

REGLEMENTE FÖR KOMMUNSTYRELSEN I JÖNKÖPINGS KOMMUN

(antaget av kommunfullmäktige 2011-01-27, § 20, rev 2012-12-20, § 378,
rev 2014-01-30, § 15)

Utöver det som föreskrivs om kommunstyrelsen i kommunallagen och annan lagstiftning gäller bestämmelserna i detta reglemente.

Ledningsfunktion

§ 1

Kommunstyrelsen är kommunens ledande politiska förvaltningsorgan. Den har ansvar för hela kommunens utveckling och ekonomiska ställning.

Kommunstyrelsen leder och samordnar planeringen och uppföljningen av kommunens ekonomi och verksamheter.

§ 2

I kommunstyrelsens ledningsfunktion ligger att leda och samordna bl.a.

- utvecklingen av den kommunala demokratin
- utvecklingen av brukarinflytande inom kommunens olika verksamheter
- personalpolitiken
- arbetsmiljöarbetet
- integrationsarbetet
- folkhälsoarbetet
- jämställdhets- och mångfaldsarbetet samt insatser mot diskriminering
- barn- och ungdomsfrågor i enlighet med FN:s konvention om barnets rättigheter och som inte åvilar annan nämnd
- den översiktliga planeringen av användningen av mark och vatten
- mark- och bostadspolitik och se till att en tillfredsställande markberedskap upprätthålls samt att bostadsförsörjningen och samhällsbyggandet främjas
- energiplaneringen samt främja energihushållningen
- arbetet med strategiska miljöfrågor och en hållbar utveckling
- trafikpolitiken och verka för en tillfredsställande trafikförsörjning och trafikmiljö

- omvärldsbevakningen och framtidsfrågorna
- kommunens EU-arbete och övriga frågor med internationell inriktning
- kommunens arbete med landsbygdsutveckling
- informations- och marknadsföringsverksamheten
- arbetet med att effektivisera verksamheten
- utvecklingen av e-förvaltningen
- utformningen av riktlinjer avseende intern kontroll i den kommunala organisationen
- utvecklingen av informationssystem och informationsteknik (IS/IT) jämte data- och telekommunikation
- kommunens arbete med trygghet och säkerhet (skydd mot olyckor, krisberedskap och brottsförebyggande arbete)
- interna säkerhetsfrågor inklusive frågor om informationssäkerhet

Kommunstyrelsen ska vidare med uppmärksamhet följa

- miljövårds- och naturvårdspolitiken och verka för en god miljö i kommunen
- socialtjänsten och verka för att socialtjänstlagens mål kan uppfyllas
- den kommunala hälso- och sjukvården och verka för en god kommunal hälso- och sjukvård
- skolväsendet och förskoleverksamheten och verka för att målen i berörd lagstiftning kan uppfyllas
- verksamheten enligt lagen om skydd mot olyckor och verka för att lagens mål kan uppfyllas
- arbetsmarknaden och sysselsättningsutvecklingen i kommunen.

Styrfunktionen

§ 3

I kommunstyrelsens styrfunktion ingår att

- leda arbetet med och samordna utformningen av övergripande mål, riktlinjer och ramar för styrningen av hela den kommunala verksamheten, göra framställningar i målfrågor som inte i lag är förbehållna annan nämnd

- övervaka att de av kommunfullmäktige fastställda målen och planerna för verksamheten och ekonomin efterlevs och att kommunens löpande förvaltning handhas rationellt och ekonomiskt
- tillse att uppföljning sker till kommunfullmäktige, från samtliga nämnder och de bolag som kommunen helt eller delvis äger eller annars har intresse i, om hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret
- handha frågor rörande kommunens förvaltnings- och arbetsorganisation
- ansvara för samordningsträffar med nämndpresidierna och förvaltningscheferna
- ha fortlöpande uppsikt över verksamheten i de företag, som kommunen äger direkt eller indirekt eller annars har intresse i, främst vad gäller ändamål, ekonomi och efterlevnad av uppställda direktiv men också i avseenden på övriga förhållanden av betydelse för kommunen
- löpande vidta nödvändiga åtgärder för att säkerställa att de krav som anges i 3 kap. 17 – 18 §§ kommunallagen är uppfyllda beträffande de aktiebolag som kommunen innehar aktier i
- årligen i beslut pröva om den verksamhet som bedrivits i de aktiebolag som kommunen helt eller delvis äger eller annars har intresse i enligt 3 kap. 17 – 18 §§ kommunallagen under föregående kalenderår har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Beslutet ska delges kommunfullmäktige snarast. Finner kommunstyrelsen att brister förelegat ska den samtidigt lämna förslag till kommunfullmäktige om nödvändiga åtgärder
- tillvarata kommunens intresse vid bolags- och föreningsstämmor och andra likartade sammanträden i de företag som kommunen helt eller delvis äger eller annars har intresse i med undantag av dotterbolagen inom koncernen Jönköpings Rådhus AB.

Ekonomisk planering och förvaltning

§ 4

Som centralt ansvarig för kommunens ekonomiska planering och förvaltning ankommer det på kommunstyrelsen att

- årligen upprätta förslag till verksamhets- och investeringsplan med årsbudget för kommunen
- successivt under löpande budgetår upprätta budgetuppföljningsrapporter för uppföljning av nämndernas ekonomi och verksamhet

- årligen upprätta delårsrapport och årsredovisning för kommunen och kommunkoncernen
- ur kommunens rörelsekapital besluta om anslagstäckning av kostnader inom ramen 1 000 000 kronor i varje enskilt ärende utan principiell betydelse; beslut härom ska anmälas för kännedom vid kommunfullmäktiges nästkommande sammanträde
- besluta om ombudgeteringar utan principiell betydelse i de fall nämnd ej själv äger besluta härom
- i enlighet med av kommunfullmäktige fastställd finanspolicy omhändera kommunens finansförvaltning
- bevaka kommunens kundfordringar i enlighet med fastställd kredit- och kravpolicy
- besluta om kommunal borgen för Jönköpings Rådhus AB inom av kommunfullmäktige fastställd ram
- avskrivna kundfordringar
- besluta om utlämnande av lån, borgen och garantiutfästelser inom ramen 500 000 kronor i varje enskilt ärende utan principiell betydelse; beslut härom ska anmälas för kännedom vid kommunfullmäktiges nästkommande sammanträde
- ansvara för riskhanterings-, säkerhetsskydds- och försäkringsfrågor samt för frågor rörande självrisk för skador på kommunens egendom eller för skador för vilka kommunen är ansvarig
- utom vad avser fast egendom förvalta under kommunens vård ställda stiftelser och fonder.

Personalfrågor

§ 5

Kommunstyrelsen är centralt ansvarig för den personaladministrativa verksamheten (personalorgan), tillika pensionsmyndighet. Kommunstyrelsen utformar kommunens personalpolitik och främjar med denna som grund personaladministrationen inom kommunen. Till ledning för sitt arbete har kommunstyrelsen av kommunfullmäktige antagna personaldokument.

I enlighet härmed ankommer det på kommunstyrelsen att

- med bindande verkan för kommunen genom kollektivavtal reglera frågor rörande förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare

- förhandla på kommunens vägnar enligt gällande lagstiftning om förhandlingsrätt utom vad gäller 11-14 och 38 §§ lagen om medbestämmande i arbetslivet inom andra nämnders verksamhetsområden
- besluta om stridsåtgärder
- avgöra frågor om tolkning och tillämpning av lag, avtal och andra bestämmelser rörande förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare
- övervaka tillämpningen av nyssnämnda lagar, avtal och bestämmelser samt göra de erinringar som kan föranledas därav
- lämna uppdrag som avses i 6 kap. 3 § lagen om vissa kommunala befogenheter
- svara för utveckling och samordning av den personaladministrativa planeringen
- utifrån av kommunfullmäktige antaget personalpolitiskt program svara för riktlinjer beträffande rekrytering, introduktion, kompetensutveckling, åtgärder mot diskriminering, företagshälsovård, in- och omplacering och personalavveckling samt att i sådana frågor bistå övriga nämnder
- handha det övergripande ansvaret för förslagsverksamhet
- svara för kommunens interna arbetsförmedling (KIA)
- samordna kommunens arbetsmiljöarbete
- ombesörja personal- och löneredovisning, om detta inte uppdragits åt annan, samt medverka till att erforderlig löne- och personalstatistik upprättas
- årligen upprätta förslag till personalplan
- handha övergripande frågor rörande jämställdhet och mångfald.

Innan ärenden avgörs bör den nämnd som ärendet rör på lämpligt sätt beredas tillfälle att yttra sig. Vad nu sagts avser ej ärende rörande beslut om stridsåtgärd enligt punkt ovan.

Näringsliv

§ 6

Kommunstyrelsen är centralt ansvarig avseende näringsliv.

I enlighet härmed ankommer det på kommunstyrelsen att

- med uppmärksamhet följa samhällsutvecklingen såväl nationellt som internationellt och verka för åtgärder som siktar till en positiv näringslivsutveckling
- fastställa målen för kommunens verksamhet avseende näringsliv genom såväl strategiska som operativa planer

Information

§ 7

Kommunstyrelsen svarar för kommunens centrala informationsverksamhet. På nämnder ankommer information inom eget verksamhetsområde. Nämnder har dock att samråda med kommunstyrelsen om samordning och om informationens utformning.

I egenskap av kommunens centrala informationsorgan åvilar det kommunstyrelsen att

- leda, samordna och ansvara för kommunövergripande kommunikations-/informationsåtgärder innefattande utgivande av kommunala informationsbroschyrer, kataloger, publikationer och andra informationsprodukter
- utveckla, samordna och svara för kommunens övergripande information på Internet och intranät
- leda och samordna kommunens övergripande annonsering och när det är möjligt samordna olika nämnders annonsering
- ansvara för varumärkesfrågor som rör kommunens verksamhet
- ansvara för frågor som rör kommunens logotyp
- ansvara för informationsfunktionen i den kommunala katastrofledningsorganisationen.

Informationsteknik m.m.

§ 8

Kommunstyrelsen är centralt ansvarig för informationssystem och informationsteknik (IS/IT) jämte datakommunikation och telefoni.

I enlighet härmed ankommer det på kommunstyrelsen att ansvara för

- samordning och utveckling av kommunens IS/IT-verksamhet

- den strategiska ledningen och styrningen av kommunens IS/IT-verksamhet
- driften av kommunens IS/IT-system inklusive datakommunikation
- kommunens gemensamma telefonväxel samt att samordna den övriga telefonin i kommunen
- samordning av informationssäkerhetsarbetet i kommunen.

Vidare svarar kommunstyrelsen – i nära samarbete med Jönköping Energi AB – för vissa frågor som rör utveckling av IT-infrastrukturen ("broadband-utbyggnaden").

Upphandling

§ 9

Kommunstyrelsen är centralt ansvarig för köp, leasing, hyra eller hyrköp av varor och tjänster för kommunens räkning exklusive byggnads- och anläggningsarbeten, arkitekttjänster, ingenjör- och konstruktionstjänster, stadsplanerings- och landskapsarkitekturtjänster, anknutna vetenskapliga och tekniska konsulttjänster samt tjänster avseende teknisk utprovning och analys.

I enlighet härmed ankommer det på kommunstyrelsen att leda och samordna upphandlingsverksamheten så att kommunens ekonomiska och övriga intressen tillvaratas.

Uppgifter enligt speciallagstiftning

§ 10

Kommunstyrelsen ansvarar för samordning av de uppgifter som ankommer på kommunen enligt lagen om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap samt övriga uppgifter rörande krisberedskap, civilt försvar och säkerhetsskydd.

Kommunstyrelsen ska upprätta förslag till handlingsprogram enligt lagen om skydd mot olyckor samt svara för den samordningsuppgift som följer av handlingsprogrammet.

Vidare är kommunstyrelsen arkivmyndighet inom kommunen. Stadsarkivet är styrelsens beredande och verkställande organ i arkivfrågor. Närmare föreskrifter om den kommunala arkivvården meddelas av kommunfullmäktige.

Kommunstyrelsen svarar för kommunens anslagstavla.

Övrig verksamhet

§ 11

Kommunstyrelsen har vidare ansvar för

- konsumentrådgivning, innefattande rådgivning och information inom det konsumenträttsliga området
- medborgar- och företagsservice samt kontaktcenter
- de förvaltnings- och verkställighetsuppgifter i övrigt som inte uppdragits till annan nämnd.

Övrig delegering från kommunfullmäktige

§ 12

Kommunstyrelsen beslutar i följande grupper av ärenden

- yttrande över utredningar och betänkanden som ankommer på kommunfullmäktige om inte yttrandet är av principiell betydelse för den kommunala självstyrelsen. Kommunstyrelsen får också besluta i sistnämnda slag av yttranden om remisstiden inte medger att yttrandet behandlas på ordinarie sammanträde med kommunfullmäktige
- yttrande i ärende angående TV-övervakning
- frågor beträffande s.k. sister-cityverksamhet och att därvid teckna avtal i form av avsiktsförklaringar utan bindande kommunala åtaganden
- yttrande i fråga om tillstånd enligt skollagen till fristående skolor
- tillstyrkan enligt miljöbalken i ärende om tillstånd till en anläggning för vindkraftverk.

Ordföranden

§ 13

Det åligger kommunstyrelsens ordförande att

- närmast under kommunstyrelsen ha uppsikt över kommunens hela nämndförvaltning
- med uppmärksamhet följa frågor av betydelse för kommunens utveckling och ekonomiska intressen samt effektiviteten i verksamheten och ta initiativ i dessa frågor

- främja samverkan mellan kommunstyrelsen och kommunens övriga nämnder samt
- representera kommunstyrelsen vid uppvaktningar hos myndigheter, konferenser och sammanträden om inte kommunstyrelsen bestämt annat för särskilt fall.

Kommunstyrelsens ordförande får närvara vid sammanträden i samtliga kommunens nämnder. Ordföranden får därvid delta i överläggningarna men inte i besluten.

Kommunalråd

§ 14

Sedan val av kommunstyrelsen skett utser kommunfullmäktige bland styrelsens ledamöter 7 kommunalråd.

Avgår kommunalråd före mandattidens utgång ska nytt kommunalråd utses för återstående tid. Vid längre sammanhängande ledighet för kommunalråd äger kommunstyrelsen förordna vikarie bland styrelsens ledamöter.

Kommunstyrelsens ärenden bereds av majoritetsråd och oppositionsråd.

Kommunalrådets funktioner kan sammanfattas enligt följande.

På majoritetens kommunalråd ankommer att

- leda, samordna och ansvara för kommunstyrelsens verksamhet utifrån posterna som ordförande, 1:e vice ordförande och som majoritetsråd för ansvarsområde
- under kommunstyrelsen leda och samordna kommunens långsiktiga planering
- inom sitt ansvarsområde avge majoritetsyttrande i ärenden till kommunstyrelsen.

På oppositionens kommunalråd ankommer att

- fullgöra de uppgifter som faller på 2:e vice ordföranden i kommunstyrelsen
- inom sitt ansvarsområde avge oppositionens yttrande i ärenden till kommunstyrelsen.