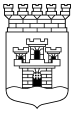




- kommunfullmäktige
- kommunstyrelsen
- övriga nämnder
- förvaltning

Program för bidrag till föreningar inom fritidsnämndens ansvarsområde

Fastställt av kommunfullmäktige 2000-12-21 § 319



JÖNKÖPINGS
KOMMUN
Fritid

Bidrag estämmelser



Bestämmelser för bidrag till
föreningar i Jönköpings kommun

Reviderade 2010

Bidrag till föreningar i Jönköpings kommun

Jönköping har ett brett och rikt föreningsliv. Föreningarna erbjuder gemenskap och meningsfull fritid, vilket är av särskilt stor betydelse för barn och ungdomar. Jag vill jobba för att förstärka och utveckla Jönköping som förenings- och idrottskommun och för att skapa bättre förutsättningar för föreningsliv, idrott och folkhälsa.

Kommunen ska skapa förutsättningar för en meningsfull fritid, ordna träffpunkter och uppmuntra ideella krafter som arbetar för och med ungdomar. Unga med funktionsnedsättning ska ges samma möjligheter som andra när det gäller en aktiv och meningsfull fritid.

Eliten föds ur bredden och eliten bidrar till att öka bredden. Det är ändå viktigt att barn får vara barn och ungdomar får vara ungdomar. Enligt idrottsforskare kan en för tidig specialisering för en idrott, eller tidiga elitsatsningar, göra att barn och unga inte idrottar mer, snarare tvärtom. Det kan leda till utslagning och ointresse och att de verkliga talangerna lägger av innan de har utvecklats.

Elitidrotten är en inspirationskälla för den breda idrottsverksamheten men grunden för idrotten som folkrörelse utgörs av många enskilda tränares och ledares ideella insatser för att skapa en bra fritid för våra barn och ungdomar.

Erik Arnalid (KD)

Ordförande fritidsnämnden

Bra att veta

Elektroniska blanketter

Våra elektroniska blanketter är i pdf-format och går att fylla i direkt i datorn. När blanketten är ifylld, skriver ni ut, undertecknar och skickar in den eller skannar och skickar med e-post. Blanketterna hittar ni på www.jonkoping.se/fritid under rubriken "Förening och bidrag".

E-tjänst – Söka bidrag

Ansökan om vissa bidrag görs via Fritid Jönköpings e-tjänst "Söka bidrag" som finns på www.jonkoping.se/fritid. För behörighet till e-tjänsten krävs att föreningen skickar in en fullmakt till Fritid Jönköping, därefter får fullmaktsinnehavaren sina inloggningsuppgifter. Tjänsten kommer successivt att utvecklas till att gälla flera av våra bidrag.

E-tjänst – Närvarorapportering

Alla föreningar förutom idrottsföreningarna skall rapportera närvaro med hjälp av vår e-tjänst som finns på www.jonkoping.se/fritid under rubriken "Förening och bidrag". För att få tillgång till tjänsten krävs en fullmakt för den person som skall fungera som "Föreningsadministratör" i föreningen.

Innehåll

Inledning	2
Allmänna bestämmelser	3-4
Definitioner	5
Etableringsstöd	6
Föreningsbidrag	7-8
Verksamhetsbidrag	7-8
Ledarutvecklingsbidrag	8
Lokal- och anläggningsbidrag	9
Övriga bidrag	10-21
Bidrag till verksamhet för personer med funktionsnedsättning	10
Bidrag till föreningar med social verksamhet	10
Investeringsbidrag 1	11-12
Investeringsbidrag 2	12-13
Utvecklingsbidrag	14
Bidrag till ridsporten	14-15
Bidrag till koloniverksamhet	15
Bidrag till ungdomsinitiativ	15
Bidrag till internationellt ungdomsutbyte	16
Årets ungdomsledare	16
Bidrag till idrotts- och aktivitetsskolor	17-18
Lovbidrag	18
Träffpunktsbidrag	19
Veckoslutsbidrag	19
Arrangemangbidrag	20
Statligt lokalt aktivitetsstöd	21
Andra bidragsgivare	22



**JÖNKÖPINGS
KOMMUN**
Fritid

Fritid Jönköping

Postdress:
Box 1002, 561 24 Huskvarna
Besöksadress:
Drottninggatan 19, Huskvarna
Fax: 036-10 77 30
E-post: fritid@jonkoping.se

Föreningsutvecklare

Idrottsföreningar:
Mia Carlsson, tfn 036-10 71 07
Carina Karlzon, tfn 036-10 69 34
*Invandrar-, religiösa-, scout-,
allmänna och politiska föreningar:*
Idriz Bytyci, tfn 036-10 63 97

*Handikapp-, nykterhets-, sociala-,
unique föreningar samt Unga
Ömar:*
Pierre Oksanen, tfn 036-10 69 46

Allmänna bestämmelser

1. Föreningar i Jönköpings kommun, som bedriver ideell verksamhet ska arbeta för att nedanstående att-satser uppnås och följa allmänna bestämmelser.

2. Föreningen ska använda sig av stadgar som beslutats av årsmöte, uppdaterad medlemsmatrikel, styrelse- och kassaförvaltning. Föreningen ska vara ansluten till en riksorganisation som får årligt stöd från Ungdomsstyrelsen, Riksidrottsförbundet, annan godkänd riksorganisation eller statligt verk. En förening som inte är ansluten till en sådan riksorganisation, kan godkännas som bidragsberättigad av fritidsnämnden om föreningens barn- och ungdomsverksamhet bedöms vara värdefull för Jönköpings kommun.

Föreningen ska vid bidragsårets slut ha minst 10 medlemmar i åldersgruppen 7-25 år och genomfört minst 15 sammankomster för åldersgruppen.

I en förening med flera sektioner kan endast huvudföreningen få bidrag.

Föreningar, som av ideologiska skäl och av hävd enligt stadgarna inte tar ut medlemsavgift, kan efter ansökan få dispens. Dispens söks varje år, senast 1 mars.

Föreningen ska, för att kunna få bidrag, besluta om och arbeta för att följande att-satser uppnås:

- att* främja demokratisk fostran och demokratiska värderingar genom barns och ungdomars engagemang i föreningslivet
- att* främja såväl jämlikhet mellan olika ungdomsgrupper som jämställdhet mellan könen
- att* medverka till meningsfull fritid för barn och ungdomar
- att* engagera fler ungdomar i föreningslivet
- att* arbeta för en drog- och tobaksfri verksamhet
- att* vara öppen för alla

3. Föreningar som får bidrag från en annan kommunal nämnd t.ex. skola, social eller kultur kan bara om samordning sker mellan förvaltningarna, få bidrag från fritidsnämnden för samma verksamhet eller ändamål.

4. Föreningar som får anläggningsbidrag ska i rimlig omfattning och på rimliga villkor upplåta sin lokal eller sin anläggning till annan användare.

5. Ansökan om bidrag görs via e-tjänst eller på elektronisk blankett som finns på www.jonkoping.se/fritid under rubriken "Förening och bidrag". Ansökningsdatum anges under respektive bidragsform. Vid ansökan om föreningsbidrag ska följande handlingar bifogas, verksamhetsberättelse, resultat- och balansräkning och revisionsberättelse för året som gått. Verksamhetsplan och budget för kommande år.

- 6.** Bidrag betalas ut till föreningens plus- eller bankgiro. Samverkande föreningar, krets, distrikt m.fl. kan efter uppvisande av fullmakt från en enskild förening, få bidraget utbetalt till sig.
- 7.** Bidragskontroller kan genomföras. Förening som tas ut för kontroll är tvungen att lämna räkenskaps-, revisionshandlingar, styrelseprotokoll, medlemsmatrikel och andra handlingar Fritid Jönköping bedömer viktiga för granskning. Fritidsnämnden kan besluta att någon annan än Fritid Jönköping ska granska handlingarna. Om det vid granskningen eller på annat sätt konstateras att bidrag har betalats ut till föreningen i strid med gällande bestämmelser är föreningen skyldig att betala tillbaka det belopp som fritidsnämnden beslutar.

Vid misstanke om att en förening gjort sig skyldig till oegentlighet för att få bidrag, kan fritidsnämnden besluta att inte betala ut bidrag och polisanmäla föreningen. Viktiga uppgifter för granskning kan begäras från distrikts och/eller riksorganisation.
- 8.** Verksamhetsbidrag och vissa andra bidragsformer är poängrelaterade. Fritidsnämnden beslutar varje år om poängvärdet för respektive bidrag. Värdet bestäms av storleken på de medel som fritidsnämnden blivit tilldelade och antalet ansökande föreningar.
- 9.** Ansökan om föreningsbidrag görs senast 1 mars. Föreningar som lämnar ansökan efter 1 mars förlorar halva fasta verksamhetsbidraget, kommer ansökan in efter 15 mars förlorar föreningen samtliga bidrag.
- 10.** Föreningar som inte fått föreningsbidrag under de tre senaste åren, ska på nytt ansöka om att bli bidragsberättigad.
- 11.** Om kommunen har krav på föreningen, kan avräkning göras vid utbetalning av föreningsbidrag.
- 12.** Föreningen ska inom styrelsen utse en bidragsansvarig, som ska vara väl insatt i bidragsbestämmelserna och delta vid Fritid Jönköpings bidragsinformation. Föreningen ska även utse revisor.
- 13.** Fritidsnämnden kan, efter prövning i enskilda fall och om särskilda skäl motiverar det, göra undantag från de allmänna bestämmelserna.

Definitioner



DEFINITIONER

Bidragsbestämmelserna innehåller många nyckelbegrepp. Så här definieras de.

Medlem

Med medlem menas den som betalat medlemsavgift, finns med i föreningens medlemsmatrikel och regelbundet deltagit i föreningens verksamhet.

Den som har s.k. tillfälligt medlemskap som bingo-, dans- eller supportermedlem räknas inte som medlem, inte heller den som bara deltagit i enstaka arrangemang, kursverksamhet eller liknande. Medlemsmatrikeln ska innehålla medlemmarnas namn, adress, födelsedata och ange om medlemsavgiften är betald. Medlemsmatrikeln ska omarbetas varje år, sparas tillsammans med föreningens värdehandlingar i fyra år.

Sammankomst

En sammankomst ska vara beslutad av föreningens medlemmöte, styrelse, sektion eller motsvarande och genomförs av föreningen. En godkänd sammankomst består av minst 3 deltagare och som mest 20 deltagare. Sammankomsten ska vara ledarledd och pågå i minst 60 minuter. Ansvarig ledare ska notera deltagarnas närvaro i samband med varje sammankomst.

En sammankomst kan vara generationsövergripande. Det betyder att deltagare över 25 år får räknas för att sammankomsten ska bli godkänd, det vill säga att sammankomsten består av minst 3 deltagare. Men bidrag utgår bara för deltagaren/deltagarna i åldersgruppen 7-25 år och ledaren.

Studiecirklar eller verksamhet som får statligt stöd på annat sätt, är inte bidragsberättigade.

Deltagare

Deltagare kan bara generera bidrag vid en sammankomst per dygn och förening. Arrangör av tävling etc. kan bara tillgodoräkna sig bidrag för deltagare från den egna föreningen. Person som bara deltar i studiecirkel eller kommersiella arrangemang som dans, bingo eller tipspromenad etc. räknas inte som deltagare.

Ledare

Med ledare menas en person som är 13 år eller äldre och utsedd av föreningen att leda verksamhet. Högst 2 ledare per sammankomst är bidragsberättigade, men fler ledare kan dela på uppgiften. En ledare kan leda obegränsat antal sammankomster/dag och tillgodoräknas bidrag vid alla tillfällen.

Bidragsår och ansökningsår

Med bidragsår avses det år då verksamheten genomförts. Ansökningsår avser det år föreningen ansöker om bidrag.

Etableringsstöd



Etableringsstödet syftar till att stimulera den nystartade föreningens, intresse- eller ungdomsgruppens arbetssätt och verksamhetsformer under en uppbyggnadsperiod.

Ändamål

Syftet är att stimulera den nystartade föreningens, intresse- eller ungdomsgruppens arbetssätt och verksamhetsformer under en uppbyggnadsperiod.

Villkor

Nystartad förening, intresse- eller ungdomsgrupp ska bestå av minst 3 personer och genomföra verksamhet för åldersgruppen 7-25 år. Gäller inte handikapp-, sociala och länkföreningar.

Verksamheten ska:

- vara öppen för alla
- kännetecknas av demokratiska värderingar och jämställdhet
- arbeta för en drog- och tobaksfri verksamhet

Stöd

Ekonomiskt stöd
Resursstöd

Att bilda förening

Foldern ”Att bilda förening” finns att ladda ner från www.jonkoping.se/fritid under rubriken ”Förening och bidrag”.

Ansökan

Ansökan kan göras under hela året på elektronisk blankett.

Övrigt

Nystartad förening ska föra närvaro vid varje sammankomst. Verksam vuxenförening som inte är bidragsberättigad, men startar upp verksamhet för barn och ungdomar, kommer efter anmälan till Fritid Jönköping direkt att bli bidragsberättigad. Därmed har föreningen rätt att söka föreningsbidrag.

Verksamhetsbidrag



Verksamhetsbidraget syftar till att stödja föreningens aktiviteter för åldersgruppen 7-25 år.

Ändamål

Syftet är att stödja föreningens aktiviteter för åldersgruppen 7 - 25 år.

Villkor

Föreningen ska uppfylla de allmänna bestämmelserna och under bidragsåret ha genomfört minst 15 sammankomster för åldersgruppen 7-25 år. Vid bidragsårets slut haft minst 10 medlemmar i åldersgruppen för att få verksamhetsbidrag.

Bidrag

Bidraget är uppdelat i en fast och en rörlig del.

Fast verksamhetsbidrag

3 000 kr

Rörligt verksamhetsbidrag

Deltagarens födelseår avgör vilken ålderskategori han/hon redovisas i. Deltagare vid godkänd sammankomst ger,

- 07-09 år 1 poäng/deltagare
- 10-19 år 3 poäng/deltagare
- 20-25 år 1 poäng/deltagare
- Ledare 3 poäng/ledare
- Deltagare i handikapp-/länkförening
 3 poäng oavsett ålder

Bidrag utgår till grupper med minst 3 och max 20 deltagare utöver ledare. Max 2 ledare/grupp och sammankomst är bidragsberättigade. En ledare kan leda ett obegränsat antal sammankomster/dag och tillgodoräknas bidrag vid alla tillfällen.

Generationsövergripande sammankomst

Deltagare över 25 år får räknas för att en sammankomst ska bli godkänd, det vill säga att det är minst 3 deltagare närvarande. Men bidrag utgår bara för den eller de deltagare som är i åldersgruppen 7-25 år.

Poängvärde

Fritidsnämnden beslutar varje år om poängvärdet.

Verksamhet för personer med funktionsnedsättning

För föreningar med verksamhet riktad till eller integrerad med personer med funktionsnedsättning gäller:

- Att varje deltagare i åldersgruppen 7-25 år tillgodoräknas 3 poäng då person/personer med funktionsnedsättning deltar.

Funktionsnedsättning innebär en begränsad fysisk, psykisk eller intellektuell förmåga.

Ansökan

Ansökan ska göras senast 1 mars i Fritid Jönköpings e-tjänst "Söka bidrag". Fullmakt krävs.

Utbetalning sker i månadsskiftet maj/juni. Förskott betalas ut till föreningar

som under föregående år fått minst 15 000 kr i verksamhetsbidrag. Förskottet betalas ut i januari på halva bidraget.

Granskning och kontroll

Fritid Jönköpings bidragshandläggare kan vid kontroll begära in årsmötes- och styrelseprotokoll, stadgar, medlemsförteckning och andra handlingar som bedöms vara viktiga för granskningen. Handläggaren kan även ta hjälp av, och samarbeta med, det riks- eller distriktsförbund föreningen tillhör och för idrottsföreningar även RF:s LOK-stödsgrupp, för att få information och fakta av betydelse för bedömning av föreningsbidragsansökan.

Ledarutvecklingsbidrag



Ledarutvecklingsbidraget syftar till att stimulera föreningens ungdomsledare till kompetensutveckling och på så sätt utveckla föreningens verksamhet för åldersgruppen 7-25 år.

Ändamål

Syftet är att stimulera föreningens ungdomsledare till kompetensutveckling och på så sätt utveckla föreningens verksamhet för åldersgruppen 7-25 år.

Villkor

Föreningen måste ha fått verksamhetsbidrag och bör under bidragsåret delta med ungdomsledare vid grundläggande barnledarutbildning, se övrigt.

Bidrag

Bidraget är 25 % av föreningens verksamhetsbidrag eller minst 3 000 kr och max 20 000 kr. Besked om det bidrag föreningen har möjlighet att använda, skickas ut i början av varje år. Föreningen får ut 50 % av den totala kostnaden för varje enskild utbildning, studiebesök etc. upp till tilldelat bidragsbelopp.

Utbildning

Utbildningen ska pågå 1 till 14 dagar med minst 3 timmar per dag och arrangeras av, eller i samarbete med en organisation eller ett studieförbund på distrikts- eller riksnivå för att vara godkänd. Internutbildning och andra kompetensutvecklande aktiviteter som t.ex. studiebesök, studieresa och ledarvårdsaktiviteter kan ge bidrag.

Ansökan/redovisning

Redovisning kan göras i direkt anslutning till varje utbildningstillfälle eller för all utbildningsverksamhet under året, senast 1 december på blankett. Utbildningar ska alltid redovisas med kursintyg och kurskostnad eller kvitto med deltagarförteckning som styrker deltagande.

Vid internutbildning och andra kompetensutvecklande aktiviteter som t.ex. studiebesök, studieresa m.m., ska blankett med bifogad kursplan skickas in i god tid före genomförandet för godkännande av Fritid Jönköping. Aktiviteten redovisas på blankett tillsammans med deltagarförteckning, ekonomisk sammanställning och utvärdering.

Övrigt

Alla ansökningar ska vara godkända av föreningens styrelse. Fritid Jönköping arrangerar tillsammans med studieförbund kostnadsfri grundläggande barn- och ungdomsledarutbildning för föreningens ungdomsledare och utbildning för förtroendevalda t.ex. kassörutbildning.

Lokal- och anläggningsbidrag



Lokal- och anläggningsbidrag syftar till att stödja föreningar som äger, driver eller hyr en anläggning/lokal som fritidsnämnden bedömer är viktig för kommunen, kommundelen eller föreningen.

Ändamål

Syftet är att stödja föreningar som äger, driver eller hyr en anläggning/lokal som fritidsnämnden bedömer är viktig för kommunen, kommundelen eller föreningen.

Villkor

Föreningen måste ha fått verksamhetsbidrag. Anläggningen/lokalen ska för att bidrag ska betalas ut, vara tillgänglig för allmänheten, skolor, ideella föreningar och andra organisationer. Föreningen ska se till att anläggningen/lokalen hålls i bra skick. Föreningen ska följa aktuella myndighetskrav och särskilt PM avseende brandsäkerhet upprättat av Räddningstjänsten och Fritid Jönköping. Underhållsplan på minst 5 år bör upprättas.

Klassificering

Fritidsnämnden bestämmer med hänsyn till anläggningens/lokalens inriktning, kvalitet och tillgänglighet, klass på anläggningen/lokalen. Inventering av anläggningens status genomförs kontinuerligt. Klassificeringen kan då komma att ändras.

Bidrag

Bidrag utgår med procentuell del av anläggningskostnaden för den anläggning/lokal föreningen äger eller hyr. De kostnader föreningen kan redovisa är, arrende/årshyra, el/värme, vatten/avlopp, soptömning, sotning, försäkring och miljöavgifter (avser lagstadgade avgifter/diplomerings/certifiering). Föreningen ska alltid ha tillgång till och regelbundet använda anläggningen/lokalen för sin verksamhet. Fritidsnämnden fastställer årligen procentnivån för bidraget utifrån anläggningens klassificering och föreningens verksamhet vägt utifrån fritidsnämndens uppdrag.

Ansökan

Ansökan ska göras senast 1 mars i Fritid Jönköpings e-tjänst – ”Söka bidrag”. Fullmakt krävs.

Bidrag till verksamhet för personer med funktionsnedsättning



Bidraget syftar till att stödja verksamhet riktad till eller integrerad med personer med funktionsnedsättning.

Ändamål

Syftet är att stödja verksamhet riktad till eller integrerad med personer med funktionsnedsättning.

Bidrag

Bidrag utgår till föreningen för merkostnader i samband med verksamhet riktad till, eller integrerad med deltagare med funktionsnedsättning. Bidrag kan även utgå till föreningens merkostnader för viss specialutrustning som krävs för medlemmars funktionsnedsättning.

Ansökan/redovisning

Ansökan ska göras på blankett i god tid före planerad aktivitet. Ansökan ska innehålla beskrivning av planerad aktivitet och budget. Efter slutförd aktivitet ska blankett med utförlig utvärdering, ekonomisk redovisning och bifogad deltagarförteckning skickas eller lämnas till Fritid Jönköping.

Bidrag till föreningar med social verksamhet



Bidraget syftar till att stödja kurativ och upplysande verksamhet för utsatta grupper i samhället.

Ändamål

Syftet är att stödja kurativ och upplysande verksamhet för utsatta grupper i samhället.

Bidrag

Föreningens verksamhetsberättelse, verksamhetsplan och formella ansökan ligger till grund för bidrag.

Ansökan

Ansökan ska göras på blankett senast 1 mars.

Investeringsbidrag 1



Investeringsbidraget (1) syftar till att stödja inköp av kapitalvaror, andra inventarier, nyuppförande, till- eller ombyggnad eller periodiskt underhåll av anläggning/ungdomslokal som bedöms viktig för Jönköpings kommun.

Ändamål

Syftet är att stödja inköp av kapitalvaror, andra inventarier, nyuppförande, till- eller ombyggnad eller periodiskt underhåll av anläggning/ungdomslokal som bedöms viktig för Jönköpings Kommun.

Villkor

För fritidsnämndens beslut gäller:

Att projektet inte har påbörjats eller utrustningen köpts in. Om projektet måste påbörjas eller inköp göras före ansökningstidens utgång ska ett igångsättningstillstånd sökas hos Fritid Jönköping. Men igångsättningstillstånd garanterar inte att föreningen får bidrag. Om föreningen fått bidrag vid tidigare handläggning, kan inte ytterligare bidrag beviljas för samma projekt innan tidigare projekt slutredovisats.

Villkor vid uppförande, ombyggnad, tillbyggnad eller periodiskt underhåll; totalkostnaden för projektet ska uppgå till minst 1 prisbasbelopp. Vid arrende/hyresavtal måste giltigt avtal finnas med minst 5 års löptid.

Vid fördelning av investeringsbidrag prioriteras följande kriterier;

- ungdomsverksamhet på anläggningen
- ombyggnad och/eller tillbyggnad för ökat utnyttjande
- planerat periodiskt underhåll
- föreningens möjlighet till utveckling av barn- och ungdomsverksamhet
- jämställdhetsskapande åtgärder
- tillgänglighet för funktionshindrade
- miljöförbättringar och energieffektivitet
- inköp av kapitalvaror och andra inventarier

Bidrag

Fördelning av Investeringsbidrag 1 beslutas av fritidsnämnden i januari varje år. Som mest kan bidrag beviljas med 3 prisbasbelopp.

Investeringen måste utföras på det sätt och med den kostnadsberäkning som beskrivits i ansökan. Bidragsnivå kan komma att omprövas om inte slutredovisning överensstämmer med kostnadsberäkning

Utbetalning av bidraget sker när arbetet är helt färdigt och slutbesiktning gjorts av Fritid Jönköping. Slutredovisning skall göras så fort som möjligt, dock senast fyra månader efter det att projektet är slutfört.

Ansökan/redovisning

Ansökan om bidrag till uppförande, ombyggnad, tillbyggnad eller periodiskt underhåll ska innehålla följande;

- (a) Motiv till föreslagen åtgärd
- (b) Ritning eller beskrivning av projektet
- (c) Kostnadsberäkning för projektet
- (d) Finansieringsplan
- (e) Kopia på arrende eller långfristigt hyresavtal på minst 5 år
- (f) Kopia på ansökan om bidrag från RF och andra bidragsgivare
- (g) Eventuella tillstånd från berörda myndigheter

Vid ansökan om kapitalvaror ska kostnadsberäkning redovisas.

Ansökan ska göras på blankett senast 1 november. Redovisning ska göras på blankett senast fyra månader efter slutfört projekt.

Reservation

Föreningar som fått investeringsbidrag får inte sälja, överlåta eller verksamhetsmässigt förändra sin anläggning eller lokal inom 10 år utan fritidsnämndens medgivande. Förändringar av äganderätten eller användningssättet kan medföra skyldighet för föreningen att återbetala hela eller del av investeringsbidraget. Fråga om återbetalningsskyldighet prövas av fritidsnämnden.

Övrigt

Föreningen rekommenderas även att söka bidrag från Allmänna arvsfonden, Riksidrottsförbundet och andra bidragsgivande myndigheter.

Investeringsbidrag 2



Investeringsbidraget (2) syftar till att stödja inköp av kapitalvaror, andra inventarier, nyuppförande, till- eller ombyggnad eller periodiskt underhåll av anläggning/ungdomslokal som bedöms viktig för Jönköpings kommun.

Ändamål

Syftet är att stödja inköp av kapitalvaror, andra inventarier, nyuppförande, till- eller ombyggnad eller periodiskt underhåll av anläggning/ungdomslokal som bedöms viktig för Jönköpings Kommun.

Villkor

För att ansökan ska handläggas gäller:

- 1) Att projektet inte har påbörjats eller utrustningen köpts in. Inlämnad bidragsansökan innebär att föreningen automatiskt får ett igångsättningstillstånd, men igångsättningstillstånd garanterar inte att föreningen får investeringsbidrag.
- 2) Om föreningen fått bidrag vid tidigare handläggning, kan inte ytterligare bidrag utgå för samma projekt innan tidigare projekt slutredovisats.

Villkor vid uppförande, ombyggnad, tillbyggnad eller periodiskt underhåll; totalkostnaden för projektet ska uppgå till minst 1/4 prisbasbelopp och maximalt 1 prisbasbelopp. Vid arrende/hyresavtal måste det finnas giltigt avtal med minst 5 års löptid.

Vid fördelning av investeringsbidrag prioriteras följande kriterier:

- ungdomsverksamhet på anläggningen
- ombyggnad och/eller tillbyggnad för ökat utnyttjande
- planerat periodiskt underhåll
- föreningens möjlighet till utveckling av barn- och ungdomsverksamhet
- jämställdhetsskapande åtgärder
- tillgänglighet för funktionsnedsatta
- miljöförbättringar och energieffektivitet
- inköp av kapitalvaror och andra inventarier

Bidrag

Bidrag utgår efter beslut av Fritid Jönköping.

Investeringen måste utföras på det sätt och med den kostnadsberäkning som beskrivits i ansökan. Bidragsnivå kan komma att omprövas om slutredovisning inte överensstämmer med kostnadsberäkning

Utbetalning av bidraget sker när arbetet är helt färdigt och slutbesiktning gjorts av Fritid Jönköping. Slutredovisning skall göras så fort som möjligt efter att projektet är slutfört, senast en månad efter genomförd slutbesiktning.

Ansökan/redovisning

Ansökan vid uppförande ombyggnad, tillbyggnad eller periodiskt underhåll ska innehålla följande;

- (a) Motiv för föreslagen åtgärd
- (b) Ritning eller beskrivning av projektet
- (c) Kostnadsberäkning för projektet
- (d) Finansieringsplan
- (e) Kopia på arrende eller hyresavtal på minst 5 år
- (f) Kopia på ansökan om bidrag från RF och andra bidragsgivare
- (g) Eventuella tillstånd från berörda myndigheter

Vid ansökan om kapitalvaror ska kostnadsberäkning redovisas.

Ansökan ska göras på blankett. Ansökan kan göras under hela året. Redovisning skall göras på blankett. Slutredovisning skall göras så snart som möjligt efter slutfört projekt.

Övrigt

Föreningen rekommenderas även att söka bidrag från Allmänna arvsfonden, Riksidrottsförbundet och andra bidragsgivande myndigheter.

Utvecklingsbidrag



Utvecklingsbidraget syftar till att stödja utveckling av nya verksamhetsmetoder och verksamhetsformer.

Ändamål

Syftet är att stödja utveckling av nya verksamhetsmetoder och verksamhetsformer.

Villkor

Verksamheten ska bedrivas i projektform och inriktas på något av följande områden:

Flickors deltagande, jämställdhet, ungdomsinflytande, ungdomars aktiviteter ur folkhälsoperspektiv, motverka främlingsfientlighet och våld, skapa mötesplatser ur integrationshänseende eller andra idéer som kan främja ungdomars utveckling i föreningslivet.

Projekt

Projektfolder finns att ladda ner på Fritid Jönköpings hemsida.

Ansökan/redovisning

Ansökan ska göras på blankett i god tid före projektets genomförande. Ansökan ska innehålla mål, syfte, fullständig planering och budget för projektet. Slutredovisning ska göras på blankett senast två månader efter avslutat projekt.

Bidrag till ridsporten



Bidrag till ridsporten syftar till att särskilt stödja flickors verksamhet.

Ändamål

Syftet är att särskilt stödja flickors verksamhet

Villkor

Föreningen ska arbeta efter nedanstående definitioner.

Kriterier för bidrag

- antal föreningsägda lektionshästar under bidragsåret
- antal genomförda ridlektioner under bidragsåret
- antal deltagartillfällen under bidragsåret

Definitioner

Begreppet *lektionshäst* betyder att:

- hästen är föreningsägd
- häst vid leasing, inhyrning eller liknande disponeras helt av föreningen i lektionsverksamhet minst 3 dagar/vecka på årsbasis hästjournal ska föras

Begreppet *ridlektion* jämföras med:

- körlektion
- voltigelektion
- gymkanalektion
- teoriundervisning med ordinarie grupp
- uteridning med ordinarie grupp

För ridlektion gäller att den:

- pågår i minst 60 minuter, inklusive för ridning nödvändig skötsel/förberedelse
- planeras och genomförs av föreningen
- leds av instruktör som är utbildad i Svenska Ridsportförbundets regi
- instruktören är anställd eller kontrakterad av förening
- lektionsavgiften tillfaller föreningen
- genomförs som gruppverksamhet med minst tre deltagare vid varje tillfälle i enlighet med Jönköpings Kommuns bidragsbestämmelser
- genomförs som kontinuerlig verksamhet sammanlagt minst fem tillfällen
- redovisas i s.k. ridbok som sparas i tio år

Ansökan

Ansökan ska göras senast 1 mars i Fritid Jönköpings e-tjänst ”Söka bidrag”.

Bidrag till koloniverksamhet



Bidraget syftar till att stödja koloniverksamhet för barn i åldern 7-13 år.

Ändamål

Syftet är att stödja koloniverksamhet för barn i åldern 7-13 år.

Villkor

Verksamheten ska vara utåtriktad och öppen för alla, pågå i fem dagar inklusive fyra övernattningar. Rekrytering av deltagare ska ske i samråd med social-, skol- och barnomsorgsförvaltning eller Fritid Jönköping.

Bidrag

Bidrag utgår för antal deltagare och antal övernattningar. Observera att minst fyra övernattningar krävs för att kunna ansöka om bidrag. Bidraget är poängrelaterat.

Ansökan/redovisning

Ansökan ska göras senast 1 mars på blankett. Redovisning ska göras på blankett senast 15 oktober.

Bidrag till ungdomsinitiativ



Stöd till ungdomars egna initiativ.

Ändamål

Syftet är att stödja ungdomars egna initiativ.

Villkor

Gruppen ska bestå av minst 3 ungdomar i åldersgruppen 13-25 år och vara aktiva i en förening.

Ansökan/redovisning

Ansökan kan göras under hela året på blankett. Redovisning ska göras på blankett senast två månader efter verksamhetens/arrangemangets avslutande.

Bidrag till internationellt ungdomsutbyte



Bidraget syftar till att ge ungdomsgrupper i åldern 13-25 år möjlighet att möta andra ungdomsgrupper i Europa, för att öka förståelsen och respekten för andra kulturer.

Ändamål

Syftet är att ge ungdomsgrupper i åldern 13-25 år möjlighet att möta andra ungdomsgrupper i Europa, för att öka förståelsen och respekten för andra kulturer.

Villkor

Utbytet ska bestå av ett sändande och ett mottagande projekt och ske inom två år. Utbytet ska ske mellan svensk förening/organisation och förening/organisation i annat europeiskt land och omfatta minst 10 ungdomar. Boendet under vistelsen ska vara integrerat i värdfamilj eller på annat sätt gemensamt. Det ska framgå av ansökan att det är ett utbyte. För att få kontantstöd ska organisationens nettokostnad överstiga 20 000 kr.

Bidrag

Föreningen/organisationen får 25 % av redovisad nettokostnad, dock maximalt 15 000 kr.

Ansökan/redovisning

Ansökan ska göras på blankett i god tid före utbytets genomförande. I ansökan ska föreningens kostnader och intäkter för utbytet synas tydligt. Redovisning ska göras på blankett senast två månader efter utbytets avslutande.

Övrigt

Annat stöd vid mottagande: Föreningen kan via kommunfullmäktiges presidium ansöka om bidrag till kulturbesök, give aways m.m. Fritid Jönköping kan även hjälpa till att hitta andra finansiärer, fonder, EU-medel m.m.

Årets ungdomsledare

– ledare för barn och ungdomar



Ledare för barn och ungdomar.

Ändamål

Syftet är att uppmärksamma ideella ledare, oavsett ålder. Ledare som under det gångna året på ett betydande sätt engagerat sig som ledare för barn och ungdomar i föreningslivet i Jönköpings kommun, inom fritidsnämndens ansvarsområde. Ledaren skall med andra ord ha gjort något extra utöver det som ingår i den ordinarie ledarrollen.

Stipendium

Upplevelseresa inom Europa.

Nominering

Nominering ska göras senast 1 mars – på blankett.

Följande bidrag kan sökas av föreningar/organisationer som inte är officiellt godkända av Fritid Jönköping.

Bidrag till idrotts- och aktivitetsskolor



Bidrag till idrotts- och aktivitetsskolor syftar till att stödja föreningars eller andra sammanslutningars allsidiga verksamhet för åldersgruppen 7-12 år.

Ändamål

Syftet är att stödja föreningars eller andra sammanslutningars allsidiga verksamhet för åldersgruppen 7-12 år.

Villkor

Idrotts- och aktivitetsskolans verksamhet ska:

- vara allsidig, minst fem olika idrotter/aktiviteter per år och bedrivs med minst 25 sammankomster/år
- vara lekfull och anpassad efter barnens behov
- utgå från allmänna grunder till olika idrotter/aktiviteter
- inte bedriva organiserad tävlingsverksamhet
- organiseras så att den i möjligaste mån sker i samverkan mellan olika föreningar i närområdet
- ledare ska ha grundläggande kunskaper om barn och ungdomars fysiska, psykiska och sociala utveckling

Ansökan om att starta idrotts- och aktivitetsskola görs på blankett och skickas till Fritid Jönköping.

Utbildning

Fritid Jönköping i samarbete med Smålandsidrotten anordnar årligen utbildning i ledarskap för barn och ungdom. Ledare i idrotts- eller aktivitetsskolan erbjuds utbildningen kostnadsfritt.

Bidrag

Baseras på antalet deltagare och är poängrelaterat. Maximalt 20 deltagare/grupp.

- 7-9 år 2 poäng/deltagare
- 10-12 år 3 poäng/deltagare
- Ledare 3 poäng

Ledare tillgöroräknas 3 poäng, maximalt två ledare/grupp/sammankomst. Fritidsnämnden fastställer årligen poängens värde.

Administrationsbidrag

500 kr/grupp vid start av idrotts- eller aktivitetsskolan.

Lokalbidrag

Bidrag utgår till föreningsägd gymnastiksal/anläggning/lokal med maximalt 105 kr/timme och grupp, maximalt vid 25 sammankomster/år. När förening hyr via Fritid Jönköping regleras faktisk kostnad internt, maximalt för 105 kr/timme och grupp.

Ansökan

Ansökan ska göras på blankett i god tid före uppstart av verksamheten.

Redovisning

Efter avslutad termin ska redovisning göras på blankett senast 1 december respektive 1 juni. Program för idrotts- och aktivitetskolors olika aktiviteter ska bifogas med redovisningen.

Övrigt

Med begreppet allsidighet menas allsidig rörelseträning med alla grundfärdigheter som hoppa, klättra, hänga, krypa, åla, rulla, balansera, stödja, gå, kasta, fånga och springa. Verksamheten bedrivs på barns villkor och tar därmed hänsyn till barns variationer i utvecklingstakt. Barnen sätts i centrum så att de trivs och utvecklas utifrån sina förutsättningar och behov.

Lovbidrag



Lovbidraget syftar till att stödja föreningar och andra sammanslutningar som genomför utåtriktade aktiviteter under vinter-, påsk-, sommar- och höstlov.

Ändamål

Syftet är att stödja föreningar och andra sammanslutningar som genomför utåtriktade aktiviteter under vinter-, påsk-, sommar- och höstlov.

Villkor

Fritid Jönköping marknadsför föreningens aktiviteter bland annat via Jönköpings kommuns hemsida. Lovbidrag utgår inte till föreningens ordinarie verksamhet.

Anmälan

Föreningen anmäler planerad aktivitet/verksamhet i god tid före respektive lov via webbformulär på www.jonkoping.se/fritid.

Bidrag

Bidrag utgår med 100 kr/verksamhetstimma, maximalt 2 500 kr/lov

Ansökan/redovisning

Ansökan om bidrag/redovisning av genomförd verksamhet ska göras på blankett.

Övrigt

Under vinter-, påsk- och höstlov ställs vissa kommunala sporthallar och gymnastiksalor kostnadsfritt till föreningslivets förfogande. Detsamma gäller även sommarlovens första och sista vecka på vissa inom- och utomhusanläggningar, men endast en vecka/förening.

Träffpunktsbidrag



Träffpunktsbidraget syftar till att stödja föreningar och andra sammanslutningar som driver öppen verksamhet för ungdomar i åldersgruppen 13-20 år.

Ändamål

Syftet är att stödja föreningar och andra sammanslutningar som driver öppen verksamhet för ungdomar i åldersgruppen 13-20 år.

Bidrag

Verksamhetsstöd utgår med 100 kr/timme söndag-torsdag och 150 kr/timme fredag-lördag. Villkor för bidraget är att verksamhet genomförs på fredagar. Lokalstöd kan utgå för ytor som används till verksamheten. Investeringsstöd kan utgå för inköp av kapitalvaror och upprustning av lokaler.

Ansökan

Ansökan kan göras hela året på blankett.

Utvärdering

Utvärdering ska göras senast 30 juni och 31 december på blankett.

Övrigt

Avtal upprättas mellan Fritid Jönköping och föreningen.

Veckoslutsbidrag



Veckoslutsbidraget syftar till att stödja föreningar och andra sammanslutningar som genomför arrangemang för ungdomar i åldersgruppen 13-20 år under t ex veckoslut.

Ändamål

Syftet är att stödja föreningar och andra sammanslutningar som genomför arrangemang för ungdomar i åldersgruppen 13-20 år under veckoslut eller andra dagar som kan betraktas som riskdagar, valborg, lucia, skolavslutning m.fl.

Villkor

- Arrangemanget ska vara öppet för alla i åldersgruppen och marknadsförs därefter.
- Samråd ska ske med Fritid Jönköping om datum för arrangemang, för att förhindra kollision med liknande arrangemang i området.
- Föreningen bör ta inträde vid arrangemanget.
- Arrangemanget ska vara drogfritt och marknadsförs på närmaste högstadie- eller gymnasieskola.
- Fritid Jönköpings logotyp ska finnas med på affischer etc.

Bidrag

Utgår i form av förlustgaranti på 35 % dock max 15 000 kr/arrangemang. Utbetalning sker efter inkommen redovisning.

Arrangemang

Med arrangemang avses disco, konserter och andra allmänna nöjes- och kulturaktiviteter.

Ansökan

Ansökan ska göras på blankett i god tid före arrangemangets genomförande. Ansökan ska innehålla beskrivning av arrangemang och budget. Redovisning skall göras på blankett senast två månader efter arrangemangets genomförande.

Arrangemangsbidrag



Arrangemangsbidraget ska främja satsningar på nya eller befintliga arrangemang som har hög utvecklingspotential och ger kommuninvånarna positiva upplevelser.

Arrangemangsbidrag beviljas till föreningar med verksamhet inom Jönköpings kommun.

Ändamål

Bidraget ska främja satsningar på nya eller befintliga arrangemang som har hög utvecklingspotential och ger kommuninvånarna positiva upplevelser.

Villkor

- Arrangemanget ska vara på lokal, regional eller nationell nivå
- Samarbete med andra föreningar och organisationer prioriteras

Bidrag

Bidraget täcker delar av arrangemangets faktiska kostnader, t ex lokal/anläggningskostnader, material, marknadsföring, prisinköp, kringaktiviteter.

Bidrag kan utgå som:

- arrangemangsbidrag
- förlustgaranti
- kombination av arrangemangsbidrag och förlustgaranti

Del av arrangemangsbidrag kan utbetalas i förskott.

Ansökan

Ansökan om bidrag görs på särskild blankett och bör vara Fritid Jönköping tillhanda 6 månader före arrangemangets start. Ansökningsblankett finns på www.jonkoping.se/fritid

Redovisning av arrangemang

Efter genomfört arrangemang inlämnas slutredovisning till Fritid Jönköping. Detta görs på blankett som finns www.jonkoping.se/fritid. Slutredovisning ska innehålla arrangemangets antal deltagare, kostnads- och intäktsredovisning, dokumentation om mediabevakningen, samt de marknadsföringsåtgärder som använts. Bidrag från andra bidragsgivare ska redovisas. Slutredovisning ska vara Fritid Jönköping tillhanda senast tre månader efter genomfört arrangemang.

Övrigt

- Arrangören ska inför och under arrangemangstiden ha kontakt med berörda förvaltningar och myndigheter (Se arrangemangslots)
- Kommunens invånare ska informeras om arrangemanget
- Destination Jönköpings arrangemangskalender ska användas för att marknadsföra arrangemanget
- För tävling som förutsätter större ombyggnationer eller andra större investeringar på tänkt tävlingsarena ska anmälan göras till Fritidsförvaltningen senast tre år innan tävlingens genomförande
- Bidrag lämnas inte för arrangemang som arrangeras av eller för företag, eller som sker på uppdrag av företag
- Bidrag beviljas inte för jubileumsfester eller liknande aktiviteter.
- Bidrag beviljas inte till interna arrangemang som t ex seriematcher m.m.

Statligt lokalt aktivitetsstöd

(LOK-stöd)



LOK-stödet är avsett att stödja ungdomsverksamheten mellan 7-20 år i föreningarna. Bidraget är statligt.

Idrottsföreningar

1. Bidraget fastställts vid varje utbetalningstillfälle.
2. Verksamheten måste pågå minst 60 minuter och vara ledarledd.
3. En sammankomst ska ha minst 3 och max 30 deltagare i åldern 7-20 år.
4. Verksamheten ska genomföras i den egna föreningens regi och ligga i linje med föreningens verksamhet och idé.
5. LOK-stödet redovisas via IdrottOnline.se senast 15 februari respektive 15 augusti. För sent inkommen ansökan är inte berättigad till bidrag.
6. Missbruk eller lämnande av oriktiga uppgifter kan medföra avstängning från bidrag. Även återbetalning kan krävas.
7. Närvarokort ska förvaras av föreningen i 10 år, för eventuell efterkontroll.
8. Träning, läger, tävlingar/matcher som inte är avgiftsbelagda, trivselaktiviteter, ledarträffar m.m. är verksamhet som är berättigad till LOK-stöd.

Vill du veta mer om det statligt lokalt aktivitetsstöd – LOK-stöd, kontakta RF:s LOK-stödsgrupp.

Övriga organisationer

Respektive riksförbund har själva rätt att bestämma över regler för statligt stöd. Kontakta respektive riksförbund för besked.

Förteckning över andra bidragsgivare

Kultur - Jönköpings kommun

www.jonkoping.se/kultur

Stadskontoret

www.jonkoping.se/stadskontoret

Ungdomsstyrelsen

www.ungdomsstyrelsen.se

Centrum för internationellt utbyte

www.ciu.se

Folke Bernadottes minnesfond

www.folkebernadottesminnesfond.se

Arvsfonden

www.arvsfonden.se

Migrationsverket

www.migrationsverket.se

Riksidrottsförbundet

www.rf.se

Boverket

www.boverket.se

Folkhälsoinstitutet

www.fhi.se

Forum Syd

www.forumsyd.org

Fritidsforum

www.fritidsforum.se

Länsstyrelsen, Jönköping

www.lansstyrelsen.se/jonkoping

Länk till stiftelsedatabas:

www.stiftelser.lst.se

Radiohjälpen/Viktoriefonden

www.svt.se/radiohjalpen

Stiftelsen framtidens kultur

www.framtidenskultur.se

Stiftelsen för Kunskaps- och kompetensutveckling

www.kks.se

Statens Kulturråd

www.kulturradet.se

Svenska ESF-rådet

www.esf.se

Svenska Institutet

www.si.se

Stipendieinfo

www.stipendieinfo.se

Idéer för livet – socialt ansvar

www.ideerforlivet.se

www.skandia.se

Bidrag estämmelser



Bestämmelser för bidrag till föreningar i Jönköpings kommun

Reviderade 2010

FRITID JÖNKÖPING
Box 1002, 561 24 Huskvarna
Tfn 036-10 50 00 (vx)
www.jonkoping.se/fritid



**JÖNKÖPINGS
KOMMUN**

Ljuset vid Vättern