionschef för individ- och familjeomsorgen

Områdeschef boende för nyanlända

Ulrika Heidari, Pingstkyrkans integrationssamordnare

IOP mellan Pingstkyrkan och Kommunen

Det har nu gått ett år sedan Pingstkyrkan ingick ett IOP med kommunen för att motverka hemlöshet och psykisk ohälsa bland ensamkommande ungdomar, tillsammans med nätverket Agapes vänner Jönköping.

Under året (dvs. 180423 – dags datum) har vi arbetat med följande:

- hitta och stötta frivilliga familjer
- hitta andra boendeformer och lägenheter till ungdomarna
- haft regelbundna nätverksträffar för de frivilliga familjerna
- erbjudit de frivilliga familjerna ett ekonomiskt stöd varje månad
- startat en Agapemottagning dit ungdomar kunnat vända sig med frågor och få stöd
- erbjudit sportaktiviteter 1 ½ timme i veckan för de ensamkommande
- gett ekonomiskt stöd i form av presentkort för de ungdomar som hamnade i kläm i väntan på att kunna ansöka om den nya gymnasielagen.
- Samlat in medel för att stötta ungdomarna med busskort under vinterhalvåret.
- Tillsyn i lägenheterna och placering samt viss uppföljning i familjerna
- Samordnat alla insatser enligt ovan

Agapes styrgrupp (bestående av 8 personer) har träffats 1-2 gånger i månaden för att planera och ta beslut i olika frågor.

Under året har vi haft sammanlagt 30 killar boende i olika lägenheter.

Under året har vi stöttat sammanlagt 45 frivilliga familjer för sammanlagt 48 killar.

Vi har hjälpt sammanlagt 70 ungdomar i väntan på besked om TUT med mellan 1- 5 busskort

Vi har hjälpt 22 ungdomar med försörjning i form av presentkort på ICA då de inte fått någon ersättning varken från MV eller försörjningsstöd från socialtjänsten, eller i glappet mellan dessa stöd.

IOP avtalet och stödet vi fått har varit kopplat till vissa kriterier utifrån ålder, kommunanvisning, när de fått sitt avslagsbeslut och om de fått eller väntas få TUT enligt nya gymnasielagen. Då flertalet nu fått uppehållstillstånd tänker vi att det är rimligt att de kriterierna fortsätter att gälla de som är kvar i asylprocess, men när det gäller dem som fått uppehållstillstånd behöver vi utgå från vistelsebegreppet då de är folkbokförda och går i skolan här.

Pingstkyrkan hoppas på ett fortsatt förtroende och att vi ska kunna skriva ett nytt och långsiktigt IOP-avtal när nuvarande avtal löper ut 190630. Vi skulle också behöva veta ganska snart hur chanserna för ett fortsatt samarbete ser då vi annars behöver säga upp lägenheter vi har fått tillgång till idag. Detta skulle i sin tur innebära att ett 15-tal ungdomar står bostadslösa då vårt avtalsperiodens slut.

Våra tankar kring kommande IOP:

Som församling har vi genom årets arbete lärt känna ett 100-tal ensamkommande ungdomar. Idag har flertalet fått uppehållstillstånd på nya gymnasielagen, men det är fortfarande de som väntar på domstolsförhandling och besked i sin asylprocess.

Den psykiska ohälsan är stor i båda grupperna. De som inte fått besked lever i fortsatt oro och osäkerhet. Många av dem som fått uppehållstillstånd lever i fortsatt oro för hur det kommer bli efter 13 månader. Andra har börjat landa, men drabbas då inte sällan av att saker i det förflutna och verkligheten hinner ikapp dem.

Ett 40-tal ungdomar bor fortfarande i frivilliga familjer och vi har fortfarande 21 killar som bor i andra boendeformer.

När det gäller dem som bor i familjer så är vår förhoppning att de flesta ska kunna bo kvar, även de som fyllt 20 år.

Att få bo i en svensk familj är utan tvekan det bästa sättet för integration och psykisk hälsa. Även om dessa killar är vuxna i juridisk bemärkelse så är de fortfarande ensamma med allt vad de innebär. Alla nya moment är verkligen nya för dem, och utan trygga vuxna att rådfråga och luta sig mot är det inte lätt att klara sig i vårt byråkratiska och många gånger komplicerade samhälle. Därtill har de flesta av dem väldigt mycket att ta i kapp när det gäller kunskap och skolgång. Att få hjälp och stöd med läxor är då ovärderligt. I en svensk familj kan dessa killar landa, känna trygghet, få stöd och hjälp, lära sig hur Sverige och svensken fungerar och förstå sig på vår kultur. De finns i ett meningsfullt sammanhang.

Vi vill fortsätta stötta familjer som har en ungdom boende hos sig och vår förhoppning är att fortsätta leta och hitta fler familjer som kan tänka sig ta emot en ungdom.

Vi menar att dessa familjer borde fortsätta att uppmuntras på olika sätt för sitt dygnet runt engagemang för dessa ungdomar, oavsett ålder på ungdomen. Att de får möjlighet att bo kvar i familjen kommer motverka både psykisk ohälsa och hemlöshet.

När det gäller våra andra boenden i form av rum och lägenheter så vet de som har fått TUT att de behöver hitta ett annat boende. Detta är inte lätt utifrån den boendesituation som vi har i Jönköpings kommun just nu. Ett par av våra boenden kan omvandlas till eget kontrakt vilket innebär att 5 grabbar får sin boendefråga löst via oss, och vi då släpper dessa lägenheter. De andra behöver hitta egna lösningar. Vår önskan är att få behålla fyra av våra boenden för dem som fortfarande inte fått svar på sin asylansökan och som ett "genomgångsboende" för dem som fått TUT i sökandet efter en egen bostad. Kan vi få en ruljans på detta kan vi bli ett stöd till många på vägen till ett eget boende.

Dessa fyra lägenheter har plats för 11 personer.

Vi önskar ha kvar vår Agapemottagning dit ungdomarna kan söka sig för gemenskap, sport, råd och stöd. Denna mottagning har varit ingången till att flera av ungdomarna har vågat efterfråga enskilda samtal med samordnaren, samtal som på flera olika sätt har berört psykiska ohälsa. Vi ser vikten av fortsatt stöd till en samordnartjänst på 30%.

Vi vill också fortsätta uppmuntra och samarbeta med civilsamhället, via Agape nätverket, att finnas kvar och fortsätta stötta målgruppen på olika sätt. Vi har förmedlat kontaktfamiljer, fått ekonomisk hjälp till busskort, hittat nya familjer och engagerade människor genom Agapes nätverk. Vi önskar även samverka med andra, både privatpersoner och föreningar för att fortsätta främja psykisk hälsa.

Vi vill fortsätta arbeta för att motverka hemlöshet och psykisk ohälsa i gruppen tidigare ensamkommande barn och hippas få kommunens förtroende för ett fortsatt samarbete.

Ekonomiska förutsättningar för att kunna genomföra arbete enligt ovan:Fasta kostnader a´ 72.000:-/månad som inkluderar:

Hyra för fyra lägenheter

Samordnartjänst på 30 %

Övriga lokalkostnader

Stöd till frivilliga familjer för integrationsarbete

Aktiviteter och fika

Rörliga kostnader:

Boendebidrag till frivilliga familjer som har en ensamkommande ungdom född -00 / -01 på 3000:-/månad. I dagsläget 6 personer á 3000:- = 18.000:-

Totalsumma: 90.000:-/månad

Jönköping 190320

Ulrica Heidari

Integrationssamordnare

Pingst Jönköping

Överenskommelse om idéburet offentligt partnerskap, IOP, mellan individ- och familjeomsorgsnämnden i Jönköpings Kommun och Pingstförsamlingen i Jönköping

Parter

Offentlig sektor:

Individ- och familjeomsorgsnämnden, Jönköpings kommun
551 89 Jönköping

Idéburen sektor:

Pingstförsamlingen i Jönköping
Box 620, 551 18 Jönköping

Bakgrundsförutsättningar samt syfte med överenskommelse om IOP

Idéburet offentligt partnerskap, IOP, är en samverkansmodell mellan det offentliga och den idéburna sektorn. Målet för överenskommelser om samverkan mellan individ- och familjeomsorgsnämnden i Jönköpings kommun och den idéburna sektorn är ta tillvara den idéburna sektorn som en viktig aktör inom välfärdsutvecklingen samt att främja stabila, långsiktiga och ömsesidiga relationer mellan kommun och civilsamhälle. Ett idéburet offentligt partnerskap (IOP) ger möjlighet för båda parter att uppfylla syfte och mål. Följande kriterier ska vara uppfyllda för att ett partnerskap ska kunna vara aktuellt:

1. Verksamheten initieras av den idéburna organisationen.
2. Verksamheten är ett led i att förverkliga ett politiskt program eller plan där de idéburna organisationerna berörs.
3. Verksamheten bidrar till lokal utveckling och delaktighet i samhället.
4. Kommunen ser verksamheten som en fri och självständig aktör.
5. Det saknas en kommersiell marknad.
6. Parterna är med och samfinansierar verksamheten genom ekonomiska eller andra insatser, t.ex. ideella sådana.
7. Kommunen detaljreglerar inte verksamheten eller uppdraget.
8. Uppdraget är avsett att drivas under en längre tid

Syftet med att teckna en överenskommelse om samverkan mellan Jönköpings kommun och Pingstförsamlingen i Jönköping kring gruppen unga vuxna, som kommit till Sverige som ensamkommande barn, har varit och är fortsatt att motverka hemlöshet, främja psykisk hälsa och skapa goda förutsättningar för integration. Tillsammans bidrar kommun och civilsamhälle till en mer gynnsam utveckling för kommunens nya invånare.

Socialnämnden i Jönköpings kommun fattade den 17 april 2018 beslut om att godkänna överenskommelsen om framarbetad IOP. Genom beslut i socialnämnden i december 2018 förlängdes överenskommelsen om samverkan för perioden 2019-01-01 till 2019-06-30. I

Pingstförsamlingens skriftliga redovisning (daterad 2019-03-20), sammanställd av Pingstförsamlingens integrationssamordnare Ulrika Heidari, presenteras innehållet i det arbete Pingstförsamlingen bedrivit med hjälp av de ekonomiska medel som erhållits från socialförvaltningen sedan april 2018. Genom överenskommelsen med Pingstkyrkan har hemlöshet motverkats genom att ett 60-tal ungdomar getts möjlighet till boende i lägenheter och familjer. Genom socialt stöd i olika former av aktiviteter och genom boende i familjer har arbete med att främja psykisk hälsa inom gruppen skett och goda förutsättningar för integration har skapats.

Då behovet av stöd till gruppen är fortsatt stort finns behov av fortsatt överenskommelse om samverkan.

Målgrupp för överenskommelsen om partnerskap:

Eftersom flertalet av de ungdomar som Pingstförsamlingen arbetar med nu, sedan föregående IOP, har fått uppehållstillstånd sker också ett ytterligare förtydligande av målgruppen;

- unga vuxna som kommit till Sverige som ensamkommande barn, som anvisats till Jönköpings kommun, är i åldrarna 18-21 år och har fått beslut om avslag på asylansökan men sökt och förväntas få uppehållstillstånd genom den nya gymnasielagen, NGL.
- unga vuxna som kommit till Sverige som ensamkommande barn, som fått uppehållstillstånd enligt nya gymnasielagen, är folkbokförda i Jönköpings kommun och går i skolan i kommunen (vistelsebegreppet).

Fortsatt gäller att unga vuxna, med lagakraftvunna utvisningsbeslut inte omfattas inom överenskommelse.

Period för överenskommelsen

Överenskommelsen gäller fortsatt IOP mellan individ- och familjeomsorgsnämnden i Jönköpings kommun och Pingstförsamlingen perioden 2019-07-01 till och med 2020-06-30.

Värdegrund

Partnerskapet ska bygga på respekt inför varandras olika förutsättningar, öppenhet och en dialog som karaktäriseras av ömsesidig tillit, lyhördhet och förståelse. Vidare bygger överenskommelsen på varsam och respektfull hantering av de erhållna medlen.

Samarbete mellan de samverkande parterna ska kännetecknas av öppenhet och gemensamt lärande och parterna förbinder sig att:

- Sträva efter ett öppet och flexibelt förhållningssätt till varandra som samverkansparter.
- Samverka för ett gemensamt lärande kring målgruppen och målgruppens behov.

Parternas inbördes relation

Undertecknande parter i detta avtal betraktas som självständiga och jämbördiga aktörer. Varje parts integritet och oberoende ska respekteras. Parterna ansvarar var för sig eller i samverkan för socialt stöd till målgruppen och varje parts särart och mervärde ses som en tillgång för partnerskapet.

Kommunikation

För att syftet med partnerskapet ska kunna upprätthållas och för att avsedd målgrupp ska kunna erhålla det sociala stöd som är avsett i överenskommelsen är kontinuerlig dialog mellan parterna

i överenskommelsen en förutsättning. Den ömsesidiga kommunikationen är båda parter ansvar. I ersättningsmodellen för denna överenskommelse ingår att den ideella aktören, Pingstförsamlingen, har en anställd och avlönad kontaktperson/samordnare som kommunen kan samverka med.

Kontaktpersoner

Pingstförsamlingens kontaktperson;
Ulrika Heidari, integrationssamordnare

Socialförvaltningens kontaktperson;
Marie Andersson, områdeschef Boende för nyanlända

Resursfördelning och finansiering

Ett avtal om IOP bygger på samverkan och avtalet ska enbart övergripande reglera vad som ska göras samt ange vems om bidrar med vilka resurser.

Överenskommelsen med Pingstförsamlingen om ekonomiska medel från individ- och familjeomsorgsnämnden är reglerat enligt följande;

Fasta kostnader 72.000kr/månad

Samordnartjänst 30 %

Stöd till familjer för integrationsarbete

Aktiviteter och fika

Lokalhyra för fyra lägenheter och övriga lokalkostnader

Rörliga kostnader 15 000 kr till 30 000 kr/månad

Boendebidrag 3000 kr/månad till familjer som ansvarar för ensamkommande ungdomar födda 2000 och 2001 med uppehållstillstånd. Rörlig kostnad är beräknad utifrån prognos fem till tio ungdomar.

Månatlig totalsumma: 87 000 kr-102 000 kr

Pingstförsamlingen fakturerar socialförvaltningen månadsvis enligt ovanstående beräkningsmodell. Pingstförsamlingen ansvarar för att månadsvis rapportera individer som omfattas av rörlig kostnad till socialförvaltningens kontaktperson.

Individ- och familjeomsorgsnämndens kostnader för överenskommelsen finansieras genom det statliga tillfälliga kommunbidrag, som med stor sannolikhet kommer att utbetalas till kommunen för 2019 samt genom den statliga ersättning kommunen erhåller för delar av målgruppen för Pingstförsamlingens arbete.

Pingstförsamlingen bidrar med volontärer inom Pingstförsamlingen samt inom nätverket Agapes vänner. Pingstförsamlingen bidrar också med boende i familjer, lokaler och del av samordnartjänsten.

Redovisning

Redovisning av hur de ekonomiska medlen använts samt verksamhetsinnehåll under perioden 2019-07-01 till och med 2020-06-30 redovisas under individ- och familjeomsorgsnämndens sammanträde i maj 2020.

Omförhandling

Parterna äger rätt att när som helst under perioden påkalla nya förhandlingar om villkoren i denna överenskommelse. Avtalet löper ut 2020-06-30 om inte ny överenskommelse om samverkan skrivits fram.

Tillägg

Tillägg till eller ändringar i denna överenskommelse ska godkännas av båda parter och upprättas i skriftlig form.

Denna överenskommelse är upprättad i två likalydande exemplar, varav parterna tagit var sitt.

Jönköping 2019-04-15

Christer Sjöberg
Ordförande individ- och familjeomsorgsnämnden

Ulrika Heidari,
Pingstförsamlingen i Jönköping

Göran Brengesjö,
Pingstförsamlingen i Jönköping

7.

Fortsatta verksamhetsanpassningar för gruppen ensamkommande unga vuxna, anvisade till Jönköpings Kommun, som bor i kommunens verksamheter

In/2019:73

Sammanfattning

Individ- och familjeomsorgsnämnden har gett område Boende för nyanlända i uppdrag att anpassa, avveckla och ställa om verksamheterna för ensamkommande barn och unga utifrån snabbt förändrade förutsättningar. Under de senaste tre åren har verksamhetsanpassningar för målgruppen genomförts successivt. Årskiftet 2018/2019 genomfördes en större förändring där stödboendeplatser omvandlades till enskilda boendeplatser med integrationsstöd för ungdomar från 18 år fram till andra halvåret det år ungdomen fyller 20 år.

Under 2019 står kommunen nu inför utmaningen att ett femtiotal unga vuxna, som anvisats till Jönköpings kommun som ensamkommande barn och som fortsatt bor i kommunens boendeverksamheter samt på Vårsol, fyller 20 år. Förvaltningen kan nu konstatera att bristen på bostäder i kommunen gör att den utflyttningen till eget boende som har planerats inte kan fullföljas. Stödet behöver därmed anpassas från en mer generell insats för gruppen till att vara individuellt behovsprövad insats utifrån lagstiftade principer om försörjningsansvar enligt föräldrabalken, samt rätten till bistånd enligt socialtjänstlagen. Sammantaget innebär detta att bristen på bostäder leder till ökade kostnader för individ- och familjeomsorgsnämndens verksamhet.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 2019-03-22

Bilaga till tjänsteskrivelse, daterad 2019-03-22

Förslag till Individ- och familjeomsorgsnämnden

Godkänna förvaltningens redovisning som framkommer i tjänsteskrivelsen, daterad 2019-03-22 samt i bilaga till tjänsteskrivelsen, daterad 2019-03-22.

Ärende

De verksamhetsanpassningar som presenterades för socialnämnden i november 2018 (Sn/2018:114) har genomförts inom förvaltningen. Stödboendeplatser har omvandlats till enskilda boendeplatser med integrationsstöd för gruppen unga vuxna, anvisade till Jönköpings kommun som ensamkommande barn, med

uppehållstillstånd, från 18 år fram till andra halvåret det år ungdomen fyller 20 år. Ungdomen hyr sitt rum/lägenhet månadsvis och ansvarar själv för att betala marknadsmässig hyra. Efter verksamhetsförändringarna vid årsskiftet har socialförvaltningen i Jönköpings kommun nu en differentierad verksamhet för mottagande av ensamkommande barn och unga; HVB Söder behandling, HVB Centrum, Stödboende Öster samt enskilda boendeplatser med integrationsstöd. Kommunen har också 26 upphandlade stödboendeplatser genom Vårsol.

Socialnämnden har under de senaste fyra åren fattat strategiska beslut kring kommunens mottagande av ensamkommande barn och unga, vilket innebär att Jönköpings kommun tagit ansvar för boende för de ungdomar som kommunen från början tilldelats ansvar för genom anvisningar från Migrationsverket. Kommunen har också sagt ja till kostnader för gruppen för att motverka hemlöshet och psykisk ohälsa samt för säkra integration, fortsatt skolgång och gynnsam utveckling för gruppen över tid.

Under 2019 står kommunen nu inför utmaningen att ett femtiotal unga vuxna, som anvisats till Jönköpings kommun som ensamkommande barn och som fortsatt bor i kommunens boendeverksamheter samt på Vårsol, fyller 20 år. Utgångspunkten är alltid, så också för ensamkommande unga vuxna, att det är den enskildes eget ansvar att planera för och ordna sin bostadssituation. Utifrån den kartläggning som genomförts på individnivå under våren 2019 kan dock konstateras att 15 % väntas ha löst boende på egen hand innan sommaren. Eftersom bostadsmarknaden i Jönköpings kommun är pressad finns en uppenbar risk att gruppen är bostadslösa till sommaren.

Utifrån rådande läge innebär de föreslagna verksamhetsanpassningarna att ungdomarna efter individuell bedömning fortsatt kan ha möjlighet att ha kvar beslut om enskilt boende med integrationsstöd samt placering på Vårsol också efter första halvåret de fyller 20 år. Ungdomarna får bo kvar i sina lägenheter/sitt rum och fortsätter betala marknadsmässig hyra. För att rätt till boende ska gälla ska den unga månadsvis uppvisa aktivt bostadssökande. De individuella biståndsbesluten för gruppen blir då även fortsättningsvis i linje med kommunens övriga bostadssociala åtagande.

Ekonomiska konsekvenser

Eftersom kommunen inte erhåller statlig ersättning genom dygnsschablon efter andra halvåret den unge fyller 20 år innebär verksamhetsanpassningarna uttag av ekonomiska medel från flyktingfonden. Utifrån en bostadsmarknad i obalans är dock den grupp som presenteras ovan en kommunfråga och inte enbart en fråga för individ- och familjeomsorgsnämnden. Hade det funnits lediga lägenheter hade gruppen varit självförsörjande genom studiemedel och egna hyreskontrakt. Merkostnaden för insatserna bör således i huvudsak ses som en adderad kostnad till redan befintliga kostnader för kommunens bostadssociala åtagande och inte enbart som en kostnad för mottagandet av ensamkommande barn och unga.

Tillämpning av barnkonventionen

Ärendet berör barn och unga i enlighet med FN: konvention om barnets rättigheter, eftersom ensamkommande barn mottagits i Sverige som barn. Enligt artikel 3 ska barns bästa komma i första rummet vid alla beslut som rör barn.

Karl Gudmundsson
Socialdirektör

Annika Åberg
Funktionschef

Beslutet expedieras till:

Socialdirektör

Funktionschef individ- och familjeomsorgen

Områdeschef boende för nyanlända

Skriv nämnden

Fortsatta verksamhetsanpassningar för gruppen ensamkommande unga vuxna, anvisade till Jönköpings Kommun, som bor i kommunens verksamheter

In In/2019:73 791

Mottagandet av ensamkommande barn och unga

Varje år söker barn och unga utan föräldrar eller annan legal vårdnadshavare asyl i Sverige. Kommunerna har ansvar för mottagning, placering och etablering av de ensamkommande barn och ungdomar som anvisas av Migrationsverket. Under 2015 översteg mottagandet av ensamkommande barn och unga alla prognoser och ett intensivt arbete påbörjades inom socialförvaltningen i Jönköpings kommun för att hantera mottagandet av de 337 barn och ungdomar som anvisades till kommunen. Sedan dess har arbetet med att anpassa, avveckla och ställa om verksamheterna för gruppen pågått inom socialförvaltningen.

De verksamhetsanpassningar som presenterades för socialnämnden i november 2018 (Sn/2018:114) genomfördes i samband med årsskiftet 2018/2019. Stödboendeplatser har omvandlats till enskilda boendeplatser med integrationsstöd för gruppen unga vuxna, anvisade till Jönköpings kommun som ensamkommande barn, med uppehållstillstånd, från 18 år fram till andra halvåret det år ungdomen fyller 20 år. Förändringen har inneburit att alla 18-åringar med uppehållstillstånd, som huvudregel erbjuds boende i form av rum i studentkorridorliknande boende, alternativt i lägenheter inom äldreomsorgens lokaler (som är utdömda för äldreomsorgens verksamhet). För att få möjlighet till boende krävs att den unge vuxna accepterar, skriver under och följer de ordningsregler som finns för boendet och att månatlig redovisning av bostadssökande sker. Ungdomen hyr sitt rum/lägenhet månadsvis och ansvarar själv för att betala marknadsmässig hyra.

Efter verksamhetsförändringarna har socialförvaltningen nu en differentierad verksamhet för mottagande av ensamkommande barn och unga i kommunen som ser ut som följer;

Verksamhet	Antal platser	Målgrupp	Behov	Insats	Mål
HVB	12	13-18 (20,5)	*asyl eller uppehållstillstånd *stora behov av stöd & tillsyn	Biståndsbedömd insats om placering, boende & stöd	Att rusta för fortsatt integration och etablering i Jönköping genom att erbjuda stöd gällande: - Skolgång - Extrajobb - Bostadssökande - Nätverk och relationer utanför det professionella - Meningsfull fritid - Fysisk och psykisk hälsa
Stödboende	13	16-18 (20,5)	*asyl eller uppehållstillstånd *behov av stöd & tillsyn	Biståndsbedömd insats om placering, boende & stöd	
Enskilt boende EKB	57	18-20,5	*uppehållstillstånd *bedöms klara ett eget boende med tillgång till stöd vid behov	Biståndsbeslut om enskilt boende med integrationsstöd	
HVB behandling och akut	8	13-21	*asyl eller uppehållstillstånd *särskilda behov av behandling, stöd & tillsyn	Biståndsbedömd insats om placering, boende & stöd	

Strategiska beslut kring gruppen

2015 fattade Jönköpings kommun strategiska beslut om att ta ansvar för de ensamkommande unga som anvisades till Jönköping, genom att bygga upp ett flertal boenden i kommunal regi för gruppen. Mottagandet möjliggjordes genom ett brett samarbete mellan kommunens olika förvaltningar. Socialnämnden har därefter årligen gett förvaltningen i uppdrag att anpassa, avveckla och ställa om verksamheterna till nya förutsättningar. Genom att verksamheterna bedrivits i kommunal regi har den ekonomiska statliga ersättningen för gruppen kunnat användas och omfördelas så att ensamkommande barn och unga både med större behov och mindre behov i stor utsträckning har kunnat hanteras inom kommunens olika boendeverksamheter och externa placeringar har kunnat användas restriktivt. Ekonomiska medel har också avsatts till kommunens flyktingfond för att täcka kommande behov för gruppen.

Våren 2018 fattade riksdagen beslut om den nya gymnasielagen (NGL), som innebär en ny möjlighet till uppehållstillstånd för vissa ensamkommande ungdomar. I lagstiftningen finns inte bosättningsansvar för gruppen reglerat, som vid anvisningar enligt kommunens övriga bosättningsuppdrag. För att täcka upp för de organisatoriska mellanrummen i lagstiftningen gällande boende och för att säkra fortsatt integration, skolgång och gynnsam utveckling för de ungdomar som en gång anvisats till Jönköpings kommun fattade socialnämnden i mars 2018 beslut om utökat ansvar för boende för gruppen. Detta möjliggjordes genom anpassningar av verksamheten inom område Boende för nyanlända samt genom överenskommelse om idéburet offentligt partnerskap, IOP, med Pingstförsamlingen.

Bakgrund statlig ersättning

1 juli 2017 förändrades den statliga ersättningen för kommunernas mottagande av ensamkommande barn, unga och unga vuxna. Mest påtagligt förändrades den ekonomiska ersättningen för verksamhet för unga vuxna över 18 år. För att kommunen ska ha rätt till statlig ersättning från Migrationsverket ska den unge vara folkbokförd i anvisningskommunen och erhålla studiehjälp. I de fall kommunen står för försörjningsstöd för unga vuxna som inte studerar kan statlig ersättning för försörjningsstöds kostnader återsökas fram till 21 års ålder.

En huvudanledning till förändringen i ersättningssystemet 2017 var att kommunerna enligt det gamla ersättningssystemet inte haft tillräckligt med ekonomiska drivkrafter för att ompröva placeringsbeslut när barn blev myndiga, även i de fall då den unge saknade ett vårdbehov som motiverade en placering. Vidare ansåg regeringen att ensamkommande unga vuxna i åldern 18-20 år i normalfallet inte behöver vara placerade med stöd av socialtjänstlagen och att det är rimligt att göra en tydligare skillnad mellan ensamkommande barn och unga vuxna. Förändringar-

na i ersättningssystemet innebär att schablonersättning om 1350 kronor/dygn betalas ut för ensamkommande barn under 18 år och 750 kronor/dygn för ensamkommande unga vuxna över 18 år fram till och med första halvåret det år den unge fyller 20 år. Den unge väntas sedan vara självförsörjande genom studiemedel och dygnesschablon utgår inte längre till kommunerna.

Unga vuxna, anvisade till Jönköpings kommun som ensamkommande barn, som bor i kommunens boendeverksamheter samt på Vårsol och som fyller 20 år

Under våren 2019 har område Boende för nyanlända genomfört en kartläggning av gruppen unga vuxna, som fyller 20 år under 2019 och som bor i kommunens boendeverksamheter samt på Vårsol.

Kartläggningen sammanfattas i nedanstående tabell;

Verksamhet	Antal ungdomar 190228	20 år under 2019
Vårsols Stödboende	28	15
Interna platser enskilt boende med integrationsstöd	54	30
Totalt antal	82	45

I arbetet med kartläggningen har varje ung vuxens bostadsökande sammanställts på individnivå och en skattning av den enskildes möjligheter att lösa boende innan sommaren har genomförts. Den sammanfattande prognosen visar att ca 15 % av gruppen bedöms ha löst ett boende inför sommaren på egen hand.

Sammanfattningsvis konstateras i kartläggningen att de största hindren för egen bostad för gruppen är;

- tidsaspekten, att många unga vuxna har haft sitt uppehållstillstånd under kort tid och därmed haft begränsade möjligheter att planera för boende och försörjning.
- begränsat nätverk.

Fortsatta verksamhetsanpassningar

Utgångspunkten är alltid, så också för unga vuxna, anvisade till Jönköpings kommun som ensamkommande barn, att det är den enskildes eget ansvar att planera för och ordna sin bostadssituation. Utifrån kartläggningen av gruppen ovan och då bostadsmarknaden i Jönköpings kommun är pressad och i obalans är fortsatta verksamhetsanpassningar inom socialförvaltningen en förutsättning för att inte addera bostadslöshet till en redan befintlig bostadslöshet i kommunen.

Förutom de unga vuxna, som anvisats till Jönköpings kommun som ensamkommande barn och som fortsatt bor inom kommunens boendeverksamheter, finns idag andra unga vuxna i kommunen, som tidigare varit ensamkommande barn. Dels de som har varit anvisade till Jönköpings kommun, men som flyttat från kommunens boendeverksamheter av olika anledningar. Dels de som har anvisats till annan kommun men som valt att bosätta sig i Jönköping. Då nya gymnasielagen, som nämnts ovan, inte reglerar bosättningsansvar finns idag också där en stor utsatthet och bostadslöshet.

Som ett led i att fullfölja de strategiska beslut som kommunen fattat för att säkra integration och gynnsam utveckling för gruppen över tid anser förvaltningen att

fortsatta verksamhetsanpassningar behöver göras för unga vuxna, anvisade till Jönköpings kommun som ensamkommande barn, som bor i kommunens verksamheter och på Vårsol och som fyller 20 år. Verksamhetsanpassningarna behöver fortsatt ske inom kommunens bostadssociala åtagande och efter andra halvåret den unge fyller 20 år föreslås stödet enskilt boende med integrationsstöd övergå från att vara en mer generell insats för gruppen till att vara individuellt behovsprövat. Samma förfarande behöver också gälla placeringarna på Vårsol. Vägledande principer i bedömningen om den enskilde ungdomens rätt till bistånd blir då försörjningsansvar (7 kap föräldrabalken) där kommunen går in i förälders ställe för ensamkommande ungdomar upp till 21 år som studerar, samt kommunens yttersta ansvar för människor som trots egna ansträngningar inte kan få sina behov tillgodosedda på annat sätt (4 kap socialtjänstlagen).

Ekonomi och kostnader

Föreslagna verksamhetsanpassningar innebär att ungdomar efter individuell bedömning fortsatt kan ha möjlighet att ha kvar beslut om enskilt boende med integrationsstöd/placering på Vårsol och får bo kvar i sin lägenhet/sitt rum och betalar marknadsmässig hyra. Utifrån en bostadsmarknad i obalans i kommunen är den grupp som presenteras ovan framförallt en kommunfråga och inte enbart en fråga för socialförvaltningens område Boende för nyanlända. Hade det funnits bostäder för gruppen hade individerna kunnat vara självförsörjande genom studiemedel. Merkostnaden för insatserna bör således i huvudsak ses som en adderad kostnad till redan befintliga kostnader för kommunens bostadssociala åtagande.

Från och med 1 juli det år ett ensamkommande barn fyller 20 år upphör utbetalning av statliga ersättning genom dygnsschablon till kommunen. Jönköpings kommun har, som konstaterats ovan, genom att verksamhet till stor del bedrivits i kommunal regi kunnat använda och omfördela den statliga ersättningen på ett resursmässigt klokt sätt så att ensamkommande barn och unga, både med större behov och mindre behov i stor utsträckning har kunnat hanteras inom verksamheten och inom ramen för den statliga ersättningen. Ekonomiska medel har också avsatts till kommunens flyktingfond för att täcka kommande behov för gruppen.

I den ekonomiska prognosen för 2019 har socialförvaltningen redan tagit höjd för minskade intäkter samt kvarstående kostnader för gruppen som fyller 20 år under året och som bor på Vårsol. För gruppen 20-åringar som bor på enskilt boende beräknas kostnaden för den presenterade verksamhetsanpassningen uppgå till 350 000 kr/månad utöver vad som medräknats i prognos. Sammanfattningsvis innebär därmed verksamhetsanpassningen att flyktingfonden initialt kommer att belastas med ca 350 000 kr/månad. Område Boende för nyanlända kommer kontinuerligt att följa utvecklingen kring gruppen på individnivå och arbeta aktivt med bostadsfrågan och individernas bostadssökande. Utgångspunkten är fortsatt att den enskilde ansvarar för sin bostadssituation och att behovet av boendelösningar genom socialförvaltningen succesivt upphör. Området fortsätter därmed att anpassa, avveckla och ställa om verksamheterna utifrån snabbt förändrade förutsättningar.

Marie Andersson

Områdeschef Boende för nyanlända

19.

Beslut om förordnande i individ- och familjeomsorgsnämndens utskott

In/2019:81 700

Sammanfattning

Ett flertal beslut, såsom beslut om omhändertagande av barn och unga, fattas inom individ- och familjeomsorgsnämndens ansvarsområde. I brådskande fall får beslut enligt lagstiftning fattas av nämndens ordförande eller annan ledamot som nämnden har förordnat. Då nämnden inrättat utskott kan således delegat i utskottet förordnas att fatta beslut. Sådan delegat i utskottet måste dock vara ordinarie ledamot i nämnden.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2019-04-01

Förslag till Individ- och familjeomsorgsnämnden

Socialförvaltningens förslag till beslut:

- Nedan angivna personer förordnas att besluta enligt 6 § andra stycket, 11 § tredje stycket, 27 § andra stycket, 43 § 2 punkten lagen (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga, LVU. Samt att besluta enligt 13 § andra stycket lagen (1988:870) om vård av missbrukare i vissa fall, LVM.

Jan Walgeby, vice ordförande individ- och familjeomsorgsnämndens utskott söder.

Christer Sjöberg, ordförande individ- och familjeomsorgsnämndens utskott väster samt ordförande individ- och familjeomsorgsnämnden.

Joakim Dahlström, vice ordförande individ- och familjeomsorgsnämndens utskott väster.

Ingalill Dahlgren Nyberg, ordförande individ- och familjeomsorgsnämndens utskott öster.

Eva Stråth, vice ordförande individ- och familjeomsorgsnämnden öster.

Tillämpning av barnkonventionen

Ärendet bedöms inte beröra barn i enlighet med FN:s konvention om barnets rättigheter.

Karl Gudmundsson
Socialdirektör

Lisen Prinzencreutz
Administrativ chef

Beslutet expedieras till:
Administrativa enheten, stab

20.

Revidering av individ- och familjeomsorgsnämndens delegationsordning

2019:3

Sammanfattning

Delegationsordningen fastställer hur beslut ska fattas inom nämndens ansvarsområde. Delegering innebär att beslutsvägarna blir kortare och handläggningen snabbare. Delegationsordningen revideras vid behov för att anpassas till bland annat rättsliga förutsättningar och handläggningsrutiner.

Delegationsordningen revideras nu i de verksamhetskapitel som reglerar handläggning enligt socialtjänstlagen, lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU), lagen med särskilda bestämmelser om vård av missbrukare (LVM) samt föräldrabalken. Ändringarna omfattar huvudsakligen förtydliganden och tillägg.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2019-04-01

Reviderad delegationsordning

Förslag till Individ- och familjeomsorgsnämnden

Socialförvaltningens förslag till beslut:

- Förslag till reviderad delegationsordning för individ- och familjeomsorgsnämnden antas.

Tillämpning av barnkonventionen

Ärendet bedöms inte beröra barn i enlighet med FN:s konvention om barnets rättigheter.

Karl Gudmundsson
Socialdirektör

Lisen Prinzencreutz
Administrativ chef

Beslutet expedieras till:
Administrativa enheten
Annika Åberg, funktionschef IFO

kommunfullmäktige ☐
kommunstyrelsen ☐
övriga nämnder ☒
förvaltning ☐

Delegationsordning individ- och familjeomsorgsnämnden

Fastställd av individ- och familjeomsorgsnämnden 2019-01-03
Reviderad 2019-04-01

Innehåll

1. Inledning	6
Delegationsregler	6
Beslut som inte får delegeras	6
Brådsakande ärenden	7
Kompletterande beslutanderätt	7
Delegation till tjänsteperson	7
Nyanställda och tillförordnade	7
Vidaredelegering	7
När en delegat är förhindrad att fatta beslut	7
Returnerad delegation	8
Återkallande och begränsning av delegationsuppdrag	8
Anmälan av delegationsbeslut och återrapportering till nämnden	8
Delegationsordningens gemensamma kapitel	8
Delegationsordningens verksamhetskapitel	8
Redovisning av domar	9
2. Lagar och förkortningar	9
A. Personal	11
A 1 Anställa personal	11
A 2 Tjänstledighet utan lön	11
A 3 Tjänstledighet för utbildning	11
A 4 Övrig tjänstledighet	11
A 5 Semester	11
A 6 Kurser och resor	12
A 7 Nylönesättning	12
A 8 Bisyssla	12
A 9 Avsluta tjänst	12
A 10 Avstängning och varning	13
A 11 Personaladministrativa ärenden	13
A 12 Arbetsmiljö	13
A 13 Samverkan och MBL	13
B. Ekonomi	14
B 1 Inköp	14
B 2 Ombudgetering	14
B 3 Ansöka om statsbidrag	14
B 4 Fonder och donationer	14
B 5 Skadestånd och krav	14
B 6 Beslut om verksamhetsförändringar	14

B 7 Avgift och ersättning inom FO och ÄO	14
B 8 Övrigt	15
C. Upphandling och avtal	16
C 1 Godkänna upphandlingsunderlag.....	16
C 2 Hyresavtal.....	16
C 3 Leasingavtal	16
C 4 Köpa varor och tjänster	16
C 5 Avtal med privat utförare enligt LOU och LOV Fritt val	16
C 6 Avtal med enskild vårdgivare	17
C 7 Avtal om bemanningstjänster.....	17
D. Offentlighet och sekretess	18
D 1 Utlämning av allmän handling.....	18
D 2 Hantera personuppgifter inför publicering på internet.....	18
E. Yttrande, överklagan och polisanmälan	19
E 1 Yttrande till tillsynsmyndighet.....	19
E 2 Yttrande om detaljplan	19
E 3 Yttranden, offentligt biträde m.m i ärenden inom IFO	19
E 4 Överklaga beslut från annan myndighet.....	20
E 5 Överklagan av beslut fattade av tjänsteperson enligt delegation.....	20
E 6 Överklagan av beslut fattade av individ- och familjeomsorgsnämndens utskott.....	21
E 7 Utse ombud för nämnden	21
E 8 Polisanmälan.....	21
F. Övrigt.....	23
F 1 Ordförandebeslut i brådska ärenden	23
F 2 Underteckna handlingar för nämndens räkning m.m	23
F 3 Lex Sarah-ärende, allvarlig vårdskada och anmälan till smittskyddsläkare.....	23
F 4 Anmäla behov av god man eller förvaltare.....	24
F 5 Livsmedelsanläggning	24
F 6 Begäran om att avgöra ett ärende enligt förvaltningslagen	24
G. Handlägga ärenden inom IFO enligt socialtjänstlagen m.m	25
G 1 Ekonomiskt bistånd.....	25
G 2 Insatser för våldsutsatta.....	26
G 3 Placering utom hemmet för barn och ungdom upp till 18 år	26
G 4 Övervägande samt upphörande av vården	26
G 5 Ersättning m.m till familjehem för barn och unga	26
G 6 Resor och vistelse utom familjehem för barn och ungdom	27
G 7 Stödboende och akutboende för barn och unga upp till 18 år.....	28

G 8 Bistånd i form av enskilt boende med integrationsstöd	28
G 9 Bistånd i form av vård för vuxna, fyllda 18 år.....	29
G 10 Öppenvårdsinsatser	30
G 11 Ersättning av enskild.....	30
G 12 Utredda och följa upp.....	31
G 13 Överflyttning av ärende	31
G 14 Placera ensamkommande asylsökande barn i annan kommun	32
G 15 Hyresgaranti	32
G 16 Bostadssociala kontrakt.....	32
G 17 Dödsboanmälan.....	32
H. Handlägga ärenden inom IFO enligt lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU).....	33
H 1 Omedelbart omhändertagande och ansökan	33
H 2 Beslut om hur vården ska ordnas	33
H 3 Umgängesbegränsning och beslut om att inte röja vistelseort.....	33
H 4 Läkarundersökning.....	34
H 5 Biträde av polismyndighet i LVU-ärenden.....	34
H 6 Övervägande, omprövning samt upphörande av vården.....	34
I. Handlägga ärenden inom IFO enligt lagen med särskilda bestämmelser om vård av missbrukare (LVM).....	36
I 1 Utredning, omhändertagande och ansökan.....	36
I 2 Ansökan om inskrivning vid HVB i LVM-ärenden	36
I 3 Läkarundersökning	36
I 4 Biträde av polismyndighet i LVM-ärenden.....	36
J. Handlägga ärenden inom IFO enligt föräldrabalken.....	37
J 1 Föräldraskapsbekräftelse och fastställande av faderskap	37
J 2 Vårdnad, boende och umgänge	37
J 3 Adoption.....	37
J 4 Yttrande enligt lagen om personnamn.....	38

1. Inledning

I den offentliga förvaltningen avgörs dagligen ett stort antal ärenden. Av praktiska skäl måste beslutanderätten i många frågor överlåtas till lägre beslutsnivåer inom respektive myndighet. Beslutanderätten sägs då vara delegerad. Nämnden kan delegera vissa ärenden till nämndens presidium, ett utskott i förekommande fall, en ledamot, en ersättare eller åt en anställd i kommunen. Den som fått beslutanderätt från nämnd kallas delegat. Delegering innebär att beslutsvägarna blir kortare och handläggningen snabbare. Därmed bidrar delegering till bättre service och ökad effektivitet.

Den grundläggande befogenheten att delegera beslutanderätt finns för kommunal verksamhet i 6 kapitel 37-39 § kommunallagen (2017:725). Nämnden avgör i vilken utsträckning man ska utnyttja de delegationsmöjligheter som lagen medger. Den som fattar beslut på nämndens vägnar på delegation anses i rättslig mening ha fattat ett nämndbeslut, men bär eget juridiskt ansvar för beslutet. En nämnd får inte i efterhand ”överpröva” delegatens beslut och inte heller utöva påtryckning på delegaten att fatta ett visst beslut.

Delegationsregler

I delegationsordningen redogörs för hur nämndens beslut är delegerade. Även en del beslut som inte är delegerade från nämnden finns med som ett förtydligande. Delegationsordningens inledande kapitel omfattar centrala områden inom den sammanhållna socialförvaltningen och är huvudsakligen lika i delegationsordningen för förvaltningens tre nämnder. Det gäller bland annat beslut inom HR-området, ekonomi, avtal och yttranden i ärenden som hanteras enhetligt inom förvaltningens samtliga funktioner. I de gemensamma kapitlen kan det förekomma enstaka beslutstyper som inte berör fullt alla funktioner, de återspeglas generellt dock i alla tre delegationsordningar för att hålla en tematiskt sammanhållen disposition av beslut inom förvaltningens centrala områden.

Varje beslutsfattare ska följa de bestämmelser som fastställs i delegationsordningen samt de riktlinjer som nämnden har utfärdat. Ärenden ska normalt avgöras på lägsta beslutsnivå. Om det råder osäkerhet i ett ärende, eller om en överordnad kräver det, ska ärendet överlämnas till en överordnad befattningshavare och i sista hand till nämnden. Överläggningar inom till exempel en handläggargrupp, ledningsgrupp eller presidiet är att se som samrådsförfarande och ersätter inte beslutsfattande i den ordning som delegationsreglerna anger.

Vissa delegationsbeslut ska föregås av gemensamt samråd med de fackliga representanterna inom förvaltningen. Detta regleras i en särskild ordning. Den som fattar beslut i enlighet med delegationsordningen ska förvissa sig om att nödvändiga anslag finns för de kostnader som beslutet kan ge upphov till.

Beslut som inte får delegeras

Möjligheterna att delegera beslutanderätten kan begränsas på olika nivåer. I första hand begränsas delegationsrätten genom uttryckliga författningsregler om förbud mot delegation. En huvudregel är att delegering inte får utformas så att de förtroendevalda avhänder sig ledning och ansvar för väsentliga delar av verksamheten. Enligt 6 kapitlet 38 § kommunallagen får beslutanderätten inte delegeras i följande typer av ärenden:

- Ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet.
- Framställningar eller yttranden till fullmäktige, liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet har överklagats.
- Ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.

- Ärenden som väckts genom medborgarförslag och som lämnats över till nämnden.
- Ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras.

Vissa beslut inom socialtjänstens område är mycket integritetskänsliga för den enskilde. Därför har möjligheten till delegering i vissa fall begränsats på så sätt att beslutanderätten endast går att delegera till en särskild avdelning som består av ledamöter eller ersättare i nämnden, ett politiskt utskott. I dessa fall föreligger alltså delegationsförbud till tjänsteperson. Dessa begränsningar återfinns i 10 kap 4 § socialtjänstlagen.

Vissa beslut inom socialtjänstens område får enligt lag inte delegeras alls, och måste därför beslutas av nämnden i sin helhet. Det gäller vissa beslut enligt föräldrabalken FB (1949:381), socialtjänstlagen SoL (2001:453) samt socialförsäkringsbalken SFB (2010:110); 2 kap 3 § FB, 2 kap 7 §, 2 kap 9 § FB, 4 kap 15 § FB, 6 kap 8 § FB, 6 kap 8 a § FB, 6 kap 9 § FB, 6 kap 10 § FB, 5 kap 2 § SoL, 16 kap 18 § SFB, 18 kap 19 § SFB.

Brådskanie ärenden

Enligt 6 kap 39 § kommunallagen får en nämnd uppdra åt ordförande eller annan ledamot att fatta beslut i ärenden som är så brådskanie att nämndens beslut inte kan avvaktas. I de fall ordföranden har beslutanderätt enligt delegationsordningen, men situationen är sådan att det inte går att avvakta ordförandens beslut, gäller följande; nämndens ordförande ersätts i första hand av nämndens 1:e vice ordförande och i andra hand av nämndens 2:e vice ordförande.

Kompletterande beslutanderätt

Kompletterande beslutanderätt innebär att ordförande eller annan ledamot eller tjänsteperson kan ha beslutanderätt till följd av en viss lag eller författning.

Delegation till tjänsteperson

En stor mängd tjänstepersoner inom socialförvaltningen omfattas av delegationsordningen i sin tjänsteutövning. Följande regler gäller för dessa.

Nyanställda och tillförordnade

Delegerad beslutanderätt gäller även nyanställda och befattningshavare som inte är tillsvidareanställda. Detta förutsätter vägledning och samråd med överordnade i den utsträckning som behövs. En tillförordnad befattningshavare omfattas av samma delegation inom ramen för tjänsten, som tjänstens ordinarie befattningshavare. Motsvarande gäller tjänstgörande ordförande i fråga om beslut delegerade till en nämnds- eller utskottsordförande.

Vidaredelegering

Om nämnden utser en förvaltningschef som delegat, får nämnden överlåta åt förvaltningschefen att i sin tur delegera beslutanderätten till en annan anställd. Beslut om vidaredelegering ska ske skriftligt.

När en delegat är förhindrad att fatta beslut

Samma befogenhet som anges i förteckningen för en viss befattningshavare, gäller även överordnad befattningshavare samt nämndens ordförande. Om en delegat som är anställd i kommunen inte kan fatta beslut på grund av jäv eller frånvaro, inträder i första hand delegatens närmaste chef. Om även denne är förhindrad att fatta beslut på grund av frånvaro eller jäv, inträder närmast överordnad chef.

Returnerad delegation

Av allmänna rättsprinciper följer att den som fått en viss fråga delegerad till sig har rätt att avsäga sig denna beslutanderätt. Det är möjligt för en delegat att avstå från att fatta beslut i en viss enskild fråga, men i övrigt behålla beslutanderätten.

Återkallande och begränsning av delegationsuppdrag

Nämnden kan när som helst återkalla eller ändra ett givet delegationsuppdrag. Det kan ske till exempel på grund av att en delegat missbrukat sin delegationsrätt, eller av annan anledning. Återkallelse kan göras antingen generellt, eller i ett visst ärende. Den som delegerat beslutanderätten kan också föregripa delegatens beslut i ett enskilt ärende genom att själv ta över ärendet och besluta.

Anmälan av delegationsbeslut och återrapportering till nämnden

Nämnden har enligt kommunallagen möjlighet att besluta om vilka delegationsbeslut som ska anmälas till nämnden. Nämnden bestämmer också på vilket sätt anmälan ska göras. Beslut fattade av ordförande på nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas, ska alltid anmälas vid nämndens nästa sammanträde enligt 6 kap 40 § 2 st. kommunallagen.

Delegationsordningens gemensamma kapitel

I vissa fall redovisas delegationsbeslut till nämnden i sin helhet. Det gäller samtliga beslut som ordförande fattar för nämndens räkning. Det gäller även beslut om visstidsanställning av förvaltningschef och funktionschef, samt beslut avseende privata utförare som upphandlats av förvaltningen enligt lagen om offentlig upphandling eller lagen om valfrihetssystem. Beslut om utdelning ur förvaltningens fonder meddelas nämnd i sammanfattning utan personuppgifter.

Beslut som redovisas i ekonomisk verksamhetsuppföljning

Ett antal beslut i de gemensamma kapitlen redovisas i fördjupade månadsrapporter. Detta gäller ansökan om statsbidrag, leasingavtal och avtal om köp av tjänster och varor till ett värde som överstiger 3 basbelopp, hantering av externa hyresavtal och internkontrakt för lokaler, igångsättning av investeringsprojekt samt yttranden i detaljplanefrågor. I verksamhetsberättelsen redovisas yttrande till IVO i ärenden där de överväger att besluta om särskild avgift på grund av att förvaltningen inte verkställt beslut om bistånd i rätt tid, samt beslut om att överklaga beslut från IVO och andra tillsynsmyndigheter.

Beslut som redovisas till mellanpresidie

Nylönesättning av funktionschefer och underlag till ärende om avgångsvederlag återrapporteras till mellanpresidiet.

Delegationsordningens verksamhetskapitel

Beslut från tillsynsmyndigheter som IVO, från Riksdagens ombudsmän (JO) och diskrimineringsombudsmannen (DO) meddelas till nämnden. Samtliga beslut fattade av utskottens ordförande redovisas till utskottet i fråga.

Beslut som redovisas i ekonomisk verksamhetsuppföljning

Ett antal beslut i delegationsordningens verksamhetskapitel redovisas i fördjupade månadsrapporter utan personuppgifter. Detta gäller följande beslut.

Beslut om att återkräva ekonomiskt bistånd som beviljats till en enskild. Beslut om att en enskild ska delta i kompetenshöjande verksamhet som villkor för försörjningsstöd. Beslut att avslå eller reducera försörjningsstöd då en enskild vägrar att delta i kompetenshöjande verksamhet, eller har frånvarat utan godtagbara skäl. Beslut om bistånd till boende i jourlägenhet som förfogas av mottagningen för våldsutsatta, eller

kvinno- och tjejjouren i Jönköping med insatser enligt individuell genomförandeplan. Tillfällig vistelse eller placering av barn och ungdom i godkänt jourhem som längst 6 månader, eller som längst 3 månader i icke godkänt jourhem då det inte är fråga om stadigvarande vård och fostran. Beslut om eftergift av ersättningsskyldighet. Beslut att bevilja kommunal hyresgaranti. Beslut om att bevilja, avslå eller ompröva bostadssocialt kontrakt.

Beslut som redovisas till nämndens utskott

Beslut om upphörande av placering i familjehem eller enskilt hem redovisas till nämndens utskott, med uppgift om beslutsdatum samt den enskildes namn och personnummer. Beslut om att begära biträde av Polismyndigheten för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande med stöd av LVU, redovisas till utskottet i sin helhet.

Redovisning av domar

Myndighetsbeslut fattade på delegation inom nämndens verksamhetsområden kan överklagas av den enskilde för överprövning i domstol. Socialförvaltningens socialt ansvariga socionomer (SAS) inom förvaltningens gemensamma stab, redovisar sammanfattande analyser av utfall och domskäl, det generella rättsläget, praxis och utveckling över tid. Redovisningen sker vid nämndens fördjupade månadsrapporter, den årliga kvalitetsrapporten samt nämndens verksamhetsberättelse.

Domar i nämnden och nämndens utskott

I de fall beslut fattade av nämnden eller nämndens utskott överklagas redovisas alltid domen i sin helhet för nämnden eller utskottet i fråga. Domar i ärenden där utskottens beslut har överprövats och domstolen ändrat eller upphävt utskottens beslut, meddelas även till nämndens presidie.

2. Lagar och förkortningar

Lagar och förordningar

AB	Allmänna bestämmelser, bilaga till HÖK
AML	Arbetsmiljölagen (1977:1160) Bidragsbrottslagen (2007:612)
CSN	Centrala studiestödsnämnden
DSF	Dataskyddsförordningen (GDPR General dataprotection regulation 2016/679)
FB	Föräldrabalken (1949:381)
FL	Förvaltningslagen (2017:900)
FPL	Förvaltningsprocesslagen (1971:291) Förordning om offentligt biträde (1997:405) Förordning om statlig ersättning för flyktmottagande m.m. (1990:927)
HÖK	Huvudöverenskommelse, centralt kollektivavtal
KL	Kommunallagen (2017:725) Lag om offentligt biträde (1996:1620) Lag om särskild personutredning i brottmål m.m (1991:2041)
LAS	Lagen om anställningsskydd (1982:80) Lagen om bostadsbidrag (1993:737)
LFF	Lagen om facklig förtroendemans ställning på arbetsplatsen (1974:358)
LMA	Lagen om mottagande av asylsökande m.fl (1994:137)
LOU	Lagen om offentlig upphandling (2016:1145) Lagen om personnamn (2016:1013)
LOV	Lagen om valfrihetssystem (2008:962) Lagen om vissa kommunala befogenheter (2009:47)
LUL	Lag med särskilda bestämmelser om unga lagöverträdare (1964:167)
LVM	Lag om vård av missbrukare i vissa fall (1988:870)
LVU	Lag med särskilda bestämmelser om vård av unga (1990:52)

MBL	Medbestämmandelagen (1976:580)
Mom	Moment, innebär paragrafindelning i Allmänna bestämmelser
OSL	Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400)
	Patientdatalagen (2008:355)
	Patientsäkerhetslagen (2010:659)
SFB	Socialförsäkringsbalken (2010:110)
SkL	Skadeståndslagen (1972:207)
	Smittskyddslagen (2004:168)
	Socialtjänstförordning (2001:937)
SoL	Socialtjänstlagen (2001:453)
	Studiestödsförordningen (2000:655)
TF	Tryckfrihetsförordningen (1949:105)
	Utlänningslagen (2005:716)
ÄB	Ärvdabalken (1958:637)

Övrigt

FO	Funktionshinderomsorgen
IFO	Individ- och familjeomsorgen
IN	Individ- och familjeomsorgsnämnden
IVO	Inspektionen för vård och omsorg
MAR	Medicinskt ansvarig för rehabilitering
MAS	Medicinskt ansvarig sjuksköterska
SAS	Socialt ansvarig socionom
SKL	Sveriges kommuner och landsting
SN	Socialnämnden
ÄN	Äldrenämnden
ÄO	Äldreomsorgen

A. Personal

	ÄRENDE	LAGRUM	BESLUTANDE	REDOVISA
	A 1 Anställa personal			
1.1	Tillsvidareanställa samt förordna funktionschef		Inte delegerat	
1.2	Tillsvidareanställa medarbetare		Närmaste chef	
1.3	Visstidsanställa funktionschef, högst 6 månader		Förvaltningschef, efter samråd med nämndens presidium	X
1.4	Visstidsanställa medarbetare		Närmaste chef	
1.5	Förordna vikarierande förvaltningschef bland redan anställd personal, högst 6 mån		Nämndens ordförande	X
1.6	Förordna vikarie för medarbetare bland redan anställd personal, högst 6 mån		Närmaste chef	
1.7	Pröva återbesättning av ledig tjänst som funktionschef		Inte delegerat	
1.8	Pröva återbesättning av övriga lediga tjänster		Närmaste chef	
	A 2 Tjänstledighet utan lön			
2.1	Bevilja medarbetare tjänstledighet utan lön upp till 6 månader		Närmaste chef	
2.2	Bevilja funktionschef tjänstledighet utan lön, överstigande 6 månader		Inte delegerat	
2.3	Bevilja medarbetare tjänstledighet utan lön, överstigande 6 månader		Områdeschef	
	A 3 Tjänstledighet för utbildning			
3.1	Bevilja medarbetare tjänstledighet för utbildning utan lön		Närmaste chef	
3.2	Beslut om tjänstledighet för medarbetare med lön för utbildning		Närmaste chef	
	A 4 Övrig tjänstledighet			
4.1	Bevilja ledighet fortlöpande i viss omfattning för facklig verksamhet	6 § LFF	HR-chef	
4.2	Bevilja ledighet vid enstaka tillfällen för facklig verksamhet	6 § LFF	Närmaste chef	
4.3	Bevilja lagstadgad ledighet för förvaltningschef		Nämndens ordförande	X
4.4	Bevilja lagstadgad ledighet för medarbetare		Närmaste chef	
4.5	Bevilja medarbetare tjänstledighet med lön för enskild angelägenhet av vikt		Närmaste chef	
4.6	Bevilja flexledighet eller kompensationsledighet		Närmaste chef	
	A 5 Semester			
5.1	Fastställa semester för medarbetare		Närmaste chef	

5.2	Beslut om utbyte av innevarande års semesterdagar (utöver semesterlagens minimikrav) till kontantersättning	AB § 27 mom. 5	HR-chef	
	A 6 Kurser och resor			
6.1	Bevilja medarbetare att delta i kurs och konferens		Närmaste chef	
6.2	Bevilja medarbetare tjänsteresa utom kommunen, men inom landet		Närmaste chef	
6.3	Bevilja ledamot eller ersättare i nämnden tjänsteresa utomlands		Nämndens ordförande	X
6.4	Bevilja övriga medarbetare tjänsteresa utomlands		Förvaltningschef	
6.5	Bevilja personlig assistent och ledsagare tjänsteresa utomlands, vid resa med brukare		Funktionschef	
	A 7 Nylönesättning			
7.1	Lönesättning av förvaltningens ledningsgrupp		Förvaltningschef i samråd med HR-chef	X
7.2	Lönesättning som överskrider maxlön i aktuell befattning		Enhetschef HR	
7.3	Lönesättning upp till maxlön för samtliga befattningar		HR-konsult	
	Lönesättning på riktvärdesnivå inom kommunals avtalsområde		Närmaste chef	
	A 8 Bisyssla			
8.1	Förbjuda ledningspersonal bisyssla	AB § 8	Förvaltningschef	
8.2	Förbjuda medarbetare bisyssla	AB § 8	Områdeschef	
	A 9 Avsluta tjänst			
9.1	Avsluta anställning för medarbetare på hens begäran		Närmaste chef	
9.2	Förkorta uppsägningstid för funktionschef		Inte delegerat	
9.3	Förkorta uppsägningstid för medarbetare		Närmaste chef	
9.4	Säga upp eller avskeda tillsvidareanställd	AB § 33,18 § LAS	Förvaltningschef, funktionschef, efter samråd med HR-chef	
9.5	Beslut att avbryta provanställning	AB § 4	Närmaste chef	
9.6	Beslut att avbryta provanställning för personlig assistent	6 § LAS	Närmaste chef	
9.7	Varsla om att vikariat upphör	15 § LAS	Närmaste chef efter samråd med HR-enheten	
9.8	Underteckna beslutsunderlag avseende avgångsvederlag, inför stadskontorets fortsatta handläggning		HR-chef tillsammans med funktionschef	X

	A 10 Avstängning och varning			
10.1	Försätta medarbetare ur tjänstgöring	AB § 10 mom. 1	Närmaste chef efter samråd med HR-enheten	
10.2	Stänga av medarbetare från tjänstgöring	AB § 10 mom. 2-6	Funktionschef efter samråd med HR-enheten	
10.3	Utfärda varning till medarbetare	AB § 11	Närmaste chefs chef, efter samråd med HR-enheten	
	A 11 Personaladministrativa ärenden			
11.1	Bevilja ersättning för resa, traktamente och avvikande arbetstid för medarbetare		Närmaste chef	
11.2	Ändring av sysselsättningsgrad inom tillgänglig personalbudget		Närmaste chef	
11.3	Tillsätta tjänster under löpande verksamhetsår inom verksamhet, under förutsättning att kostnaden ryms inom tillgänglig budget		Budgetansvarig chef	
11.4	Tillsätta tjänster under löpande verksamhetsår inom verksamhet då kostnaden inte ryms inom tillgänglig budget, under förutsättning att samråd skett med ekonom samt HR-konsult		Närmaste chefs chef	
11.5	Utfärda arbetsgivarintyg		Administratör	
11.6	Utfärda betyg		Närmaste chef	
11.7	Utfärda intyg		Administratör	
	A 12 Arbetsmiljö			
12.1	Fördela arbetsmiljöuppgifter till chef		Närmaste chef	
12.2	Fördela arbetsmiljöuppgifter till 1:e handläggare		Närmaste chef	
	A 13 Samverkan och MBL			
13.1	Samverkan enligt FAS 05		Chef	
13.2	Förhandling och information enligt medbestämmandelagen	11 och 19 § MBL	Berörd chef med rätt att besluta om förändring	
13.3	Central förhandling och förhandling rörande entreprenad enligt medbestämmandelagen	14 och 38 § MBL	Förvaltningschef	
13.4	Central förhandling	14 § MBL	Funktionschef och HR-chef tillsammans	

B. Ekonomi

	ÄRENDE	LAGRUM	BESLUTANDE	REDOVISAS
	B 1 Inköp			
1.1	Köpa in vara eller tjänst som belastar investeringsbudgeten		Attestberättigad	
1.2	Köpa in vara eller tjänst som belastar driftbudgeten		Attestberättigad	
	B 2 Ombudgetering			
2.1	Göra ombudgetering inom en funktion		Funktionschef	
2.2	Göra ombudgetering inom ett område inom funktion		Områdeschef	
2.3	Göra ombudgetering mellan funktioner inom nämnden, under förutsättning att verksamhetens inriktning inte påverkas		Ekonomichef	
	B 3 Ansöka om statsbidrag			
3.1	Ansöka om statsbidrag		Ekonom	X
3.2	Ansöka om statsbidrag rörande flyktingar	Förordning om statlig ersättning för flyktingmottagande	Ekonom	X
	Återrapportera statsbidrag, i enlighet med bidragsgivarens instruktion och villkor		Funktionschef	
	B 4 Fonder och donationer			
4.1	Rätt att begära ersättning ur kommunens försäkringsfond		Ekonom	
4.2	Bevilja bidrag ur donationer och fonder		Nämndsekreterare	X
	B 5 Skadestånd och krav			
5.1	Rätt att bevilja ersättning enligt skadeståndslagen		Ekonomichef	
5.2	Krav mot andra huvudmän		Ekonom	
	B 6 Beslut om verksamhetsförändringar			
6.1	Beslut om mindre verksamhetsförändringar inom ramen för givna anslag och organisatoriska riktlinjer		Budgetansvarig chef	
	B 7 Avgift och ersättning inom FO och ÄO			
7.1	Beslut om avgift för insats inom funktionshinderomsorgen, i enlighet med regler antagna av	18-19 § LSS, 8 kap 3-9 § SoL	Avgiftsadministratör	

	kommunfullmäktige samt socialnämndens tillämpningsanvisningar			
7.2	Godkänna ersättning för personlig assistans enligt LSS upp till Försäkringskassans fastställda schablonbelopp, med tillägg på 12 procent	2 och 9 § LSS	Ekonomichef	
7.3	Beslut om nedsättning eller befrielse från avgift för vissa avgiftsbelagda insatser, både ännu ej debiterad och debiterad avgift	18-20 § LSS, SoL	Ekonomichef	
7.4	Beslut om ersättning från föräldrar vid insats i form av underårigs placering i annat hem än det egna, inklusive beslut om att meddela underhållsskyldig att nämnden i stället för vårdnadshavare ska uppbära underhållsbidrag	20 § LSS, 8 kap 1 § andra st. SoL	Avgifts-administratör	
7.5	Beslut om avgift för hemtjänst, dagverksamhet och bostad i särskilt boende inom äldreomsorg i enlighet med regler antagna av kommunfullmäktige samt nämndens tillämpningsanvisningar	8 kap 3-9 § SoL	Avgifts-administratör	
7.6	Beslut om jämkning av kostnad för måltid eller matkorg		Avgifts-administratör	
7.7	Beslut om av- eller nedskrivning av fordran		Enhetschef ekonomi-administrativa enheten	
	B 8 Övrigt			
8.1	Utse attestant och utanordnare		Ekonom	
8.2	Utkvittera värdeförsändelser		Administratör på administrativa enheten, särskilt utsedda medarbetare i respektive verksamhet	
8.3	Godkänna igångsättning av investeringsprojekt märkta ”TN*”		Chef enheten för bostads- och lokalförsörjning	X
8.4	Fastställa livsmedelskostnad i maxtaxan för nästkommande år	8 kap 7 § SoL	Förvaltningschef	

C. Upphandling och avtal

	ÄRENDE	LAGRUM	BESLUTANDE	REDOVISAS
	C 1 Godkänna upphandlingsunderlag			
1.1	Godkänna upphandlingsunderlag som innebär en verksamhetsförändring		Inte delegerat	
1.2	Godkänna upphandlingsunderlag gällande köp av enskild vara och tjänst, inom ramavtal		Ansvarig chef, inom det egna budgetansvaret	
	C 2 Hyresavtal			
2.1	Ingå och säga upp externa hyresavtal samt internkontrakt med tekniska kontoret gällande gemensamma lokaler		Förvaltningschef	X
2.2	Ingå och säga upp externa hyresavtal samt internkontrakt med tekniska kontoret gällande lokaler inom respektive funktion		Funktionschef	X
2.3	Ingå och säga upp externa hyresavtal samt internkontrakt med tekniska kontoret gällande bostäder för klienter		Områdeschef, chef enheten för bostads- och lokalförsörjning	
2.4	Anvisning till tekniska kontoret av hyresgäst i kommunägd bostadsfastighet		Särskilt utsedd bostads-samordnare för bostadsfrågor	
	C 3 Leasingavtal			
3.1	Teckna leasingavtal upp till ett basbelopp		Budgetansvarig chef	
3.2	Teckna leasingavtal överstigande 1 men högst 3 basbelopp		Funktionschef	
3.3	Teckna leasingavtal överstigande 3 basbelopp		Ekonomichef	X
	C 4 Köpa varor och tjänster			
4.1	Ingå avtal om köp av tjänster och varor upp till 1 basbelopp (se C6 om avtal med enskild vårdgivare)		Budgetansvarig chef	
4.2	Ingå avtal om köp av tjänster och varor överstigande 1 men högst 3 basbelopp		Funktionschef	
4.3	Ingå avtal om köp av tjänster och varor, överstigande 3 basbelopp och upp till gränsen för direktupphandling		Ekonomichef	X
	C 5 Avtal med privat utförare enligt LOU och LOV Fritt val			
5.1	Teckna avtal med företag eller enskild firma		Ekonomichef	X
5.2	Utfärda varning för företag eller enskild firma		Ekonomichef	X

5.3	Förelägga om vite för företag eller enskild firma		Ekonomichef	X
5.4	Häva avtal med företag eller enskild firma på grund av brister i utförande		Ekonomichef	X
5.5	Säga upp avtal med företag eller enskilda firma		Ekonomichef	X
	C 6 Avtal med enskild vårdgivare			
6.1	Avtal med enskild vårdgivare rörande insats (placering) som beviljats enligt SoL eller LSS avseende enskild		Enhetschef IFO, områdeschef ÄO, områdeschef FO	
	C 7 Avtal om bemanningstjänster			
7.1	Teckna avtal med firma för bemanningstjänster		Funktionschef	

D. Offentlighet och sekretess

	ÄRENDE	LAGRUM	BESLUTANDE	REDOVISAS
	D 1 Utlämning av allmän handling			
1.1	Sekretesspröva samt besluta om utlämning av allmän handling från nämndens diarium	2 kap 14 § TF, OSL	Nämndsekreterare	
1.2	Lämna ut handling till en enskild med uppgift om hans eller hennes egna personliga eller ekonomiska förhållanden		Tjänsteman som inom ramen för sin tjänst ansvarar för handlingen	
1.3	Sekretesspröva samt besluta om utlämning av allmän handling som innehåller uppgift om en enskilds personliga eller ekonomiska förhållanden, till annan än den enskilde själv	2 kap 14 § TF, 6 kap 3 § OSL, 10 kap 14 § OSL, 12 kap 2 § m.fl OSL, patientdatalagen, patientsäkerhetslagen	Administrativ chef, IT-chef, områdeschef FO, områdeschef ÄO, områdeschef HS, enhetschef IFO, chef myndighetsenhet ÄO, enhetschef område myndighet FO, SAS, MAS, MAR	
1.4	Besluta om sekretess av uppgiftslämnare i anmälan, i förhållande till den som anmälan avser, om risk för våld eller annat allvarligt men kan befaras	26 kap 5 § OSL	Enhetschef	
	D 2 Hantera personuppgifter inför publicering på internet			
2.1	Personuppgiftssäkra handlingar och protokoll inför publicering på internet	DSF	Nämndsekreterare	

E. Yttrande, överklagan och polisanmälan

	ÄRENDE	LAGRUM	BESLUTANDE	REDOVISAS
	E 1 Yttrande till tillsynsmyndighet			
1.1	Yttrande till IVO eller förvaltningsdomstol i ärende rörande övervägande om särskild avgift avseende ej verkställda beslut om bistånd	16 kap 6 § SoL, 28 a § LSS	Områdeschef	X
1.2	Yttrande till IVO i ärende om tillsyn över socialtjänsten	13 kap 5 § SoL, 26 c § LSS	Områdeschef	
1.3	Yttrande till IVO eller förvaltningsdomstol rörande överflyttning av ärende till annan kommun	2 a kap 10 § SoL	Områdeschef	
1.4	Yttrande till Arbetsmiljöverket om befattningar inom staben	7 kap 3 § AML	Förvaltningschef	
1.5	Yttrande till Arbetsmiljöverket om övriga befattningar	7 kap 3 § AML	Områdeschef	
	Yttrande till förvaltningsdomstol i ärende rörande återsökning av statlig ersättning från Migrationsverket för flyktingmottagande, asylsökande samt insatser för vissa utlännningar	SFS 1990:927 2002:1118 2010:1122 2017:193	Områdeschef	
	E 2 Yttrande om detaljplan			
2.1	Yttrande i detaljplanefrågor i ärenden avseende nyexploatering		Inte delegerat	
2.2	Yttrande i övriga detaljplanefrågor		Chef enheten för bostads- och lokalförsörjning	X
	E 3 Yttranden, offentligt biträde m.m i ärenden inom IFO			
3.1	Yttrande till Polismyndighet vid utfärdande av pass utan vårdnadshavarens medgivande för barn under 18 år	3 § passförordningen	Socialsekreterare	
3.2	Yttrande till Transportstyrelsen eller domstol i ärenden om körkort	3 kap 8 §, 5 kap 2 § körkortsförordningen	Socialsekreterare	
3.3	Yttrande till allmän domstol, åklagarmyndighet eller Kriminalvården	6 § Lag om särskild personutredning i brottmål m.m	Enhetschef	
3.4	Yttrande till åklagarmyndighet	11 § LUL 46 § LVM	Socialsekreterare	

3.5	Anmälan om behov av offentligt biträde	3 § Lag om offentligt biträde, 39 § LVU, 42 § LVM	Socialsekreterare	
3.6	Yttrande över ansökan om rättshjälp genom offentligt biträde	3 § Lag om offentligt biträde, 3 § förordning om offentligt biträde	Socialsekreterare	
3.7	Yttrande över kostnadsräkning	7 § Lag om offentligt biträde, 7 § förordning om offentligt biträde	Socialsekreterare	
3.8	Begära att bevistalan väcks hos åklagare	38 § LUL	Ordförande utskott	X
3.9	Yttrande till Polismyndigheten, Säkerhetspolisen, Migrationsverket, Migrationsdomstol eller Migrationsöverdomstol	17 kap 1 § Utlänningslagen	Socialsekreterare	
	E 4 Överklaga beslut från annan myndighet			
4.1	Beslut om att överklaga beslut från IVO eller domstol om ej verkställda beslut		Funktionschef	X
4.2	Beslut om att överklaga beslut från tillsynsmyndighet		Funktionschef	X
4.3	Överklaga annan myndighets beslut		Nämndens ordförande i samråd med 2:e	X
4.4	Yttrande med anledning av överklagande av annan myndighets beslut		Områdeschef	
	E 5 Överklagan av beslut fattade av tjänsteperson enligt delegation			
5.1	Avvisa skrivelse med överklagan som inte kommit in i rätt tid	45 § FL	Enhetschef IFO, områdeschef myndighetsenhet ÄO, enhetschef område myndighet FO, ekonomichef	
5.2	Ändra uppenbart oriktigt delegationsbeslut	37 § FL	Enhetschef IFO, områdeschef myndighetsenhet ÄO,	

			enhetschef område myndighet FO, ekonomichef	
5.3	Yttrande till förvaltningsdomstol gällande överklagat delegationsbeslut	13 § FPL	Enhetschef IFO, områdeschef myndighetsenhet ÄO, enhetschef område myndighet FO, ekonomichef	
5.4	Yrka om inhibition avseende beslut av förvaltningsdomstol i ärende där delegationsbeslut har överklagats		Enhetschef IFO, områdeschef myndighetsenhet ÄO, enhetschef område myndighet FO, ekonomichef	
5.5	Överklaga beslut av förvaltningsdomstol i ärende där delegationsbeslut har överklagats		Enhetschef IFO, områdeschef myndighetsenhet ÄO, enhetschef område myndighet FO, ekonomichef	
	E 6 Överklagan av beslut fattade av individ- och familjeomsorgsnämndens utskott			
6.1	Yttrande till förvaltningsdomstol gällande överklagat ärende beslutat av nämndens utskott	13 § FPL	Nämndens utskott	
6.2	Yrka om inhibition avseende beslut av förvaltningsdomstol gällande ärende behandlat av nämndens utskott		Nämndens utskott	
6.3	Överklaga beslut av förvaltningsdomstol i ärende behandlat av utskott		Nämndens utskott	
	E 7 Utse ombud för nämnden			
7.1	Utse ombud som för nämndens talan i ärende eller mål vid allmän domstol eller allmän förvaltningsdomstol		Nämndens ordförande, enhetschef IFO, chef myndighetsenhet ÄO, enhetschef område myndighet FO	
	E 8 Polisanmälan			

8.1	Polisanmäla brott inom nämndens verksamhetsområde och i samband med det lämna uppgift som angår misstanke om brott utan hinder av sekretess	12 kap 10 § SoL, 10 kap 2 § och 16-26 § OSL	Enhetschef	
8.2	Polisanmäla skadegörelse, stöld med mera avseende nämndens egendom och i samband med det lämna uppgift som angår misstanke om brott utan hinder av sekretess	10 kap 2 § OSL	Enhetschef	
8.3	Anmäla till polismyndighet eller åklagarmyndighet vid misstanke om bidragsbrott	6 § bidragsbrottslagen	Enhetschef	
8.4	Begära överprövning av nedlagd förundersökning av anmäld misstanke om bidragsbrott		Områdeschef	

F. Övrigt

	ÄRENDE	LAGRUM	BESLUTANDE	REDOVISAS
	F 1 Ordförandebeslut i brådska ärenden			
1.1	Beslut på nämndens vägnar i brådska ärende då nämndens avgörande inte kan avvaktas, med undantag av de beslut som framgår av 6 kap 38 § KL	6 kap 39 § KL	Nämndens ordförande efter samråd med 2:e vice ordförande	X
	F 2 Underteckna handlingar för nämndens räkning m.m			
2.1	Ingå överenskommelse samt underteckna handling och skrivelse som en effekt av beslut fattade av nämnden		Nämndens ordförande. Kontrasigneras av förvaltningschef, i andra hand förvaltningens ekonomichef, i tredje hand förordnad förvaltningschef	X
2.2	Ingå överenskommelse samt underteckna handling och skrivelse som en effekt av beslut fattade av nämnden, då nämndens ordförande är förhindrad		Nämndens 2:e vice ordförande, i andra hand 1:a vice ordförande. Kontrasigneras av förvaltningschef, i andra hand förvaltningens ekonomichef, i tredje hand förordnad förvaltningschef	X
2.3	Besluta om förtroendevalds deltagande i kurs och förrättning		Nämndens ordförande	X
	F 3 Lex Sarah-ärende, allvarlig vårdskada och anmälan till smittskyddsläkare			
3.1	Besluta i lex Sarah-ärende om missförhållande eller risk för missförhållande, som rör den som får eller kan komma ifråga för insatser inom verksamheten, inklusive anmälan till IVO	14 kap 6-7 § SoL, 24 e-f § LSS	SAS	
3.2	Anmäla till IVO om händelse som har medfört eller hade kunnat medföra en allvarlig vårdskada	3 kap 5 § patientsäkerhetslagen	MAS, MAR	
3.3	Anmäla till smittskyddsläkare om att meddelad förhållningsregel inte följs	12 § smittskyddslagen	Enhetschef, MAS	

	F 4 Anmäla behov av god man eller förvaltare			
4.1	Anmäla till överförmyndarnämnden om behov av god man eller förvaltare	5 kap 3 § SoF, 15 § och 6 § LSS	Socialsekreterare IFO, bistånds- handläggare ÄO, handläggare LSS och SoL FO	
4.2	Anmäla till överförmyndarnämnden om att behov av god man eller förvaltare, inte längre föreligger	5 kap 3 § SoF, 15 § och 6 § LSS	Socialsekreterare IFO, bistånds- handläggare ÄO, handläggare LSS och SoL FO	
4.3	Anmäla till överförmyndarnämnden att en förälder inte kommer att förvalta sitt underåriga barns egendom på ett betryggande sätt	5 kap 3 § SoF	Socialsekreterare IFO, bistånds- handläggare ÄO, handläggare LSS och SoL FO	
4.4	Yttrande till domstol om förordnande av god man eller förvaltare	11 kap 16 § FB	Enhetschef	
	F 5 Livsmedelsanläggning			
5.1	Anmäla om registrering av mindre livsmedelsanläggning		Områdeschef	
5.2	Ansöka om godkännande av livsmedelsanläggning (storhushåll)		Områdeschef	
5.3	Utse ansvarig person för livsmedelsanläggning (kök) att ansvara för att kraven i livsmedelslagstiftningen uppfylls		Områdeschef	
	F 6 Begäran om att avgöra ett ärende enligt förvaltningslagen			
6.1	Avslå begäran enligt förvaltningslagen om att avgöra ett ärende som är under handläggning	12 § FL	Områdeschef	

G. Handlägga ärenden inom IFO enligt socialtjänstlagen m.m

	ÄRENDE	LAGRUM	BESLUTANDE	REDOVISAS
	G 1 Ekonomiskt bistånd			
1.1	Beslut om bistånd till försörjning (försörjningsstöd) och livsföring i övrigt	4 kap 1 § och 3 § SoL	Beslutsnivåer som anges i antagna riktlinjer	
1.2	Beslut om ekonomiskt bistånd, utöver det som omfattas av 4 kap 1 § och 3 § SoL	4 kap 2 § SoL	Beslutsnivåer som anges i antagna riktlinjer	
1.3	Avslag på ansökan om ekonomiskt bistånd som ligger utanför begreppet skälig levnadsnivå	4 kap 1-2 § SoL	Socialsekreterare	
1.4	Beslut om fortsatt kompletterande ekonomiskt bistånd till ungdom under gymnasiestudier eller motsvarande, dock längst till dess att studielån kan tas emot	4 kap 1 § SoL	Enhetschef IFO	
1.5	Beslut om bistånd i form av förvaltning av egna medel	4 kap 1 § SoL	Enhetschef försörjningsstöd	
1.6	Beslut om försörjningsstöd, bistånd till livsföring i övrigt samt övrigt bistånd i brådskande ärenden där beslut inte får fattas av tjänsteman	4 kap 1-3 § SoL	Ordförande utskott	X
1.7	Beslut om övrigt frivilligt ekonomiskt bistånd mot återbetalning	4 kap 2 § SoL	Socialsekreterare	
1.8	Beslut om återkrav av ekonomiskt bistånd som utgått på felaktiga grunder	9 kap 1 § SoL	Nämndens utskott	
1.9	Beslut att återkräva ekonomiskt bistånd som beviljats enligt 4 kap 1 § SoL, enligt 9 kap 2 § SoL	9 kap 2 § SoL	Enhetschef försörjningsstöd	X
1.10	Beslut att enskild ska delta i kompetenshöjande verksamhet som villkor för försörjningsstöd	4 kap 4 § SoL	Socialsekreterare	X
1.11	Beslut att avslå eller reducera försörjningsstöd vid vägran att delta i kompetenshöjande verksamhet, eller frånvaro utan godtagbara skäl	4 kap 5 § SoL	Socialsekreterare	X
1.12	Beslut om bistånd till utredning och/eller rehabilitering hos utförare där kommunen har ramavtal avseende rehabiliteringsprogram eller försäkringsmedicinska, neuropsykiatriska eller arbetspsykologiska utredningar	4 kap 2 § SoL	Enhetschef försörjningsstöd	
1.13	Beslut om bistånd till kostnader upp till 35 000 kronor för sanering av bostad	4 kap 1 § SoL	Enhetschef försörjningsstöd	
1.14	Beslut om bistånd till utlänning som ansökt om uppehållstillstånd på grund av anknytning	1 §, 3 § andra stycket och 17 § LMA	Socialsekreterare	

1.15	Beslut om nedsättning av dagersättning till asylsökande	10 § LMA	Socialsekreterare	
	G 2 Insatser för våldsutsatta			
2.1	Beslut om bistånd till boende i jourlägenhet som förfogas av mottagningen för våldsutsatta	4 kap 1 § och 5 kap 11 § SoL	Socialsekreterare mottagningen för våldsutsatta	X
2.2	Beslut om bistånd till boende på kvinno- och tjejjouren i Jönköping med insatser enligt individuell genomförandeplan	4 kap 1 § och 5 kap 11 § SoL	Socialsekreterare mottagningen för våldsutsatta	X
2.3	Beslut om bistånd till boende på kvinnojour i annan kommun	4 kap 1 § och 5 kap 11 § SoL	Enhetschef mottagningen för våldsutsatta	
	G 3 Placering utom hemmet för barn och ungdom upp till 18 år			
3.1	Beslut om bistånd till barn och ungdom i form av tillfällig vistelse eller placering under som längst 6 månader i jourhem som godkänts av utskottet	4 kap 1 § och 6 kap 6 § SoL	Enhetschef, joursekreterare	X
3.2	Beslut om bistånd i form av tillfällig vistelse eller placering i annat hem än det egna under som längst 3 månader i icke godkänt jourhem, då det inte är fråga om stadigvarande vård och fostran av barn och ungdom	4 kap 1 § och 6 kap 6 § SoL	Enhetschef, joursekreterare	X
3.3	Beslut om bistånd till barn och ungdom i form av placering i familjehem	4 kap 1 § och 6 kap 6 § SoL	Nämndens utskott	
3.4	Beslut om bistånd i form av vård vid hem för vård eller boende (HVB) gäller enhet för boende, omvårdnad och tillsyn som kommunen driver själv	4 kap 1 § SoL	Enhetschef	
3.5	Beslut om bistånd i form av vård vid visst hem för vård eller boende, extern resurs	4 kap 1 § SoL	Nämndens utskott	
3.6	Beslut om bistånd i form av vård vid visst hem för vård eller boende, då utskottets beslut inte kan avvaktas	4 kap 1 § SoL	Ordförande utskott	X
	G 4 Övervägande samt upphörande av vården			
4.1	Övervägande om vård utom hemmet fortfarande behövs	6 kap 8 § SoL	Nämndens utskott	
4.2	Beslut om upphörande av placering i familjehem eller enskilt hem	4 kap 1 § SoL	Socialsekreterare	X
4.3	Beslut om upphörande av placering i hem för vård eller boende (HVB)	4 kap § 1 SoL	Socialsekreterare	X
	G 5 Ersättning m.m till familjehem för barn och unga			

5.1	Beslut om ersättning till familjehem eller enskilt hem (arvode, omkostnadsersättning och fickpengar) för vård av barn och ungdom inklusive förälder- barnplacering, enligt rekommendationer av SKL samt antagna riktlinjer		Beslutsnivåer som anges i antagna riktlinjer	
5.2	Beslut om ersättning för särskilda kostnader vid vård i familjehem för barn och ungdom, enligt antagna riktlinjer		Beslutsnivåer som anges i antagna riktlinjer	
5.3	Beslut om ersättning för särskilda kostnader vid nyplacering i familjehem utöver nämndens anvisningar		Nämndens utskott	
5.4	Beslut om ersättning till familjehemsförälder för förlorad arbetsförtjänst för 1-2 dagar i samband med intern handledning och utbildning		1:e socialsekreterare Barn och ungdom	X
5.5	Beslut om ersättning för förlorad arbetsinkomst till kontrakterad jourfamilj upp till 10 timmar per månad i samband med intern handledning eller utbildning		Enhetschef	
5.6	Beslut om extern handledning till familjehem och jourfamilj under 1-2 introduktionstillfällen		Ordförande utskott	X
5.7	Beslut om fortsatt ekonomisk ersättning till familjehemsföräldrar som utses till särskild förordnad vårdnadshavare	6 kap 11 § SoL	Socialsekreterare	
5.8	Avtal om ersättning till enskilda rörande jourhemsverksamhet eller kontrakterade jour- och familjehem enligt antagna riktlinjer		Områdeschef	
5.9	Avtal med konsultföretag inom familjehemsvården om ersättning till familjehem i enlighet med SKL:s rekommendationer		Enhetschef	
5.10	Avtal med konsultföretag inom familjehemsvården om ersättning till familjehem som överstiger SKL:s rekommendationer		Nämndens utskott	
5.11	Beslut om ersättning för kostnader i samband med upphörande av vård för barn och ungdomar enligt antagna riktlinjer		Enhetschef	
	G 6 Resor och vistelse utom familjehem för barn och ungdom			
6.1	Medgivande till kortare vistelse utom familjehemmet eller hem för vård eller boende inom landet max 8 dagar	6 kap 1 § och 4 § SoL	Socialsekreterare	
6.2	Medgivande till kortare resa för placerat barn, max 8 dagar utanför landet men inom Europa	6 kap 1 § och 4 § SoL	1:e socialsekreterare	

6.3	Medgivande till resa längre än 8 dagar samt resa utanför Europa	6 kap 1 § och 4 § SoL	Nämndens utskott	
6.4	Medgivande till resor i övriga fall	6 kap 1 § och 4 § SoL	1:e socialsekreterare	
6.5	Ersättning till semesterresa för familjehemsplacerade barn och ungdomar för faktiska kostnader	6 kap 1 § SoL	Nämndens utskott	
	G 7 Stödboende och akutboende för barn och unga upp till 18 år			
7.1	Beslut om bistånd i form av stödboende för barn och unga, intern resurs	6 kap 1 § SoL	Enhetschef	
7.2	Beslut om bistånd i form av stödboende för barn och unga, extern resurs	6 kap 1 § SoL	Nämndens utskott	
7.3	Beslut om bistånd i form av stödboende för barn och unga, extern resurs, då utskottets beslut inte kan avvaktas	6 kap 1 § SoL	Ordförande utskott	X
7.4	Beslut om tillfällig placering maximalt 2 dygn av barn och unga tillsammans med förälder eller vårdnadshavare på särskilda akutboenden, hotell och liknande, som inte utgör en vård- eller boendeform som anges i socialtjänstlagen, då det finns tillsyn	4 kap 1 § SoL	Socialsekreterare, joursekreterare	
7.5	Beslut om tillfällig placering maximalt 2 dygn av barn och unga på särskilt akutboende, hotell och liknande, som inte utgör en vård- eller boendeform som anges i socialtjänstlagen, då barnet har fyllt 15 år och det saknas tillsyn	4 kap 1 § SoL	1:e socialsekreterare, joursekreterare	
7.6	Beslut om tillfällig placering av barn och unga på särskilt akutboende, hotell och liknande, som inte utgör en vård- eller boendeform som anges i socialtjänstlagen, då barnet inte har fyllt 15 år och det saknas tillsyn	4 kap 1 § SoL	Ordförande utskott	X
7.7	Utfärda ansvarsförbindelse och eftervårdskontrakt gällande barn och ungdom		Enhetschef	
	G 8 Bistånd i form av enskilt boende med integrationsstöd			
8.1	Beslut om bistånd i form av enskilt boende med integrationsstöd för ensamkommande unga vuxna över 18 år med uppehållstillstånd	4 kap 2 § SoL	Enhetschef Ensamkommande barn och unga	

	G 9 Bistånd i form av vård för vuxna, fyllda 18 år			
9.1	Beslut om bistånd i form av vård i enskilt hem eller familjehem för vuxna	4 kap 1 § SoL	Enhetschef missbruksvårdens utredningsenhet, enhetschef Barn och ungdom	
9.2	Beslut om ersättning till familjehem eller enskilt hem (arvode, omkostnadsersättning och fickpengar) för vård av vuxna enligt rekommendationer av Sveriges kommuner och landsting samt nämndens riktlinjer. Gäller ersättning upp till lägsta belopp inom angiven latitud.		Socialsekreterare	
9.3	Beslut om ersättning till familjehem eller enskilt hem (arvode, omkostnadsersättning och fickpengar) för vård av vuxna enligt Sveriges kommuner och landsting samt nämndens riktlinjer. Gäller övriga belopp inom given latitud.		Enhetschef	
9.4	Beslut om bistånd i form av stödboende för vuxna	4 kap 1 § SoL	Enhetschef	
9.5	Beslut om tillfällig placering av vuxna på särskilt akutboende, hotell och liknande, som inte utgör en vård- eller boendeform som anges i socialtjänstlagen.	4 kap 1 § SoL	Socialsekreterare	
9.6	Beslut om bistånd i form av vård vid hem för vård eller boende för vuxna, intern resurs	4 kap 1 § SoL	1:e socialsekreterare missbruksvårdens utredningsenhet, enhetschef Barn och ungdom	
9.7	Beslut om bistånd i form av vård vid hem för vård eller boende för vuxna, extern resurs	4 kap 1 § SoL	Enhetschef missbruksvårdens utredningsenhet, enhetschef Barn och ungdom	
9.8	Beslut om bistånd till vuxna i form av vård vid hem för vård eller boende då enhetschefens beslut inte kan avvaktas, extern resurs	4 kap 1 § SoL	1:e socialsekreterare, Joursekreterare	
9.9	Avslag på ansökan om vård i enskilt hem, familjehem eller hem för vård eller boende (HVB), för vuxna	4 kap 1 § SoL	Enhetschef	
9.10	Beslut om bistånd i form av fickpengar och resor med mera vid institutionsvård, enligt nämndens riktlinjer för försörjningsstöd	4 kap 1 § SoL	Socialsekreterare	
9.11	Utfärda ansvarsförbindelse och eftervårdskontrakt gällande vuxna		Enhetschef	

	G 10 Öppenvårdsinsatser			
10.1	Beslut om insats av särskild öppenvårdsresurs, intern resurs	4 kap 1 § SoL	Socialsekreterare	
10.2	Beslut om insats av särskild öppenvårdsresurs, extern resurs	4 kap 1 § SoL	Enhetschef	
10.3	Beslut om bistånd för barn eller ungdom upp till 21 år, i form av neuropsykiatrisk utredning hos utförare som kommunen har avtal med, i de fall utredning från Regionen inte kan avvaktas	4 kap 2 § SoL	Nämndens utskott	
10.4	Beslut om familjerådslag samt förordnande av person för uppdrag som samordnare vid familjerådslag		1:e socialsekreterare Barn och ungdom	
10.5	Beslut om ersättning till förordnad samordnare vid familjerådslag enligt nämndens riktlinjer		1:e socialsekreterare Barn och ungdom	
10.6	Beslut om övriga kostnader för familjerådslag		1:e socialsekreterare Barn och ungdom	
10.7	Beslut om kontaktperson eller kontaktfamilj samt förordnande och entledigande av kontaktperson eller kontaktfamilj	4 kap 1 § SoL	Socialsekreterare	
10.8	Ersättning till kontaktperson eller kontaktfamilj enligt nämndens riktlinjer		Socialsekreterare	
	G 11 Ersättning av enskild			
11.1	Beslut om ersättning från den enskilde vårdtagaren	8 kap 1 § första stycket SoL	Socialsekreterare	
11.2	Beslut om ersättning från förälder när ett barn vårdas i ett annat hem än det egna	8 kap 1 § andra st SoL	Socialsekreterare	
11.3	Beslut om framställning till CSN om ändring av betalningsmottagare för studiebidrag eller inackorderingsbidrag	2 kap 33 § 2 st studiestödsföordningen	Socialsekreterare	
11.4	Beslut om framställning till Försäkringskassan om ändring av betalningsmottagare för underhållsstöd	18 kap 19 § SFB	Inte delegerat	
11.5	Beslut om framställning till Försäkringskassan om ändring av betalningsmottagare för barnbidrag	16 kap 18 § SFB	Inte delegerat	
11.6	Framställan till Försäkringskassan om ersättning från retroaktiv socialförsäkringsförmån för utbetalat bistånd	SFB	Socialsekreterare	
11.7	Yttrande huruvida bostadsbidrag ska beviljas för barn som bor på institution	SFB	Socialsekreterare	

	eller i familjehem, men som bor i egna familjen en kortare tid			
11.8	Beslut om eftergift av ersättningskyldighet	9 kap 4 § SoL	Enhetschef	X
	G 12 Utreda och följa upp			
12.1	Beslut om att inleda utredning	11 kap 1 § SoL	Socialsekreterare	
12.2	Beslut om att inte inleda utredning		1:e socialsekreterare samt socialsekreterare mottagningsgrupp Barn och ungdom och missbruksvårdens utredningsenhet	
12.3	Beslut om att inledd utredning ska läggas ned eller att utredning inte ska föranleda någon åtgärd	11 kap 1 § SoL	1:e socialsekreterare Barn och ungdom och missbruksvårdens utredningsenhet	
12.4	Beslut om förlängd utredningstid i ärende som rör barn	11 kap 2 § SoL	1:e socialsekreterare Barn och ungdom	
12.5	Beslut att inleda uppföljning av ett barns situation när en utredning som gäller barnets behov av stöd eller skydd har avslutats utan beslut om insats	11 kap 4 a § SoL	1:e socialsekreterare Barn och ungdom	
12.6	Beslut att avsluta uppföljning av ett barns situation när en utredning som gäller barnets behov av stöd och skydd har avslutats utan beslut om insats	11 kap 4 a SoL	1:e socialsekreterare Barn och ungdom	
12.7	Beslut att inleda uppföljning av ett barns situation efter det att en placering i ett familjehem eller i ett hem för vård eller boende har upphört	11 kap 4 b SoL	1:e socialsekreterare Barn och ungdom	
12.8	Beslut att avsluta uppföljning av ett barns situation efter det att en placering i ett familjehem eller i ett hem för vård eller boende har upphört	11 kap 4 b SoL	1:e socialsekreterare Barn och ungdom	
	G 13 Överflyttning av ärende			
13.1	Beslut att ta emot ärende från annan kommun	2 a kap 10 § SoL	Nämndens utskott	
13.2	Beslut om framställning om överflyttning av ärende till annan kommun	2 a kap 10 § SoL	Enhetschef	
13.2	Beslut att ta emot ärende från annan kommun gällande våldsutsatta och hotade	2 a kap 10 § SoL	Enhetschef	
13.4	Ansökan hos IVO om överflyttning av ärende till nämnd i annan kommun då	2 a kap 11 § SoL	Enhetschef	

	kommunerna inte kan komma överens om överflyttning			
	G 14 Placera ensamkommande asylsökande barn i annan kommun			
14.1	Ingå överenskommelse om att få placera ensamkommande asylsökande barn i annan kommun	3 § tredje stycket 1 LMA	Enhetschef	
14.2	Ingå överenskommelse om att annan kommun får placera ensamkommande asylsökande barn	3 § tredje stycket 1 LMA	Enhetschef	
	G 15 Hyresgaranti			
15.1	Beslut att bevilja kommunal hyresgaranti	2 kap. 6 § Lagen om vissa kommunala befogenheter	Områdeschef försörjningsstöd	X
	G 16 Bostadssociala kontrakt			
16.1	Beslut om att bevilja bostadssocialt kontrakt	4 kap 1 och 2 § SoL	1:e socialsekreterare	X
16.2	Avslag på ansökan om bostadssocialt kontrakt	4 kap 1 och 2 § SoL	Socialsekreterare	X
16.3	Omprövning av bostadssocialt kontrakt	4 kap 1 och 2 § SoL	Socialsekreterare	X
	G 17 Dödsboanmälan			
17.1	Dödsboanmälan till Skattemyndigheten	18 kap 2 § och 20 kap 8 a § ÄB	Särskilt utsedd socialsekreterare	
17.2	Utfärda bevis om rätt att besluta om dödsboanmälan		Områdeschef	
17.3	Beslut om vård av dödsbo	18 kap 2 § och 20 kap 8 a § ÄB	Särskilt utsedd socialsekreterare	

H. Handlägga ärenden inom IFO enligt lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU)

	ÄRENDE	LAGRUM	BESLUTANDE	REDOVISAS
	H 1 Omedelbart omhändertagande och ansökan			
1.1	Beslut om omedelbart omhändertagande	6 § LVU	Nämndens utskott	
1.2	Beslut om omedelbart omhändertagande, då utskottets beslut inte kan avvaktas	6 § LVU	Ordförande utskott	X
1.3	Beslut att omedelbart omhändertagande ska upphöra	9 § 3 stycket LVU	Nämndens utskott	
1.4	Beslut att omedelbart omhändertagande ska upphöra, då utskottets beslut inte kan avvaktas	9 § 3 stycket LVU	Ordförande utskott	X
1.5	Ansöka om vård enligt LVU hos förvaltningsdomstol	2 § eller 3 §, samt 4 § LVU	Nämndens utskott	
	H 2 Beslut om hur vården ska ordnas			
2.1	Beslut om hur vården ska ordnas och var den unge ska vistas under vårdtiden	11 § 1 stycket LVU	Nämndens utskott	
2.2	Beslut om hur vården ska ordnas och var den unge ska vistas under vårdtiden, då utskottets beslut inte kan avvaktas	11 § 1 och 3 stycket LVU	Ordförande utskott	X
2.3	Beslut om att den unge får vistas i sitt eget hem under vårdtiden	11 § 2 stycket LVU	Nämndens utskott	
2.4	Beslut om att den unge får vistas i sitt eget hem under vårdtiden, då utskottets beslut inte kan avvaktas	11 § 2 och 3 stycket LVU	Ordförande utskott	X
2.5	Beslut i fråga om kortare vistelse utanför familjehemmet eller hem för vård eller boende, gäller resa inom landet maximalt 8 dagar	11 § 4 stycket LVU	Socialsekreterare	
2.6	Beslut i fråga om kortare vistelse utanför familjehemmet eller hem för vård eller boende, gäller resa utanför landet men inom EU	11 § 4 stycket LVU	Nämndens utskott	
2.7	Beslut i fråga om kortare vistelse utanför familjehemmet eller hem för vård eller boende, gäller resa utanför EU	11 § 4 stycket LVU	Nämndens utskott	
	H 3 Umgängesbegränsning och beslut om att inte röja vistelseort			

3.1	Beslut om hur rätt till umgänge med den unge ska utövas	14 § andra stycket 1. LVU	Nämndens utskott	
3.2	Beslut om hur rätt till umgänge med den unge ska utövas, i avvaktan på utskottets beslut	14 § andra stycket 1. LVU	Ordförande utskott	X
3.3	Beslut att den unges vistelseort inte ska röjas för föräldrar eller någon annan som har vårdnaden om barnet	14 § andra stycket 2. LVU	Nämndens utskott	
3.4	Beslut att den unges vistelseort inte ska röjas för föräldrar eller någon annan som har vårdnaden om barnet, i avvaktan på utskottets beslut	14 § andra stycket 2. LVU	Ordförande utskott	X
3.5	Beslut att upphäva tidigare beslut om att inte röja den unges vistelseort	14 § andra stycket 2. LVU	Nämndens utskott	
3.6	Beslut om tillfälligt flyttningsförbud	27 § LVU	Nämndens utskott	
3.7	Beslut om tillfälligt flyttningsförbud, i avvaktan på utskottets beslut	27 § 2 st LVU	Ordförande utskott	
3.8	Beslut att ansöka hos förvaltningsrätten om flyttningsförbud	24 § LVU	Nämndens utskott	
	H 4 Läkareundersökning			
4.1	Beslut om läkarundersökning, att utse läkare samt bestämma plats för läkarundersökning	32 § LVU	Socialsekreterare	
4.2	Beslut att godkänna vårdplan, då den enskilde gett skriftligt samtycke till vården	LVU	Nämndens utskott	
	H 5 Biträde av polismyndighet i LVU-ärenden			
5.1	Beslut att begära polishandräckning för att genomföra läkarundersökning	43 § 1 punkten LVU	Ordförande utskott	X
5.2	Beslut att begära biträde av polismyndighet för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande med stöd av LVU, då nämndens beslut inte kan avvaktas	43 § 2 punkten LVU	Ordförande utskott, personligt förordnad ledamot i utskott, personligt förordnad enhetschef eller 1:e socialsekreterare (kompletterande beslutanderätt)	X
5.3	Begära hos förvaltningsrätt om förlängning av ansökningsfrist beträffande omedelbart omhändertagande	8 § LVU	Ordförande utskott	X
	H 6 Övervägande, omprövning samt upphörande av vården			
6.1	Övervägande om vård enligt 2 § LVU fortfarande behövs	13 § 1 st LVU	Nämndens utskott	

6.2	Prövning om vård enligt 3 § LVU ska upphöra	13 § 2 st LVU	Nämndens utskott	
6.3	Beslut om att vård enligt LVU ska upphöra	21 § LVU	Nämndens utskott	

I. Handlägga ärenden inom IFO enligt lagen med särskilda bestämmelser om vård av missbrukare (LVM)

	ÄRENDE	LAGRUM	BESLUTANDE	REDOVISAS
	I 1 Utredning, omhändertagande och ansökan			
1.1	Beslut att inleda utredning om skäl för tvångsvård	7 § LVM	1:e socialsekreterare missbruksvårdens utredningsenhet, joursekreterare	
1.2	Beslut att utredning inte ska inledas, att utredning ska läggas ned eller inte föranleda någon åtgärd	7 § LVM	1:e socialsekreterare missbruksvårdens utredningsenhet	
1.3	Beslut om omedelbart omhändertagande då nämndens beslut inte kan avvaktas	13 § 2 stycket LVM	Ordförande utskott	X
1.4	Beslut om omedelbart omhändertagande	13 § 2 stycket LVM	Nämndens utskott	
1.5	Beslut att ett omedelbart omhändertagande med stöd av 13 § LVM ska upphöra då det inte längre finns skäl för omhändertagandet	18 b § LVM	Ordförande utskott	X
1.6	Ansöka om vård enligt LVM hos förvaltningsdomstol	11 § LVM	Nämndens utskott	
	I 2 Ansökan om inskrivning vid HVB i LVM-ärenden			
2.1	Beslut om ansökan om inskrivning vid visst hem för vård eller boende efter beslut om omedelbart omhändertagande eller vård med stöd av LVM	19 § LVM, 3 kap 10 § SoF	Socialsekreterare, joursekreterare	
	I 3 Läkarundersökning			
1.3	Beslut att begära läkarundersökning	9 § LVM	Socialsekreterare	
	I 4 Biträde av polismyndighet i LVM-ärenden			
4.1	Beslut att begära biträde av polismyndigheten för att föra en missbrukare till läkarundersökning	45 § 1 punkten LVM	1:e socialsekreterare missbruksvårdens utredningsenhet, joursekreterare	
4.2	Beslut att begära biträde av polismyndigheten för att föra en missbrukare till LVM-hem eller sjukhus	45 § 2 punkten LVM	1:e socialsekreterare missbruksvårdens utredningsenhet, Joursekreterare	

J. Handlägga ärenden inom IFO enligt föräldrabalken

	ÄRENDE	LAGRUM	BESLUTANDE	REDOVISAS
	J 1 Föräldraskapsbekräftelse och fastställande av faderskap			
1.1	Godkänna faderskaps- eller föräldraskapsbekräftelse, samboende (S-protokoll)	1 kap 4 § FB	Särskilt utsedd administratör familjerätt	
1.2	Godkänna faderskaps- eller föräldraskapsbekräftelse, inte samboende (MF-protokoll)	1 kap 4 § FB	Familjerätts-sekreterare	
1.3	Godkänna faderskaps- eller föräldraskapsbekräftelse Övriga ärenden (MF+Ä-protokoll, S+Ä-protokoll)	1 kap 4 § FB	Familjerätts-sekreterare	
1.4	Åtgärder i samband med fastställande av faderskap eller föräldraskap	2 kap 1, 4-6 och 8 § FB	Familjerätts-sekreterare	
1.5	Beslut att inleda utredning om faderskap	2 kap 1 § FB	Särskilt utsedd administratör familjerätt	
1.6	Beslut att inleda utredning om äktenskapspresumtion	2 kap 9 § FB	Familjerätts-sekreterare	
1.7	Beslut att inte inleda utredning om fastställande av faderskap eller föräldraskap	2 kap 9 § FB	Inte delegerat	
1.8	Beslut att inte inleda utredning om äktenskapspresumtion	2 kap 9 § FB	Inte delegerat	
1.9	Beslut att lägga ned påbörjad utredning om fastställande av faderskap eller föräldraskap	2 kap 7 § FB	Inte delegerat	
1.10	Beslut att lägga ned påbörjad utredning om äktenskapspresumtion	2 kap 9 § FB	Inte delegerat	
1.11	Beslut att väcka och föra talan i mål om faderskap och föräldraskap	3 kap 5, 6, 8 § FB	Familjerätts-sekreterare	
1.12	Anmäla till överförmyndare om behov av god man i ärende gällande upphävande av faderskapspresumtion	5 kap 3 § SoF, 3 kap 4 § FB	Familjerätts-sekreterare	
	J 2 Vårdnad, boende och umgänge			
2.1	Besluta att utse utredare i ärende om vårdnad, boende och umgänge	6 kap 19 § 3 stycket FB	1:e familjerätts-sekreterare	
2.2	Godkänna föräldrars avtal om vårdnad, boende och umgänge	6 kap 17 a § FB	Familjerätts-sekreterare	
2.3	Besluta att utse en eller flera personer att medverka vid umgänge	6 kap 15 c § tredje stycket FB	Familjerätts-sekreterare	
	J 3 Adoption			
3.1	Besluta att utse utredare i ärende om adoption	4 kap 14 § FB	1:e familjerätts-sekreterare	

3.2	Lämna förslag till domstol i fråga om adoption	4 kap 15 § FB	Familjerätts- sekreterare	
3.3	Besluta om samtycke att adoptionsförfarandet får fortsätta	6 kap 14 § SoL	Familjerätts- sekreterare	
3.4	Besluta om förlängd utredningstid för prövning av samtycke	6 kap 14 § SoL	Enhetschef familjerätt	
	J 4 Yttrande enligt lagen om personnamn			
4.1	Yttrande enligt lagen om personnamn	44 § Lagen om person- namn	Familjerätts- sekreterare	

21.

Redovisning av meddelande till individ- och familjeomsorgsnämnden, april

In In/2019:67

Sammanfattning

- a) Beslut från kommunfullmäktige, 2019-02-28, § 36
- Program mot mutor för Jönköpings kommun

22.

Redovisning av delegationsbeslut till nämnden

In/2019:82 700

- a) Ordförandebeslut, 2019-03-28
Revidering av nämndens delegationsordning
- Individ- och familjeomsorgsnämndens delegationsordning kompletteras med delegation för nämndens utskott att handlägga ansökan om vård enligt lagen om vård av missbrukare, LVM.
- b) Ordförandebeslut, 2019-04-01
- att med stöd av 11§ första och tredje stycket lag med särskilda bestämmelser om vård av unga, LVU, omplacera barnet.
- c) Ordförandebeslut, 20190321
- att med stöd av 2 och 6 §§ lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga, LVU, omedelbart omhänderta barnet. Barnet kommer sannolikt att behöva beredas vård med stöd av lagen (1990:52) med särskilda bestämmelser om unga.