



**JÖNKÖPINGS
KOMMUN**

Kultur- & fritidsförvaltningen
Box 1029
551 11 JÖNKÖPING
Tfn. 036-10 50 00

LOVBIDRAG – redovisning

Redovisning ska ske snarast efter avslutad verksamhet

Vinterlov ☐ Påsklov ☐ Sommarlov ☐ Höstlov ☐ 20____

Kultur- & fritidsförvaltningens anteckningar

Ankom	Handläggare	Dnr.	Registrerad
-------	-------------	------	-------------

FÖRENING/ORGANISATION

Föreningens-/organisationens namn	Plusgironummer	Bankgironummer
Adress	Postnummer	Postadress
Telefonnummer, kansli	E-postadress	

Kontaktperson	E-postadress		
Adress	Postnummer	Postadress	
Telefonnummer arbete	Telefonnummer bostad	Mobilnummer	

ANTAL VECKOR

1 vecka ☐ 2 veckor ☐ 3 veckor ☐

AKTIVITETER

Aktivitet 1.			
Anläggning/lokal			
Antal dagar	Antal timmar/dag	Antal deltagare totalt	Deltagarnas ålder

Aktivitet 2.			
Anläggning/lokal			
Antal dagar	Antal timmar/dag	Antal deltagare totalt	Deltagarnas ålder

Aktivitet 3.			
Anläggning/lokal			
Antal dagar	Antal timmar/dag	Antal deltagare totalt	Deltagarnas ålder

UNDERSKRIFT

Härmed intygas riktigheten i denna ansökan
_____ den _____ / _____ 20_____
ort _____

ansvarig _____

namnförtydligande _____

regler för bidraget på nästa sida

REGLER FÖR LOVBIDRAG

Ändamål

Bidraget avser att stödja utåtriktade aktiviteter under vinter-, påsk-, sommar- och höstlov.

Villkor

Kultur- och Fritidsförvaltningen marknadsför föreningens aktiviteter på [Evenemangskalender](#). Lovbidrag utgår inte till föreningens ordinarie verksamhet.

Anmälan

Förening ska anmäla planerad aktivitet i god tid före respektive lov. Anmälan sker via webbformulär på [Evenemangskalender](#). Sista anmälningsdag framgår på webbsidan.

Bidrag

Bidrag kan utgå med 100 kr./verksamhetstimma, dock max 2 500 kr./lov. Undantag är sommarlovet då bidrag kan utgå i upp till tre veckor, max 7 500 kr.

Redovisning

Redovisning av genomförd aktivitet ska göras på blankett som finns på www.jonkoping.se. Blanketten skickas sedan till Kultur- och Fritidsförvaltningen efter aktivitetens slut.

Övrigt

Under vinter-, påsk- och höstlov ställs vissa kommunala sporthallar, gymnastiksalar och simhallar kostnadsfritt till föreningslivets förfogande. Detsamma gäller sommarlovets första och sista vecka på vissa utomhusanläggningar, dock endast under en vecka/förening.

Information om behandling av personuppgifter

Personuppgifter som du lämnar i ansökan/anmälan databehandlas av Kultur- och fritidsnämnden i syfte att registrera, administrera och handlägga din ansökan/anmälan. Sådana uppgifter kan också komma att publiceras på Jönköpings kommuns hemsida i informationssyfte i samband med publicering av diarium, beslut, beslutsunderlag eller justerat protokoll, under förutsättning att uppgifterna är offentliga och inte omfattas av sekretess. Du har rätt att en gång per år, efter skriftlig ansökan, få besked om vilka personuppgifter om dig som vi behandlar och hur vi behandlar dessa. Information om registrerade personuppgifter lämnas efter skriftlig begäran ställd till Jönköpings kommun, Kultur- och fritidsnämnden, Box 1002, 561 24 Huskvarna. Kultur- och fritidsnämnden är personuppgiftsansvarig. Vill du begära rättelse av felaktig eller missvisande uppgift kan du vända dig till samma adress eller ringa 036-10 50 00.