

Plats och tid	Elite Stora Hotellet, Jönköping, klockan 13:00-18:15.		
Beslutande	Bengt Regné (M) ordf. Fredrik Nordenankar (M) Gabriella Lön (KD) Lena Sumedrea (C), kl 13:00-17:40, §§ 130-141 Carl-Johan Lundberg (M), tjänstgör för Lena Sumedrea (C), kl 17:40-18:10, §§ 142-143 Bertil Rylner (L) 1:a vice ordf. Carina Sjögren (S) 2:e vice ordf. Thomas Olsson (S), kl 13:00-16:50, §§ 130-140 Amir Crnic (S), tjänstgör för Thomas Olsson, kl 16:50-17:30, del av § 141 Karin Hagenlund (S), tjänstgör för Thomas Olsson, kl 17:30-18:15, del av § 141 samt §§ 142-143 Katja Öz (S) Adrian Ericson (S) Charlotta Törnvall Holm (MP) Michael Zander (SD)		
Närvarande ersättare	Risto Kesti (M), kl 13:00-16:20, §§ 130-138 Carl-Johan Lundberg (M), kl 13:00-17:40, §§ 130-141 Lennart Fransson (L) Irada Söderberg (S), kl 13:00-16:30, §§ 130-139 Amir Crnic (S) kl 13:00-16:50, §§ 130-139 samt del av § 141 Karin Hagenlund (S), kl 13:00-17:30, §§ 130-140 samt del av § 141 Nicklas Ödman (S) Marcus Bernström (MP)		
Utses att justera	Carina Sjögren (S)		
Justeringens plats och tid	Stadshuset, Huskvarna den 22 december 2015, klockan 08:00	Paragrafer § 130-143	
Underskrifter	Sekreterare Anna Engström	
	Ordförande Bengt Regné (M)	
	Justerande Carina Sjögren (S)	

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden		
Sammanträdesdatum	2015-12-14		
Datum för anslags uppsättande	2015-12-23	Datum för anslags nedtagande	2016-01-14
Förvaringsplats för protokollet	Utbildningsförvaltningen, Stadshuset, Huskvarna		
Underskrift		
Namnförtydligande	Anna Engström		

Övriga närvarande:

Göran Isberg, utbildningsdirektör

Anna Engström, utredare

Marie Protiwa, chef utbildning och arbetsmarknad

Agneta Svennebring, Miljöpartiet

Anders Lilja, fabrikschef Husqvarna AB, § 132

Åsa Thörne Adrianzon, jämställdhets- och mångfaldsstrateg, § 132

Stefan Pirard, internkonsult, § 132

Hans Blomqvist, internkonsult, §§ 135-136

Peder Björklund, säkerhetsstrateg, § 137

Kerstin Peterson, arbetsmarknadschef, § 138

Cecilia Klyver, kvalitetsutvecklare, § 140

Jane Ydman, ekonomichef, §§ 140-141

Johan Pedersen, kvalitetscontroller, § 141

§	Innehåll	Sida
§ 130	Förändring av ärendelistan	4
§ 131	Närvarorätt vid utbildnings- och arbetsmarknadsnämndens sammanträde	5
§ 132	Informationsärenden	4
§ 133	Meddelanden	6
§ 134	Anmälan om delegationsbeslut	7
§ 135	Revidering av delegationsförteckning för utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden	9
§ 136	Antagande av utbildnings- och arbetsmarknadsnämndens delegationsförteckning för Grennaskolan	10
§ 137	Svar på inspektionsmeddelande från Arbetsmiljöverket (AV 2014/38810). ..	11
§ 138	Sommarjobb och feriepraktik 2016.....	12
§ 139	Varumärke och identitet för kommunala gymnasieskolor i Jönköpings kommun	13
§ 140	Riktlinjer för specialkost inom utbildningsförvaltningen	14
§ 141	Utbildnings- och arbetsmarknadsnämndens verksamhetsplan 2016 med bidrag per elev 2016.....	15
§ 142	Nulägesanalys och utredning kring organisering och dimensionering av elevhälsan.....	14
§ 143	Övrigt	15

§ 130

Förändring av ärendelistan

Dagens sammanträde

Ordföranden anmäler extra ärende om ”Nulägesanalys och utredning kring organisering och dimensionering av elevhälsan” samt om närvarorätt vid utbildnings- och arbetsmarknadsnämndens sammanträde.

Ärenden tillförs ärendelistan.

§ 131

**Närvarorätt vid utbildnings- och arbetsmarknadsnämndens
sammanträde**

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden beslutar att Agneta Svennebring (MP) tillåts att närvara vid dagens nämndsammanträde.

§ 132

Informationsärenden

Gemensam överläggning med barn- och utbildningsnämnden

Information och summering

Utbildningsdirektör Göran Isberg informerar om och redogör för utbildningsförvaltningens arbete under det gångna året, samt riktar blicken framåt för kommande år.

Information från Husqvarna AB

Anders Lilja, fabrikschef Husqvarna AB och ordförande för Teknik college, informerar om Husqvarna AB:s verksamhet, tillverkningsindustri och den framtida teknikrevolutionen.

Jämställda beslut

Jämställdhets- och mångfaldsstrateg Åsa Thörne Adrianzon informerar om Jönköpings kommuns jämställdhetsplan 2015-2020 och jämställdhetspolitiska mål.

Nyanlända

Internkonsult Stefan Pirard informerar om utbildningsförvaltningens arbete med att bilda mottagningskolor för nyanlända inom förskola, grundskola och gymnasiet. En strategisk plan för kompetensutveckling av de nyanländas lärare håller på att arbetas fram.

Återkoppling säkerhetshöjande åtgärder

Utbildningsdirektör Göran Isberg informerar om säkerheten på kommunens skolor och vilka säkerhetshöjande åtgärder som vidtas. Arbetet sker i samarbete med räddningstjänsten.

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden

Grennaskolan

Chef för utbildning och arbetsmarknad Marie Protiwa informerar om pågående arbete med Grennaskolan, bland annat om framtagande av samverkansavtal och förvaltningens kommande besök på Grennaskolan.

Kränkande behandling, statistik

Chef för utbildning och arbetsmarknad Marie Protiwa informerar om aktuell statistik för kränkande behandling.

forts § 132

Information om översyn av Grennaskolans organisation

Ordförande Bengt Regné (M) informerar om kommande utredningsuppdrag avseende översyn av Grennaskolans organisation. Utredningen ska bland annat belysa möjligheten att utveckla Grennaskolans internationella profil.

Rapport från kurser, konferenser, programråd och verksamhetsbesök

Adrian Ericson (S) rapporterar om genomfört verksamhetsbesök på Lernia.

Bengt Regné (M) rapporterar om dialogmöte med Skolverket angående vuxenutbildning.

Bengt Regné (M) och Carina Sjögren (S) rapporterar om genomfört skolchefsmöte.

Katja Öz (S) rapporterar om studiebesök på Praktiska gymnasiet som genomfördes den 19 november 2015, samt om träff med gymnasieelever.

Irada Söderberg (S) lyfter att det finns intresse från politiken i utbildnings- och arbetsmarknadsnämnde att besöka SFI-verksamheten. Chef utbildning och arbetsmarknad Marie Protiwa uppmanar ledamöterna att ta kontakt med chef för vuxenutbildningen för att samordna ett besök.

Avslutningsvis lyfter ledamöterna att kallelser till programråd och dylik inte kommer ledamöterna till del, trots att de är utsedda som representanter. Utbildningsdirektören tar med sig frågan.

§ 133

Meddelanden

Sammanfattning

Utbildningsförvaltningen har upprättat förteckning över meddelanden
2015-11-04--2015-11-30.

UTBILDNINGS- OCH ARBETSMARKNADSNÄMNDENS BEHANDLING **Utbildnings- och arbetsmarknadsnämndens beslut**

— Redovisningen av meddelanden godkänns.

§ 134

Anmälan om delegationsbeslut

Sammanfattning

Utbildningsförvaltningen har upprättat förteckning över delegationsbeslut 2015-11-26--2015-11-30.

UTBILDNINGS- OCH ARBETSMARKNADSNÄMNDENS BEHANDLING

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämndens beslut

— Redovisningen av delegationsbeslut godkänns.

§ 135

Revidering av delegationsförteckning för utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden

Uan/2014:29 002

Sammanfattning

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden fastställde en delegationsförteckning vid sitt konstituerande sammanträde den 9 januari 2015. Efter en bred genomgång av den fastställda delegationsförteckningen beslutade nämnden om vissa justeringar vid sitt sammanträde den 8 juni 2015, § 81. Ett antal smärre justeringar beslutades vid nämndens sammanträde den 14 september 2015, § 101. Utbildningsförvaltningen föreslår nu ytterligare några smärre justeringar i delegationsförteckningen.

Beslutsunderlag

Utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse med bilaga daterad 2015-11-24.

Förslag till utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden

- I bilagan till tjänsteskrivelsen föreslagen förändring i nämndens delegationsförteckning godkänns.
- Ändringen föreslås gälla fr.o.m. 2016-01-01.

MBL-behandling

Överläggning i den centrala samverkansgruppen har genomförts.

UTBILDNINGS- OCH ARBETSMARKNADSNÄMNDENS BEHANDLING

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämndens beslut

- I bilagan till tjänsteskrivelsen föreslagen förändring i nämndens delegationsförteckning godkänns.
- Ändringen föreslås gälla fr.o.m. 2016-01-01.

Beslutet expedieras till:

Reviderad delegationsförteckning publiceras på Kompassen.

§ 136

Antagande av utbildnings- och arbetsmarknadsnämndens delegationsförteckning för Grennaskolan

Uan/2015:161 002

Sammanfattning

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden föreslås överta ansvaret för den pedagogiska verksamheten vid Grennaskolan i samband med årsskiftet 2015/16. Beslut i detta ärende fattas av kommunfullmäktige den 25 november 2015.

Med övertagandet följer också att beslutsstrukturen måste klargöras utifrån de nya förutsättningar som gäller då skolan har tillförts nämndens ansvarsområde. Utbildningsförvaltningen redovisar i ärendet ett förslag till delegationsförteckning att gälla exklusivt för Grennaskolan. Det främsta skälet till att en separat delegationsförteckning har upprättats är skolans diversifierade karaktär med både gymnasie- och grundskoleverksamhet. Genom att skapa en särskild delegationsförteckning för Grennaskolan behöver inte heller nämndens ordinarie delegationsförteckning förändras/anpassas. Det bör samtidigt betonas att föreslagen delegationsförteckning för Grennaskolan utgår från samma grunder som nämndens ordinarie delegationsförteckning.

Beslutsunderlag

Utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse daterad 2015-11-16.
Förslag till utbildnings- och arbetsmarknadsnämndens delegationsförteckning för Grennaskolan inkl. bilagor.

Förslag till utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden

- Förslag till utbildnings- och arbetsmarknadsnämndens delegationsförteckning för Grennaskolan antas med giltighet fr.o.m. 2016-01-01.

MBL-behandling

Överläggning i den centrala samverkansgruppen har genomförts.

UTBILDNINGS- OCH ARBETSMARKNADSNÄMNDENS BEHANDLING

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämndens beslut

- Förslag till utbildnings- och arbetsmarknadsnämndens delegationsförteckning för Grennaskolan antas med giltighet fr.o.m. 2016-01-01.

Beslutet expedieras till:

Delegationsförteckningen publiceras på Kompassen.

§ 137

**Svar på inspektionsmeddelande från Arbetsmiljöverket
(AV 2014/38810)**

Uan/2015:69 026

Sammanfattning

Arbetsmiljöverket genomförde under våren 2015 en inspektion av huvudmannen och 16 stycken av kommunens skolor, varav 13 stycken grundskolor, två stycken gymnasieskolor och en särskola. Inspektionen av huvudmannen resulterade i en redovisning med krav på åtgärder i 14 punkter. Enligt Arbetsmiljöverkets skrivelse skulle svar på densamma inlämnats senast den 17 augusti 2015. Ytterligare svarstid har dock efter begäran getts varför sista svarsdatum nu är den 1 januari 2016.

Beslutsunderlag

Utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse med bilaga daterad 2015-11-02.
Arbetsmiljöverkets skrivelse daterad 2015-03-30.

Förslag till utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden

- Utbildningsförvaltningens yttrande i form av bilaga till tjänsteskrivelse får utgöra utbildnings- och arbetsmarknadsnämndens svar på Arbetsmiljöverkets skrivelse daterad 2015-03-30.

MBL-behandling

Överläggning i den centrala samverkansgruppen har genomförts.

UTBILDNINGS- OCH ARBETSMARKNADSNÄMNDENS BEHANDLING

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämndens beslut

- Utbildningsförvaltningens yttrande i form av bilaga till tjänsteskrivelse får utgöra utbildnings- och arbetsmarknadsnämndens svar på Arbetsmiljöverkets skrivelse daterad 2015-03-30.

Beslutet expedieras till:

Arbetsmiljöverket
Kommunstyrelsen, för kännedom

§ 138

Sommarjobb och feriepraktik år 2016

Uan/2015:174 030

Sammanfattning

Gemensamt för både feriepraktik och sommarjobb är att de erbjuds till ungdomar skrivna i Jönköpings kommun som sökt men inte fått annat sommarjobb. Feriepraktik erbjuds alla ungdomar som har ferie under gymnasiet och som lämnar ansökan under ansökningstiden. För ungdomar i gymnasieskolans språkintröduktion föreslås de som är födda 1996 eller senare få söka feriepraktik. För ungdomar i gymnasieskolans språkintröduktion som är födda 1995 och tidigare erbjuds möjlighet att söka sommarjobb. Feriepraktik omfattar 90 timmar som fullgörs med sex timmar per dag under tre veckor och ska om möjligt inriktas mot yrken inom de kommunala förvaltningarna och så långt möjligt mot ungdomarnas gymnasieprogram. Ersättningen föreslås vara oförändrat 4 200 kronor vilket ger ungdomarna mot tidigare år en högre timersättning på grund av färre timmar per genomförd praktikperiod 2016.

Arbetsmarknadsläget för ungdomar i Jönköpings kommun är väsentligt förbättrat i oktober 2015 mot motsvarande tid förra året (768 ungdomar eller 8,6 % av ungdomarna var arbetssökande i oktober 2015 mot 1 021 ungdomar eller 10,9 % i oktober 2014 av registerbaserad arbetskraft). Fler ungdomar förväntas därmed få ett ordinarie sommarjobb i näringslivet 2016. Fortsatt finns dock ett behov av kommunens extra buffert av sommarjobb för de ungdomar som sökt men inte fått något.

Mot denna bakgrund föreslås att Arbetsmarknadsavdelningen (AMA) 2016 får i uppdrag att anordna 275 sommarjobb och att ordna feriepraktik för alla behöriga sökande. Kostnaderna för feriepraktiken samt 200 sommarjobb finns budgeterade inom ramen för arbetsmarknadspolitiska åtgärder 2016. 75 av de föreslagna 275 sommarjobben till en kostnad av 1 500 000 kronor är ofinansierade och finns inte med i Arbetsmarknadsavdelningens budget för 2016.

Beslutsunderlag

Utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2015-11-24.

Förslag till utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden

Förslag till kommunstyrelsen

- Feriepraktik anordnas 2016 för alla sökande ungdomar som är folkbokförda i Jönköpings kommun och har ferie under gymnasiet och som har sökt men inte fått annat sommarjobb. En period i feriepraktiken omfattar 90 timmar.
- Ungdomar i gymnasieskolans språkintröduktion födda 1996 eller senare och är folkbokförda i Jönköpings kommun och erhållit de fyra sista siffrorna i personnumret får söka feriepraktik.

forts § 138

- Ungdomar i gymnasieskolans språkintröduktion födda 1995 eller tidigare och som är folkbokförda i Jönköpings kommun och erhållit de fyra sista siffrorna i personnumret erbjuds möjlighet att söka sommarjobb.
- Ersättningen vid fullföljd feriepraktik om 90 timmar bestäms till 4 200 kronor per ungdom.
- Under i huvudsak juni – augusti 2016 anordnas 275 sommarjobb för ungdomar som är folkbokförda i Jönköpings kommun. De ska ha sökt men inte fått annat sommarjobb och har avslutat sina gymnasiestudier vårterminen 2015 eller avslutar sina gymnasiestudier under 2016.
- En anställningsperiod i sommarjobben ska omfatta fyra veckor med lön och anställningsvillkor enligt gällande kollektivavtal samt enligt gällande riktlinjer för de som inte kollektivavtal reglerar lön.

MBL-behandling

Överläggning i den centrala samverkansgruppen har genomförts.

UTBILDNINGS- OCH ARBETSMARKNADSNÄMNDENS BEHANDLING Utbildnings- och arbetsmarknadsnämndens beslut

Förslag till kommunstyrelsen

- Feriepraktik anordnas 2016 för alla sökande ungdomar som är folkbokförda i Jönköpings kommun och har ferie under gymnasiet och som har sökt men inte fått annat sommarjobb. En period i feriepraktiken omfattar 90 timmar.
- Ungdomar i gymnasieskolans språkintröduktion födda 1996 eller senare och är folkbokförda i Jönköpings kommun och erhållit de fyra sista siffrorna i personnumret får söka feriepraktik.
- Ungdomar i gymnasieskolans språkintröduktion födda 1995 eller tidigare och som är folkbokförda i Jönköpings kommun och erhållit de fyra sista siffrorna i personnumret erbjuds möjlighet att söka sommarjobb.
- Ersättningen vid fullföljd feriepraktik om 90 timmar bestäms till 4 200 kronor per ungdom.
- Under i huvudsak juni – augusti 2016 anordnas 275 sommarjobb för ungdomar som är folkbokförda i Jönköpings kommun. De ska ha sökt men inte fått annat sommarjobb och har avslutat sina gymnasiestudier vårterminen 2015 eller avslutar sina gymnasiestudier under 2016.
- En anställningsperiod i sommarjobben ska omfatta fyra veckor med lön och anställningsvillkor enligt gällande kollektivavtal samt enligt gällande riktlinjer för de som inte kollektivavtal reglerar lön.

Beslutet expedieras till:
Kommunstyrelsen

§ 139

Varumärke och identitet för kommunala gymnasieskolor i Jönköpings kommun

Uan/2015:172 612

Sammanfattning

De kommunala gymnasieskolorna har sedan Gymnasiereformen GY 11, infördes arbetat med att ständigt utveckla sina respektive organisationer. Inför implementeringen av GY 11 gjordes en översyn av programutbud och inriktningar för att möta framtiden. Direktivet var att Jönköpings kommun ska ha starka kommunala gymnasieskolor som erbjuder ett brett utbud av gymnasieprogram. Respektive gymnasieskola skulle även utveckla profileringar och varumärke för att öka skolornas attraktivitet.

För att ytterligare stärka de fem kommunala gymnasieskolorna i tanken att de tillsammans i samverkan på ett bättre sätt rustar sig för att möta framtiden, ges Ulf Andersson gymnasiechef på Sanda i uppdrag att leda arbetet med ”Varumärke och identitet”. Uppdraget ska ses som ett komplement till det utvecklingsarbete som sker på kommunens gymnasieskolor idag, där varje skola ges möjligheter att profilera sin unika verksamhet. Inom ramen för uppdraget beskrivs ett antal perspektiv att beakta i arbetet. De kommande åren kommer att ställa stora krav på gymnasieskolorna inte minst med tanke på demografin, där antalet gymnasieelever förväntas öka.

Beslutsunderlag

Utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse daterad 2015-11-10.

Utbildningsförvaltningens bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2015-11-10.

Förslag till utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden

- Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden beslutar att uppdra till utbildningsförvaltningen att arbeta med varumärke och identitet för de fem kommunala gymnasieskolorna.

MBL-behandling

Överläggning i den centrala samverkansgruppen har genomförts.

UTBILDNINGS- OCH ARBETSMARKNADSNÄMNDENS BEHANDLING

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämndens beslut

- Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden beslutar att uppdra till utbildningsförvaltningen att arbeta med varumärke och identitet för de fem kommunala gymnasieskolorna.

Beslutet expedieras till:

Chef utbildning och arbetsmarknad

Gymnasiechefer; Sandagymnasiet, Bäckadalsgymnasiet, Per Brahegymnasiet,

Erik Dahlbergsgymnasiet och Grennaskolan.

§ 140

Riktlinjer för specialkost inom utbildningsförvaltningen

Uan/2015:171 622

Sammanfattning

Idag tillhandahåller utbildningsförvaltningen näringsriktiga måltider även för de barn/elever som av någon anledning inte kan äta den ordinarie måltiden. Det förekommer mycket trender när det gäller matvanor, vilket gett ökade önskemål om olika dieter inom både förskolan och skolan. Utbildningsförvaltningens riktlinjer säkerställer att de måltider som serveras i verksamheten lever upp till skollagens krav på näringsriktiga måltider. Det förekommer även intyg från olika kostrådgivningar i samhället om att barnet/eleven behöver specialkost. När det gäller trender avseende olika kostar är det framför allt en markant ökning på önskemål om glutenfritt, mjölkfritt och vegankost. Dessa specialkost är både resurskrävande och kostnadskrävande med specialprodukter som ska tillhandahållas. Mot bakgrund av detta finns det skäl att tydliggöra riktlinjerna med en förankring i utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden.

Sammanfattningsvis konstaterar utbildningsförvaltningen att de riktlinjer som gäller idag, där intyg från hälso- och sjukvården krävs för att få specialkost samt att utöver specialkost är det lakto-ovo-vegetariska alternativ utav alla vegetariska kost som tillhandahålls, säkerställer att de måltider som serveras i verksamheten lever upp till skollagens krav på näringsriktiga måltider samt de riktlinjer som livsmedelsverket går ut med. De riktlinjer som finns idag gäller samtliga skolformer och kan hanteras inom ramen för de resurser som måltidsverksamheten har.

Beslutsunderlag

Utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse med bilaga daterad 2015-11-12.
Information kring specialkost med tillhörande ansökningsblanketter.

Förslag till utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden

- Utbildningsförvaltningens riktlinjer för specialkost inom utbildningsförvaltningen fastställs.

MBL-behandling

Överläggning i den centrala samverkansgruppen har genomförts.

UTBILDNINGS- OCH ARBETSMARKNADSNÄMNDENS BEHANDLING

Yrkanden

Charlotta Törnvall Holm (MP) yrkar, med instämmande av Carina Sjögren (S) för partigrupp S och Bengt Regné (M) för partigrupp M, KD, L och C, att utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden återremitterar ärendet till

forts § 140

utbildningsförvaltningen för ytterligare beredning, samt uppdrar åt utbildningsförvaltningen att ytterligare belysa möjligheterna att servera veganmat inom givna ekonomiska ramar och skollagens krav på näringsriktiga måltider. Beaktande ska tas till Livsmedelsverkets skrivelse samt att flera kostönskemål kan inrymmas i den veganska kosten.

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämndens beslut

- Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden återremitterar ärendet till utbildningsförvaltningen för ytterligare beredning.
- Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden uppdrar åt utbildningsförvaltningen att ytterligare belysa möjligheterna att servera veganmat inom givna ekonomiska ramar och skollagens krav på näringsriktiga måltider. Beaktande ska tas till Livsmedelsverkets skrivelse samt att flera kostönskemål kan inrymmas i den veganska kosten.

Protokollsanteckning

Charlotta Törnvall Holm (MP) för partigrupp MP, lämnar följande protokollsanteckning:

”Miljöpartiet de gröna vill även framhålla positiva delar av tjänsteskrivelsen. Till exempel att förvaltningen erbjuder en lakto-ovo vegetarisk kost, vilket vi tycker är bra, samt att man redovisar att det finns rekommendationer att äta mindre kött och öka den vegetabiliska konsumtionen.

Dock ser vi med oro på skrivelsen, sida 2 rad 1 i bilaga till tjänsteskrivelse, att man klassificerar veganmat som en trend. Att människor väljer att äta veganskt har flera anledningar. Dessa kan vara av etiska skäl, många djur far illa i livsmedelsindustrin. Eller av miljöskäl då vegetabiliska livsmedel av signifikant mindre påverkan på miljön än animaliska livsmedel. Även hälsoskäl är att beakta, vilket även påpekas av SLV. Att kalla människors hänsyn om miljön, djuren och sin egen hälsa för en trend anser vi inte vara ok”.

Beslutet expedieras till:
Ekonomienheten UBF

§ 141

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämndens verksamhetsplan 2016 med bidrag per elev 2016

Uan/2015:44 041

Sammanfattning

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden föreslås besluta om verksamhetsplan för 2016, bidragsbelopp per elev och plan för uppföljning av intern kontroll. Verksamhetsplanen behandlar prioritering och fördelning av tillgängliga resurser i enlighet med kommunfullmäktiges beslut 2015-10-29 om Verksamhets- och investeringsplan 2016-2018 med budget för 2016. Ärendet behandlar också plan för uppföljning av intern kontroll och bidragsbelopp för kommunal och fristående verksamhet i gymnasieskola och gymnasiesärskola för år 2016.

Beslutsunderlag

Utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2015-12-03.

Verksamhetsplan 2016.

Bidrag per elev 2016, bilaga 1 till verksamhetsplan 2016.

Intern kontroll – planering 2016, bilaga 2 till verksamhetsplan 2016.

Förslag till utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden

- Verksamhetsplan 2016 fastställs.
- Bidrag per elev 2016 enligt bilaga 1 fastställs.
- Intern kontroll – planering 2016 enligt bilaga 2 fastställs.

MBL-behandling

Överläggning i den centrala samverkansgruppen har genomförts.

UTBILDNINGSG- OCH ARBETSMARKNADSNÄMNDENS BEHANDLING

Carina Sjögren (S) meddelar att Socialdemokraterna och Miljöpartiet väljer att avstå från att delta i beslutet, då förslaget grundar sig på minoritetsstyrets förslag till budget för 2016. S och MP har eget budgetförslag och eget kommunprogram.

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämndens beslut

- Verksamhetsplan 2016 fastställs.
- Bidrag per elev 2016 enligt bilaga 1 fastställs.
- Intern kontroll – planering 2016 enligt bilaga 2 fastställs.

Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Beslutet expedieras till:
Samtliga gymnasieskolor
Vuxenutbildningsenheten

Forts § 141

Arbetsmarknadsavdelningen
Central förvaltningsledningsgrupp
Stadskontoret

§ 142

Nulägesanalys och utredning kring organisering och dimensionering av elevhälsan

Uan/2015:167 624

Kommunfullmäktige beslutade den 27 november 2014, i samband med beslut om VIP 2015-2017, att uppdra åt utbildningsnämnderna att utreda hur skolan inom givna ramar kan säkerställa att samtliga elever kan nå elevhälsan inom ett dygn måndag-fredag. Utbildningsnämnderna redovisade, i beslut den 13 april 2015 respektive den 14 april 2015, den utredning som förvaltningen genomfört.

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden gav den 12 oktober 2015, § 114, utbildningsförvaltningen i uppdrag att till sammanträdet i november ta fram riktlinjer för en nulägesanalys för elevhälsan. Analysen skulle sedan genomföras och redovisas senast i juni 2016.

Utbildningsförvaltningen har därefter arbetat med förslag på direktiv för en nulägesanalys och utredning kring organisering och dimensionering av elevhälsan. Syftet är att skapa förutsättningar för en jämlik elevhälsa inom utbildnings- och arbetsmarknadsnämndens område och därmed kunna leverera uppgifter kring till exempel tillgång till elevhälsa och elevernas upplevelse av elevhälsan. Utbildnings- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott lämnade synpunkter på förslaget vid sammanträde den 2 november 2015.

UTBILDNINGS- OCH ARBETSMARKNADSNÄMNDENS BEHANDLING

Yrkanden

Bengt Regné (M) yrkar för partigrupp M, KD, L och C följande:

Att genomföra förändringar av elevhälsans organisation och resurstilldelning utan att veta dagens status kommer inte att vara effektivt och kan leda till felaktiga beslut. Det kommer dessutom inte att vara möjligt att mäta effekten av de åtgärder som genomförs utan en nulägesanalys. Det är även här viktigt att påpeka att elevhälsans primära uppgift är att arbeta förebyggande.

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden ger utbildningsförvaltningen i uppdrag att utreda möjligheten att införa ett system som ger svar på följande frågeställningar:

- Hur lång tid förflyter mellan en elevs anmälan att denna önskar få kontakt med elevhälsan till återkoppling sker där eleven erbjuds ett samtal eller inbokad tid med någon av elevhälsoteamets kompetenser?
- Hur lång är ledtiden innan eleven har kommit vidare i systemet om detta behov bedöms föreligga?
- Vilka är de främsta orsakerna till kontakt och vilka kompetenser inom elevhälsan efterfrågas?

forts § 142

Utbildningsförvaltningen ska i mars 2016 återkomma till utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden med lägesrapport avseende ovanstående utredningsarbete.

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämndens beslut

— Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden ger utbildningsförvaltningen i uppdrag att utreda möjligheten att införa ett system som ger svar på följande frågeställningar:

- Hur lång tid förflyter mellan en elevs anmälan att denna önskar få kontakt med elevhälsan till återkoppling sker där eleven erbjuds ett samtal eller inbokad tid med någon av elevhälsoteamets kompetenser?
- Hur lång är ledtiden innan eleven har kommit vidare i systemet om detta behov bedöms föreligga?
- Vilka är de främsta orsakerna till kontakt och vilka kompetenser inom elevhälsan efterfrågas?

— Utbildningsförvaltningen ska i mars 2016 återkomma till utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden med lägesrapport avseende ovanstående utredningsarbete.

Protokollsanteckning

Adrian Ericson (S) för partigrupp S, med instämmande av Charlotta Törnvall Holm (MP) för partigrupp MP, lämnar följande protokollsanteckning:

I bygget av en jämlik skola är en elevhälsa som kan arbeta förebyggande och möta varje elev en viktig byggsten. Med den utgångspunkten lade vi fram konkreta uppdragsförslag på nämndssammanträdet i oktober då ärendet om elevhälsan behandlades.

Vi föreslog att:

- Förvaltningen ges i uppdrag att genom en utredning kartlägga gymnasieskolans elevhälsa (likt motsvarande utredning som gjorts i BUN) för att ta fram ett ordentligt underlag över behov, effektivitet, resursfördelning och arbetssätt, ur både elevernas och medarbetarnas perspektiv.
- Att elevhälsan blir en del av det systematiska kvalitetsarbetet.
- Att föreslagen utredning lämnar förslag på kvalitetsmål för elevhälsan, exempelvis rimligt antal elever per elevhälsopersonal.
- Att utredningen också ser över resurstilldelningen och hur elevhälsans del av nämndens generella anslag kan riktas tydligare till verksamheten och i större utsträckning kopplas till reella behov av elevhälsoarbete snarare än enbart antal elever.

forts § 142

- Att måttet om tillgänglighet inom 24h skrotas till förmån för ett förutsättningslöst arbete för att förbättra elevhälsan.

Nämnden beslutade i oktober i enlighet med den styrande minoritetens förslag vilket ligger till grund för aktuellt förslag till nulägesanalys. Förslaget innebär att först se över organisationsgränser och nuvarande tillgänglighet för att sedan gå vidare i ärendet med tydligare uppdrag. Där finns inga principiella hinder för vår del.

Det är dock viktigt att diskussionen efter genomförd nulägesanalys åter tas upp för den fortsatta hanteringen i ärendet. Vårt yrkande som syftar till en ambitionshöjning i elevhälsopolitiken är fortsatt vår hållning i frågan vilket då åter kommer att aktualiseras.

Beslutet expedieras till:
Chef barn- och elevhälsa

§ 143

Övrigt

Årets sista sammanträde avslutas med att 1:e vice ordförande Bertil Rylner (L) tackar ordföranden för ett gott arbete under året. Ordförande Bengt Regné (M) tackar därefter nämndens 1:e och 2:e vice ordförande, ledamöter och tjänstemän för året som gått.