

kommunfullmäktige
kommunstyrelsen
övriga nämnder
förvaltning

Program för arbeten på och brukande av allmän platsmark i Jönköpings kommun

Fastställt av kommunfullmäktige 2008-03-27 § 111



JÖNKÖPINGS
KOMMUN



**Bestämmelser
för arbeten på kommunal mark**

Framtagen av tekniska kontoret 2008
Projektledning Sofi Almqvist, Gata - park

Layout Marianne Brännman
Foto Emma Brännman
Framsida Lennart Enanders plats

Uppdaterad 2009 01 20

Förord

Dessa bestämmelser har tagits fram för att tekniska kontoret som väghållare skall kunna ge förutsättningar för en väl fungerande framkomlighet, bl.a. i gaturummet.

Arbete i gatu- och vägområdet innebär ofta någon form av risk för de som utför arbete samt för oskyddade trafikanter. Det kan även ge upphov till störningar i trafiken.

Det är viktigt att arbetena samordnas och att de utförs med trafiksäker utmärkning, avstängning, rätt kvalitet och lämplig tidpunkt.

Bestämmelserna riktar sig till alla som arbetar i eller på gator, vägar och parker, samt de som tar kommunal mark i anspråk. De som låter utföra arbete skall ha tillstånd av väghållaren. Tillstånd för upplåtelse av allmän platsmark söks hos polisen.

Lars-Åke Holmkvist
Teknisk Direktör

Jan Sjödell
Verksamhetschef



Innehållsförteckning	sida
1. Begreppsförklaringar	7
1.1 Kommunal mark	
1.2 Byggherre	
1.3 Entreprenör	
1.4 Vaghållare	
1.5 Ytbeläggning	
2. Tillstånd	8
2.1 Tekniska krav	
2.2 Brukande av kommunal mark	
2.3 Grävning i kommunal mark	
2.4 Trafikföreskrifter	
2.5 Polygon- och fixpunkter	
2.6 Övriga tillstånd	
3. Anmälningar	9
3.1 Planerade arbeten	
3.2 Trafikinskränkningar	
4. Planering och samordning	9
4.1 Planeringsskede	
4.2 Samordningskrav	
5. Syn	9
6. Ansvar	9
6.1 Lagar och förordningar	
6.2 Kommunala föreskrifter i Jönköping	
6.3 Vägverkets föreskrifter	
6.4 Vaghållaransvar	
6.5 Byggherreansvar	
7. Återställningsarbete	11
7.1 Kostnadsansvarig - återställning	
7.2 Ansvarsövertagande vid återställning	
8. Slutbesiktning	11
9. Påföljd	11
10. Bilagor	11

Bestämmelser för arbeten på kommunal mark

Bakgrund

Arbeten som utförs i och på kommunens gator, vägar och parker innebär ofta störningar och säkerhetsrisker för den personal som utför arbetet samt dem som färdas på gator och vägar eller vistas i parken. Det finns ett behov av bestämmelser för att kunna upprätthålla ett fungerande vägnät i kommunen samt för att minimera störningar och risker i parker och på övrig offentlig mark.

Det ställs krav på utformning och materialval för att underlätta framtida drifts- och underhållsarbeten, och för att kunna utföra arbetet på ett kostnadseffektivt sätt. Framkomlighet är viktigt för den som färdas på gator och vägar liksom för den intilliggande miljön. Störningar kan innebära både tidsförluster och andra kostnader. Bestämmelserna gäller för alla som låter utföra arbete i kommunens gator och parker samt de som tar kommunens mark i anspråk.



Stenläggning i gågata

1. Begreppsförklaringar

1.1 Kommunal mark

Med kommunal mark avses i denna skrift gator, vägar, parker och övriga ytor som kommunen förvaltar. Kommunal mark får inte stängas av för allmänheten eller tas i anspråk utan giltigt tillstånd och erforderlig avstängning.

1.2 Byggherre

Den som tar initiativet till att utföra arbete i eller på allmän platsmark, själv eller med hjälp av en entreprenör benämns som byggherre.

1.3 Entreprenör

I denna skrift används beteckningen entreprenör för den som byggherren anlitar för att utföra arbetet.

1.4 Væghållare

Væghållare är tekniska kontorets verksamhet *Gata - park*.

På det statliga vägnätet inom kommunen är Vægverket væghållare och där gäller deras föreskrifter.

1.5 Ytbelægning

Ytbelægning är hårdgjord markytas överyta (slityta) av asfalt, plattor, gatsten, grus o liknande. Ytbelægning i grönområde är vegetationsytor med tillhörande växtlighet.

2. Tillstånd

2.1 Tekniska krav

Arbete i gatu- och grönområden ska planeras och utföras på ett sådant sätt att anläggningars konstruktion, bärighet och slitstyrka består. Arbeten intill ledningar och kablar utförs i enlighet med respektive ledningsägares föreskrifter.

2.2 Brukande av kommunal mark

Vid upplåtelse av kommunal mark söks tillstånd hos polisen. För att gräva i kommunal mark, samt vid behov av tillfällig lokal trafikföreskrift fordras tillstånd av Gata - park, tekniska kontoret.

För att anlägga och bibehålla anläggningar, ledningar och dylikt i kommunal mark fordras avtal med Affärsutveckling, tekniska kontoret.

2.3 Grävning i kommunal mark

För att gräva i kommunal mark krävs tillstånd av väghållaren. Ansökan om grävning i kommunal mark ska ske minst två veckor före arbetets igångsättande eller platsens begagnande. För akut arbete anmäls detta senast en dag efter att arbetet har påbörjats. Tillstånd ska sökas för varje objekt. Ansökningsblankett för grävning i kommunal mark på www.jonkoping.se under fliken blanketter.

Handlingar till väghållaren ska ange:

- trafikordningsplan
- tidpunkt för start och färdigställande
- föreslaget ledningsläge (ritning)

För återkommande driftsarbeten ska generellt starttillstånd sökas årligen. Då ska väghållarens generella tillfälliga trafikordningsplaner följas. Vid varaktighet i mer än två dagar meddelas väghållaren om arbetets storlek och varaktighet.

Tekniska kontoret äger rätt att fullborda arbetet på byggherrens bekostnad om arbetet tagit för lång tid eller inte följt föreskrifterna.

2.4 Trafikföreskrifter

Tillfälliga lokala trafikföreskrifter, vad gäller arbeten i trafikytor, handläggs av Gata - park, tekniska kontoret. Stadsbyggnadskontoret har ansvar för funktionen av det kommunala vägnätet och permanenta trafikföreskrifter samt övriga tillfälliga lokala trafikföreskrifter.

2.5 Polygon- och fixpunkter

För borttagande av sådana punkter fordras tillstånd samt att skador anmäls till stadsbyggnadskontoret.

2.6 Övriga tillstånd

Byggherren ansvarar för att inhämta övriga tillstånd som erfordras samt för att arbetet bedrivs i enlighet med gällande författningar.



Ombyggnad av Hamnplan 2007

3. Anmälningar

3.1 Planerade arbeten

För planering och samordning ska de investerings- och underhållsarbeten som avses utföras under året inlämnas till väghållaren senast utgången av januari månad varje år. Även arbeten som planeras bli utförda under kommande år bör anmälas samtidigt. Anmälan om planerade arbeten ska ange typ av arbete och tidplan.

3.2 Trafikinskränkningar

Byggherren meddelar nödvändiga trafikinskränkningar till räddningstjänsten, polismyndighet, bussbolag och andra berörda intressenter, samt återkopplar svaret till väghållaren innan start av arbete. Väghållaren informerar berörda om tillfälliga lokala trafikföreskrifter.

4. Planering och samordning

4.1 Planeringsskede

Det är av stor vikt att arbeten i och på kommunal mark samordnas redan i planeringsskedet och det är därför av stor vikt att väghållaren informeras om planerade arbeten.

4.2 Samordningskrav

Flera aktörer har behov av att utföra arbeten i eller i omedelbar närhet till kommunala gator och grönområden. Varje ingrepp i trafiken innebär någon form av störning. Det är därför mycket viktigt att varje åtgärd planeras noga och att det samordnas så att störningarna minimeras.

5. Syn

Innan arbete påbörjas utför byggherren och väghållaren gemensam syn av arbetsområdet för att dokumentera befintliga förhållanden. Byggherren kallar till synen.

Vid synen görs följande:

- arbetsområdets omfattning dokumenteras
- trafikplaneringsplan går igenom på plats med avseende på tillgänglighet och säkerhet
- synliga skador dokumenteras med foto
- plan för placering bodar, upplag och material

6. Ansvar

6.1 Lagar och förordningar

Gällande förordningar, bestämmelser och anvisningar:

Plan och bygglagen

Miljöbalken

Förordningen om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd

Arbetsmiljölagen

Arbetsmiljöförordningen

Ordningsslagen

Väglagen

Trafikförordningen

Vägmärkesförordningen

6.2 Kommunala föreskrifter i Jönköping

Lokala ordningsstadgan för Jönköpings kommun

Lokala trafikföreskrifter för Jönköpings kommun

Tekniska kontorets generella tillfälliga trafikplaneringsplaner

Utmärkt! Säkerhetsanordningar och utmärkning vid vägarbeten från Sveriges Kommuner och Landsting

6.3 Vägverkets föreskrifter

ATB Väg

VU (Vägutformning)

Säkerhet på väg

Tolk för bedömning av utmärkning av arbete

6.4 Väghållaransvar

Den kommunala väghållaren ansvarar för drift och underhåll av det kommunala vägnätet. Vägverket är väghållare och ansvarar för det statliga vägnätet.

6.5 Byggherreansvar

Byggherren ansvarar för att lagar och föreskrifter följs, att erforderliga tillstånd erhålls samt att den anlitate entreprenören följer de anvisningar som väghållaren meddelat.

Vid gatuavstängningar och schaktarbete ska berörda fastighetsägare och affärsinnehavare meddelas. Vid större omfattning på arbetena meddelas även allmänheten på lämpligt sätt. Ansvaret för att denna information lämnas åligger byggherren.

Under arbetets gång ansvarar byggherren för:

- att okända ledningar som påträffas i samband med schaktarbeten anmäls omgående till respektive ledningsägare och mäts in i xyz-koordinater
- att allt material som finns inom arbetsområdet inom kommunal mark är tekniska kontorets egendom, om inget annat anges
- hela arbetsområdet tills arbetet är slutfört
- att träd och växter inom arbetsområdet inte tar skada
- att arbetsplatsen hålls i helt och rent skick
- alla skador som kan uppstå under arbeten på kommunal mark

När arbetet är klart ansvarar byggherren för:

- att anmäla förändring av tid, samt när arbetet är klart till väghållaren
- att arbetsplatsen lämnas i ett godkänt skick efter besiktning
- att slutlig återställning utförs enligt ”Prislista för återställningsarbeten”, se Bilaga 2.

Utförarens ansvar (byggherren eller av byggherren utsedd entreprenör):

- att ansvarig har genomgått utbildningarna ”Säkerhet på väg” och ”Utmärkningsansvarig”
- att utmärkning har avsedd funktion även utanför ordinarie arbetstid och vid behov förstärka eller rätta till brister i utmärkning
- att det finns en aktuell lista med angiven arbetsplatsansvarig, ordinarie arbetstid och övrig tid, på arbetsplatsen samt att den lämnas till väghållaren i samband med tillståndet
- att banverket kontaktas vid arbete i närheten av spår och kontaktledning



Banverket kontaktas vid arbete i närheten av spår och kontaktledning

7. Återställningsarbete

7.1 Kostnadsansvarig - återställning

Gata - park ombesörjer återställning, om inget annat meddelas i samband med tillståndsgivning till arbeten. Byggherren skall ersätta väghållaren för återställningsarbete och ökad framtida underhållskostnad enligt gällande prislista för återställningsarbeten se bilaga 2. Denna justeras årligen i förhållande till de index som anges.

Även åtgärd av skada på mark, anläggning eller annan anordning utanför tillståndsytan kommer att debiteras byggherren efter skadans omfattning och framtida underhåll.

7.2 Ansvarsövertagande vid återställning

Byggherren ska svara för framkomlighet för trafikanter m.m. tills väghållaren övertagit ansvaret.



Rosariet är en av Jönköpings vackraste och mest välbesökta parker.

8. Slutbesiktning

Byggherren kallar vid alla arbeten väghållaren till slutbesiktning.

9. Påföljd

Om säkerhetsföreskrifter eller bestämmelser inte följs kommer detta att regleras ekonomiskt enligt Vägverkets ”Tolk för bedömning av utmärkning av arbete”.

10. Bilagor

Dessutom gäller följande dokument vid arbeten i kommunal mark.

Bilaga 1 Trafikreglering vid arbete på kommunal mark i Jönköpings kommun

Bilaga 2 Prislista för återställningsarbeten, enligt gällande dokument

TEKNISKA KONTORET
Gata - park
tekniska@jonkoping.se



**JÖNKÖPINGS
KOMMUN**

Ljuset vid Vättern