

REVISIONSRAPPORT



Granskning av

Årsredovisning 2006

Jönköpings kommun

Mars 2007

Lena Härelind

Hans Carlson

Pia Boström

Innehållsförteckning

1. INLEDNING	3
1.1 Bakgrund.....	3
1.2 Revisionsfråga och revisionsmetod	3
1.3 Kommunens bokslut	4
2. SAMMANFATTANDE BEDÖMNING OCH ÅTGÄRDSFÖRSLAG	6
3. FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE.....	6
3.1 Översikt över utvecklingen av verksamheten	6
3.2 Balanskrav	6
3.3 Finansiella mål	7
3.4 Verksamhetsmål.....	7
3.5 Verksamhetsredovisning.....	7
4. RESULTATRÄKNING	8
5. BALANSRÄKNING	9
6. FINANSIERINGSANALYS.....	11
7. SAMMANSTÄLLD REDOVISNING	11
8. NÄMNDERNAS REDOVISNING AV SITT UPPDRAG	12

1. Inledning

1.1 Bakgrund

Den kommunala redovisningslagen (KRL) gäller fr o m 1998 och reglerar externredovisningen. I lagen finns bestämmelser om årsredovisningen. Kommunstyrelsen ansvarar enligt kommunallagen för årsredovisningen. Vad gäller nämndernas redovisning, d v s internredovisningen, skall den enligt kommunallagen utformas på det sätt som fullmäktige bestämmer.

1.2 Revisionsfråga och revisionsmetod

Revisorerna har bl a till uppgift att pröva om räkenskaperna är rättvisande. Inom ramen för denna uppgift är syftet med granskningen av årsredovisningen att bedöma om den är upprättad i enlighet med Lag om kommunal redovisning (kap 3-8). Granskningen som sker utifrån ett väsentlighets- och riskperspektiv skall besvara följande revisionsfrågor:

- Lämnar årsredovisningen upplysning om verksamhetens utfall, verksamhetens finansiering och den ekonomiska ställningen?

Med verksamhetens utfall avses utfallet i förhållande till fastställda mål och ekonomiska ramar.

- Är räkenskaperna i allt väsentligt rättvisande?

Med rättvisande räkenskaper avses fullständighet, riktighet, existens, tillhörighet, periodisering, värdering, äganderätt och förpliktelser samt innehåll och presentation.

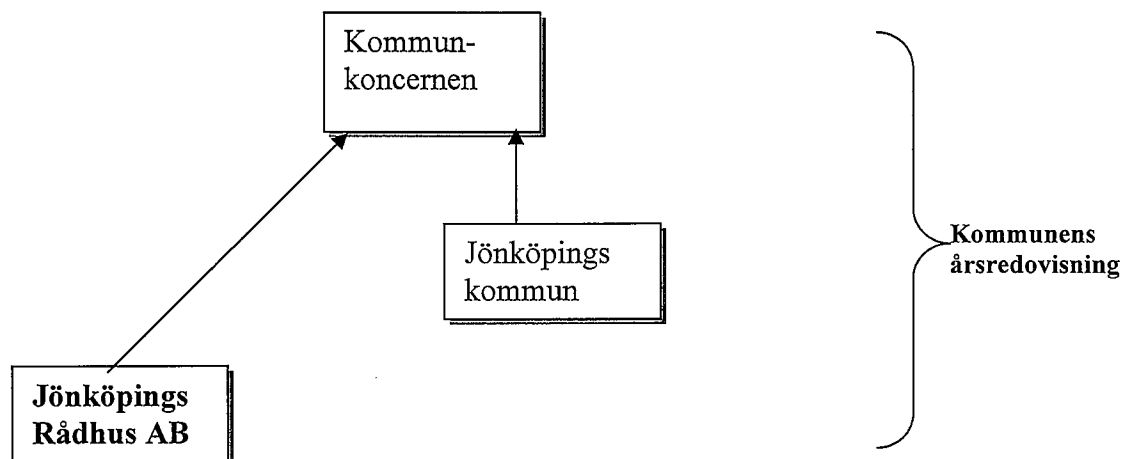
Granskningen av årsredovisningen omfattar:

- förvaltningsberättelse (inkl drift- och investeringsredovisning)
- resultaträkning
- finansieringsanalys
- balansräkning
- sammanställd redovisning
- nämndernas redogörelser

Bilagor och specifikationer till årsredovisningens olika delar har granskats. Vi har även bedömt kommunens ekonomiska ställning och utveckling samt efterlevnaden av balanskravet. Vidare har vi inom ramen för granskningen av årsredovisningen översiktligt bedömt nämndernas redovisningar av hur de fullgjort sitt uppdrag från fullmäktige.

1.3 Kommunens bokslut

I nedanstående bild beskrivs de delar som ingår i kommunens bokslut för 2006.



Bostadsbolag <ul style="list-style-type: none">- AB Bankerydshem- Bottnaryds Bostads AB- AB Grännahus- AB Norrahammars Kommunala Bostäder- Visingsö-Bostäder AB- Bostads AB VätterHem
Arrangemang <ul style="list-style-type: none">- Elmia AB (delägt)- Programbolaget i Jönköping AB
Energi <ul style="list-style-type: none">- Jönköping Energi AB- Jönköping Energinät AB- Huskvarnaåns Kraftaktiebolag
Undervisning <ul style="list-style-type: none">- Grennaskolan Riksinternat AB
Förvaltning <ul style="list-style-type: none">- Högskolefastigheter i Jönköping AB- Jönköpings Kommuns Förvaltningsaktiebolag- Jönköpings Kommuns Parkerings AB- Rosenlunds Fastighets AB

Jönköpings Kommun (mdkr)

Omsättning

Kommunkoncern	7,7 (7,2)
Kommun	6,1 (5,7)
Rådhus koncern	1,9 (1,8)

Resultat

Kommunkoncern	0,3 (0,2)
Kommun	0,2 (0,2)
Rådhus koncern	0,1 (0,1)

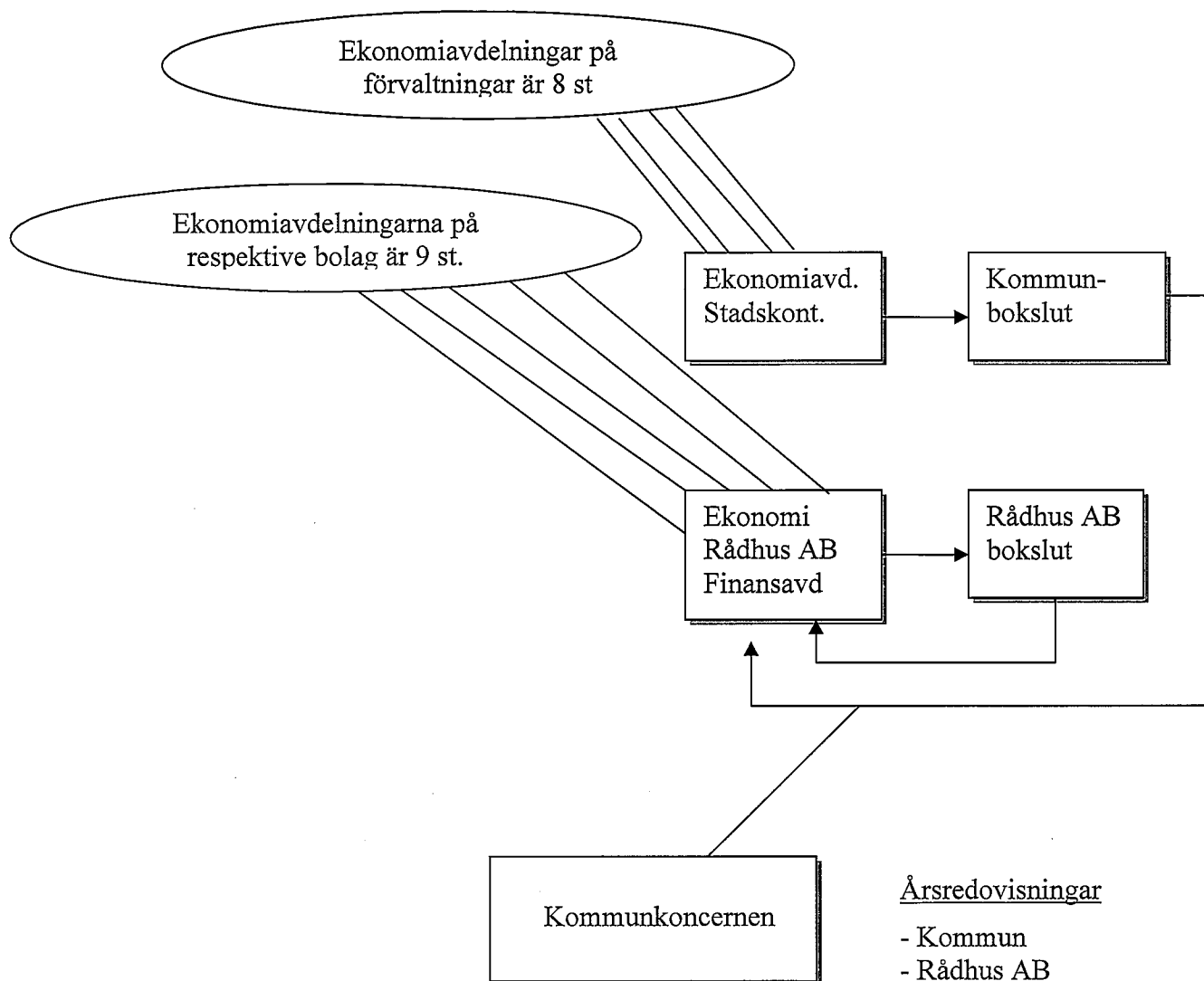
Balansomslutning

Kommunkoncern	10,2 (9,6)
Kommun	4,3 (4,0)
Rådhus koncern	6,6 (6,2)

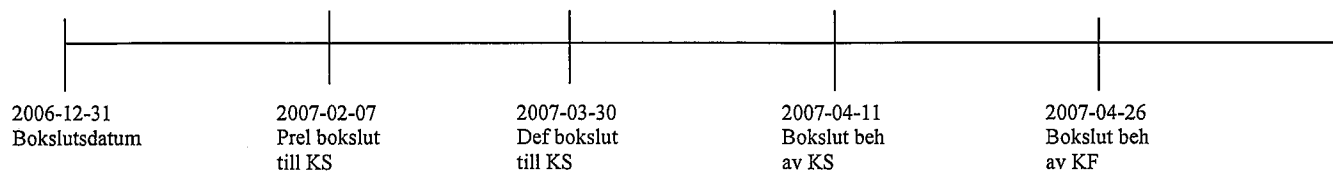
Eget kapital

Kommunkoncern	3,1 (2,8)
Kommun	2,4 (2,2)
Rådhus koncern	0,9 (0,9)

Bokslutsarbetet 2006



Tidsschema: Bokslut



2. Sammanfattande bedömning och åtgärdsförslag

Vi bedömer att årsredovisningen i all väsentlighet redogör för utfallet av verksamheten, verksamhetens finansiering och den ekonomiska ställningen.

Vi bedömer vidare att årsredovisningen i allt väsentligt uppfyller kraven på rättvisande räkenskaper och är upprättad enligt god redovisningssed.

Våra synpunkter i övrigt framgår mer i detalj av texten under resp avsnitt nedan.

3. Förvaltningsberättelse

3.1 Översikt över utvecklingen av verksamheten

Vi har granskat att förvaltningsberättelsen lämnar tillräckliga uppgifter om:

- sådana förhållanden, som inte skall redovisas i balansräkning eller resultaträkning, men som är viktiga för bedömning av ekonomin
- händelser av väsentlig betydelse som har inträffat under räkenskapsåret eller efter dess slut
- förväntad utveckling
- väsentliga personalförhållanden
- annat av betydelse för styrning och uppföljning.

Bedömning och iakttagelser

Vi bedömer att förvaltningsberättelsens översikt och upplysningar i allt väsentligt överensstämmer med kraven i KRL.

Förvaltningsberättelsen ger i allt väsentligt en rättvisande bild av kommunens ekonomiska ställning. Den förväntade utvecklingen för olika verksamheter beskrivs i viss mån. För en mer detaljerad beskrivning görs en hänvisning till kommunens verksamhets- och investeringsplan.

3.2 Balanskrav

Vi har granskat kommunens bedömning av om balanskravet har uppfyllts.

Bedömning och iakttagelser

Under en särskild rubrik i förvaltningsberättelsen redogörs för uppfyllelsen av balanskravet. Kommunen uppfyller balanskravet med god marginal.

3.3 Finansiella mål

Vi har granskat kommunens bedömning av om de finansiella målen har uppfyllts.

Bedömning och iakttagelser

Under en särskild rubrik i förvaltningsberättelsen redogörs för uppfyllelsen av finansiella mål. Kommunen uppfyller de finansiella målen med undantag från verksamheten avseende avfallshanteringen som för 2006 visar ett negativt resultat med 9,9 mnkr. Enligt målsättningen skall kostnaderna för den affärsdrivande verksamheten i sin helhet finansieras av avgifter.

3.4 Verksamhetsmål

Vi har granskat kommunens bedömning av om verksamhetsmålen har uppfyllts.

Bedömning och iakttagelser

Kommunfullmäktige har inte fastställt några verksamhetsmål av betydelse för god ekonomisk hushållning.

Utifrån nuvarande information i årsredovisningen är det mycket svårt för oss att uttala oss om resultatet är förenligt med fullmäktiges mål för verksamhet och ekonomi.

3.5 Verksamhetsredovisning

Vi har granskat att:

- budgeterade och redovisade kostnader och intäkter redovisas i sammanfattning
- redovisade intäkter och kostnader överförs riktigt från den systematiska bokföringen
- samma periodiseringsprinciper gäller för både budget och redovisning
- jämförelse med tidigare år görs
- verksamhetsredovisningen är analyserad i förhållande till ekonomi och fastställda mål

Bedömning och iakttagelser

Vi bedömer att verksamhetsredovisningen i allt väsentligt ger en rättvisande bild av hur utfallet förhåller sig till fullmäktiges budget.

Nämnderna skall enligt anvisningarna till årsredovisningen redogöra för måluppfyllelse, främst med utgångspunkt från mål som finns i kommunprogrammet.

Det finns fortsatt förbättringspotential avseende flera nämnders information om måluppfyllelse. Uppgifter om kvalitet saknas för flera verksamheter. Det måste

göras en tydligare koppling mellan målsättningarna enligt Kommunprogrammet och övriga riktlinjer och det faktiska utfallet.

I bilaga 1 redovisas budgetavvikelserna efter resultatreglering för nämnderna under perioden 1995-2006. För 2006 redovisar samtliga nämnder resultat mycket nära budget.

4. Resultaträkning

Vi har granskat att:

- resultaträkningen är uppställd enligt KRL
- resultaträkningen i allt väsentligt redovisar årets samtliga intäkter och kostnader
- noter finns i tillräcklig omfattning
- resultaträkningens innehåll är rätt periodiserat.

Bedömning och iakttagelser

Vi bedömer att resultaträkningen ger en i allt väsentligt rättvisande bild över årets resultat, att den är uppställd enligt KRL och att noter finns i tillräcklig omfattning.

Bidrag för mottagande av flyktingar erhålls för en fyraårsperiod men utbetalning sker under de första ett och ett halvt åren. Kommunen har valt att intäkt/redovisa bidragen i takt med att kostnaderna uppstår. Det bör noteras att i årets kostnad ingår kostnader för tidigare anlända flyktingar där bidragen redan är förbrukade. Det finns således en risk för att inga intäkter kommer att finnas för att matcha framtida kostnader mot.

Vi rekommenderar att kommunen utreder att redovisningsmetoden är den mest rättvisande.

I bilaga 2 redovisas bokslutsfakta för perioden 1994 – 2006. Verksamhetens nettokostnad per invånare och år har under perioden ökat med 88 % från 19 294 kr till 36 332 kr. Skatteintäkter, statsbidrag, inkomstutjämning mm har under samma period ökat med 90 % från 20 100 kr per invånare och år till 38 186 kr. Om justering sker enligt Kpi uppgår kostnadsökningen till 65 % och ökning av skatteintäkter, statsbidrag, inkomstutjämning mm till 66 %.

5. Balansräkning

Vi har granskat att:

- balansräkningen är uppställd enligt KRL
- noter finns i tillräcklig omfattning
- upptagna tillgångar, avsättningar och skulder existerar, tillhör kommunen och är fullständigt redovisade och rätt periodiserade
- tillgångar, avsättningar och skulder har värderats enligt principerna i KRL
- föregående års utgående balanser har överförts rätt som årets ingående balanser
- specifikationer till utgående balanser finns i tillräcklig omfattning
- årets resultat överensstämmer med resultaträkningen.

Bedömning och iakttagelser

Vi bedömer att balansräkningen i allt väsentligt ger en rättvisande bild av tillgångar, avsättningar, skulder och eget kapital, att den är uppställd enligt KRL och omfattar tillräckliga noter och att den i övrigt uppfyller kraven.

Nedan följer en sammanfattning av de noteringar som gjordes i samband med granskningen.

Materiella anläggningstillgångar

- *Materiella anläggningstillgångar utgör en mycket stor del av kommunens tillgångar. Kommunen utför ingen systematisk värdering av sina fastigheter. Enligt 6 kap 5 § Lag (1997:614) om kommunal redovisning ska nedskrivning av en anläggningstillgång ske om den har ett lägre verkligt värde än det bokföringsmässiga restvärdet och om värdenedgången kan anses vara bestående. Därav följer att en värdering av anläggningstillgången måste göras. Under 2006 har Rådet för kommunal redovisning gett ut en rekommendation om Materiella anläggningstillgångar. I rekommendationen står följande uttryckt avseende nedskrivningar "I vissa fall skall redovisat värde, och därmed avskrivningsunderlag, för en materiell anläggningstillgång skrivas ned. De frågeställningar och de bedömningar som gäller när nedskrivning skall ske, när nedskrivning skall återföras samt hur nedskrivningsbeloppen ska beräknas, har inte behandlats av RKR." Rekommendationen ger således ingen vägledning avseende nedskrivningar*
- *Kommunen har fått investeringsbidrag för vissa investeringsprojekt. Dessa har bokförts mot anläggningstillgångar, trots att projektet inte alltid är påbörjat, vilket medför att det uppkommer negativa saldon i anläggningsregistret. Investeringsbidrag influerna fr o m 2005 redovisas som interimiska skulder fram till dess att de utnyttjas. Vi rekommenderar att negativa saldon i anläggningsregistret, vilka uppkommit genom erhållna investeringsbidrag, klassificeras som interimiska skulder i årsredovisningen.*

Avsättningar

- *Kommunstyrelsen fattade den 30 augusti 2006 beslut om att göra en extra avsättning avseende framtida återställande av deponin Hult. Den extra avsättningen uppgick till 18,3 mnkr och har bokförts mot eget kapital. I 2005 års bokslut beräknades kostnaden för ett framtida återställande till 47 mnkr. I bokslutet för 2006 är den totala avsättningen 47,7 mnkr, inklusive ränta på 0,7 mnkr för att värdesäkra avsättningen. Någon ny beräkning har inte gjorts per sista december 2006 då man ansett att förutsättningar inte har ändrats nämnvärt sedan 2005. Vi vill här påtala vikten av att kommunen även framöver gör en årlig bedömning av den framtida utgiften.*
- *Avsättningar till pensioner uppgår till 134 mnkr och avser den del av kommunens pensionsåtagande som inte betalas ut som individuell del. Enligt beräkning utförd av KPA utifrån nu kända förhållanden kommer avsättningsbehovet att successivt öka kommande år och uppgå till 254 mnkr 2011-12-31.*

Långfristiga skulder

- *Vid klassificering av skulder som långfristiga respektive kortfristiga ser kommunen till avsikten och inte till hur lånet är skrivet. Exempelvis kan ett lån förfalla till betalning inom ett år från balansdagen. Är avsikten att ta upp ett nytt lån på motsvarande belopp klassificerar kommunen skulden som långfristig. Det är emellertid inte säkert att den nya skulden kommer att ha samma belopp eller långivare. Skulder som förfaller inom ett år från balansdagen ska i allmänhet redovisas som kortfristig skuld.*

Pensionsförpliktelser

- *Pensionsförpliktelser uppgår till 2 407 mnkr och avser pensionsförmåner intjänade före 1998. Enligt beräkning utförd av KPA utifrån nu kända förhållanden kommer förpliktelsen att successivt öka kommande år och uppgå till 2 605 mnkr 2011-12-31.*

Klassificeringar

- *Vid bokslutsgranskningen noterades vissa klassificeringsfel vilka har korrigerats. Vi har även vid tidigare års revisioner noterat klassificeringsfel av väsentlig karaktär.
Vi rekommenderar att kommunen inför nästa bokslut upprättar rutiner som säkerställer att klassificering blir riktig.*

Interna mellanhavanden

- *Mellanhavanden mellan den skattefinansierade verksamheten och VAF hanteras inte i redovisningen på ett sådant sätt att avstämning av mellanhavanden kan ske på ett enkelt sätt. Därmed är risken också stor att inte samtliga mellanhavanden elimineras vid sammanslagning av redovisningen.
Vi rekommenderar att kommunen lägger upp separata konton för interna mellanhavanden för att underlätta avstämning och därmed också eliminering.*

Övrigt

- *Det finns fortsatta förbättringsmöjligheter avseende dokumentation av bokslutet. Inför nästa år bör det tas fram en kopplingstabell för att en bättre översikt ska erhållas av vilka konton som är kopplade till vilken rad i balansräkningen. Framförallt är det svårt att följa hur de kortfristiga posterna rubricerats.*
- *I de fall ett balanskonto består av ett flertal olika underlag bör en samlad specifikation upprättas med referens till underlag. Bland annat kan detta vara lämpligt för konto 29812 och 29823.*
- *Bokslutsdokumentationen har förbättrats vid jämförelse mot tidigare år. Den kan förbättras ytterligare genom att poster i möjligaste mån verifieras genom externa underlag eller underlag för beräkning.*
- *Bokslutsdokumentationen bör också kompletteras med specifikationer för poster av väsentlig karaktär, exempelvis utestående leverantörsskulder och semesterlöneskulder. Dessa kan förslagsvis bifogas dokumentationen på CD-skiva.*

6. Finansieringsanalys

Vi har granskat att:

- finansieringsanalysen uppfyller kraven enligt KRL
- noter finns i tillräcklig omfattning
- finansieringsanalysens innehåll överensstämmer med motsvarande uppgifter i övriga delar av årsredovisningen.

Bedömning och iakttagelser

Vi bedömer att finansieringsanalysen redovisar kommunens finansiering och investeringar och att den i övrigt uppfyller kraven i KRL.

7. Sammanställd redovisning

Vi har granskat att:

- den sammanställda redovisningen är uppställd enligt KRL och även innehåller en finansieringsanalys
- noter finns i tillräcklig omfattning
- den sammanställda redovisningen omfattar samtliga kommunens företag
- konsolideringen omfattar de företag i vilka kommunen har ett betydande inflytande
- proportionell konsolideringsmetod och förvärvsmetod tillämpas vid konsolideringen
- interna poster har eliminerats i allt väsentligt.

Bedömning och iakttagelser

Vi bedömer att den sammanställda redovisningen ger en helhetsbild av kommunens ekonomiska ställning och åtaganden. KRLs krav uppfylls såväl avseende 8 kapitlet 1 och 2 §§. Rekommendationer från Rådet för kommunal redovisning har följts.

8. Nämndernas redovisning av sitt uppdrag

Av kommunallagen framgår att nämnderna ska redovisa till fullmäktige hur de fullgjort sitt uppdrag, samt att fullmäktige beslutar om omfattningen av redovisningen och formerna för denna.

Vi har övergripande granskat att:

- att redovisningarna ger en rättvisande bild av verksamhetens utfall i förhållande till fullmäktiges uppdrag
- att målen för verksamheten samt graden av måluppfyllelse redovisas
- orsaker till redovisad budgetavvikelse analyseras och genomförda åtgärder omnämns
- att nyckeltal och verksamhetsmått finns medtagna
- personalaspekter berörs
- kvalitetsaspekter likaledes redovisas och koppling av dessa görs till ekonomi och prestationer.

Bedömning och iakttagelser

Kommunledningen har upprättat översiktliga anvisningar för hur nämnderna skall utforma sina verksamhetsberättelser. Redogörelserna skall göras under ett antal nämndsgemensamma rubriker; verksamhetsområde, måluppfyllelse, ekonomiskt resultat, årets viktigaste händelser, medarbetare och miljöredovisning. Utöver den verbala redogörelsen redovisas det ekonomiska utfallet i förhållande till budget, nyckeltal samt verksamhetsmått.

Jönköpings kommun

Alla belopp i mnkr

	2006	2005	2004	2003	2002	2001	2000	1999	1998	1997	1996	1995
Avvikelse mot budget efter resultatreglering												
KS mm	5,8	17,1	10,4	20,1	17,5	9,3	10,6	9,0	16,2	5,4	19,1	19,4
Skol- och barnomsorg	-2,4	3,9	-0,8	-5,9	17,5	-7,1	-16,5	-27,9	-12,9	12,4	28,6	1,9
Gymnasie	2	0	2,9	0,5	11,0	10,5	3,8	4,4	5,4	7,6	9,6	13,2
Social	0	0	27,9	-17,4	-39,9	-11,8	-6,3	-15,9	-2,7	-11,9	-30,5	10,7
Fritid	-0,3	-0,2	-0,1	0,5	-	0,5	3,3	1,6	0,4	-1,8	0,3	2,5
Tekniska**	-1,7	-1,4	29,2	-0,3	10,3	12,8	4,8	-3,2	2,5	-3,2	15,3	18,9
Stadsbyggnad	-1,7	-0,7	11,0	5,2	7,3	9,8	2,8	4,3	4,8	5,5	8,0	4,5
Kultur	0,1	-0,1	0,5	1,0	0,7	0,4	1,5	-0,5	0,4	0,6	1,8	1,3
Miljö	0,1	0,1	0,0	0,5	0,5	0,1	0,2	0,9	-0,1	0,2	0,7	1,1
Summa	1,9	18,7	81,0	4,2	24,9	24,5	4,2	-27,3	14,0	14,8	52,9	73,5
Resultatreglering*												
KS mm	5,5	0,1	2,1	1,6	1,2	2,8	3,6	5,1	-1,2	12,4	5,3	3,3
Skol- och barnomsorg	30,2	10,1	9,3	1,2	11,5	-0,8	-	-9,2	-5,1	7,6	28,6	4,6
Gymnasie	0,2	-3,6	3,7	0,5	10,9	6,5	2,3	2,6	5,4	6,9	9,6	13,2
Social	9,4	11	8,0	3,4	-0,1	4,2	3,9	3,6	4,7	7,7	8,5	18,6
Fritid	-0,8	-0,2	0,4	0,5	-	0,2	2,0	1,6	2,0	1,1	0,5	3,3
Tekniska**	0,3	-4,9	12,9	-1,3	9,0	8,5	4,8	-3,2	4,3	-4,8	15,1	10,2
Stadsbyggnad	5,9	8,5	8,0	3,4	5,5	6,3	-0,1	3,0	2,7	2,9	2,4	2,6
Kultur	0,8	0,3	0,5	1,0	0,9	0,4	1,5	-0,8	-	0,1	-0,9	0,5
Miljö	-0,4	-0,5	0,0	0,5	0,5	0,1	0,2	0,5	-0,1	-	0,2	0,2
Summa	51,1	20,8	44,9	10,8	39,4	28,2	18,2	3,2	12,7	33,9	69,3	56,5

* Det belopp som överförts till nämndens resultatfond. Ett positivt belopp innebär att resultatfonden ökar.

** Exklusive affärsdrivande verksamhet och fastighetsförsäljningar.

Bokslutsfakta Jönköpings kommun 1994-2006

Belopp i mnkr	2006	2005	2004	2003	2002	2001	2000	1999	1998	1997	1996	1995	1994
Resultaträkning													
Verksamhetens intäkter	1 418,5	1 335,3	1 363,0	1 240,0	1 174,7	1 113,7	1 072,2	1 015,1	1 010,3	1 045,3	995,3	1 537,9	1 565,5
Verksamhetens kostnader	-5 604,2	-5 313,9	-5 131,3	-5 058,1	-4 836,6	-4 573,0	-4 233,8	-4 027,1	-3 863,9	-3 694,3	-3 545,4	-3 836,0	-3 616,4
Avsättningar	-20,5	-24,4	-22,0	-16,3	-14,0	4,6	-42,6	-64,9					
Avskrivningar	-233,3	-228,3	-215,8	-203,3	-178,0	-166,1	-157,6	-147,1	-137,2	-128,7	-118,0	-147,6	-164,3
Verksamhetens nettokostnad	-4 439,5	-4 231,3	-4 006,1	-4 037,7	-3 853,9	-3 620,8	-3 361,8	-3 224,0	-2 990,8	-2 777,7	-2 668,1	-2 445,7	-2 215,2
Skatteintäkter	3 957,5	3 701,3	3 571,2	3 452,5	3 291,4	3 090,1	2 860,1	2 610,1	2 364,0	2 298,8	2 241,1	2 018,8	1 982,7
Generella statsbidrag & utjämning	708,6	681,0	565,2	600,0	624,1	593,0	595,9	578,1	571,4	445,0	348,4	503,2	324,9
Finansiella intäkter	24,7	30,2	34,5	31,5	35,0	37,8	52,6	56,6	61,2	64,3	86,4	53,5	28,8
Finansiella kostnader	-33,6	-31,0	-32,7	-38,4	-40,2	-35,4	-48,7	-47,9	-37,2	-34,5	-42,6	-47,1	-48,3
Finansiell kostn pensionsavsättn			-3,4	-2,6	-2,4	-9,4	-6,5	-4,5					
Resultat före extraord poster	217,7	150,2	128,7	5,3	54,0	55,3	91,6	-31,6	-31,4	-4,1	-34,8	82,7	72,9
Extraordinärt								-324,0			239,0		
Årets resultat	217,7	150,2	128,7	5,3	54,0	55,3	91,6	-31,6	-355,4	-4,1	204,2	82,7	72,9
Antal invånare	122 194	120 965	119 927	119 340	118 581	117 896	117 095	116 344	115 897	115 510	115 636	115 429	114 811
Kpi	284,2	280,4	279,2	278,1	272,8	267,1	260,3	258,1	257,0	257,3	256,0	254,8	248,5
Nyckeltal													
(Verksam netto+fin.int & kostn)/ (skatteint + gen statsb & utj)	95,3%	96,6%	96,9%	99,9%	98,6%	98,5%	97,3%	101,0%	101,1%	100,1%	101,3%	96,7%	96,8%
Nettointäkt per invånare	38 186	36 228	34 491	33 958	33 020	31 240	29 514	27 403	25 328	23 754	22 394	21 849	20 099
Nettointäkt per inv i -94 års prisnivå	33 389	32 106	30 698	30 343	30 078	29 065	28 177	26 384	24 490	22 941	21 737	21 309	20 099
Nettokostnad per invånare	36 332	34 980	33 404	33 834	32 500	30 712	28 710	27 711	25 806	24 047	23 073	21 188	19 294
Nettokostn per inv i -94 års prisnivå	31 768	31 000	29 731	30 232	29 605	28 573	27 409	26 680	24 952	23 225	22 397	20 664	19 294